

gro-up

kinderopvang

# Locatiegids

## Buitenschoolse opvang Villa Veldmuis

De gegevens van buitenschoolse opvang Villa Veldmuis  
Keerderberg 21

3453 RD De Meern

Telefoonnummer 030-6620715 en/of 06-38615504



## **Welkom bij buitenschoolse opvang Villa Veldmuis**

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

## **In deze locatiegids lees je meer over:**

### **De locatie**

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

### **De start op de locatie**

- Wennen op de BSO

### **Hoe we werken**

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes

### **Zorgen voor kwaliteit**

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

## **Samenwerking met ouders**

- Ouders in de groep
- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

## De locatie

### Openingstijden en bereikbaarheid

De BSO is het hele jaar geopend, met uitzondering van de weekenden en feestdagen. Tijdens schoolweken begint de opvang direct na school en we sluiten om 18.30 uur. Wij zorgen dat jouw kind van school veilig op onze locatie komt.

Tijdens schoolvakanties (officiële vakanties volgens het ministerie) zijn wij de hele dag geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Op andere vrije dagen van school bieden wij (bij een minder weken contract, tegen betaling) de hele dag opvang. Deze dagen openen wij om 8.15 uur.

Zodra je weet dat je kind niet naar de buitenschoolse opvang zal komen in verband met bijvoorbeeld een vakantie, vragen wij je dit bijtijds door te geven. Het is voor ons belangrijk te weten hoeveel kinderen er ongeveer in huis zijn tijdens de vakantieperiodes, zodat wij de personeelsplanning en het vakantieprogramma hierop kunnen aanpassen. Wanneer jouw kind niet naar de buitenschoolse opvang komt, omdat hij of zij ziek is of om andere reden(en), willen wij je vragen om ook dan je kind af te melden. Je kunt dit via de ouderapp kenbaar maken.

### Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag

- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

### Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

Wanneer je kind alleen naar huis mag dan kan hier toestemming voor gegeven worden in het ouderportaal. En kan je aan de medewerkers laten weten hoe laat je kind naar huis mag.

Wij bieden van maandag t/m vrijdag ook VSO (Voor Schoolse Opvang) aan op de locatie BSO de Veldmuis. Er zit geen ontbijt inbegrepen bij de VSO.

### De groepen op de BSO

| Groepsnaam | Leeftijd kinderen    | Max. aantal kinderen | Aantal pedagogisch medewerkers |
|------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|
| Relmuis    | 7 jaar tot uitstroom | 26                   | 2                              |

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal.

## Locatie-overstijgend opvangen

Op rustige dagen, zoals in de vakantie of op woensdagen en vrijdagen, worden kinderen soms standaard op een andere locatie opgevangen. Dit wordt locatie-overstijgend opvangen genoemd.

In onderstaand overzicht staan de locaties vermeld waarbij locatie-overstijgend opvangen van toepassing is en in welke situatie. Bij activiteiten is geen sprake van locatie-overstijgend opvangen en word je geïnformeerd door de locatiemanager en/of staat dit beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

| Opvanglocatie       | Locatie waar locatie-overstijgend wordt opgevangen (adres en LRK)  | Tijdens deze situaties                                                         |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| De Veldmuis         | Villa Veldmuis, Keerderberg 21, 3453 RD de Meern. LRK: 231702917   | Tijdens vakantie- en studiedagen waarbij wij binnen de BKR kunnen samenvoegen. |
| Boerderij de Balijs | De Veldmuis, st. Pietersberg 12a, 3453 PH de Meern. LRK: 114701490 | Tijdens vakantie- en studiedagen waarbij wij binnen de BKR kunnen samenvoegen. |
| Villa Veldmuis      | De Veldmuis, st. Pietersberg 12a, 3453 PH de Meern. LRK: 114701490 | Tijdens vakantie- en studiedagen waarbij wij binnen de BKR kunnen samenvoegen. |

Bij locatie-overstijgend opvangen wordt de toewijzing van kinderen aan een basisgroep zorgvuldig georganiseerd om zowel continuïteit als een gevoel van veiligheid en geborgenheid te waarborgen. Wij nemen hierbij de volgende stappen:

- Inventarisatie van aanwezige kinderen: voorafgaand aan de periode overstijgend opvangen wordt geïnventariseerd welke kinderen gebruik zullen maken van de opvang en welke basisgroep het beste aansluit bij de behoefte en het aantal kinderen.
- Leeftijdsgebonden groepen: kinderen worden zoveel mogelijk ingedeeld in leeftijdsgebonden basisgroepen, indien mogelijk met kinderen en pedagogisch medewerkers die zij al kennen. Dit bevordert een veilig en vertrouwd gevoel en ondersteunt hun sociale en emotionele ontwikkeling.

