

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang De Griffioen

De gegevens van buitenschoolse opvang De Griffioen

Rudyard Kipling-Erf 123

3315AE Dordrecht

06 - 82 10 54 79



Welkom bij buitenschoolse opvang De Griffioen

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de BSO

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Ouders in de groep
- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

BSO De Griffioen is tijdens de schoolweken op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag geopend voor voorschoolse opvang (vso) van 7:00 tot 8:30 uur en de naschoolse van na schooltijd tot 18:30 uur.

Op woensdagen is de opvang op locatie BSO Ratjetoe.
Adres: Van den Broek-erf 30 in Dordrecht.

Openingstijden tijdens vakanties en studiedagen: Maandag, dinsdag en donderdag van 7.00 uur – 18.30 uur. Op woensdag en vrijdag vindt de opvang plaats bij BSO Ratjetoe.

Is je kind afwezig wegens ziekte of andere omstandigheden? Dan vragen we je de afmelding (ruim) van tevoren door te geven. Je kunt een afmelding doorgeven via de ouderapp Konnect.

De BSO is gehuisvest in basisschool De Griffioen. Om het gebouw is voldoende gratis parkeergelegenheid. Om ervoor te zorgen dat iedereen de locatie goed kan bereiken vragen we je in de vakken te parkeren.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag

- Bevrijdingsdag
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast is er 1 keer per jaar een studiedag in verband met scholing voor alle pedagogisch medewerkers van de locaties, waarbij de locaties gesloten zijn. Deze sluitingsdag wordt tijdig gecommuniceerd naar de ouders via de ouderapp en posters op locatie.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De openingstijd van de locatie is 7.00 uur. Breng je jouw kind tussen 7.00 uur en 7.30 uur dan zit ontbijt inbegrepen bij de voorschoolse opvang (VSO). Komt jouw kind na 7.30 uur dan is ontbijten bij de VSO niet meer mogelijk. Je kunt je kind tot uiterlijk 8.00 naar de VSO brengen, hierna maken wij ons klaar om richting school te gaan. Wij zorgen ervoor dat de kinderen om 8:30 uur op school zijn.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan. Deze persoon moet 12 jaar of ouder zijn. Als kinderen zelfstandig naar huis mogen dan geef je hiervoor toestemming in de ouderapp. Aanvullende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

De groepen op de BSO

BSO De Griffioen bestaat momenteel uit de volgende groepen:

Naam groep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Maximaal aantal pm'ers
Groep 1	4 tot en met 6 jaar	20 kinderen	2 pedagogisch medewerkers
Groep 2	7 tot 13 jaar	11 kinderen	1 pedagogisch medewerker

Tijdens de schoolweken op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag maken de kinderen deel uit van één basisgroep.

Tijdens studiedagen en stakingsdagen worden de kinderen samengevoegd, mits de BKR dit toelaat, met BSO De Bever op de Griffioen op maandag, dinsdag en donderdag. Iedere woensdag vindt de opvang plaats bij BSO Ratjetoe. In schoolvakanties vindt ook de vakantieopvang op vrijdag plaats op deze locatie. Voor meer informatie kijk onder het kopje locatie-overstijgend opvangen.

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal.

De basisgroep kan in de onderstaande situaties verlaten worden:

- Tijdens schoolvakanties en studiedagen
- Tijdens verlof en ziekte pedagogisch medewerkers
- Bij een open vacature

- Tijdens leeftijdsgebonden activiteiten en vrij spel
- Bij veel nieuwe instroom
- Tijdens vso en aan de randen van de dag
- Wanneer kinderen bij een vriendje/vriendinnetje in een andere groep willen spelen
- Op de dagen dat er maximaal 30 kinderen zijn.

