

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang De Rietkraag 2

De gegevens van buitenschoolse opvang De Rietkraag 2:

Snijdelwijklaan 2

2771 SX Boskoop

0172-216816

Locatiemanager: Laila Boon

Telefoonnummer: 06 – 20 02 07 65



Welkom bij buitenschoolse opvang De Rietkraag 2

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van de BSO, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders

- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen

BSO Rietkraag 1 bestaat uit twee groepen: **Boomhut** en **Drakensteijn**

Boomhut heeft een groepsgrootte van 20 kinderen van 4 tot 7 jaar

Drakensteijn heeft een groepsgrootte van 20 kinderen van 5,5 tot 7 jaar

BSO Rietkraag 2 bestaat uit één groep: **Atlantis**. Deze groep zit in een ander gebouw tegenover BSO 1.

Atlantis heeft een groepsgrootte van 24 kinderen tussen de 7 en 13 jaar.

Boomhut, Drakensteijn en Atlantis zijn wel samen één BSO en werken iedere dag samen.

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend. Op woensdag en op vrijdag zijn er minder kinderen aanwezig. Deze kinderen vormen dan samen een groep in de ruimte van de Boomhut. Voor een aantal kinderen betekent dit dat zij opgevangen worden op twee verschillende stamgroepen.

Bij de overgang naar de volgende groep letten op de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. Aan de hand daarvan besluiten wij om in overleg met het kind en de ouders het kind te laten doorstromen naar een volgende basisgroep.

De medewerkers staan tijdens de vakanties ingeroosterd volgens het vakantie rooster. Dit betekent dat er de gehele 11 uur die de BSO open is voldoende medewerkers aanwezig zijn. De kinderen zijn bekend met de vaste medewerkers. In de vakanties vangen wij alle kinderen op bij de Boomhut. Later op de dag gaan de kinderen over de voor ons beschikbare ruimtes: Boomhut, Drakensteijn, de Sporthal en Atlantis.

Openingstijden en bereikbaarheid

BSO De Rietkraag

Snijdelwijklaan 4D

2771SX Boskoop

0172-216816

BSO De Rietkraag 2 is iedere werkdag geopend met uitzondering van de nationale feestdagen. Onze openingstijden zijn maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot start schooltijd. En na schooltijd tot 18.30 uur.

De locatie is gevestigd in de Brede School Snijdelwijk en goed bereikbaar. Er is een grote parkeerplaats waarna men uitsluitend te voet de Brede school kan bereiken. Direct voor de school zijn er voldoende fietsenrekken. Omdat er geen auto's toegestaan zijn direct voor het gebouw is het een veilige plaats voor de kinderen.

Wij rekenen op alle kinderen die aangemeld zijn. Als een kind bij het ophalen uit school niet op de afgesproken plek verschijnt, maken wij ons zorgen en nemen wij contact op met de ouders. Het is dan ook belangrijk om aan ons door te geven als u besluit het kind niet naar de BSO te laten gaan. Bij vakantie willen wij dit graag ook weten Wij kunnen er dan in onze activiteiten en planning rekening mee houden.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken en fietsen niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek?
- Wilt u de hekken op de speelplaats, rondom de tuin na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- Sluit alle deuren na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan. Wij hebben speciale kijkgaten gemaakt op de deuren.

- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Gebruik van sieraden. Kinderen die nog slapen op de opvang, mogen tijdens het slapen geen sieraden aanhouden.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.

Wennen op de BSO

Voordat de kinderen gebruik gaan maken van de opvang op de BSO nodigen de pedagogisch medewerkers de ouders uit voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek vindt ongeveer drie weken voor aanvang van de officiële eerste opvang dag plaats.

Tijdens dit gesprek bespreken de pedagogisch medewerkers het dagritme, de huisregels, de pedagogische visie en alle ins en outs van het kind. De gegevens worden gecontroleerd en zij maken tijdens dit kennismakingsgesprek afspraken over de wenperiode.