Opvang op een andere locatie kan bijdragen aan de brede ontwikkeling van kinderen, doordat het mogelijkheden biedt om met vertrouwde pedagogisch medewerkers en kinderen andere kinderen leren kennen en bijdraagt aan een breder activiteitenaanbod op een andere locatie.

## **Dagindeling**

Wij halen kinderen lopend op van de scholen; het Veldhuis, de Pantarijn, Shri Kirsinha en de Krullebaar. We zijn herkenbaar voor de kinderen aan de gro-up hesjes en of jassen die we dragen. De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO. Oudere kinderen mogen, als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend of met de fiets naar de BSO komen. Wanneer kinderen niet opgehaald hoeven te worden van school, dan vragen we aan ouders of aan de school om ons hier telefonisch van op de hoogte te stellen. Als een kind niet wordt aangetroffen in de klas of op de afgesproken tijd op de BSO is, dan vragen wij dit na bij de betreffende leerkracht of bellen wij de ouders op ter controle. Bij de leerkracht vragen we na of er nog bijzonderheden zijn gebeurd op school.

*Hoe ziet de dag eruit als kinderen uit school komen?*

De kinderen worden van school gehaald, aansluitend aan de schooltijden.

*Lang dagdeel woensdag en vrijdag*

12.30 – 13.30 Kinderen gaan eten en drinken

13.30 – 15.00 Gelegenheid voor activiteit en vrij spel

15.30 – 16.00 Kinderen drinken en eten (een verantwoord tussendoortje) en daarna is er gelegenheid om vrij te spelen.

16.30 – 18.30 Kinderen kunnen worden gehaald.

*Kort dagdeel maandag, dinsdag en donderdag*

15.00 – 15.30 Kinderen drinken en eten (een verantwoord tussendoortje).

15.30 – 16.30 Gelegenheid voor activiteit en vrij spel

17.00 – 17.30 Gelegenheid om vrij te spelen.

16.30 – 18.30 Kinderen kunnen worden gehaald.

Voor de kinderen van de Pantarijn en het Veldhuis start de BSO om 14.00 uur. Tussen 14.00 uur en 15.00 uur mogen zij vrijspelen.

*Hoe ziet de dag eruit tijdens vakanties?*

07.30 – 09.30 De kinderen worden gebracht.

09.30 – 10.30 De kinderen eten (een verantwoord tussendoortje) en drinken thee/water.

De activiteit van de dag wordt besproken.

10.30 – 12.00 Er wordt een activiteit gedaan: bij uitstapjes kan de dagindeling wel verschillen

12.00 – 13.00 De kinderen gaan eten en drinken.

13.00 – 15.00 Gelegenheid voor activiteit en vrij spel.

15.00 – 15.30 De kinderen drinken thee/water en eten (een verantwoord tussendoortje).

15.30 – 16.30 Gelegenheid voor activiteit en vrij spel.

16.30 – 18.30 Kinderen kunnen worden gehaald.

## **Gebruik van de binnen- en buitenruimte**

### *Binnenruimte*

Onze locatie is zo ingedeeld dat verschillende activiteiten tegelijkertijd kunnen plaatsvinden: rustig en actief, met de groep of alleen. Elke groep heeft verschillende hoeken: een eigen zithoek, een eethoek en verschillende speelhoeken, zoals een poppenhoek, bouwhoek of knutselhoek. Ook beschikt deze locatie over een televisie met dvd-speler en een spelcomputer.

