

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang BSO Kabaal

De gegevens van buitenschoolse opvang BSO Kabaal
Bovenkerkweg 78
3417 TA Montfoort
06-13106801

Locatiemanager: Anja Boot
Telefoonnummer: 06-30413650



Welkom bij buitenschoolse opvang Kabaal

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de BSO

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Groene kinderopvang
- Vriendjes en vriendinnetjes

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

De buitenschoolse opvang is het hele jaar geopend, met uitzondering van de weekenden en feestdagen. Tijdens schoolweken begint de opvang direct na school en we sluiten om 18.30 uur. Tijdens schoolweken begint de opvang om 12.00/14.00 uur/14.30/15.00 uur afhankelijk van de school van uw kind. Wij zorgen dat je kind van school veilig op onze locatie komt.

Tijdens de schoolvakanties (officiële vakanties volgens het ministerie) zijn wij de hele dag geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Deze weken krijg je ieder schooljaar via de locatie gecommuniceerd. Op andere vrije dagen van school bieden wij tegen betaling de hele dag opvang. Deze dagen beginnen de kinderen om 8.30 uur

Zodra je weet dat jouw kind niet naar de buitenschoolse opvang zal komen i.v.m. bijv. een vakantie, vragen wij je dit bijtijds door te geven via het gro-up ouderportaal. Het is voor ons belangrijk te weten hoeveel kinderen er ongeveer in huis zijn tijdens de vakantieperiodes, zodat wij de personeelsplanning en het vakantieprogramma hierop kunnen aanpassen.

Wanneer je kind niet naar de buitenschoolse opvang of voorschoolse opvang komt, omdat hij of zij ziek is of om andere reden(en), willen wij je vragen om ook dan jouw kind af te melden. Hiervoor kun je de voicemail van de buitenschoolse opvang inspreken of een afmelding doen via het ouderportaal.

Wij bieden in de schoolweken ook voorschoolse opvang aan. Kinderen kunnen vanaf 7.00 uur (inclusief ontbijt) of vanaf 7.30 uur komen (zonder ontbijt). Om 8.30 uur worden de kinderen naar school gebracht. De voorschoolse opvang is open op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan. Er kunnen afspraken gemaakt worden over het zelfstandig naar huis gaan van de kinderen. Dit wordt opgenomen in het zelfstandigheidscontract en wordt vermeld in het ouderportaal.

De groepen op de BSO

Buitenschoolse opvang Kabaal heeft één groep verdeeld naar leeftijd.

Kabaal	4 t/m 7 jaar	Maximaal 20 kinderen
--------	--------------	----------------------

Doorstroming vindt plaats op basis van de leeftijd van het kind, of het kind eraan toe is en of er plek is. Voor oudere BSO kinderen hebben we in Montfoort ook BSO Adventure.

BSO Kabaal is open op maandag, dinsdag, donderdag.

We hebben naast BSO Kabaal nog 1 andere BSO groep in Montfoort op een andere locatie, namelijk BSO Adventure.

Op de woensdag is Kabaal gesloten. Kinderen kunnen dan uitwijken naar BSO Kiekeboe in Linschoten.

Op de vrijdag vangen we alle BSO kinderen van Kabaal en Adventure op bij BSO Kabaal en is er 1 groep van maximaal 22 kinderen van 4 t/m 12 jaar.

Kabaal	4 t/m 12 jaar	Maximaal 22 kinderen
--------	---------------	----------------------

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal. We werken met vaste basisgroepen, zodat de kinderen en de pedagogisch medewerkers elkaar leren kennen en vriendschappen kunnen sluiten. De vaste momenten, zoals het eten en drinken, worden in de eigen basisgroep gedaan. Ook met sport en spel activiteiten voegen we de groepen incidenteel samen. Het doel hiervan dat kinderen samen plezier hebben, elkaar helpen en het versterken van onderlinge samenhang.

Tijdens schoolvakanties en studiedagen varieert het aantal aanwezige kinderen. In deze periodes kunnen incidenteel de vaste basisgroepen samengevoegd worden wanneer het aantal kinderen dit toelaat. We hanteren het uitgangspunt dat een kind in maximaal twee basisgroepen opgevangen wordt. Aan het begin en einde van de dag en tijdens de pauzes van personeel kunnen de basisgroepen ook worden samengevoegd.

Tijdens schoolvakanties en studiedagen wordt er locatie overstijgend opgevangen bij BSO Kabaal. Ook incidenteel bij ziekte of gezamenlijke sport en spelactiviteiten kan het voorkomen dat kinderen van BSO Adventure gaan spelen bij BSO Kabaal of andersom.

