

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Peuteropvang Ghijs

De gegevens van peuteropvang Ghijs:

Julianastraat 6

3161 AK Rhoon

010-5011950

Locatiemanager: Sandra Neels

Telefoonnummer: 06-11353984



Welkom bij peuteropvang Ghijss

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van de peuteropvang, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Eventuele keuze uit de opties: VE, Plusopvang, Montessori, IKC, Groene Kinderopvang, etc
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vierogenprincipe

Omvang van de peuteropvang, leeftijdsopbouw van de groepen

Op peuterspeelzaal Ghijs draaien drie groepen:

- Groep Bruin, maandagmorgen en donderdagmorgen;
- Groep Wit, dinsdagmorgen en vrijdagmorgen;
- Groep Roze, woensdagmorgen.

In elke groep spelen maximaal 16 kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar. Peuterspeelzaal Ghijs heeft één stamgroep/groepsruimte. Een ochtend peuteropvang duurt 4 uur.

Openingstijden en bereikbaarheid

De openingstijden van peuterspeelzaal Ghijs zijn 08:05 – 12:05 uur. Deze peuterspeelzaal is op alle ochtenden geopend.

- De peuters met een VE-indicatie van het CJG Albrandswaard voor 'extra spelen en leren' krijgen vanaf 2,5 jarige leeftijd een VE-programma van 960 uur per 1,5 jaar aangeboden. Gedurende 40 weken per jaar wordt er wekelijks (verdeeld over 4 dagdelen) 16 uur VE aangeboden. Voor reguliere kinderen is dit gemiddeld 8 uur per week. Op de website en onder het voorgaande punt staat per groep het aantal geboden dagdelen beschreven. Verder in deze locatiegids kunt u lezen hoe wij willen werken met VE.
- Wanneer een peuter vanwege ziekte of vakantie niet naar de peuterspeelzaal kan komen, zijn wij daar graag tijdig van op de hoogte. Graag uiterlijk voor 08:40 uur afmelden via telefoon 06-17329134.

- Wanneer een peuter vanwege ziekte of vakantie niet naar de peuterspeelzaal kan komen, is het niet mogelijk om het gemiste dagdeel op een later moment alsnog in te halen op een dagdeel van uw keuze. Het maximum aantal kinderen, dat elk dagdeel komt spelen, mag immers niet overschreden worden.

Vakantierooster

Wij volgen het vakantierooster van de basisscholen in Albrandswaard en bieden hiermee 40 weken peuteropvang. Voor 2022 is het vakantierooster:

Vakantie 2022		
Voorjaarsvakantie	Maandag 28 februari 2022	Vrijdag 4 maart 2022
Pasen	Vrijdag 15 april 2022	Maandag 18 april 2022
Meivakantie	Maandag 25 april 2022	Vrijdag 6 mei 2022
Hemelvaart	Donderdag 26 mei 2022	Vrijdag 27 mei 2022
Pinksteren	Maandag 6 juni 2022	
Zomervakantie	Maandag 11 juli 2022	Vrijdag 19 augustus 2022
Herfstvakantie	Maandag 24 oktober 2022	Vrijdag 28 oktober 2022
Kerstvakantie	Maandag 26 december 2022	Vrijdag 6 januari 2023

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. U vindt onze peuterspeelzaal bij de ingang van de Julianaschool aan de Beatrixstraat tegenover de Margrietstraat in Rhoon. Wanneer u voor deze ingang van de basisschool staat, kunt u via deze buitendeur het gebouw binnenlopen. Na de klapdeuren vindt u direct aan uw linkerhand het lokaal van peuterspeelzaal Ghijs. Bij de lokaal deur

kunt u uw kind overdragen. Binnen de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt. Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) op kan halen. Geef in dat geval wel vooraf of telefonisch door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Na drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

De deur van het lokaal is de grens waar de verantwoordelijkheid van de ouders ophoudt en die van de pedagogisch medewerkers begint, en omgekeerd.

Uiteraard bent u als ouder verantwoordelijk voor broertjes of zusjes die, tijdens het brengen of halen, meekomen.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en niet langs de stoep te stoppen om uw peuter naar de peutergroep te brengen.
- Wanneer u met de **fiets** komt, is het fijn wanneer u deze niet direct voor de ingang plaatst.
- Wilt u alle **deuren** na binnenkomst of vertrek sluiten. En wilt u bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In de Julianaschool, waar peuteropvang Ghijs gehuisvest is, en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.
- Als u uw kind komt halen of brengen, wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.

- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan tijdig doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de peutergroep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. De persoon die uw kind in uw plaats komt halen, dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.

Wennen op de peuteropvang

Kinderen van 2 tot 4 jaar zijn welkom op peuterspeelzaal Ghijs. In elke groep, van maximaal 16 peuters, zorgen twee gediplomeerde pedagogisch medewerkers allereerst voor een veilige basis: we willen dat elk kind zich veilig, geborgen, en gezien voelt. We besteden heel veel aandacht aan het leren op een prettige manier met elkaar om te gaan. Ook zorgen we voor houvast door een vast dagritme. In een veilige groep mag ieder kind zichzelf zijn en ontstaat het vertrouwen om op ontdekking uit te gaan.

Het is belangrijk dat uw kind zich in de peutergroep veilig, geborgen en begrepen voelt. Dé basis om allerlei nieuwe indrukken op te doen en op verkenning uit te gaan. Basisvoorwaarden hiervoor zijn aandacht, een gevoel van geborgenheid en houvast. De houding van de pedagogisch medewerkers, de inrichting van de ruimte en indeling van het dagdeel spelen daarom een grote rol.

Op de allereerste dag worden uw kind en u op een afgesproken tijd op de peuterspeelzaal verwacht. De exacte tijd staat vermeld op het uitnodigingskaartje dat uw kind van de pedagogisch medewerkers ontvangt. Het is dan weer wat rustiger in de peutergroep, zodat de medewerkers meer aandacht kunnen geven aan uw kindje en u. U kunt dan gerust wat langer bij uw peuter blijven en samen met hem of haar de peutergroep verkennen. Bovendien is er dan tijd om met de medewerkers allerlei zaken van belang te bespreken en mocht u nog vragen hebben, deze te stellen. Eén van de pedagogisch medewerkers wordt de mentor van uw kind en zal gedurende de hele peuterperiode uw aanspreekpunt zijn. De mentor zal de ontwikkeling van uw kind volgen in het kind-volgsysteem, u kunt bij haar terecht met vragen over de ontwikkeling van uw kind, rond de derde verjaardag van uw peuter zal zij een voortgangsgesprek met u houden en wanneer uw kind ongeveer drie jaar en negen maanden is, zal zij een overdrachtsgesprek met u hebben. Naast het intakegesprek op het eerste dagdeel zal zij u dan ook de "huisregels van de peutergroep" meegeven. Hierin worden allerlei zaken vermeld die voor u van belang zijn.

Zeker de eerste keren is het belangrijk, dat u ruim op tijd bent om uw kind weer op te halen. Want wat is het moeilijk als je je nog helemaal niet veilig voelt en alle andere mamma's of pappa's zijn er al, maar jouw mamma of pappa nog niet.

Wilt u alstublieft niet vergeten, als dat nodig is, uw kind zijn knuffel, lapje of ander dierbaars mee te geven en eventueel een extra luier? De pedagogisch medewerkers zorgen voor kaakjes en melk of water. Alleen in het geval van een allergie is het de bedoeling dat uw kind eigen drinken of eigen koekjes meebrengt.

Dagindeling

Na binnenkomst kiezen de peuters het materiaal waarmee ze willen spelen, zoals puzzels, de auto's, boekjes, klei of ze gaan koken in de huishoek.

Volgens een vast dagritme, wordt alles gezamenlijk opgeruimd en wordt er een kaakje gegeten en melk gedronken. Mag uw kind geen melk, dan krijgt het water of een meegebracht drankje. Op Ghijs wordt er gedurende het ochtenddagdeel tweemaal een kring gehouden. Eén kring is educatief van aard en de peuters krijgen spelenderwijs vormen, kleuren, tellen en dergelijke aangeboden. Tussen de eerste en de tweede kring kunnen de peuters weer vrij spelen. In de tweede kring worden kringgesprekjes gehouden, liedjes gezongen of wordt voorgelezen. Vervolgens wordt er (gezamenlijk) iets ondernomen zoals buiten spelen, muziek maken, gezelschapsspelletjes spelen, poppenkast spelen of fantasiespelletjes doen. We proberen de kinderen wel mee te laten doen, maar dwingen hen niet. Ook hierna wordt er gezamenlijk opgeruimd en wordt de morgen afgerond.