Er is een ruime hoeveelheid speelgoed en creatief materiaal aanwezig waaruit kinderen zelf kunnen kiezen. Veilige inrichting in alle ruimtes is een voorwaarde. Dit betekent bijvoorbeeld dat de stopcontacten allemaal zijn afgeschermd, er geen scherpe en harde hoeken aan tafels en kastjes zitten en er geen gevaarlijke spullen in de ruimtes aanwezig zijn. Al ons meubilair en de grote speelelementen zijn gecertificeerd. De locaties van gro-up kinderopvang voldoen ruimschoots aan de wettelijke eisen voor het aantal vierkante meters binnen- en buitenruimte.

Bij BSO Villa Veldmuis zijn er twee groepsruimtes. In elke ruimte worden verschillende activiteiten georganiseerd waar kinderen een keuze uit kunnen maken. Daarnaast hebben kinderen de mogelijkheid om vrij te spelen.

Wij maken op maandag, dinsdag en donderdag gebruik van de gymzaal. De kinderen van BSO Villa Veldmuis kunnen elke dag sporten van 15.30 uur tot 16.30 uur/17.00 uur.

### *Buitenruimte*

BSO Villa Veldmuis maakt gebruik van de schoolpleinen van het Veldhuis, de Krullebaar en de Pantarijn en het aangrenzende grasveld. Is jouw kind al wat ouder, dan maken we samen met jou afspraken over wat jouw kind al zelfstandig mag doen vanuit de buitenschoolse opvang.

Er is voldoende speelgoed en spelmateriaal om te kunnen spelen. Kinderen kunnen vrijspelen, maar er worden buiten ook activiteiten georganiseerd, kinderen kunnen zelf kiezen of ze hieraan mee te doen. Kinderen worden wel gestimuleerd om buiten te spelen, maar maken uiteindelijk zelf de keuze. Op korte afstand van de locatie bevinden zich meerdere speeltuinen, de bouwspeeltuin en het Maximapark.

## De start op de locatie

### Wennen op de BSO

Tijdens het intake- en kennismakingsgesprek mag je kind alvast meekomen. Zo kan je kind alvast een kijkje nemen met jou als ouder in de buurt. Tijdens het intakegesprek zullen de overige wenmomenten worden ingepland. In principe zijn dit er 2, maar hierin stemmen wij af op de behoefte van kind en ouder. Voorafgaand aan het wennen op locatie is een schriftelijke opvangovereenkomst nodig.

Tijdens de wenperiode op onze locatie bouwen we stap voor stap een band op met je kind door interesse te tonen en positieve interacties te hebben. Er is extra aandacht om je kind goed te leren kennen. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten. Andere kinderen kunnen betrokken worden in het wenproces door bijvoorbeeld een nieuw kind uit te nodigen om mee te spelen en uit te leggen hoe het eraan toe gaat in de groep. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder.

Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier wat jullie samen tijdens het evaluatiegesprek invullen.

Stroomt je kind door naar een andere groep op dezelfde locatie? Dan zorgen we er op locatie voor dat je kind kan wennen op de andere groep. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

## Hoe we werken

## **Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten**

### *Activiteiten met kinderen*

Wij vatten het begrip activiteiten breed op: samen spelen, muziek maken, bewegen, creatief bezig zijn enzovoorts. We maken onderscheid tussen spontane activiteiten en geplande activiteiten. Kinderen zijn creatief in het verzinnen van allerlei spontane activiteiten, daar willen wij bij aansluiten door het kind de gelegenheid te geven en te stimuleren om de activiteit uit te voeren.

Geplande activiteiten zijn door ons vooraf bedachte activiteiten om de ontwikkeling van kinderen gericht te stimuleren. Deelname aan activiteiten door de kinderen is vrijwillig, al wordt er wel geprobeerd om alle kinderen te stimuleren om mee te doen. Voor alle activiteiten geldt dat het plezier in de activiteit voorop staat. Daarom benaderen wij kinderen positief en geven ze complimenten.

