

gro-up

kinderopvang

# Locatiegids

**Buitenschoolse opvang Stolwijk**

De gegevens van buitenschoolse opvang Stolwijk Dependance  
Sportlaan 38  
2821 XC Stolwijk  
06-83300784

Locatiemanager: Silvana Schouten  
Telefoonnummer: 0653758088

**Welkom bij buitenschoolse opvang Stolwijk Dependance**



Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

## **In deze locatiegids lees je meer over:**

### **De locatie**

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

### **De start op de locatie**

- Wennen op de BSO

### **Hoe we werken**

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Groene kinderopvang
- Vriendjes en vriendinnetjes

### **Zorgen voor kwaliteit**

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

## **Samenwerking met ouders**

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

## De locatie

### Openingstijden en bereikbaarheid

	Schoolweken	Vakanties
Maandag	Voorschoolse opvang 7:00 uur - 8:30 uur Naschoolse opvang 14:00 uur - 18:00 uur	7:00 uur – 18:00 uur Opvang vindt plaats bij BSO Stolwijk locatie Bilwijkerweg 6
Dinsdag	Voorschoolse opvang 7:00 uur - 8:30 uur Naschoolse opvang 14:00 uur - 18:00 uur	7:00 uur – 18:00 uur Opvang vindt plaats bij BSO Stolwijk locatie Bilwijkerweg 6
Woensdag	Opvang vindt plaats bij BSO Stolwijk locatie Bilwijkerweg 6	7:00 uur – 18:00 uur opvang vindt plaats bij Haastrecht Grote Haven 2A
Donderdag	Voorschoolse opvang 7:00 uur - 8:30 uur Naschoolse opvang 14:00 uur - 18:00 uur	7:00 uur – 18:00 uur Opvang vindt plaats bij BSO Stolwijk locatie Bilwijkerweg 6
Vrijdag	Naschoolse opvang 14:00 uur - 18:00 uur	7:00 uur – 18:00 uur opvang vindt plaats bij Haastrecht Grote Haven 2A

### Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast zijn wij 1 dag per jaar gesloten in verband met studiedag. U wordt hiervan tijdig op de hoogte gesteld via het ouderportaal.

### **Brengen en halen**

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:00 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:00 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

Onze VSO is geopend vanaf 7:00 uur tot 8:30 uur wij vangen de kinderen van de dependance locatie op bij Bso Stolwijk bilwijkerweg 6C. Voor de kinderen die bij BSO Stolwijk dependance zitten, de 7 plus kinderen kunnen ouders ervoor kunnen kiezen om hun kind om 8.30 uur zelfstandig naar school te laten lopen. Ouders tekenen hiervoor een apart formulier, waarin ze toestemming geven dat hun kind zelfstandig naar school toe mag lopen.

### **De groepen op de BSO**

BSO Stolwijk Dependance bestaat uit 1 groep in de leeftijd van 7 t/m 12 jaar.

Het team van de BSO bestaat momenteel uit 3 vaste beroepskrachten.

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend. Om uitdagende opvang met een breed activiteiten aanbod aan te kunnen bieden, kan er worden besloten om uw kind op een andere locatie op te vangen. BSO Stolwijk en BSO groene Kikker (Haastrecht) werken hierin samen. Indien er gezamenlijke activiteiten worden georganiseerd dan geven we dit van tevoren aan. De "oudste" kinderen stromen door van BSO Stolwijk naar BSO Stolwijk dependance. Onder de "oudste" kinderen bedoelen we, rond de 7/ 8 jaar. In overleg met ouders en het kind kan het voorkomen dat er een overbruggingsperiode is waarin het kind in twee groepen is geplaatst bijvoorbeeld maandag bij BSO Stolwijk en donderdag bij BSO Stolwijk dependance. Zodra beide dagen beschikbaar zijn gaat het kind helemaal over naar de dependance.

### **Dagindeling**

#### Voorschoolse opvang

Om 07:00 uur opent de pedagogisch medewerker de deur en zijn de kinderen welkom. De kinderen kunnen dan eventueel het meegenomen ontbijt nuttigen of een kopje theedrinken. Daarnaast kunnen de kinderen een spelletje doen, een kleurplaat maken of gezellig met de pedagogisch medewerker kletsen.

Het is dan al heel snel tijd om naar school te gaan. De pedagogisch medewerker brengt de kinderen naar school, de jongste kinderen de klas in en de kinderen vanaf groep 3 lopen zelf naar hun lokaal. De pedagogisch medewerker controleert of alle kinderen in de klas zijn aangekomen.

