

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang Kabaal

De gegevens van buitenschoolse opvang Kabaal

Bovenkerkweg 78
3417 TA Montfoort
06 – 13 10 68 01

Locatiemanager: Anja Boot
Telefoonnummer: 06 – 30 41 36 50



Welkom bij buitenschoolse opvang Kabaal

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie.

Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites

- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen

Buitenschoolse opvang Kabaal heeft 1 groep.

Kabaal	4 t/m 7 jaar	Maximaal 20 kinderen
--------	--------------	----------------------

Kabaal is open op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

We hebben naast BSO Kabaal nog 1 andere BSO groep in Montfoort op een andere locatie, namelijk BSO Adventure.

Op de woensdag is Kabaal gesloten. Kinderen kunnen dan uitwijken naar BSO Kiekeboe in Linschoten.

Op de vrijdag vangen we alle BSO kinderen van Kabaal en Adventure op bij BSO Kabaal en is er 1 groep van maximaal 22 kinderen van 4 t/m 12 jaar.

Kabaal	4 t/m 12 jaar	Maximaal 22 kinderen
--------	---------------	----------------------

Doorstroming vindt plaats op basis van de leeftijd van het kind, of het kind eraan toe is en of er plek is.

We werken met vaste basisgroepen, zodat de kinderen en de pedagogisch medewerk(st)ers elkaar leren kennen en vriendschappen kunnen sluiten. Het kan voorkomen dat een kind bij start van de opvang nog niet op alle dagen op de eigen groep opgevangen kan worden omdat er nog geen plek is voor alle gewenste dagen. Dan kan een kind voor een vooraf afgesproken periode op twee stamgroepen opgevangen worden. Dit wordt contractueel met ouders vastgelegd. We werken daarnaast met open deuren: kinderen hebben de mogelijkheid om op andere groepen of in andere ruimtes te spelen. De vaste momenten, zoals het eten en drinken worden in de eigen basisgroep gedaan.

Tijdens schoolvakanties en studiedagen varieert het aantal aanwezige kinderen. In deze periodes kunnen incidenteel de vaste basisgroepen samengevoegd worden wanneer het aantal kinderen dit toelaat. We hanteren het uitgangspunt dat een kind in maximaal twee basisgroepen opgevangen wordt. Aan het begin en einde van de dag en tijdens de pauzes van personeel kunnen de basisgroepen ook worden samengevoegd. Op vrijdag zijn er minder kinderen op de BSO waardoor alle groepen worden samengevoegd tot één basisgroep met één of twee pedagogisch medewerker(s). Er wordt dan gebruik gemaakt van de groepsruimte van Kabaal. Ook de kinderen van Adventure (7 t/m 12 jaar) zijn dan ook bij Kabaal. Tijdens schoolweken gebeurt het incidenteel dat Kabaal en Adventure samen een activiteit ondernemen. De groepen voegen dan samen op de locatie bij BSO Kabaal.

Op buitenschoolse opvang Kabaal wordt altijd volgens het volgende principe samengevoegd en deze twee groepen zijn dan ook de twee vaste basisgroepen voor het kind:

Kinderen van de Kabaal mogen uitsluitend naar Adventure.

Kinderen van Adventure mogen uitsluitend naar Kabaal.

Naast de buitenschoolse opvang bieden we bij Kabaal ook voorschoolse opvang aan. Kinderen kunnen vanaf 7.00 uur (met ontbijt) of 7.30 uur (zonder ontbijt) starten en worden om 8.30 uur naar school gebracht. De VSO is open van maandag tot en met vrijdag.

Kabaal VSO	4 t/m 12 jaar	Maximaal 22 kinderen
------------	---------------	----------------------

Openingstijden en bereikbaarheid

De buitenschoolse opvang is het hele jaar geopend, met uitzondering van de weekenden en feestdagen. Tijdens schoolweken begint de opvang direct na school en we sluiten om 18.30 uur. Tijdens schoolweken begint de opvang om 14.00 uur/14.30/15.00 uur afhankelijk van de school van uw kind. Wij zorgen dat uw kind van school veilig op onze locatie komt.

