gro-up kinderopvang

Locatiegids

Kinderdagverblijf De Draaimolen

De gegevens van kinderdagverblijf De Draaimolen:
Meidoornsingel 126
3052 BT Rotterdam
010 – 422 21 34

Locatiemanager: Chantal Groothuizen
Telefoonnummer: 06 23 61 44 67

Welkom bij kinderdagverblijf De Draaimolen

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op het kinderdagverblijf
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen
- Meenemen en niet meenemen

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Flexibele opvang
- 3+groepen, babygroepen
- Groene kinderopvang, etc.

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling

- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- Gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

Overgang naar de basisschool en de BSO

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid
Kinderdagverblijf de Draaimolen is geopend van 7.30 uur – 18.30 uur.
Kinderdagverblijf de Draaimolen is makkelijk bereikbaar met de auto of openbaar vervoer. U kunt voor de deur gratis parkeren. Indien uw kind niet kan komen, vragen wij u dit vóór 9.30 uur telefonisch door te geven via telefoonnummer 010 422 21 34 of afmelden middels de Konnect ouderapp.

Sluitingsdata
Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast hebben wij ook een jaarlijkse studiedag. U wordt ruim van tevoren via een notitie in de Konnect ouderapp geïnformeerd wanneer deze plaatsvindt.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Is de deur open? Dan ben je van harte welkom. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

De groepen op het kinderdagverblijf

Groepen	Koppelgroepen	Leeftijdsindeling	Aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers
Mol	Koppelgroep met Gonnie & Gijsje	0 – 2 jaar	Maximaal 11 kinderen	3
Gonnie & Gijsje	Koppelgroep met Mol	0 – 2 jaar	Maximaal 8 kinderen	2
Muis	Koppelgroep met Anansi	1-4 jaar	Maximaal 13 kinderen	2
Elmer	Koppelgroep met Rupsje nooit genoeg	0-4 jaar	Maximaal 16 kinderen	3
Rupsje nooit genoeg	Koppelgroep met Elmer	1-4 jaar	Maximaal 11 kinderen	2
Anansi	Koppelgroep met Muis	1-4 jaar	Maximaal 13 kinderen	2
Beer en Egel	Koppelgroep Muis	3+	Maximaal 16 kinderen	2

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. In een enkel geval kan het voorkomen dat een kind heel kort in twee stamgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal.
De kinderen verlaten de stamgroep bij onder andere: activiteiten en uitstapjes.
Wanneer de kind aantallen het toelaten kan het voorkomen dat koppelgroepen worden samengevoegd. Ook tussen 7.30-8.00 uur en 18.00-18.30 uur voegen de groepen samen in het lokaal van Muis. In dat geval wordt het aantal pedagogisch medewerkers aangepast aan het aantal kinderen. Wij hanteren hierbij de wettelijke norm. Er is een vaste pedagogisch medewerker aanwezig, zodat de emotionele veiligheid gewaarborgd wordt.

Dagindeling

Een vaste structuur biedt kinderen voorspelbaarheid en dus veiligheid. Vandaar dat we een vaste dagindeling zo veel mogelijk aanhouden. Bij de allerkleinsten is juist het eigen ritme van groot belang. Dit ritme wordt ook op kinderdagverblijf de Draaimolen aangehouden zodat de stap van het gezin naar de drukkere omgeving van kinderdagverblijf de Draaimolen niet al te groot is. Wanneer uw kind aan andere slaaptijden toe is, wordt dit met de ouder(s)/verzorger(s) overlegd.

07.30 – 08.00 uur: De opvang start gezamenlijk voor alle groepen in groep Muis door 2 of 3 pedagogisch medewerkers. Eventuele bijzonderheden over het kind kunnen dan aan deze pedagogisch medewerker worden doorgegeven.