De wenperiode bestaat uit twee wenmomenten. Het eerste moment is indien mogelijk direct na het kennismakingsgesprek. En het tweede moment is een korte middag.

Mocht uit de wenperiode blijken dat een kind langer tijd nodig heeft om te wennen, dan worden er in overleg met ouders/verzorgers, nog meer wenmomenten gepland. Wenafspraken kan alleen op momenten dat er plek is op de groep.

Specifieke afspraken worden vastgelegd op het wenformulier. Een nieuw kind moet in de groep zijn weg vinden en dat valt niet altijd mee. We proberen ervoor te zorgen dat een nieuw kind zich snel 'thuis' voelt. Het is van groot belang dat één van beide ouders/verzorgers in deze periode beschikbaar is om het kind eerder op te halen of gezamenlijk te wennen.

Wij bouwen een vertrouwensband op met de ouders/verzorgers door met name gedurende de wenperiode extra aandacht aan ouders/verzorgers te besteden. Dit kan ook doordat de wenkinderen op andere tijden binnenkomen en weggaan, dan de reguliere kinderen. Daarnaast geven we aan ouders/verzorgers aan dat ze mogen bellen als ze daar behoefte aan hebben.

Voor de kinderen die gaan doorstromen van het KDV naar de BSO worden ook wenafspraken gemaakt. Stap voor stap gaan de kinderen meer uurtjes doorbrengen op hun nieuwe groep. De ouders/verzorgers worden over het wennen geïnformeerd en ze worden uitgenodigd om kennis te maken met de pedagogisch medewerkers van de nieuwe groep.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep, beschouwen wij de geplande wenmomenten als een activiteit waarbij het kind kan wennen aan de nieuwe groep / kinderen en pedagogisch medewerkers.

De plaats voor het kind op de eigen groep blijft onbezet zodat het kind altijd (eerder dan gepland) kan terug keren naar de eigen groep. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken.

Dagindeling

De kinderen worden na schooltijd op school opgehaald door de pedagogisch medewerkers met duidelijk herkenbare gro-up kleding. De medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO of

worden met onze eigen personenbus of bakfiets opgehaald. In de personenbus of op de bakfiets zit altijd onze eigen vertrouwde pedagogisch medewerker.

Oudere kinderen mogen als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend of met de fiets naar de BSO komen.

Wij halen de kinderen op van de Zevensprong, de Immanuel, de Rehoboth en de Hortus.

Na schooltijd wordt er in de stamgroep gezamenlijk aan tafel iets gegeten en gedronken. De kinderen worden hierbij gestimuleerd om zelfstandig hun drinken en eten te pakken. We nodigen de kinderen uit om aan tafel iets aan ons en aan elkaar te vertellen, bijvoorbeeld over wat ze op school gedaan hebben.

We besteden daarbij ook aandacht aan het luisteren en het tonen van belangstelling naar elkaar. Na het tafelmoment worden verschillende activiteiten aangeboden. De pedagogisch medewerkers dagen de kinderen uit door het aanbieden van verschillende materialen en door een uitgebreid en uniek activiteiten aanbod.

De tijd dat een kind bij de naschoolse opvang is, wordt gezien als de vrije tijd van het kind. Natuurlijk zijn er regels waaraan een kind zich moet houden, maar op de naschoolse opvang wordt geprobeerd een kind zoveel mogelijk zelf keuzes te laten maken en daarvoor ook zelf de 'verantwoordelijkheid' te laten dragen.

Op woensdag en vrijdag worden de kinderen rond 12.00 uur uit school gehaald; deze kinderen gaan tussen de middag eten met de pedagogisch medewerkers. Alle voedingsmiddelen worden door ons verstrekt.

Als een kind vanwege een allergie of geloofsovertuiging bepaalde producten niet mag eten, dan houden we daar rekening mee. De kinderen mogen zelf kiezen wat ze willen eten uit alles wat op tafel staat.