### *Naar buiten: natuur en fysieke omgeving*

Wij spelen elke dag buiten: het is gezond om in de (frisse) buitenlucht te spelen. De kinderen kunnen hier hun energie goed de ruimte geven, ze mogen rennen, klimmen en fietsen. Ook buiten leren kinderen samen spelen, sociale vaardigheden, de grote motoriek te ontwikkelen en de natuur te ontdekken. Bij het buitenspelen kunnen kinderen hun eigen spel kiezen, waarbij wij letten op de veiligheid van kinderen. Wij houden altijd toezicht op het buitenspelen. Kinderen met een zelfstandigheidcontract mogen zonder toezicht buiten spelen. Naast het vrije spel, bieden we ook buitenactiviteiten aan, deze activiteiten kunnen aansluiten bij het thema waar we op dat moment mee werken. Ons motto is: 'Slecht weer bestaat niet, slechte kleding wel!'

### *Sport en bewegen*

Kinderen "moeten" bewegen, zij kunnen niet lang stil zitten. Vooral wanneer kinderen een hele dag op school hebben gezeten, is het belangrijk dat ze de gelegenheid hebben om flink te bewegen, zowel binnen als buiten. Tijdens de buitenschoolse opvang zorgen we ervoor dat kinderen genoeg gelegenheid hebben om hun energie kwijt te kunnen,

bijvoorbeeld door na het ophalen van school de kinderen eerst even flink te laten bewegen. En ook door het aanbieden van gerichte beweegactiviteiten, zoals diverse sporten en dansen.

#### *Toneel en muziek*

Activiteiten rondom toneel en muziek zijn andere vormen waarin kinderen zich kunnen uitdrukken. We geven kinderen de gelegenheid om gebruik te maken van schmink, make-up en verkleedkleden. Deze worden uitnodigend opgehangen en zijn voor iedereen toegankelijk. Ook wordt er zelf muziek gemaakt of wordt er naar muziek geluisterd door het afspelen van een CD, waarbij kinderen deze zelf mogen uitkiezen.

#### *Knutselen*

Ook bij het knutselen gaan we uit van het kind: het kind bedenkt wat het wil maken of doen en wij bieden het kind de materialen aan en de verschillende technieken die kinderen kunnen gebruiken. Het proces staat voorop en niet het eindproduct, waarbij we rekening houden met de vaardigheden die kinderen hebben. Wij begeleiden dit creatieve proces van kinderen, waarbij we kinderen zoveel mogelijk vrijlaten. Wij doen knutselactiviteiten met meerdere kinderen tegelijk of individueel.

#### *Natuur, milieu en techniek*

We streven naar een gevarieerd aanbod en bieden ook regelmatig activiteiten aan op het gebied van natuur, milieu en techniek. Bijvoorbeeld door proefjes te doen, kinderen eigen constructies te laten bedenken. Dit doen we zowel in het pand met materialen als ook buiten in de natuur.

#### *Televisie en spelcomputer*

Het gebruik van televisie willen we in beperkte mate aanbieden. Andere activiteiten hebben voorrang boven het gebruik van televisie. We vinden het belangrijk om het gebruik van televisie bewust in te zetten. Op onze locatie maken we hier afspraken over samen met de kinderen.

### *Uitstapjes*

In vakanties en op lange middagen maken we vaak uitstapjes met de kinderen. De uitstapjes hebben als doel de kinderen een leuke dag te bezorgen. Bij uitstapjes gaan in principe alle kinderen van de (leeftijds-)groep mee. Wij hanteren hierbij de werkinstructie 'kinderen onderweg', waarin duidelijke afspraken staan over voorbereiding, begeleiding en bereikbaarheid tijdens de uitstapjes. Deze kun je altijd inzien op de locatie.

### *Activiteitenaanbod*

Voor het inplannen van het activiteitenaanbod werken we met thema's. Bij elk thema horen verschillende activiteiten die een beroep doen op verschillende vaardigheden van kinderen. Kinderen worden betrokken bij het bedenken van het thema en de bijbehorende activiteiten. Kinderen worden niet verplicht gesteld mee te doen met de activiteiten, maar wij stimuleren hen wel om deel te nemen.