08.00 – 9.15 uur: Vanaf 08.00 uur zijn de eerste pedagogisch medewerker van alle groepen aanwezig. De kinderen van de vervroegde opvang gaan naar hun eigen groepsruimte.
De kinderen worden tot 9.15 uur gebracht. Wij vragen ouders om samen met hun kind binnen te komen en vervolgens duidelijk afscheid te nemen. Tevens is er ruimte voor een overdracht. De kinderen mogen kiezen waarmee ze willen spelen. We ruimen gezamenlijk op.

09.15 - 9.30 uur: De tweede pedagogisch medewerkers van de groepen starten.
De kinderen gaan aan tafel om fruit te eten en water/thee te drinken. De pedagogisch medewerker voert een kringgesprek met de kinderen en bepreekt met hen wat ze die dag gaan doen. Er wordt een verhaaltje verteld en liedjes gezongen.

10.00 uur: De kinderen kunnen spelen in de groep of de gang. Dit moment wordt ook benut voor spelletjes, handenarbeid of andere activiteiten. Dagelijks gaan de kinderen naar buiten om te spelen en buitenactiviteiten te doen.

11.30 uur: De kinderen en de pedagogisch medewerkers eten met elkaar op kinderdagverblijf de Draaimolen een broodmaaltijd. Tevens is er een mogelijkheid om tegen betaling een warme maaltijd af te nemen.

12.30 uur: Een aantal kinderen gaat nu naar bed. De kinderen worden uitgekleed, of doen dit zelf, gaan plassen en dan naar bed toe. Voor de kinderen die niet tussen de middag slapen organiseren we activiteiten die aansluiten bij hun leeftijd en ontwikkeling.

15.00 uur: De kinderen die hebben geslapen, komen rond dit tijdstip uit bed. Gezamenlijk wordt er een cracker gegeten en water/thee gedronken. De pedagogisch medewerker heeft tijdens dit eten gesprekjes met de kinderen en worden er liedjes gezongen en/of er wordt voorgelezen.

16.00 - 17.45 uur: Vanaf 16.00 uur kunnen er kinderen opgehaald worden. De andere kinderen kunnen spelen, we organiseren voor hen nog een activiteit of gaan nog even met hen naar buiten. De eerste pedagogisch medewerker gaat om 16.45 uur naar huis.

18.00 – 18.30 uur: Vanaf 18.00 uur worden de kinderen gezamenlijk opgevangen in groep Muis door 2 pedagogisch medewerkers.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

Kinderdagverblijf De Draaimolen is prachtig gelegen midden in het groene gedeelte van de wijk Schiebroek. Het sfeervolle voormalig schoolgebouw heeft 7 royale en lichte groepsruimtes.

De groepsruimtes zijn de ruimtes waar kinderen een groot deel van de dag met de vaste pedagogisch medewerkers aanwezig zullen zijn. Bij de verticale groepen wordt er gewerkt met diverse hoeken, zoals een bouwhoek, huishoek en een leeshoek.

Door middel van de indeling in hoeken kunnen verschillende spelvormen naast elkaar plaatsvinden.

De pedagogisch medewerkers kunnen het spel verdiepen en verrijken door het materiaalaanbod en het bewust meespelen. Daarnaast maken de pedagogisch medewerkers gebruik van de zgn. 'mobiele hoeken' die bewust en flexibel ingezet worden, zoals themabakken met bijvoorbeeld educatief spelmateriaal, een techniekbak enz.). Het bieden van een veilige plek voor kinderen en het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden zijn hierbij erg belangrijk.

Er staan o.a. hoge tafels met verrijdbare banken. Aan tafel vinden de eetmomenten plaats, maar ook de knutselactiviteiten, puzzels of ander tafelspeelgoed.

Op de locatie zijn er voor elke groep slaapkamers beschikbaar, waarin de dubbele bedjes staan. Ieder kind krijgt een eigen bed toegewezen. Het kan zijn dat twee kinderen die op andere dagen komen, het bed delen. In de tussentijd zullen de bedden worden verschoond, zodat elk kind altijd eigen beddengoed heeft. Op of naast de groepsruimte is een toilet/ verschoonruimte aanwezig, waar de groep gebruik van kan maken.