Bij het inzetten van personeel bij de berekening op locatieniveau gaan we uit van onderstaande:

- Veiligheid van de kinderen
- Sociale contacten tussen kinderen
- De zelfstandigheid van de kinderen
- Het aantal vierkante meters wat we tot onze beschikking hebben
- De activiteiten die aangeboden worden

Locatie-overstijgend opvangen

Op rustige dagen, zoals in de vakantie of op woensdagen en vrijdagen, worden kinderen soms standaard op een andere locatie opgevangen. Dit wordt locatie-overstijgend opvangen genoemd.

In onderstaand overzicht staan de locaties vermeld waarbij locatie-overstijgend opvangen van toepassing is en in welke situatie. Bij activiteiten is geen sprake van locatie-overstijgend opvangen en word je geïnformeerd door de locatiemanager en/of staat dit beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Opvanglocatie	Locatie waar locatie-overstijgend wordt opgevangen (adres en LRK)	Tijdens deze situaties

BSO de Bever	Van den Broek-erf 30 3315 SC Dordrecht (Stadspolders) LRK 121081230	Iedere woensdag en vrijdag/ tijdens vakanties bij lagere locatiebezetting
BSO de Bever	Rudyard Kipling erf 123 3315 AE Dordrecht (Stadspolders) LRK 146063867	Tijdens vakanties op maandag, dinsdag en donderdag
BSO de Griffioen	Van den Broek-erf 30 3315 SC Dordrecht (Stadspolders) LRK 121081230	Iedere woensdag/ tijdens vakanties op vrijdag/ tijdens vakanties bij lagere locatiebezetting

Bij locatie-overstijgend opvangen wordt de toewijzing van kinderen aan een basisgroep zorgvuldig georganiseerd om zowel continuïteit als een gevoel van veiligheid en geborgenheid te waarborgen. Wij nemen hierbij de volgende stappen:

- Inventarisatie van aanwezige kinderen: voorafgaand aan de periode overstijgend opvangen wordt geïnventariseerd welke kinderen gebruik zullen maken van de opvang en welke basisgroep het beste aansluit bij de behoefte en het aantal kinderen.
- Leeftijdsgebonden groepen: kinderen worden zoveel mogelijk ingedeeld in leeftijdsgebonden basisgroepen, indien mogelijk met kinderen en pedagogisch medewerkers die zij al kennen. Dit bevordert een veilig en vertrouwd gevoel en ondersteunt hun sociale en emotionele ontwikkeling.

Opvang op een andere locatie kan bijdragen aan de brede ontwikkeling van kinderen, doordat het mogelijkheden biedt om met vertrouwde pedagogisch medewerkers en kinderen andere kinderen leren kennen en bijdraagt aan een breder activiteitenaanbod op een andere locatie.

Dagindeling

Wij bedienen basisschool De Griffioen en de Oranje Nassau. Voor de BSO geldt dat kinderen na schooltijd op school worden gehaald door pedagogisch medewerkers met duidelijk herkenbare gro-up kleding.

De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek op het gezamenlijke buitenterrein. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers naar onze BSO-locatie. Oudere kinderen mogen, als ouders daar in de ouderapp toestemming voor hebben geven, zelfstandig naar de BSO komen.

Dagritme tijdens schoolweken:

Wij bieden dagelijks voorschoolse opvang (VSO) in de ochtenduren, met uitzondering van de woensdag. Op woensdagen bieden wij opvang op locatie Ratjetoe. Bij binnenkomst, na schooltijd, ruimen de kinderen hun jas en tas op en wassen zij hun handen, hierna eten we per groep vers fruit met iets te drinken. Dit gezamenlijke moment is een moment van rust.

Er is ruimte om te vertellen hoe de dag is geweest, of je iets leuks of misschien iets minder leuks hebt meegemaakt. We leren de kinderen naar elkaar te luisteren en te reageren op elkaars verhaal. Na het fruitmoment kunnen de kinderen buiten spelen, meedoen aan een gerichte activiteit of vrij spelen.

Rond 17:00 uur krijgen de kinderen een koekje of cracker.