### *Communicatie (over de activiteiten) naar ouders*

Je wordt via het locatienieuws geïnformeerd en via posters op de locatie. Als er een uitstapje, workshop of een grote activiteit op de planning staat, geven we tijdig aan ouders de informatie door wat we gaan doen, wanneer, of er kosten zijn en wat het kind moet meenemen. Als we gebruik maken van externe aanbieders voor workshops, dan word je hierover altijd vooraf geïnformeerd. De kinderen van de BSO ontvangen ruim voor een vakantie een digitaal vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

### *Vakantieprogramma*

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een activiteitenprogramma opgezet aan de hand van aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO bijvoorbeeld een bezoek aan een museum, het bos of een speeltuin. Over het vervoer en de begeleiding tijdens deze uitstapjes zijn duidelijke afspraken gemaakt (deze kun je op de locatie opvragen). In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat

kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden er tijdens elke vakantieweek activiteiten georganiseerd.

### *Vreedzaam*

Bij BSO Villa Veldmuis wordt gewerkt volgens de Vreedzame methode. Wij sluiten hiermee aan op de ontwikkeling van een Vreedzame Wijk, die in de basis is gestart op de scholen. Met de organisaties in de wijk, die werken met kinderen in de basisschoolleeftijd, verbreden we de invoer van een samenhangende pedagogische aanpak.

In de aanpak van De Vreedzame School en De Vreedzame Wijk staan een zestal werkzame principes en uitgangspunten centraal: Kinderen krijgen een stem en oefenen in participatie, Conflictoplossing als centraal thema,

De invloed van leeftijdsgenoten, Een expliciete sociale en morele norm, Sociale verbondenheid en gemeenschapszin, Democratisch opvoeden

Plusopvang is een kinderopvangvoorziening met extra begeleiding, aandacht en zorg voor kwetsbare kinderen, die vanwege hun problematiek niet terecht kunnen bij de reguliere opvang.

### **Vriendjes en vriendinnetjes**

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. We gebruiken hiervoor kaartjes waarop deze ouders hun contactgegevens noteren en tekenen voor akkoord.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van tevoren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

## Zorgen voor kwaliteit

### Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Bij afwezigheid van een vaste pedagogisch medewerker zal in eerste instantie één van de vaste pedagogisch medewerkers ingezet worden of een invalkracht uit de invalpool. Indien deze medewerkers niet beschikbaar zijn, wordt een gediplomeerde uitzendkracht ingezet. Naast de vaste pedagogisch medewerkers op de groep zijn er regelmatig stagiaires aanwezig. Zij zijn meestal als extra kracht aanwezig en voor langere tijd aan de locatie verbonden.

Incidenteel kunnen andersgekwalficeerde beroepskrachten op locatie worden ingezet. Dit doen wij omdat wij vinden dat zij een belangrijke bijdrage kunnen leveren door hun talent of expertise met de kinderen en onze medewerkers te delen. Bijvoorbeeld op het gebied van natuur, techniek of muziek. Dit draagt bij aan een divers activiteiten aanbod en wederzijdse inspiratie en aan een brede ontwikkeling van kinderen.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren

van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

### **Op een andere groep**

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (basis)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

### **Drie-uursregeling**

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep (locatie) wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). Deze schrijft voor hoeveel pedagogisch medewerkers per groep (locatie) aanwezig zijn. In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

Voor de BSO geldt dat dit tijdens schoolweken een half uur per dag mag. Tijdens vakanties, bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag, mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien

de norm dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie per dag is te vinden onder het kopje **De groepen op de BSO**.

Hieronder staat het standaardrooster beschreven:

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag tijdens reguliere schoolweken:

Dienst 1: 11.45-17.30 uur

Dienst 2: 11.45- 18.00 uur

Dienst 3: 11.45-18.30 uur

Dienst 4: 13.45-17.30 uur

Dienst 5: 13.45-18.00 uur

Dienst 6: 13.45-18.30 uur

Tijdens de reguliere schoolweken wordt er pauze gehouden voordat de kinderen van school worden gehaald.

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag tijdens schoolvakanties:

Dienst 1: 7:30 – 17:00 uur

Dienst 2: 8.00 – 17:30 uur

Dienst 3: 8.30 – 18.00 uur

Dienst 3: 9:00 – 18:30 uur

De pauzes zijn tussen 13:00 en 15:00 uur

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

Voor de BSO geldt een berekening van de BKR op kindercentrumniveau in plaats van op groepsniveau. Zo komt er meer ruimte om groepen in te delen op basis van de behoefte en ontwikkeling van kinderen. De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

### **Achterwachting**

Op onze locatie hanteren wij een achterwachting voor momenten waarop een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, zoals tijdens een pauze of op dagen met een lagere bezetting (zoals op vrijdag en tijdens studie- en vakantiedagen).