De voorschoolse opvang is vanaf 7.00 uur (met ontbijt) of 7.30 uur (zonder ontbijt) tot 8.30 uur waarbij de kinderen naar school gebracht worden.

Tijdens de schoolvakanties (officiële vakanties volgens het ministerie) zijn wij de hele dag geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Deze weken krijgt u ieder schooljaar via de locatie gecommuniceerd. Op andere vrije dagen van school bieden wij, afhankelijk van het contract tegen betaling, de hele dag opvang. Deze dagen beginnen de kinderen om 8.30 uur

Zodra u weet dat uw kind niet naar de buitenschoolse opvang zal komen i.v.m. bijv. een vakantie, vragen wij u dit bijtijds door te geven. Het is voor ons belangrijk te weten hoeveel kinderen er ongeveer in huis zijn tijdens de vakantieperiodes, zodat wij de personeelsplanning en het vakantieprogramma hierop kunnen aanpassen.

Wanneer uw kind niet naar de buitenschoolse opvang of voorschoolse opvang komt, omdat hij of zij ziek is of om andere reden(en), willen wij u vragen om ook dan uw kind af te melden. Hiervoor kunt u de voicemail van de buitenschoolse opvang inspreken of een afmelding doen via onze ouderapp.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers. De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18.30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wilt u de hekken rondom de tuin na binnenkomst of vertrek altijd sluiten?
- U kunt bij Kabaal naar binnen via de schuifdeur
- Sluit alle deuren na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Als u uw kind komt halen/brengen wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Wennen op de BSO

Wanneer uw kind geplaatst is, kunt u gebruik maken van drie kennismaking/wenmomenten. Het eerste moment is het intake/kennismakingsgesprek dat u met één van de pedagogisch medewerk(st)ers zal hebben. Tijdens het gesprek zullen er, indien nodig, nog twee wenmomenten met u worden afgesproken. Dit zijn altijd twee dagdelen en gaat altijd in overleg met de pedagogisch medewerker(s). Hierbij moeten wij rekening houden met het maximale aantal kinderen in de groep, wennen kan alleen wanneer de groepsgrootte dit toestaat. Een wenperiode wordt altijd begeleid door een pedagogisch medewerk(st)er van het vaste team.

Het wennen kan een spannende periode zijn, daarom willen we dat dit zo prettig mogelijk voor iedereen verloopt. Kinderen mogen rustig wennen aan de medewerk(st)ers, de andere kinderen en de ruimte. We proberen ervoor te zorgen dat een kind zich snel 'thuis' voelt door te zorgen voor voldoende persoonlijke aandacht en door hen op weg te helpen door de verschillende speelmogelijkheden te laten zien. U kunt met de pedagogisch medewerk(st)ers bespreken hoe het wennen van uw kind het beste kan verlopen. Tijdens het wennen bespreken de medewerk(st)ers met u hoe het wennen verloopt en kunnen er eventueel tussentijds andere afspraken gemaakt worden.

Wanneer u besluit om geen gebruik te maken van het aanbod tot wennen vóór de plaatsingsdatum, dient u gedurende de eerste twee weken beschikbaar te zijn om uw kind eventueel eerder op te halen, wanneer het wennen moeizamer verloopt. Uiteraard is het proces van wennen afhankelijk van leeftijd, ervaring en aard van het kind.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u dan zelf nog op- of aanmerkingen heeft kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerk(st)er.

Wanneer een kind vanuit een bestaande groep doorstroomt naar een andere groep zal er op de geplande wenmomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Op deze manier kan het kind te allen tijde terug naar de eigen groep als het wennen nog niet prettig genoeg verloopt of als uw kind zelf aangeeft dat het dat graag wil. Dit wennen wordt altijd vooraf met u besproken en achteraf met u geëvalueerd.