Gebruik van binnen- en buitenruimte

Onze groepsruimte op peuterspeelzaal Ghijs hebben we zo ingericht dat de kinderen gestimuleerd worden in hun zelfstandigheid. De meeste materialen kunnen ze zelf pakken, en na het spelen weer zelf opruimen. Door middel van foto's van het speelmateriaal weten de peuters waar wat opgeborgen moet worden. We helpen de kinderen samen spelen, samen delen, en leren hen geleidelijk aan meer zelfstandig op te lossen.

De speelmaterialen en activiteiten zijn met zorg gekozen, plezier in het spel staat voorop, maar ongemerkt worden de kinderen ook gestimuleerd in hun ontwikkeling. Veel materialen stimuleren tegelijkertijd de creativiteit en fijne motoriek. Door met de peuters mee te spelen of te benoemen wat we zien, zorgen we ook dat er veel nieuwe woorden worden geleerd.

Ook buitenspelen doen we veel, dit is goed voor de grove motoriek en voor het leren omgaan met elkaar. Bij peuterspeelzaal Ghijs ligt de buitenruimte bij de ingang van de Julianaschool aan de Beatrixstraat. Wanneer wij gaan buitenspelen gaat altijd een tas mee met de mobiele telefoon en met de E.H.B.O. doos.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Al onze pedagogisch medewerkers zijn geschoold om het programma voor Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE): “Doe meer met Bas” te gebruiken. Op de peutergroep bieden wij Voorschoolse Educatie (VE). In dit programma krijgen de belangrijkste ontwikkelingsgebieden van het jonge kind aandacht: taal- en rekenontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en motoriek. Het programma is gemaakt volgens de nieuwste inzichten over effectief werken met jonge kinderen. Kinderen die extra ondersteuning of extra uitdaging nodig hebben, krijgen deze. Kinderen met zorg om hun ontwikkeling komen na toewijzing door het voorschools Zorg- en Adviesteam van gro-up extra dagdelen spelen om extra gestimuleerd te worden. Wij gebruiken het programma “Doe meer met Bas” in alle groepen van peuterspeelzaal Ghijs en voor alle kinderen, zodat kinderen met verschillende ontwikkelingsniveaus elkaar kunnen stimuleren in hun ontwikkeling en alle kinderen profiteren van het programma.

Via nieuwsbrieven houden wij u als ouder op de hoogte van de activiteiten, die wij op de peutergroep organiseren voor uw kind. Deze nieuwsbrieven krijgt u via een email toegestuurd. Gemiddeld elke drie tot vier weken organiseren wij activiteiten n.a.v. weer een nieuw thema.

Soms maken wij met de peutergroep een uitstapje. Hiervoor hebben wij afspraken gemaakt, deze staan in het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van locatie Ghijs. U als ouder zult uiteraard vooraf over een dergelijk uitstapje geïnformeerd worden. Bij een dergelijk uitstapje gaat er voldoende begeleiding mee, een mobiele telefoon en de E.H.B.O. doos.

Visie op VE

Wij willen graag dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het is belangrijk dat een kind een goede start maakt in het basisonderwijs. Om die reden hebben de basisscholen, kinderopvang, peuterspeelzalen en het consultatiebureau / CJG met ondersteuning van de gemeente Albrandswaard, de samenwerking gezocht om VE aan te bieden. Het dagelijkse VE aanbod is gebaseerd op een VE-methode en zo willen wij werken op de peutergroepen van Ghijs. Bij het VE aanbod horen, naast het activiteitenaanbod, ook het samenwerken (pedagogisch partnerschap) met ouders, de doorgaande lijn van peuteropvang naar de basisschool en afspraken over de overdracht tussen peuteropvang en basisschool en eventueel BSO. Kinderen kunnen op deze wijze aansluiting krijgen met de basisschool.

