

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang Zagazoo

De gegevens van buitenschoolse opvang Zagazoo:

Westduinweg 127

2583 AA Den Haag

06 - 52 42 73 05

Locatiemanager: Sandra Rijpsma

Telefoonnummer: 06 - 22 70 08 75



Welkom bij buitenschoolse opvang Zagazoo

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van de BSO, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie

- Nieuwsbrieven en websites
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen

- Buitenschoolse opvang Zagazoo biedt plaats aan maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.
- Er is één basisgroep van 10 kinderen en 1 basisgroep van maximaal 20 kinderen. Er wordt gezamenlijk gebruik gemaakt van de ruimte.
- De kinderen verlaten de basisgroep na het eten, bij het naar buiten gaan, wanneer zij naar de gymzaal gaan en wanneer zij naar de natuurtuin gaan.
- Tijdens het eet-moment worden de beide groepen (Haaïen en Guppen) samengevoegd ; zij eten dan gezamenlijk hun cracker / boterham aan de tafel.
- Wanneer de samenstelling van de groep hierom vraagt, wordt er een rouleersysteem ingesteld. De Haaïen gaan eerst buitenspelen terwijl de Guppen crackers eten en iets drinken. Wanneer zij klaar zijn, rouleert het ; de Haaïen gaan crackers eten en de Guppen gaan buitenspelen. Bij slecht weer gaan we naar de gymzaal om te bewegen/spelen. Na dit moment worden er activiteiten aangeboden en spelen de stamgroepen door elkaar.

Openingstijden en bereikbaarheid

- Tijdens de schoolweken is Zagazoo op maandag, dinsdag en donderdag geopend vanaf 15.00 uur tot 18.30 uur.
- Op woensdag en vrijdag is Zagazoo geopend vanaf 11.30 uur tot 18.30 uur.
- Op vakantiedagen zijn wij geopend van 7.30 – 18.30 uur.
- Op marge-/studiedagen zijn wij geopend van 08.15-18.30 uur.
- Wanneer uw kind een dagje (of meerdere dagen) niet komt vanwege bijvoorbeeld ziekte of vakantie vragen wij u, uw kind af te melden voor opvang. U kunt dit doorgeven in de Konnect Ouderapp (ouderportaal) of een bericht sturen naar de BSO (06-52427305).
- Medewerkers op Zagazoo controleren dagelijks vóór aanvang van de opvang of er kinderen zijn afgemeld.

- BSO Zagazoo is per fiets en per auto goed te bereiken en ook het OV is op loopafstand.. Rondom de locatie is het vanaf 13u betaald parkeren.
- Als uw kind niet naar de BSO komt, bijvoorbeeld in verband met vakantie of ziekte, verzoeken wij u dit zo snel mogelijk in de ouderapp te melden, zodat wij weten dat wij uw kind niet uit school hoeven halen.

Sluitingsdagen

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaartsdag, Pinksteren en Kerst.

Brengen en halen

- Onze locatie heeft vaste openingstijden. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.
- De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.
- Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.
- Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken.

- Wilt u het hek op de speelplaats/ na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- Deurbel/intercom. Gedurende de Corona pandemie geldt dat u kunt aanbellen bij de intercom bij de voordeur. Wij komen dan met uw kind naar beneden.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Wennen op de BSO

- Voor een rondleiding nodigen wij de ouder(s) altijd samen met het kind uit, Zo kan uw kind ook een beeld hoe de BSO eruit ziet.
- Wij vragen ouders altijd of er behoefte is dat hun kind komt wennen, Wij stellen dan voor om het kind 2 middagen in een week voor 2 uurtjes te brengen zodat zij kunnen zien hoe een middag op de BSO eruit ziet.
- Wij stellen het kind op de BSO aan alle kinderen voor, Wij vertellen aan de andere kinderen dat het best spannend kan zijn en dat het fijn is dat iedereen hem/haar even helpt.
- Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Dagindeling

Ophalen van school

- Voor de Bso's geldt dat kinderen na schooltijd op school worden gehaald door pedagogisch medewerkers met duidelijk herkenbare gro-up kleding en of rugzak.