De groepen grenzen aan een gang, waar zij zowel gezamenlijk als per groep gebruik van kunnen maken.

Door mee te spelen, kinderen op een positieve manier te benaderen, samenspel tussen kinderen te stimuleren en de autonomie van het kind te respecteren, wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gestimuleerd.

Om het gebouw heen ligt een grote groene (afgesloten) binnentuin, waar kinderen naar hartenlust kunnen spelen en ontdekken.

De start op de locatie

Wennen

Ongeveer drie weken voordat uw kind bij de Draaimolen komt, wordt er een afspraak voor een intakegesprek met u gemaakt. Meestal neemt de pedagogisch medewerker, die de mentor van uw kind wordt, contact met u op. Tijdens het intakegesprek vraagt de mentor naar voeding, gewoontes en andere bijzonderheden van uw kind.
Ieder nieuw kind krijgt in het begin extra aandacht van de vaste pedagogisch medewerker en wordt zoveel mogelijk op zijn/haar gemak gesteld. Om de overgang tussen thuis en de opvang zo soepel mogelijk te laten verlopen, start voor elke plaatsing, maar ook als een kind intern doorstroomt, een wenperiode. In deze periode wordt een vertrouwensband met het kind opgebouwd. Afspraken hierover worden samen met u tijdens het kennismakingsgesprek gemaakt.
Als het mogelijk is (op basis van beschikbaarheid) kan een kindje komen wennen voordat de plaatsing officieel in gaat. Uw kindje mag dan maximaal 2 ochtenden komen wennen bij KDV de Draaimolen. De eerste ochtend is van 9.30-12.30 uur en de tweede ochtend is van 9.30-13.00 uur.
Mocht het niet lukken een wenmoment in te plannen voorafgaande aan de start van de opvang, dan maken de PM'ers met U afspraken over hoe wij de 1e periode van opvang zo soepel mogelijk kunnen laten verlopen.
Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.
Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep zal er op de geplande wenmomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken.

Meenemen en niet meenemen

Onze opvang is inclusief voeding en luiers. Gebruikt je kind dieetvoeding? Overleg dan met de pedagogisch medewerkers. Samen kijken we of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis meeneemt. Ook wanneer je kind borstvoeding krijgt, kun je dit meegeven.

Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

- Bij kinderdagverblijf de Draaimolen bieden we minstens één keer per dag een ontwikkelingsgerichte activiteit aan. Zo'n activiteit kan een knutselactiviteit zijn, maar ook bewegen, zingen, voelspelletjes, buitenactiviteiten enz. Dit betekent dat er voor iedere leeftijdsgroep een activiteit wordt georganiseerd. Dit kan dezelfde activiteit zijn voor kinderen tussen 0-1,5 jaar en 1,5-4 jaar die wordt aangepast aan het ontwikkelingsniveau of twee verschillende activiteiten.
- Wanneer de kind aantallen het toelaten worden uitstapjes naar buiten georganiseerd. Deze uitstapjes worden georganiseerd aan de hand van onze werkinstructie. We gaan met de kinderen naar de speeltuin of naar de kinderboerderij. Kinderen dragen een polsbandje met het telefoonnummer van kinderdagverblijf de Draaimolen erop en hun naam. Ook dragen de kinderen een T-shirt van de organisatie en dragen de pedagogisch medewerker een herkenbare jas.
- De pedagogisch medewerkers hebben tijdens uitstapjes een mobiele telefoon mee zodat zij ten alle tijden bereikbaar zijn. Qua leidster-kind ratio houden wij ons aan de norm beschreven in onze werkinstructie.
- Vanuit Gro-up wordt jaarlijks een activiteitenaanbod gedaan gebaseerd op een of meerdere thema's.