Voor kinderen in de leeftijd van 8 tot 13 jaar wordt gezamenlijk door het kind de ouder en de pedagogisch medewerker een zelfstandigheidsformulier ingevuld. Op dit formulier wordt aangegeven wat kinderen zelfstandig mogen doen.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

De BSO in MFC de Plataan bestaat uit een groepsruimte, een grote centrale hal en een gedeelte van de sporthal. De groepsruimte Atlantis is licht en ruim. Ze zijn ingedeeld en aangepast aan de leeftijd van de kinderen die gebruik maken van die groep. Een kind kan zijn energie kwijt bij een drukker spel, maar heeft ook de gelegenheid in rust te spelen.

Afhankelijk voor welke activiteit de kinderen kiezen en waar de activiteit plaatsvindt, verlaten kinderen de groepsruimte samen met de pedagogisch medewerkers in achtneming van het leidster-kindratio.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Kinderparticipatie vinden we belangrijk. Kinderen hebben een stem en een eigen keuze over de invulling van hun vrije tijd. Wij betrekken de kinderen actief bij de uitvoering daarvan. Samen met de kinderen en al hun ideeën maken we een activiteitenprogramma. Dit programma wordt voorafgaande aan de maand via de ouderapp gedeeld. Zo kunnen ouders thuis samen met hun kinderen het programma bekijken en wellicht al keuzes maken voor de aankomende tijd.

Iedere dag is er een sportieve activiteit in de gymzaal of buiten. Er zijn kookactiviteiten en andere creatieve activiteiten

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een wekelijks activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, de bioscoop of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi.

Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel. Er gaan altijd voldoende medewerkers mee. De pedagogisch medewerkers hebben altijd de mobiele telefoon van de locatie bij zich en de

aanwezigheidslijst. Er wordt een rugzak meegenomen waarin naast een EHBO doosje ook alle telefoonnummers in zitten van ouders. Ouders ontvangen voorafgaand aan de vakantie een programma in het ouderportaal met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groeps grootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.

- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de opvang of thuis heeft gedaan.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover meer informatie

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de

locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Wij hebben ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? ocrietkraag@gmail.com kunt u contact opnemen met de oudercommissie. Dan kunt u contact opnemen met de locatiemanager.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

Pedagogisch medewerkers

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen.

Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

Op de groepen werken de volgende medewerkers:

- **Boomhut** heeft een groepsgrootte van 20 kinderen van 4 tot 7 jaar.
De vaste medewerkers zijn: Amber, Yessica, Bas en Robin
- **Drakensteijn** heeft een groepsgrootte van 20 kinderen van 5,5 tot 7 jaar.
De vaste medewerkers zijn: Bas, Robin en Diana
- **Atlantis** heeft een groepsgrootte van 24 kinderen tussen de 7 en 13 jaar.
De vaste medewerkers zijn: Jamilla, Bart en Luna

In verband met het continuurooster van de Immanuelschool, starten er iedere dag pedagogisch medewerkers om 13.30 uur. Andere pedagogisch medewerkers starten om 14.00 uur of om 15.00 uur. Alle pedagogisch medewerkers blijven tot 18.00 uur. Eén of twee pedagogisch medewerkers blijven tot 18.30 uur.

In vakanties is BSO De Rietkraag open van 7.30 uur tot 18.30 uur. Er zijn ook dan altijd bekende pedagogisch medewerkers aanwezig.

De drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De locatie De Rietkraag voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 7.30 uur	tot 8.00 uur
Van 9.30 uur	tot 13.00 uur
van 14.00 uur	tot 16.30 uur
Van 17.30 uur	tot 18.30 uur

De locatie BSO de Rietkraag kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

Van 8.00 uur	tot 9.00 uur
Van 13.00 uur	tot 14.00 uur
Van 16.30 uur	tot 17.30 uur

De pauzes zijn tussen 13.00–14.00 uur. De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op

deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel. De momenten waarop wordt afgeweken van de BKR zijn daarom vaak momenten waarop vaak (nog) niet de hele groep compleet is.

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm. Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachting

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwachting) geregeld.