#### Naschoolse opvang

Om 14:00 uur staan de pedagogisch medewerkers in de hal van basisschool de Sterrenboom de kinderen op te wachten. Als de groep compleet is wandelen of fietsen ze naar VV Stolwijk. De pedagogisch medewerkers maken gebruik van de gro-up fietsen en dragen herkenbare gro-up kleding. Tijdens het lopen of fietsen gaat er één pedagogisch medewerker voorop en de andere sluit de groep. Nadat alle kinderen van BSO Stolwijk dependance op VV Stolwijk zijn aangekomen wordt er een kringgesprek gehouden en is er de mogelijkheid om wat te drinken en fruit of groente te eten.

Dan kunnen de kinderen vrij spelen, vanaf 15.00 uur bieden we een sportactiviteit aan. Rond 15.45 uur, als de kinderen van de andere school er ook zijn gaan we aan tafel. Dan bieden we actief thee, melk of water aan en groente en fruit. We nodigen de kinderen uit om, aan tafel, iets aan ons en aan elkaar te vertellen bijvoorbeeld over wat ze op school gedaan hebben. We besteden daarbij ook aandacht aan het luisteren en het tonen van belangstelling naar elkaar/ naar het luisteren en stimuleren de onderlinge gesprekken tussen kinderen.

Na het eet- en drinkmoment is er ruimte om verder te gaan met de sportactiviteit maar ook om lekker binnen of buiten te spelen. Kinderen kunnen kiezen of ze deelnemen aan de activiteiten of zelfstandig gaan spelen op de plaats waar de activiteit wordt aangeboden.

Wordt uw kind opgehaald door iemand anders? Geef dit dan van tevoren even aan bij de pedagogisch medewerkers van uw kind. Wanneer zij hiervan niet op de hoogte zijn mogen zij uw kind namelijk niet mee laten gaan met de betreffende persoon.

Wanneer uw kind niet naar de buitenschoolse opvang komt, bijvoorbeeld bij ziekte of omdat het met een vriendje gaat spelen, vragen wij u dit vooraf door te geven, dit om misverstanden te voorkomen.

In de vakantie zijn de kinderen de hele dag welkom op de BSO. Vakantie is een feest, daarom is vakantieopvang ook anders dan de opvang na schooltijd.

Er worden andere activiteiten georganiseerd en de kinderen trekken er veel op uit. De kinderen hebben een actieve inbreng bij het vakantieprogramma, zodat wij tegemoetkomen aan hun wensen. Wanneer we met de kinderen op stap gaan, zijn zij gekleed in een gro-up hesje zodat ze goed herkenbaar zijn, ook de medewerkers zijn gekleed in gro-up kleding. De kinderen hebben een armbandje om met gegevens van de locatie. Daarnaast hebben wij altijd de presentielijst bij ons met de noodnummers van de kinderen en een mobiele telefoon waarop ouders en collega's ons kunnen bereiken.

We spelen in op de beleving van de kinderen, door een aantrekkelijk thema uit te werken in verschillende activiteiten als sport/spel, muziek, dans, theater, uitstapjes, voorlezen, wetenschap etc. De opzet is eenvoudig en staat dicht bij het kind. We hoeven niet ver weg; we maken uitstapjes naar de kinderboerderij, sportvelden of speeltuin, maar niet naar pretparken of grootschalige attracties. We versturen de vakantieplanning vooraf via de ouderapp zodat ouders/verzorgers en kinderen weten wat er op een bepaalde dag te beleven is.

### **Gebruik van de binnen- en buitenruimte**

BSO Stolwijk dependance maakt gebruik van de kantine van VVStolwijk en het grasveld aan de linkerkant van het gebouw. De kantine en de hal zijn onze basisruimtes, daar zijn de mogelijkheden om te knutselen en te spelen met spellen en verschillende bouwmaterialen. De VSO maakt gebruik van de hal van basisschool de Sterrenboom.

Onze locatie mag gebruik maken van de sportvelden van de voetbal waar wij iedere opvang dag activiteiten organiseren en uiteraard kunnen de kinderen hier naar hartenlust vrij voetballen, turnen of andere beweegactiviteiten doen met hun vriendjes en vriendinnetjes.