Peutergroep (3+)

Wij hebben op de locatie een peutergroep voor kinderen vanaf 3 jaar. Deze stamgroep is van maandag t/m vrijdag geopend. Zodra er een plekje vrij is, stromen kinderen vanaf 3 jaar door naar de peutergroep, passende bij het contract. Het komt voor dat er nog geen ruimte is op de peutergroep, dan blijft het kind langer op de huidige stamgroep. Op de huidige groep krijgen de kinderen die al 3 jaar zijn uiteraard ook leeftijdsgerichte activiteiten aangeboden.
Het bevorderen van de sociale vaardigheden, zelfredzaamheid en bijvoorbeeld het oefenen van begrippen en kleuren

hebben een speciale plaats binnen de peuter activiteiten. Het activiteitenaanbod en het spelmateriaal stemmen we af op het ontwikkelingsniveau en de interesse van het kind.

Babygroepen

Op onze locatie zijn er meerdere babygroepen aanwezig voor kinderen vanaf twee maanden tot ongeveer 16 maanden. Baby's worden opgevangen en verzorgd in een aparte groepsruimte, aangepast aan de behoeftes van de baby's en indien van toepassing de dreumesen. Baby's krijgen alle ruimte om te wennen aan de groep, de pedagogisch medewerkers en de andere aanwezige baby's. Hun ritme is in eerste instantie afgestemd op de thuissituatie. Richting de dreumesleeftijd gaat hij/zij steeds meer mee in het ritme van de groep. De spelmaterialen, het slapen en de verzorging worden steeds aangepast aan de behoeftes en de ontwikkelingsfase van de baby. Niets verandert zo snel als de baby!
De baby ligt te spelen op een veilige plek waar hij niet gestoord kan worden door de kinderen die al lopen. Zo ontstaat aandachtig spel. Hechting speelt een belangrijke rol in een goede ontwikkeling van de baby. Wij dragen zorg voor zoveel mogelijk continuïteit. Daarnaast pakken de pedagogisch medewerkers de signalen van de baby op (sensitieve – responsieve houding) waardoor de baby zich veilig voelt.
Dreumesen zijn vaak actief bezig de omgeving te ontdekken en onderzoeken. Zij hebben meer ruimte nodig dan de baby. Spelmaterialen zijn gericht op verzamelen, ontdekken, bouwen, nabootsen, verplaatsen, (voor)lezen, uitrusten en weer doorgaan. De pedagogisch medewerker is nabij de kinderen zodat de dreumesen vanuit de hierdoor geboden rust en veiligheid de ruimte, materialen, elkaar en zichzelf kunnen ontdekken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd.
Het aantal vaste gezichten op een groep met baby's is twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.
Als een medewerker ziek is, verlof of vakantie heeft, zijn er soms even minder vaste gezichten. Maar alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichtencriterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.
Wanneer er een vast gezicht wegvalt, is de vervanger een collega die vaker op de groep staat. Als dat niet lukt, kiezen we een pedagogisch medewerker van een andere groep op dezelfde locatie. Of een invalkracht die vaker voor de groep heeft gestaan. Het vaste gezicht is nooit langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Gebeurt dit door omstandigheden toch? Dan zoeken we een oplossing die zorgt dat we weer voldoende vaste gezichten hebben.

Invalkrachten

Gro-up heeft een aantal flex medewerkers die niet vast op een groep staan maar vakantie-, ziekte- en zwangerschapsverlof van de vaste pedagogisch medewerkers vervangen. Binnen gro-up is de werkwijze dat de flex medewerkers op meerdere locaties inzetbaar zijn. Zij zijn in dienst van gro-up en draaien mee in het opleidingsprogramma van gro-up. Ook zijn zij bekend met de werkwijze van gro-up. Wij doen ons best om zoveel mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk vaste gezichten voor u en uw kind zijn.
! NB. Wij werken incidenteel ook met uitzendkrachten. Deze uitzendkrachten komen van uitzendbureaus waar wij structureel mee samen werken.