Dagritme tijdens vakanties:

Tijdens vakanties kunnen de kinderen tussen 7:00 en 9:30 uur gebracht worden. Er zijn 3 eetmomenten per dag:

10:00 uur – crackers en drinken

12:00 uur – broodmaaltijd en drinken

15:30 uur – fruitmoment en drinken.

Tussen de eetmomenten bieden wij een uitgebreid activiteitenprogramma aan. Minimaal een week voor de vakantie start kun je het volledige programma inzien in de ouderapp. Tussen 16:30 en 18:30 uur kunnen de kinderen opgehaald worden.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

In beide groepen zijn meerdere speelhoekjes gecreëerd waar de kinderen kunnen spelen. Daarnaast beschikt de Griffioen over een ruime hal waar een ruim assortiment speelmiddelen aanwezig zijn waar we mee mogen spelen. Op allebei de groepen kunnen we gerichte activiteiten aanbieden, zoals een spel of bijvoorbeeld een creatieve activiteit. Er is daarnaast op de groep nog voldoende ruimte om alleen of samen met vriendjes te spelen.

De BSO maakt gebruik van het openbare speelplein naast het gebouw en van het afgesloten schoolplein. De kinderen spelen hier onder begeleiding buiten. Als kinderen oud genoeg zijn om zelfstandig buiten te spelen (vanaf 8 jaar) mogen zij dit na overleg met ouders.

Op het plein waar geen afscheiding is, wordt met de kinderen afgesproken wat de grenzen zijn waarbinnen zij mogen spelen. Kinderen onder de 9 jaar, die naar buiten gaan, dragen altijd gro-up hesjes om goed herkenbaar te zijn.

De start op de locatie

Wennen op de BSO

Tijdens het intake- en kennismakingsgesprek mag je kind alvast meekomen. Zo kan je kind alvast een kijkje nemen met jou als ouder in de buurt. Tijdens het intakegesprek zullen de overige wenmomenten worden ingepland. In principe zijn dit er 2,

maar hierin stemmen wij af op de behoefte van kind en ouder. Voorafgaand aan het wennen op locatie is een schriftelijke opvangovereenkomst nodig.

Tijdens de wenperiode op onze locatie bouwen we stap voor stap een band op met je kind door interesse te tonen en positieve interacties te hebben. Er is extra aandacht om je kind goed te leren kennen. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten. Andere kinderen kunnen betrokken worden in het wenproces door bijvoorbeeld een nieuw kind uit te nodigen om mee te spelen en uit te leggen hoe het eraan toe gaat in de groep. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder.

Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier wat jullie samen tijdens het evaluatiegesprek invullen.

Stroomt je kind door naar een andere groep op dezelfde locatie? Dan zorgen we er op locatie voor dat je kind kan wennen op de andere groep. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

Experimenteren, nieuwe dingen ontdekken, spelen en plezier maken. Ons activiteitenprogramma daagt je kind elke dag opnieuw uit. Bij BSO De Griffioen kan je kind ontdekken waar zijn of haar talenten en interesses liggen.

Het ontdekken kan door activiteiten doen. Laat jouw kind met meeleven en ervaren. Geen leuker en krachtiger leermiddel dan persoonlijke ervaring. Denk aan sport en spel activiteiten, koken, muziek en creatieve activiteiten. Een activiteit van begin tot eind meedoen, is het leukste. Daarom willen we je vragen om je kind zoveel mogelijk na 17.00 uur op te halen. Het activiteitenaanbod is geschikt en uitdagend voor alle leeftijden. Tijdens de activiteiten verlaten de kinderen af en toe hun

basisgroep, ze gaan dan samen met de kinderen uit de andere BSO-groep deelnemen aan de activiteit. Deze kan plaatsvinden in een ander BSO-lokaal, of buiten. Daarnaast bieden we op onze locatie iedere woensdag het wijkavontuur aan.

Schoolvakanties

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een zesweeks activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan het museum, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel. Ouders worden op de hoogte gebracht van het activiteitenprogramma via de ouderapp Konnect.