## **De start op de locatie**



## **Wennen op de BSO**

Wanneer een kind ingeschreven is neemt een van de medewerkers van de locatie ongeveer een maand voor de aanvang van de plaatsing contact op met de ouders. Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek vragen wij naar alle bijzonderheden van het kind en zullen wij vertellen hoe de opvang bij de BSO geregeld is. Tijdens dit gesprek worden er ook afspraken gemaakt wanneer het kind komt wennen. Deze wenmomenten zullen worden gepland vanaf de startdatum van het contract. Wij vinden het belangrijk dat jullie je snel thuis gaan voelen bij ons op de Bso wij zullen dan ook bewust extra tijd vrijmaken voor het wenproces dit doen we door het kind bewust mee te nemen en goed te vertellen wat er zoal gebeurt bij ons op de bso. Ook laten we zien waar alles te vinden is zodat het kind weet bij wie en waar het moet wezen. Ook voor jou als ouder nemen we aan het eind van de dag de tijd om even te vertellen hoe het ging en samen met het kind te vertellen hoe het deze dag heeft ervaren.

We betrekken ook de groep erbij tijdens ons tafelmoment dat er iemand nieuw is bij ons in de groep om jouw kind welkom te heten.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker. Stroomt je kind door naar een andere groep? Dan is er geen aparte wenperiode. Wel blijft er nog even een plekje vrij op de oude groep. Dus als je kind niet kan wennen op de nieuwe groep, kan zij/hij weer terug. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

## **Hoe we werken**

### **Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten**

Als de kinderen aankomen verzamelen we in de basisgroepen, de kinderen melden zich aan in het ouderportaal en mogen een activiteit doen in de gymzaal of in de basisgroep.

Als we alle kinderen hebben gezien is het tijd om lekker naar buiten te gaan.

Naar buiten:

Natuur en fysieke omgeving Wij spelen elke dag buiten: het is gezond om in de (frisse) buitenlucht te spelen. De kinderen kunnen hier hun energie goed de ruimte geven, ze mogen rennen, klimmen en fietsen. Ook buiten leren kinderen samen spelen, sociale vaardigheden, de grote motoriek te ontwikkelen en de natuur te ontdekken. Bij het buitenspelen kunnen kinderen hun eigen spel kiezen, waarbij 12 wij letten

op de veiligheid van kinderen. Wij houden altijd toezicht op het buitenspelen. Kinderen met een zelfstandigheidcontract mogen zonder toezicht buiten spelen. Naast het vrije spel, bieden we ook buitenactiviteiten aan, deze activiteiten sluiten aan bij de behoefte van de kinderen en het eventuele thema waar we op dat moment mee werken. Ons motto is: 'Slecht weer bestaat niet, slechte kleding wel!'.

#### Sport en bewegen

Kinderen "moeten" bewegen, zij kunnen niet lang stil zitten. Vooral wanneer kinderen een hele dag op school hebben gezeten, is het belangrijk dat ze de gelegenheid hebben om flink te bewegen, zowel binnen als buiten. Tijdens de buitenschoolse opvang zorgen we ervoor dat kinderen genoeg gelegenheid hebben om hun energie kwijt te kunnen, bijvoorbeeld door na het ophalen van school de kinderen eerst even flink te laten bewegen. En ook door het aanbieden van gerichte beweegactiviteiten, zoals diverse sporten of diverse soorten dansen

#### Knutselen

Ook bij het knutselen gaan we uit van het kind: het kind bedenkt wat het wil maken of doen en wij bieden het kind de materialen aan en de verschillende technieken die kinderen kunnen gebruiken. Het proces staat voorop en niet het eindproduct, waarbij we rekening houden met de vaardigheden die kinderen hebben. Wij begeleiden dit creatieve proces van kinderen, waarbij we kinderen zoveel mogelijk vrijlaten. Wij doen knutselactiviteiten met meerdere kinderen tegelijk of individueel. Natuur, milieu en techniek We streven naar een gevarieerd aanbod en bieden ook regelmatig activiteiten aan op het gebied van natuur, milieu en techniek. Bijvoorbeeld door proefjes te doen, kinderen eigen constructies te laten bedenken. Dit doen we zowel in het pand met materialen als ook buiten in de natuur.

#### Vakantie programma

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een zesweeks activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

De kinderen op de BSO ontvangen ruim voor de vakantie een vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Op stap met de bso in de vakantie.

Wanneer we met de kinderen op stap gaan, zijn zij gekleed in een gro-up hesje zodat ze goed herkenbaar zijn, ook de medewerksters zijn gekleed in gro-up kleding. De kinderen hebben een armbandje om met gegevens van de locatie. Daarnaast hebben wij altijd de presentielijst bij ons met de noodnummers van de kinderen en een mobiele telefoon waarop ouders en collega's ons kunnen bereiken.