- Zagazoo haalt kinderen van de Oranjeschool, van Statenkwartier, de Mozaïek, de Meerpaal en de 2Master.
- Op de Oranjeschool worden de kinderen tot groep 3 gehaald in de klas (of nu door vanwege de Coronamaatregelen, op het schoolplein),. De kinderen uit groep 4 t/m 8 komen zelf naar het BSO lokaal.
- De kinderen van de scholen Mozaïek en Statenkwartier worden gehaald door een PM-er deze heeft een gro-up bodywarmer aan en heeft hesjes bij zich om aan te doen bij de kinderen die mee gaan. De pedagogisch medewerker wacht voor het hek van de school waarna de kinderen overgedragen worden aan de PM-er.
- De kinderen van de 2Master en de Meerpaal worden opgehaald door een Pm-er deze heeft een gro-up bodywarmer aan en heeft gro-up hesjes bij zich om aan te doen bij de kinderen die mee gaan. De pedagogisch medewerker staat voor het hek van de school waar de kinderen overgedragen worden door de meester of juf aan de pm-er.
- De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO. Oudere kinderen mogen, als ouders daar schriftelijke toestemming voor geven, zelfstandig lopend of met de fiets naar de BSO komen.

Dagritme:

- Zodra wij op de BSO zijn mogen de kinderen hun handen wassen en vrij spelen.
- Rond 15:30/15:45 gaan we een cracker eten en wat drinken.
- Om 16:00 uur beginnen we met een activiteit. De kinderen kunnen zelf kiezen bij welke activiteit zij willen aansluiten.
- Om 17:00 uur eten we nog een stuk fruit.
- Op woensdag en op vrijdag ook voor de Oranjeschool gaan we rond 12:45 aan tafel voor de lunch. We eten dan bruinbrood met verschillende soorten hartig en zoet beleg.
- Rond 13:30 begint de activiteit van deze middag. Om 15:30 gaan we aan tafel voor een cracker en wat te drinken en bieden daarna nog een activiteit aan of kinderen mogen vrij spelen. Ook op deze dag eten we om 17:00 uur nog een stuk fruit.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

- BSO Zagazoo mag gebruik maken van de gymzaal van de Oranjeschool.
- De kinderen spelen dagelijks (onder begeleiding van een medewerker) op het speelplein achter en de natuurtuin aan de voorzijde van Zagazoo.

Vakantieactiviteiten

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle Bso's een zesweeks activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende bso's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

Vriendjes en vriendinnetjes

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een gesprek waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn. In dit gesprek worden de observaties vanuit de KIJK-methode met u besproken.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.
- De nieuwsbrief: in deze brief krijgen ouders informatie over gro-up en BSO Zagazoo en leest u tips om hier thuis met het kind mee aan de slag te gaan.
- Breng- en haalcontact: het over en weer uitwisselen van informatie over wat het kind op BSO of thuis heeft gedaan.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Oudergesprekken n.a.v. de observatie volgens methode KIJK!.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie.

- Jaarlijks organiseren wij een moment waarop alle kinderen worden uitgenodigd voor bijvoorbeeld een high-tea of een verjaardagsfeestje van de medewerker.
- Ouders kunnen na afloop hun kinderen ophalen en bijpraten met de medewerkers/andere ouders.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Wij hebben ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? U kunt dan contact opnemen met de locatiemanager Sandra Rijpsma.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders persoonlijk benaderen, via de ouder-app en/of via e-mail.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de

opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

(Pedagogisch) medewerkers

Via de nieuwsbrief en mondeling informeren wij u over de vaste medewerkers op de groep en eventuele wijzigingen in het team.

Bij afwezigheid van de pedagogisch medewerkers door ziekte/vakantie kan er gebruik worden gemaakt van invalkrachten.

Er zijn met regelmaat stagiaires / BBL op de locatie aanwezig

Zorgcoördinator en pedagogisch coach.

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het team Onderzoek en Ontwikkeling van gro-up op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

Naast de zorgcoördinator is ook de pedagogisch coach regelmatig op de locatie aanwezig. De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van het programma op de groep.

Zorgcoördinator

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

De drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is gedurende de dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij werken met een rooster van / wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 14.30-18.00 uur

Dienst 2: 14.30-18.30 uur

Dienst 3: 7.30 – 17.00 uur (vakanties)

Dienst 4: 9:00 – 18:30 uur (vakanties)

De pauzes zijn tussen 13.00 en 15.00 uur

2. Aantal beroepskrachten per groep. Per groep zijn er afhankelijk van het kind aantal 2 of 3 beroepskrachten per dag aanwezig.

Achterwachting

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht met Kinderdagverblijf Grote Beer geregeld. Indien nodig, kan iemand van deze locatie binnen 10 minuten op locatie aanwezig zijn.