We proberen de kinderen altijd in groepjes door te schuiven, zodat zij in ieder geval met een paar al bekende kinderen in de nieuwe groep terecht komen. Uw kind gaat een aantal keer voor een korte periode (maximaal een dagdeel) naar de nieuwe groep om te wennen. Tijdens alle geplande wenmomenten kan uw kind te allen tijde terug naar de eigen groep als het wennen nog niet goed verloopt of als uw kind zelf aangeeft dat het dat graag wil. Dit wennen wordt altijd vooraf met u besproken en achteraf met u geëvalueerd.

De kinderen kennen de medewerk(st)ers van alle groepen en de groepsruimtes reeds op deze locatie omdat er onder andere gewerkt wordt met open deuren.

Dagindeling

Wij halen kinderen lopend op van de Graaf Jan school, Hobbitstee of Howiblo en we zijn herkenbaar voor de kinderen aan de gro-up hesjes of jassen/rugtassen die we dragen. De kinderen van de Heeswijk school worden gehaald met de bakfiets of met de gro-up bus. Kinderen vanaf groep 5 kunnen met de pedagogisch medewerker meefietsen. De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. De kinderen lopen/fietsen samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO. Oudere kinderen mogen, als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend naar de BSO komen. Wanneer kinderen niet opgehaald hoeven te worden van school, dan vragen we aan ouders of aan de school om ons hier telefonisch van op de hoogte te stellen. Als een kind niet wordt aangetroffen in de klas of op de afgesproken tijd op de BSO is, dan vragen wij dit na bij de betreffende leerkracht of bellen wij de ouders op ter controle. Bij de leerkracht vragen we na of er nog bijzonderheden zijn gebeurd op school.

Hoe ziet de dag eruit als kinderen uit school komen?

De kinderen worden van school gehaald, aansluitend aan de schooltijden.

Dagindeling

14.00 – 14.20 Kinderen komen uit school en gaan spelen
 14.20 – 15.15 Er is een buiten/beweeg activiteit
 15.15 – 15.30 Kinderen drinken water/thee en eten cracker
 15.30 – 16.45 Gelegenheid voor activiteit en spelen
 16.45 – 17.15 Kinderen drinken water/thee en eten fruit, daarna is er gelegenheid om vrij te spelen.
 16.30 – 18.00/18.30 Kinderen kunnen worden gehaald.

Lang dagdeel vrijdag

12.00 – 12.15 uur kinderen worden uit school gehaald
 12.15 – 13.00 uur Kinderen gaan brood eten en drinken
 13.30 – 15.00 uur Gelegenheid voor activiteit en spelen
 15.00 – 15.15 uur Kinderen die laat uit zijn van school komen naar BSO
 15.15 – 15.45 uur Kinderen drinken water/thee en eten fruit/cracker met beleg
 15.45 – 17.00 uur Gelegenheid voor activiteit en spelen
 17.00 – 18.30 uur Kinderen kunnen worden opgehaald en spelen tot die tijd buiten of in het lokaal.

Hoe ziet de dag eruit tijdens vakanties?

07.00 – 07.30 Ontbijt voor de kinderen met een vroeg contract
 07.30 – 09.30 De kinderen worden gebracht.
 09.30 – 10.30 De kinderen eten een cracker en drinken thee/water.
 De activiteit van de dag wordt besproken.
 10.30 – 12.00 Er wordt een activiteit gedaan: bij uitstapjes kan de dagindeling wel verschillen.

12.00 – 13.00	De kinderen gaan eten en drinken.
13.00 – 15.00	Gelegenheid voor activiteit en spelen.
15.00 – 15.30	De kinderen drinken thee/water met fruit en rauwkost
15.30 – 16.30	Gelegenheid voor activiteit en spelen.
16.30 – 18.00	Kinderen kunnen worden gehaald.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

Binnenruimte

Onze locatie is zo ingedeeld dat verschillende activiteiten tegelijkertijd kunnen plaatsvinden: rustig en actief, met de groep of alleen. Elke groep heeft verschillende hoeken: een eigen zithoek, een eethoek en verschillende speelhoeken, zoals een poppenhoek, bouwhoek of knutselhoek. Ook beschikt deze locatie over een televisie met dvd-speler en kindercomputers.