Met kinderen op pad

Wanneer wij met de kinderen een activiteit buiten het terrein van de BSO hebben, dragen alle kinderen een herkenbaar gro-up hesje en de pedagogisch medewerkers een herkenbaar vest of poloshirt. Ook dragen de kinderen een gro-up polsbandje met daarop hun naam en het telefoonnummer van de BSO. Voor een uitstapje of andere activiteit waarmee we onderweg zijn met kinderen geldt dezelfde BKR als op de locatie. Afhankelijk van de situatie kan de BKR worden aangescherpt. Hiervoor houden wij rekening met:

- samenstelling van de groep: de leeftijd, welk gedrag kun je verwachten
- de manier waarop je reist: lopend, op de fiets, het openbaar vervoer, enz.
- de plaats waarheen je gaat: halen/brengen school, grote activiteit, is het overzichtelijk of juist niet, etc.

Het wijkavontuur

Op de (bijna iedere) woensdagmiddag bieden we samen met locatie Ratjetoe het wijkavontuur aan. Samen met de pedagogisch medewerker(s) gaan de kinderen op avontuur in de wijk. Bij het wijkavontuur mogen zowel de kinderen van de BSO aansluiten als kinderen uit de wijk. De kinderen die namens de BSO meespelen dragen een hesje en vallen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker. Soms benutten we ook de expertise van een andersgekwalficeerde en nemen zij deel aan het wijkavontuur.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. Hierbij laten zij ook gegevens achter waarop wij de ouder kunnen bereiken.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van tevoren van je. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met je telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Zorgen voor kwaliteit

Invalkrachten

gro-up heeft een aantal flex-medewerkers die niet vast op een groep staan maar vakantie-, ziekte- en zwangerschapsverlof van de vaste pedagogisch medewerkers vervangen. Binnen gro-up is de werkwijze dat de flex medewerkers op meerdere locaties inzetbaar zijn. Zij zijn in dienst van gro-up en draaien mee in het opleidingsprogramma van gro-up. Ook zijn zij

bekend met de werkwijze van gro-up. Wij doen ons best om zoveel mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk vaste gezichten voor jou en je kind zijn.

Stagiaires

Er zijn regelmatig beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) in conform de wet- en regelgeving. Onderstaande taken worden, altijd onder toezicht van de werkbegeleider of collega pedagogisch medewerker, door hen uitgevoerd:

Het begeleiden van de kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in alle dagelijkse voorkomende bezigheden;

Zorgdragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen (o.a. lichamelijke verzorging, voeding);

Zorgdragen voor goed contact en informatie-uitwisseling met ouders/ verzorgers;

De beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) dragen geen eindverantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers. Conform cao kunnen wij hen buiten de reguliere stagetijd op de locatie inzetten bij ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie. BBL-ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na drie maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten.

BOL-ers (Beroeps Opleidende Leerweg) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep.

Incidenteel kunnen andersgequalificeerde beroepskrachten op locatie worden ingezet. Dit doen wij omdat wij vinden dat zij een belangrijke bijdrage kunnen leveren door hun talent of expertise met de kinderen en onze medewerkers te delen.

Bijvoorbeeld op het gebied van natuur, techniek of muziek. Dit draagt bij aan een divers activiteitenaanbod en wederzijdse inspiratie en aan een brede ontwikkeling van kinderen.