Per 1 juli 2024 mag ook een beroepskracht in opleiding als vast gezicht ingezet worden Dit mag alleen als de beroepskracht in opleiding het eerste leerjaar heeft afgerond. Is dit het geval dan vastleggen hoe dit er in de praktijk uitziet en hoe deze beroepskracht wordt begeleid

Stagiaires

Er zijn regelmatig stagiaires aanwezig. Op iedere groep is een pedagogisch medewerker die scholing heeft gehad om stagiaires goed te kunnen begeleiden. De stagiaires dragen geen verantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren. Stagiaires van de Beroep opleidende Leerweg (BOL) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep. Bij calamiteiten op locatie kunnen zij dan ook buiten de reguliere stagetijd worden ingezet. Over het algemeen geven zij geen informatie over de kinderen aan de ouders door. Hiervoor kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers van de groep.

Zorgcoördinator en pedagogisch coach

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het team Onderzoek en Ontwikkeling van gro-up op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

Naast de zorgcoördinator is ook de pedagogisch coach regelmatig op de locatie aanwezig. De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van het programma op de groep.

Groene kinderopvang

Kinderen worden blijer, creatiever, socialer en fitter wanneer zij veel buitenspelen. Het buiten zijn biedt hen ontspanning, gezondheid en veel zintuiglijke indrukken. Daarnaast leren kinderen over alles wat groeit en bloeit.
Daarom zijn wij een groene opvang waar kinderen dagelijks veel buiten spelen in een afwisselende omgeving met veel verschillende activiteiten. Bij ons bestaat geen slecht weer. En mocht het echt niet verantwoord zijn naar buiten te gaan, dan halen we buiten naar binnen. Wij beleven het seizoen; zaaien, oogsten, proeven en ruiken.
Kinderdagverblijf de Draaimolen maakt regelmatig uitstapjes naar de kinderboerderij of naar het park bijvoorbeeld. De activiteiten sluiten aan bij het seizoen, zoals bladeren zoeken in de herfst.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (stam)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van tevoren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR).
De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, BSO, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.
Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.
De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is gedurende de dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:30-16:45 uur

Dienst 2: 8:00-16:45 uur

Dienst 3: 8:15-17:30 uur

Dienst 4:9:15-18:00 uur

Dienst 5: 9:15-18:30 uur

De pauzes zijn tussen 13:00 en 15:00 uur. Wanneer er 3 pedagogisch medewerkers op de groep staan zal de eerste pedagogisch medewerker om 12:45 met pauze gaan.

2. Aantal beroepskrachten per groep.

Groepen	**Maandag**	**Dinsdag**	**Woensdag**	**Donderdag**	**Vrijdag**
Mol	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Gonnie & Gijsje	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	1 beroepskracht	2 beroepskrachten	1 beroepskrachten
Anansi	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	1 beroepskracht
Muis	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	1 beroepskracht	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Rupsje nooit genoeg	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Elmer	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten	2 beroepskrachten	3 beroepskracht	2 beroepskrachten
Beer en Egel	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	1 beroepskracht	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel. De momenten waarop wordt afgeweken van de BKR zijn daarom vaak momenten waarop vaak (nog) niet de hele groep compleet is, of wanneer een deel van de kinderen slaapt.
De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel. Ook kan het voorkomen dat er tijdens het afwijken van de BKR tijdens pauze wordt samengewerkt met de koppelgroep van uw kind.
Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.
Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtregeling
Op KDV de Draaimolen openen en sluiten er ten alle tijden 2 medewerkers het pand.
Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtregeling gehanteerd.
Ook als in een zeer uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, hanteren we de zogenaamde achterwachtregeling.

De achterwachtregeling houdt in dat er binnen een aanrijtijd van 15 min. een medewerker ter plaatse kan zijn. Dit kan een medewerker zijn die op dat moment werkzaam is op een andere locatie van Gro-up, het mag echter ook een medewerker zijn die binnen aanzienlijke straal zich van het pand bevindt (is bijv. woonachtig in de buurt).
De dichtstbijzijnde locatie van KDV de Draaimolen is: KC Het Ritme, echter zoals eerder benoemd openen en sluiten er ten alle tijden 2 medewerkers het pand, dus hoeven wij hier zeer waarschijnlijk geen gebruik van te maken.