Er is een ruime hoeveelheid speelgoed en creatief materiaal aanwezig waaruit kinderen zelf kunnen kiezen. Veilige inrichting in alle ruimtes is een voorwaarde. Dit betekent bijvoorbeeld dat de stopcontacten allemaal zijn afgeschermd, er geen scherpe en harde hoeken aan tafels en kastjes zitten en er geen gevaarlijke spullen in de ruimtes aanwezig zijn. Al ons meubilair en de grote speelelementen zijn gecertificeerd. De locaties van gro-up voldoen ruimschoots aan de wettelijke eisen voor het aantal vierkante meters binnen- en buitenruimte.

Bij BSO Kabaal maken wij gebruik van twee groepsruimtes, waarin in totaal maximaal 20 kinderen worden opgevangen. Voor activiteiten en vrij spelen kunnen we uitwijken naar de ruimte aan de achterkant van de BSO. De grote ruimte aan de voorkant is de ruimte waar we met de kinderen eten en drinken. Bij BSO Kabaal huren we ook regelmatig de sporthal voor een uur.

Buitenruimte

BSO Kabaal heeft een eigen afgesloten buitenruimte met speeltoestellen. Ook kunnen we gebruik maken van de voetbalvelden. Is uw kind al wat ouder, dan maken we samen met u afspraken over wat uw kind al zelfstandig mag doen vanuit de buitenschoolse opvang. Kinderen kunnen vrij spelen, maar er worden buiten ook activiteiten georganiseerd, kinderen kunnen zelf kiezen of ze hieraan mee willen doen. Kinderen worden wel gestimuleerd om buiten te spelen, maar hebben uiteindelijk zelf de keuze.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Thema's

Na het eet- en drinkmoment worden er activiteiten aangeboden die bij het thema passen. In een cyclus van 6-8 weken (van vakantie tot vakantie) bieden wij dagelijks een activiteit aan die past binnen het thema. Kinderen worden actief betrokken bij de invulling van de activiteiten.

Elke eerste week na de vakantie worden de nieuwe thema's uitgebreid met de kinderen besproken en kunnen de kinderen zelf meedenken welke activiteiten er nog meer kunnen plaatsvinden. In de weken daarna worden deze activiteiten dan uitgevoerd.

Naar buiten: natuur en fysieke omgeving

Wij spelen elke dag buiten: het is gezond om in de (frisse) buitenlucht te spelen. De kinderen kunnen hier hun energie goed de ruimte geven, ze mogen rennen, klimmen en fietsen. Ook buiten leren kinderen samen spelen, sociale vaardigheden, de grote motoriek te ontwikkelen en de natuur te ontdekken. Bij het buitenspelen kunnen kinderen hun eigen spel kiezen, waarbij wij letten op de veiligheid van kinderen. Wij houden altijd toezicht op het buitenspelen. Kinderen met een zelfstandigheidcontract mogen zonder toezicht buiten spelen. Naast het vrije spel, bieden we ook buitenactiviteiten aan, deze activiteiten kunnen aansluiten bij het thema waar we op dat moment mee werken. Ons motto is: 'Slecht weer bestaat niet, slechte kleding wel!'.

Sport en bewegen

Kinderen “moeten” bewegen, zij kunnen niet lang stil zitten. Vooral wanneer kinderen een hele dag op school hebben gezeten, is het belangrijk dat ze de gelegenheid hebben om flink te bewegen, zowel binnen als buiten. Tijdens de buitenschoolse opvang zorgen we ervoor dat kinderen genoeg gelegenheid hebben om hun energie kwijt te kunnen, bijvoorbeeld door na het ophalen van school de kinderen eerst even flink te laten bewegen. En ook door het aanbieden van gerichte beweegactiviteiten, zoals diverse sporten of diverse soorten dansen. We werken samen met “Lessenplan” en hebben een eigen sportkast en een groot online activiteiten programma waar we dagelijks beweegactiviteiten uit kiezen.