Zowel in de vakanties als op reguliere schooldagen kan het voorkomen dat een activiteit wordt georganiseerd voor meer dan 30 kinderen. Bij deze activiteiten starten kinderen in hun eigen basisgroep. De activiteit wordt daar met de kinderen besproken en er wordt uitgelegd dat er groepjes van maximaal 10 kinderen gevormd worden met een vaste medewerker. Waar mogelijk wordt er in de verdeling uitgegaan van de vaste basisgroep van een kind. De medewerker overlegt veelal met de kinderen in welk groepje ze zelf willen zodat ze ook met vriendjes en vriendinnetjes in één groepje ingedeeld kunnen worden. Alle kinderen weten welke medewerker hun vaste begeleider is gedurende de activiteit en zij eten en drinken dan ook in dit vaste groepje. De kinderen kennen alle medewerkers.

## **Groene kinderopvang**

Kinderen worden blijer, creatiever, socialer en fitter wanneer zij veel buitenspelen. Het buiten zijn biedt hun ontspanning, gezondheid en veel zintuiglijke indrukken. Daarnaast leren kinderen over alles wat groeit en bloeit.

Daarom zijn wij een groene opvang waar kinderen dagelijks veel buiten spelen in een afwisselende omgeving met veel verschillende activiteiten. Bij ons bestaat geen slecht weer. En mocht het echt niet verantwoord zijn naar buiten te gaan, dan halen we buiten naar binnen. Wij beleven de seizoenen; zaaien, oogsten, proeven en ruiken.

Naast het spelen op het speelplein gaan we ook regelmatig naar het nabijgelegen park/ bos.

## **Vriendjes en vriendinnetjes**

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. We gebruiken hiervoor kaartjes waarop deze ouders hun contactgegevens noteren en tekenen voor akkoord. Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen. Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan

kan dit ook. Wij horen dit dan graag van tevoren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken

## Zorgen voor kwaliteit

### **Onze (pedagogisch) medewerkers**

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

Eén van deze medewerk(st)ers van de groep is de mentor van uw kind. Deze medewerk(st)er is jouw vaste aanspreekpunt en zal voor zover mogelijk het kennismakingsgesprek en het 10-minutengesprek met jou voeren. Bij vragen en problemen kun je in eerste instantie bij deze medewerk(st)er terecht.

Bij afwezigheid van een vaste pedagogisch medewerk(st)er zal in eerste instantie één van de andere vaste pedagogisch medewerk(st)ers van de locatie ingezet worden of een invalkracht uit de invalpool. Indien deze medewerk(st)ers niet beschikbaar zijn, wordt een gediplomeerde uitzendkracht ingezet.

Naast de vaste pedagogisch medewerk(st)ers op de groep zijn er regelmatig stagiaires aanwezig. Zij zijn meestal als extra kracht aanwezig en voor langere tijd aan de locatie verbonden.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling.

Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

### **Op een andere groep**

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (basis)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van tevoren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

### **Drie-uursregeling**

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is (bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren) per dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Tijdens schoolweken werken wij met een rooster van

Maandag	2 beroepskrachten van 13:45-18:00
Dinsdag	2 beroepskrachten van 13:45-18:00
Woensdag	Zijn we gesloten
Donderdag	2 beroepskrachten van 13:45-18:00
Vrijdag	Zijn we gesloten

Tijdens vakanties vindt de opvang plaats op de hebben wij de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:00 – 16:30 uur

Dienst 2: 8:00 – 17:30 uur

Dienst 3: 8:30 – 18:00 uur

De pauzes zijn tussen 13:00 en 15:00

## 2. Aantal beroepskrachten per groep.

In het lokaal van de PO/BSO is er 1 beroepskracht aanwezig en in de hal zijn er 2 beroepskrachten aanwezig

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld

een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

### **Achterwachting**

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerk(st)er alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld: 16 De pedagogische medewerkers van BSO Stolwijk zijn achterwacht van de BSO-locatie. Dit houdt in dat we elkaar bellen en op de hoogte houden van de situatie.

### **Samen zorgen voor een veilige omgeving**

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.
- Sluit de **hekken** en **deuren** op de speelplaats altijd achter je.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 12 jaar of ouder is.

## Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:



- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de BSO of thuis heeft gedaan

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

#### Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

#### Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

### **Oudercommissie**

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via [s.schouten@gro-up.nl](mailto:s.schouten@gro-up.nl) kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

### **gro-up ouderportaal**

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

### **Nieuwsbrieven en website**

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