Vier-ogen principe

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen.
De volgende maatregelen/afspraken zijn op KDV de Draaimolen gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe:

- Op KDV de Draaimolen openen en sluiten er ten alle tijden minimaal 2 medewerkers het pand. Het openen en sluiten gebeurt op groep 'Muis' en daar worden dan alle kinderen van alle groepen opgevangen. Als de vroege dienst medewerkers arriveren, dan gaan zij met de kinderen naar de eigen groep. Hetzelfde geldt voor als de late dienst medewerkers aan het einde van de dag naar huis gaan; dan gaan alle kinderen naar groep 'Muis' voor de sluitdienst.
- Op KDV de Draaimolen is met de inrichting rekening gehouden met het Vierogen principe. Wij hebben veel raampartijen waardoor er transparantie is in de doorkijk naar de groep. In de slaapkamers en in de toiletruimtes is er in het kader van de privacy een beperkte doorkijk' gerealiseerd

Samen zorgen voor een veilige omgeving
Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **Parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen.
- Sluit de **hekken** op het speelplein en **deuren** altijd achter je.
- **Deurbel en codeslot**: Bij de entree hangt de deurbel met codeslot. De codecombinatie is alleen bekend bij ouders en mag niet worden gedeeld met derden.
- Kijk voor je de **deur naar de groep** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag **niet** in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Tijdens het slapen op de opvang mag je kind geen **sieraden** dragen.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tas(sen)** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- Gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.
Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderroutines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevorderd en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

1. Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten.
- De familiemuur: de familiemuur biedt kinderen emotionele ondersteuning en geeft inzicht in de leefsituatie van het kind. Deze muur geeft aanleiding voor gesprekken en ondersteunt de gesprekken tussen kinderen en pedagogisch medewerkers en tussen pedagogisch medewerkers en ouders.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de opvang of thuis heeft gedaan.
- De thema-brief (informatie) over het actuele thema: op deze manier weet je wat er speelt en kun je hier thuis ook aandacht aan besteden of naar vragen bij je kind.

2. De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

3. De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

4. Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.

Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. gro-up heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via KDVdeDraaimolenOC@hotmail.com kunt u contact opnemen met de oudercommissie.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillenden zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

Overgang naar de basisschool en de BSO

Overgang naar de buitenschoolse opvang
- BSO de Sleekoepel (Sleedoornlaan 35)
- KC Het Ritme (Alaeyda van Raephorstlaan 243-245)

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimum leeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een kinderdagverblijf van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.
De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden. De informatie wordt bewaard in het kinddossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

Overgang naar de basisschool
Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de ouders, of met jouw toestemming, bij ons kunnen opvragen.

- Overdracht naar de basisschool

Net voor het moment dat het kind 4 jaar wordt, is het tijd om voor te gaan bereiden op de overgang naar de basisschool.

Rond 3 jaar en 9 maanden maakt de pedagogisch medewerker de laatste keer een registratie in ons kindvolgsysteem. Dat wordt met de ouders besproken. Als er vanuit de ouders toestemming is gegeven, dan zorgen wij ervoor dat deze registratie bij de intern begeleider van de betreffende school terecht komt. Meestal doen wij deze overdacht via email of per post.

In sommige gevallen neemt een pedagogisch medewerker telefonisch contact op met de intern begeleider voor een afspraak rondom de overdracht. Dit gebeurt altijd met toestemming van de ouder.

- Overdracht naar de BSO:

Als een kind naar een BSO gaat van Gro-up, dat kan zijn bij BSO Sleekoepel maar ook op een van onze andere locaties. Dan zorgt de pedagogisch medewerker voor de overdracht van het kindvolgsysteem (KIJK) aan de nieuwe mentor van het kind.