Toneel en muziek

Activiteiten rondom toneel en muziek zijn andere vormen waarin kinderen zich kunnen uitdrukken. We geven kinderen de gelegenheid om gebruik te maken van schmink, make-up en verkleedkleden. Deze worden uitnodigend opgehangen en zijn voor iedereen toegankelijk. Ook wordt er zelf muziek gemaakt of door het spelen van een CD, waarbij kinderen deze mogen uitkiezen.

Knutselen

Ook bij het knutselen gaan we uit van het kind: het kind bedenkt wat het wil maken of doen en wij bieden het kind de materialen aan en de verschillende technieken die kinderen kunnen gebruiken. Het proces staat voorop en niet het eindproduct, waarbij we rekening houden met de vaardigheden die kinderen hebben. Wij begeleiden dit creatieve proces van kinderen, waarbij we kinderen zoveel mogelijk vrij laten. Wij doen knutselactiviteiten met meerdere kinderen tegelijk of individueel.

Natuur, milieu en techniek

We streven naar een gevarieerd aanbod en bieden ook regelmatig activiteiten aan op het gebied van natuur, milieu en techniek. Bijvoorbeeld door proefjes te doen, kinderen eigen constructies te laten bedenken. Dit doen we zowel in het pand met materialen als ook buiten in de natuur.

Televisie en (spel) computer

Het gebruik van televisie en (spel)computer willen we in beperkte mate aanbieden. Andere activiteiten hebben voorrang boven het gebruik van computer en televisie. We vinden het belangrijk om het gebruik van televisie en computer bewust in te zetten. Op onze locatie maken we hier afspraken over samen met de kinderen.

Uitstapjes

In vakanties en op lange middagen maken we uitstapjes met de kinderen. De uitstapjes hebben als doel de kinderen een leuke dag te bezorgen. Bij uitstapjes gaan zoveel mogelijk alle kinderen van de (leeftijds-)groep mee. Wij hanteren hierbij de werkinstructie 'kinderen onderweg', waarin duidelijke afspraken staan over voorbereiding, begeleiding en bereikbaarheid tijdens de uitstapjes. Deze kunt u altijd inzien op de locatie.

Activiteitenaanbod

Alle groepen werken het hele jaar door met thema's en daaraan gekoppelde activiteiten. Deze thema's kunt u terug vinden in de activiteitenkalender van de locatie. U wordt hierover via de locatieflits geïnformeerd en via posters op de locatie. Als er een uitstapje, workshop of een grote activiteit op de planning staat, geven we tijdig aan ouders de informatie door wat we gaan doen, wanneer, of er kosten zijn en wat het kind moet meenemen. Als we gebruik maken van externe aanbieders voor workshops, dan wordt u hierover altijd vooraf geïnformeerd. De kinderen van de BSO ontvangen ruim voor een vakantie een digitaal vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Communicatie (over de activiteiten) naar ouders

Wij werken met een activiteitenplanner, waar we ouders van op de hoogte stellen. De activiteiten worden vooraf aangekondigd door een poster, flyer of boekje en deze staan ook vermeld op het informatiebord bij de groep. Als er een uitstapje, workshop of een grote activiteit op de planning staat, geven we tijdig aan ouders de informatie door wat we gaan doen, wanneer, of er kosten zijn en wat het kind moet meenemen. De kinderen van de BSO ontvangen ruim voor een vakantie een digitaal vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Vakantieprogramma

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een activiteitenprogramma opgezet aan de hand van aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO bijvoorbeeld een bezoek aan museum, het bos of een speeltuin. Over het vervoer en de begeleiding tijdens deze uitstapjes zijn duidelijke afspraken gemaakt (deze kunt u op de locatie opvragen). In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het verder belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden er tijdens elke vakantieweek activiteiten georganiseerd (voor de oudste groepen), waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Ook worden er voor deze oudste kinderen andere gezamenlijke activiteiten georganiseerd die aansluiten bij de leeftijd (techniek, koken, dans e.d.).