Naast de buitenschoolse opvang bieden we bij Kabaal ook voorschoolse opvang aan. Kinderen kunnen vanaf 7.00 uur (met ontbijt) of 7.30 uur (zonder ontbijt) starten en worden om 8.30 uur naar school gebracht. De VSO is open van maandag tot en met vrijdag.

Kabaal VSO	4 t/m 12 jaar	Maximaal 22 kinderen
------------	---------------	----------------------

Dagindeling

Wij halen kinderen lopend op van de Graaf Jan school, Hobbitstee of Howiblo en we zijn herkenbaar voor de kinderen aan de gro-up hesjes of jassen/rugtassen die we dragen. De kinderen van de Heeswijk school worden gehaald met de bakfiets. Kinderen vanaf groep 5 kunnen met de pedagogisch medewerker meefietsen. De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO. Oudere kinderen mogen, als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend naar de BSO komen. Wanneer kinderen niet opgehaald hoeven te worden van school, dan vragen we aan ouders of aan de school om ons hier telefonisch van op de hoogte te stellen. Als een kind niet wordt aangetroffen in de klas of op de afgesproken tijd op de BSO is, dan vragen wij dit na bij de betreffende leerkracht of bellen wij de ouders op ter controle. Bij de leerkracht vragen we na of er nog bijzonderheden zijn gebeurd op school.

Hoe ziet de dag eruit als kinderen uit school komen?

Dagindeling

- 14.00-14.20 Kinderen komen uit school en gaan spelen
- 14.20-15.15 Er is een buiten/beweeg activiteit
- 15.15-15.30 Kinderen drinken water/thee en eten fruit en een cracker met beleg
- 15.30-16.45 Gelegenheid voor activiteit en spelen
- 16:45-17.00 Kinderen drinken water/thee, daarna is er gelegenheid om vrij te spelen.
- 16.30-18.30 Kinderen kunnen worden gehaald en spelen tot die tijd buiten of in het lokaal.

Lang dagdeel op vrijdag

- 12.00-12.15 kinderen worden uit school gehaald
- 12.15-13.00 Kinderen gaan brood eten en drinken
- 13.30-15.00 Gelegenheid voor activiteit en spelen
- 15.00-15.15 Kinderen die laat uit zijn van school komen naar BSO
- 15.15 - 15.45 Kinderen drinken water/thee en eten fruit/cracker met beleg
- 15.45-16.45 Gelegenheid voor activiteit en spelen
- 16:45-17.00 Kinderen drinken water/thee, daarna is er gelegenheid om vrij te spelen.
- 16.30-18.30 Kinderen kunnen worden opgehaald en spelen tot die tijd buiten of in het lokaal.

Hoe ziet de dag eruit tijdens vakanties?

- 7.00-7.30 Ontbijt voor de kinderen met een vroeg contract
- 7.30-9.30 De kinderen worden gebracht.
- 9.30-10.30 De kinderen eten een cracker en drinken thee/water. De activiteit van de dag wordt besproken.
- 10.30-12.00 Er wordt een activiteit gedaan: bij uitstapjes kan de dagindeling verschillen.
- 12.00-13.00 De kinderen gaan eten en drinken.

- 13.00 -15.00 Gelegenheid voor activiteit en spelen.
- 15.00-15.30 De kinderen drinken thee/water met fruit en rauwkost
- 15.30-16.30 Gelegenheid voor activiteit en spelen.
- 16:45-17.00 Kinderen drinken water/thee, daarna is er gelegenheid om vrij te spelen.
- 16.30-18.30 Kinderen kunnen worden gehaald.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

Binnenruimte

Onze locatie is zo ingedeeld dat verschillende activiteiten tegelijkertijd kunnen plaatsvinden: rustig en actief, met de groep of alleen. Elke groep heeft verschillende hoeken: een eigen zithoek, een eethoek en verschillende speelhoeken, zoals een poppenhoek, bouwhoek of knutselhoek. Ook beschikt deze locatie over een televisie met dvd-speler en kindercomputers.

Er is een ruime hoeveelheid speelgoed en creatief materiaal aanwezig waaruit kinderen zelf kunnen kiezen. Veilige inrichting in alle ruimtes is een voorwaarde. Dit betekent bijvoorbeeld dat de stopcontacten allemaal zijn afgeschermd, er geen scherpe en harde hoeken aan tafels en kastjes zitten en er geen gevaarlijke spullen in de ruimtes aanwezig zijn. Al ons meubilair en de grote speelelementen zijn gecertificeerd. De locaties van gro-up voldoen ruimschoots aan de wettelijke eisen voor het aantal vierkante meters binnen- en buitenruimte.

Bij BSO Kabaal maken wij gebruik van twee groepsruimtes. In de voorste ruimte zijn diverse speelhoeken voor de kinderen en staan grote tafels om aan te knutselen. In de achterste ruimte staat een gezellige zithoek om even op de bank een boekje te lezen en is er ruimte voor hutten bouwen. Bij BSO Kabaal huren we ook regelmatig de sporthal voor een activiteit.