Pedagogisch (IKK/VE) coach, zorgcoördinator en specialistisch coach.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Op een andere groep

Bij een contract uitbreiding, of wanneer tijdelijk niet alle gewenste dagen in dezelfde groep beschikbaar zijn kan het voorkomen dat je kind in twee groepen geplaatst wordt op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren en moet hier toestemming voor geven in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van tevoren de andere groep en blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen basisgroep. Wanneer dit niet kan, kan je kind bij wijze van uitzondering naar een andere groep op dezelfde locatie. De locatiemanager zal deze keuze maken. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep (locatie) wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). Deze schrijft voor hoeveel pedagogisch medewerkers per groep (locatie) aanwezig zijn. In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

Voor de BSO geldt dat dit tijdens schoolweken een half uur per dag mag. Tijdens vakanties, bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag, mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie per dag is te vinden onder het kopje **De groepen op de BSO**. Hieronder staat het standaardrooster beschreven:

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Tijdens schoolweken hebben we de volgende diensten.

Dienst 1: 14.00 – 18:00uur

Dienst 2: 14.15 – 17.30 uur

Dienst 3: 14.00 – 18.30 uur

Tijdens deze diensten is er geen pauze.

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag waarop de BSO de hele dag geopend is.

Dienst 1: 7:00 – 17:00 uur

Dienst 2: 8.00 – 17.30 uur

Dienst 3: 9.00 – 18.30 uur

De pauzes van de medewerker zijn 15 tot maximaal 30 minuten en zijn tussen 12:30 uur en 15.00 uur

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

Voor de BSO geldt een berekening van de BKR op kindercentrumniveau in plaats van op groepsniveau. Zo komt er meer ruimte om groepen in te delen op basis van de behoefte en ontwikkeling van kinderen. De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachting

BSO De Griffioen is gevestigd in basisschool De Griffioen. In principe zijn er meestal collega's van school aanwezig. Aan het

einde van de dag is er vaak nog een collega van de schoonmaak in het pand. Wanneer dit niet het geval is en er slechts één beroepskracht aanwezig is, is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtingeregeling gehanteerd. Deze is als volgt geregeld:

- Belt gedurende de achterwachtingtijd geregeld naar de kleine locatie en informeert naar eventuele bijzonderheden. Indien de telefoon niet beantwoord wordt, gaat de achterwacht onmiddellijk naar de 'kleine' locatie.
- Kan bij afronden van de dag niet naar huis voordat de 'kleine' locatie zich afgemeld heeft.
- BSO Ratjetoe is in geval van calamiteit achterwacht.

Er is ook altijd een locatiemanager bereikbaar voor de locatie en de achterwachtinglocatie.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- Wij verzoeken je te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen.
- **Deurbel/intercom.** Op het aanbelpaneel in de entree kunt u aanbellen. Het is belangrijk om duidelijk aan te geven wie je bent. De medewerkers kunnen de deur op afstand openen.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**. Als je je kind komt halen/brengen wil je dan je **tas** bij je houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen er niet bij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Als kinderen **zelfstandig naar huis** mogen dan worden hier afspraken over gemaakt met de mentor van het kind en worden afspraken schriftelijk vastgelegd.
- Word je kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wil je dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven je kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Ouders in de groep

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich welkom en thuis voelen op de locatie. Maar om voor de kinderen zoveel mogelijk de rust te bewaren in de groepen hebben wij afspraken over wanneer ouders in de groep welkom zijn en met welk doel. Hoe doen we dit? We zorgen voor momenten waarop ouders welkom zijn en verbinden dit aan een doel; bijvoorbeeld opbouwen van de vertrouwensband of werken aan ontwikkelingsstimulering van het kind. We kiezen voor activiteiten zoals inloopmomenten en een jaarlijks locatiefeest samen met KC Ratjetoe. Contactmomenten zijn waardevol en belangrijk voor

de ontwikkeling van het kind, doordat ze de verschillende leefwerelden van kinderen aan elkaar verbinden. Dit is essentieel en past binnen onze Kijk op groei. Gedurende de wenperiode van kinderen worden ouders in de groep toegelaten (zowel bij nieuwe kinderen als bij kinderen die binnen de locatie overgaan naar een andere groep). Dit vraagt om maatwerk; op locatie worden afspraken gemaakt over frequentie en tijdstip.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de BSO of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.
- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen of opmerkingen? Neem dan contact op met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.