De jongere kinderen krijgen op de eigen locatie een leeftijdsgericht aanbod. Uiteraard is er ook in de vakantie voor alle kinderen (ongeacht de leeftijd) de mogelijkheid én ruimte om te kiezen voor vrij spel.

Zowel in de vakanties als op reguliere schooldagen kan het voorkomen dat een activiteit wordt georganiseerd voor meer dan 30 kinderen. Bij deze activiteiten starten kinderen in hun eigen basisgroep. De activiteit wordt daar met de kinderen besproken en er wordt uitgelegd dat er groepjes van maximaal 10 kinderen gevormd worden met een vaste medewerker. Waar mogelijk wordt er in de verdeling uitgegaan van de vaste basisgroep van een kind. De medewerker overlegt veelal met de kinderen in welk groepje ze zelf willen zodat ze ook met vriendjes en vriendinnetjes in één groepje ingedeeld kunnen

worden. Alle kinderen weten welke medewerker hun vaste begeleider is gedurende de activiteit en zij eten en drinken dan ook in dit vaste groepje. De kinderen kennen alle medewerkers.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. We gebruiken hiervoor kaartjes waarop deze ouders hun contactgegevens noteren en tekenen voor akkoord.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen. Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen. Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks wordt er een tienminutengesprek aangeboden waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.
- De themaflyer: in deze flyer krijgen ouders informatie over het actuele thema en hoe hieraan gewerkt wordt in de groep.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de opvang of thuis heeft gedaan.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- -De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover meer informatie.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de

locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Er is heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via oc.kabaal@gro-up.nl kunt u contact opnemen met de oudercommissie.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

(Pedagogisch) medewerkers

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

Eén van deze medewerk(st)ers van de groep is de mentor van uw kind. Deze medewerk(st)er is uw vaste aanspreekpunt en zal voor zover mogelijk het kennismakingsgesprek en het 10-minutengesprek met u voeren. Bij vragen en problemen kunt u in eerste instantie bij deze medewerk(st)er terecht.

Bij afwezigheid van een vaste pedagogisch medewerk(st)er zal in eerste instantie één van de andere vaste pedagogisch medewerk(st)ers van de locatie ingezet worden of een invalkracht uit de invalpool. Indien deze medewerk(st)ers niet beschikbaar zijn, wordt een gediplomeerde uitzendkracht ingezet. Informatie over wie er werkt vindt u op het informatiebord dat bij de groep hangt.

Naast de vaste pedagogisch medewerk(st)ers op de groep zijn er regelmatig stagiaires aanwezig.

Zij zijn meestal als extra kracht aanwezig en voor langere tijd aan de locatie verbonden.

Bij de BSO Kabaal zijn geen vrijwilligers werkzaam.

Zorgcoördinator

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

De drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is (bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren) per dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij werken met een rooster van 7.00-18.30 uur. Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:00 – 16:30 uur

Dienst 2: 7:30 – 17:00 uur

Dienst 3: 8:00 – 17:30 uur

Dienst 4: 9:00 – 18:30 uur

De pauzes zijn tussen 13.00 en 14.30

2. Aantal beroepskrachten per groep. Bij BSO Kabaal staan 2 pedagogisch medewerker op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Op de woensdag is er geen opvang in Montfoort en kunnen de kinderen naar BSO Kiekeboe.

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een

gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachting

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één medewerker aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerk(st)er alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd.

Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld:

Op de vrijdag zijn er minder kinderen aanwezig en kan het zijn dat de pedagogisch medewerk(st)er alleen op de groep is. Elk uur wordt er dan contact gelegd met de locatie in Linschoten door middel van een belafsprake. Bij calamiteiten kan een medewerker van Linschoten binnen 15 minuten in Montfoort zijn. De locatiemanager is altijd telefonisch bereikbaar. Bij afwezigheid van de locatiemanager is er altijd een andere locatiemanager binnen gro-up achterwacht. De medewerkers kunnen met deze achterwacht telefonisch contact opnemen bij calamiteiten of vragen.