De achterwachting is zichtbaar in het lokaal. Zo weten de medewerkers die daar aan het werk zijn, wie ze moeten bellen in geval van nood. Verder hangt de achterwachting ook op kantoor zodat de andere medewerkers van KDV, PO en BSO de Veldmuis in kunnen zien wie de achterwachting is voor Villa Veldmuis.

De achterwachting:

- Eerste aanspreekpunt is de locatiemanager of de adjunct locatiemanager die in principe op de naast gelegen locatie (de Veldmuis) aanwezig en bereikbaar is.
- Indien er geen manager aanwezig is, kan een pedagogisch medewerker van de naast gelegen locatie (de Veldmuis) ondersteunen in geval van calamiteiten. Op deze locatie zijn ten allertijden minimaal drie medewerkers aanwezig.
- De achterwachting kan binnen 15 minuten bij Villa Veldmuis aanwezig zijn.

In niet schoolweken geldt aanvullend het onderstaande.

- Tijdens studie- en vakantiedagen worden de kinderen van Villa Veldmuis, zoals contractueel is vastgelegd, opgevangen bij BSO Veldmuis tijdens het openen en sluiten tussen 7.30-9.00 en tussen 17.00-18.30.
- Als er één pedagogisch medewerker de gehele dag aanwezig is op Villa Veldmuis, wordt de pauze van deze beroepskracht vervangen door een beroepskracht van BSO Veldmuis. Tijdens deze dagen geldt de achterwachting.
- Als er twee pedagogisch medewerkers de gehele dag aanwezig zijn op Villa Veldmuis, geldt tijdens de pauzes de achterwachting zoals hierboven beschreven.

## Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **Parkeer** je auto in de parkeervakken en we vragen je om de **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen. Ook gelieve niet op het speelplein.
- Sluit de **hekken** en **deuren** op de speelplaats en rondom de tuin altijd achter je.
- **Deurbel/Deurcode**. De toegangscode die is op te vragen bij de pedagogisch medewerkers/ locatiemanager.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Tijdens het slapen op de opvang mag je kind geen **sieraden** dragen.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

## Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.

- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### **Ouders in de groep**

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich welkom en thuis voelen op de locatie. Maar om voor de kinderen zoveel mogelijk de rust te bewaren in de groepen hebben wij afspraken over wanneer ouders in de groep welkom zijn en met welk doel. Hoe doen we dit? We zorgen voor momenten waarop ouders welkom zijn en verbinden dit aan een doel; bijvoorbeeld opbouwen van de vertrouwensband of werken aan ontwikkelingsstimulering van het kind. We kiezen voor activiteiten als inloopochtenden/-middagen, thema-afsluitingen, een gezamenlijke viering etc. Deze contactmomenten zijn waardevol en belangrijk voor de ontwikkeling van het kind, doordat ze de verschillende leefwerelden van kinderen aan elkaar verbinden. Dit is essentieel en past binnen onze Kijk op groei. Gedurende de wenperiode van kinderen worden ouders in de groep toegelaten (zowel bij nieuwe kinderen als bij kinderen die binnen de locatie overgaan naar een andere groep). Dit vraagt om maatwerk; op locatie worden afspraken gemaakt over frequentie en tijdstip.

## **Samenwerking met ouders in de praktijk**

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderroulines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

### **Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.**

#### Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de BSO of thuis heeft gedaan.

### **De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.**

#### Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.

- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

### **De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.**

#### Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

### **Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.**

#### Routines:

- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.
- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel wordt een ontmoetingsplek waar je kind je vertelt over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.

### **Oudercommissie**

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via [oc.veldmuis@gro-up.nl](mailto:oc.veldmuis@gro-up.nl) kun je contact opnemen met de oudercommissie. OF: Via [Dewy.verschuur@gro-up.nl](mailto:Dewy.verschuur@gro-up.nl) kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

### **gro-up ouderportaal**

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

### **Nieuwsbrieven en website**

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op [gro-up.nl](http://gro-up.nl) vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.