De inrichting van de ruimte en de keuze voor de materialen dragen bij aan het goed uitvoeren van de VE-methode. Zo worden verschillende hoeken ingericht met themamaterialen die bijdragen aan een goede stimulering van de taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van de kinderen. Daarbij spelen de pedagogisch medewerkers mee in de hoeken zodat ze het spel van de kinderen kunnen verrijken. Ze benoemen wat ze doen en verwoorden de ervaringen van de kinderen. Taal- en rekenervaringen doen de kinderen onder andere op doordat de pedagogisch medewerkers vragen stellen: "Zit er in jouw beker meer of minder dan in de beker van Jan?" Ze zingen liedjes, vertellen verhalen, lezen boeken voor, bespreken plaatjes interactief, benoemen voorwerpen en ondersteunen verbaal de handelingen die uitgevoerd worden. Cijfers, meetlinten en weegschalen worden ingezet tijdens spel en activiteiten. Passend bij het thema kunnen bijvoorbeeld eikels, kastanjes, beukenootjes worden gesorteerd of er wordt gekeken wie van de groep het grootst is. Ook in de bouwhoek doen de kinderen ervaringen op met vergelijken, meten, tellen, vormen, kleuren, etc. Met de kinderen waarbij de taal een aandachtspunt is, wordt tijdens kleine groepsactiviteiten of individueel extra aandacht besteed aan de woorden van het thema.

De woorden waarmee gewerkt wordt, krijgen de ouders per email toegestuurd zodat zij weten welke woorden de kinderen aangereikt krijgen. Bij de woorden staan begrippen (groot-klein, dik-dun e.d.) waar extra aandacht aan wordt besteed.

De motorische ontwikkeling (grove motoriek) wordt gestimuleerd door kinderen zo veel mogelijk zelfstandig dingen te laten doen, zoals zelf hun jasje aan- en uitdoen en aan de kapstok hangen of zelf handen wassen na het toiletbezoek. Er wordt zoveel mogelijk iedere dag buiten gespeeld waar kinderen kunnen rennen, fietsen, klimmen en klauteren. Zowel binnen als buiten is er steeds een wisselend aanbod van materiaal om de grove motoriek te stimuleren. Ook wordt er regelmatig gedanst.

De fijne motoriek wordt gestimuleerd door creatieve activiteiten zoals knippen, plakken, verven, kleuren, tekenen maar ook kralen rijgen en puzzelen. De meeste activiteiten en ook de puzzels en boeken op de groep hebben te maken met het thema waardoor de themawoorden in veel verschillende situaties aan bod komen.

Wat betekent VE voor ouders?

Het voorschools Zorg- en Adviesteam van gro-up kan een VE indicatie afgeven voor een kind. Dat gebeurt als het consultatiebureau of de pedagogisch medewerkers van de peutergroep volgens vastgestelde criteria registreren dat een kind extra gestimuleerd moet worden in de ontwikkeling voor een betere aansluiting op het basisonderwijs. Bijvoorbeeld bij een (dreigende) achterstand in de taalontwikkeling in combinatie met zorg over de sociaal emotionele ontwikkeling. Voor een aanmelding bij het voorschools Zorg- en Adviesteam zal altijd uw toestemming gevraagd worden. Met de gemeente zijn afspraken gemaakt waar wij als VE opvang aan moeten voldoen.

De basisscholen

Bij VE is de doorgaande lijn in de thema's en activiteiten richting de basisschool erg belangrijk. Peuteropvang Ghijs werkt samen met de Julianaschool. Deze samenwerking bestaat uit: het houden van gezamenlijke activiteiten, het lenen van elkaars materialen, de toeleiding naar de basisschool, het observeren van kinderen met zorg, het bezoeken van de onderbouwgroepen, contact met directie, toekomstige leerkrachten en intern begeleiders. Vanzelfsprekend is er alleen contact over uw kind met de toekomstige basisschool na uw toestemming.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen. Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt:

thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de peuteropvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met u plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verder in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van elk kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek met de mentor waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om u te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier begrijpt u wat uw kind mee heeft gemaakt op de peuteropvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van uw kind.
- De themabrief: in deze brief krijgt u informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. U krijgt informatie en tips om hier thuis met uw kind mee aan de slag te gaan.
- Woordkaarten: Bij de themabrief krijgt u vaak ook woordkaarten toegestuurd, zodat u weet welke woorden aan bod komen bij het thema. Eventueel kunt u dan zelf thuis deze woorden met uw kind oefenen.

- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de peuteropvang of thuis heeft gedaan.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van uw kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijks uitstapje voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt;
- Een thema kan door een voorstelling van de kinderen, een tentoonstelling van gemaakte werkjes en dergelijke afgesloten worden. Tijdens dergelijke momenten leren ouders en kinderen elkaar kennen.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel wordt een ontmoetingsplek waar kinderen hun ouders kunnen vertellen over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. De vijf oudercommissies van gro-up organiseren gezamenlijk de ouderavonden. Een pedagogisch medewerker is de coördinator van de oudercommissies. Zij is bekend met de praktijk.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Dan kunt u contact opnemen met de locatiemanager.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Nieuwsbrieven en website

U wordt via nieuwsbrieven en het mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden.

Overgang naar de basisschool

Observeren is een heel belangrijk onderdeel van ons werk. We observeren alle kinderen om onze activiteiten en benadering te kunnen afstemmen op wat zij nodig hebben, en om op tijd in actie te kunnen komen als de ontwikkeling anders verloopt dan verwacht.

Rond de derde verjaardag van uw kind zult u uitgenodigd worden voor een voortgangsgesprek. Voor de basisschool is het fijn wanneer u rond de derde verjaardag van uw kind hem of haar inschrijft bij een basisschool. Graag horen wij dan van u voor welke basisschool u gekozen heeft.

De overgang van de peuteropvang naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit onze observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het dossier van elk kind.

Voor de basisschool en de BSO is het heel fijn om een nieuwe kleuter een warm welkom te kunnen geven, doordat al bekend is waar het kind zich in een groep prettig bij voelt en wat hij of zij al kan. Enige tijd voor de vierde verjaardag van elke peuter vult de mentor, één van de pedagogisch medewerkers, daarom een “overdrachtsformulier” in. In dit overdrachtsformulier wordt beschreven hoe uw kind zich op de peutergroep heeft ontwikkeld. Voelt het kind zich lekker in de groep? Zit het lekker in zijn vel? Wat vindt het kind leuk? Vlak voordat uw kind de peutergroep verlaat, nodigen de pedagogisch medewerkers u uit om het overdrachtsformulier met elkaar door te nemen. Uw commentaar of aanvullingen worden op het overdrachtsformulier genoteerd. De ouders krijgen één exemplaar van dit formulier mee naar huis; het origineel wordt verstuurd aan de toekomstige basisschool en, wanneer dit van toepassing is, naar de BSO. Daarnaast blijft er één exemplaar van het overdrachtsformulier achter op de locatie. Eén jaar na de vierde verjaardag van uw kind wordt dit formulier vernietigd.

Onze pedagogisch medewerkers

Op peuterspeelzaal Ghijs werken drie vaste pedagogisch medewerkers. Alleen bij ziekte of bijzonder verlof zal, samen met één van de vaste groepsleidsters, een invalkracht op de groep werken.

Regelmatig is op Ghijs een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinator ondersteunt de pedagogisch medewerkers bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders.

Vier-ogen principe

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Onze pedagogisch medewerkers staan nooit alleen op de groep, er kan altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Bij de toiletronde blijft de deur van de toiletruimte openstaan en het verschonen van kinderen gebeurt op de commode in de groepsruimte van de peuterspeelzaal. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de peuteropvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen.

Klachtenregeling

Bij klachten over onze peutergroepen ligt het voor de hand dat u in eerste instantie de betrokken pedagogisch medewerker hierop aanspreekt. Het staat u ook vrij uw klacht aan de locatiemanager kenbaar te maken. Hopelijk kunnen op deze wijze de meeste problemen naar ieders tevredenheid worden opgelost.

Leiden gesprekken niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een klacht ingediend worden. Onze organisatie heeft een klachtreglement dat te vinden is op onze website. S.P.A. is aangesloten bij De Geschillencommissie Kinderopvang. Deze geschillencommissie kan op onafhankelijke en deskundige wijze uw klacht of de klacht van een oudercommissie in behandeling nemen. U kunt via www.degeschillencommissie.nl een geschil aanhangig maken.

Mocht u na lezen van deze locatiegids nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de locatiemanager of met de pedagogisch medewerkers van peuterspeelzaal Ghijs.