Buitenruimte

BSO Kabaal heeft een eigen afgesloten buitenruimte met speeltoestellen. Ook hebben we de beschikking over één van de voetbalvelden. Is je kind al wat ouder, dan maken we samen met jou afspraken over wat je kind al zelfstandig mag doen vanuit de buitenschoolse opvang.

Kinderen kunnen vrij spelen, maar er worden buiten ook activiteiten georganiseerd, kinderen kunnen zelf kiezen of ze hieraan mee willen doen. Kinderen worden wel gestimuleerd om buiten te spelen, maar hebben uiteindelijk zelf de keuze.

De start op de locatie

Wennen op de BSO

Wanneer je kind geplaatst is, kun je gebruik maken van drie kennismaking/wenmomenten. Het eerste moment is het intake/kennismakingsgesprek dat je met één van de pedagogisch medewerkers zal hebben. Tijdens het gesprek zullen er, indien nodig, nog twee wenmomenten met je worden afgesproken. Dit zijn altijd twee dagdelen en gaat altijd in overleg met de pedagogisch medewerker. Hierbij moeten wij rekening houden met het maximale aantal kinderen in de groep, wennen kan alleen wanneer de groepsgrootte dit toestaat. Een wenperiode wordt altijd begeleid door een pedagogisch medewerker van het vaste team.

Het wennen kan een spannende periode zijn, daarom willen we dat dit zo prettig mogelijk voor iedereen verloopt. Kinderen mogen rustig wennen aan de medewerker, de andere kinderen en de ruimte. We proberen ervoor te zorgen dat een kind zich snel 'thuis' voelt door te zorgen voor voldoende persoonlijke aandacht en door hen op weg te helpen door de verschillende speelmogelijkheden te laten zien. Ook kijken we of er al bekende vriendjes/vriendinnetjes zijn waar we het kind aan kunnen koppelen. Tijdens activiteiten zorgen we zo nodig voor extra ondersteuning in de startperiode. Je kan met de pedagogisch medewerker bespreken hoe het wennen van je kind het beste kan verlopen. Tijdens het wennen bespreken de medewerker met je hoe het wennen verloopt en kunnen er eventueel tussentijds andere afspraken gemaakt worden.

Wanneer u besluit om geen gebruik te maken van het aanbod tot wennen vóór de plaatsingsdatum, dient u gedurende de eerste twee weken beschikbaar te zijn om uw kind eventueel eerder op te halen, wanneer het wennen moeizamer verloopt. Uiteraard is het proces van wennen afhankelijk van leeftijd, ervaring en aard van het kind.

Wanneer je kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met jou. Indien je dan zelf nog op- of aanmerkingen heeft kun je deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Stroomt je kind door naar een andere groep? Dan is er geen aparte wenperiode. Wel blijft er nog even een plekje vrij op de oude groep. Dus als je kind niet kan wennen op de nieuwe groep, kan zij/hij weer terug. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

We proberen de kinderen altijd in groepjes door te schuiven, zodat zij in ieder geval met een paar al bekende kinderen in de nieuwe groep terecht komen. Jouw kind gaat een aantal keer voor een korte periode (maximaal een dagdeel) naar de nieuwe groep om te wennen. Tijdens alle geplande wenmomenten kan je kind te allen tijde terug naar de eigen groep als het wennen nog niet goed verloopt of als jouw kind zelf aangeeft dat het dat graag wil. Dit wennen wordt altijd vooraf met je besproken en achteraf met je geëvalueerd.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

Thema's

Na het eet- en drinkmoment worden er activiteiten aangeboden die bij het thema passen. In een cyclus van 6-8 weken (van vakantie tot vakantie) bieden wij dagelijks een activiteit aan die past binnen het thema. Kinderen worden actief betrokken bij de invulling van de activiteiten.

Elke eerste week na de vakantie worden de nieuwe thema's uitgebreid met de kinderen besproken en kunnen de kinderen zelf meedenken welke activiteiten er nog meer kunnen plaatsvinden. In de weken daarna worden deze activiteiten dan uitgevoerd.

Naar buiten: natuur en fysieke omgeving

Wij spelen elke dag buiten: het is gezond om in de (frisse) buitenlucht te spelen. De kinderen kunnen hier hun energie goed de ruimte geven, ze mogen rennen, klimmen en fietsen. Ook buiten leren kinderen samen spelen, sociale vaardigheden, de grote motoriek te ontwikkelen en de natuur te ontdekken. Bij het buitenspelen kunnen kinderen hun eigen spel kiezen, waarbij wij letten op de veiligheid van kinderen. Wij houden altijd toezicht op het buitenspelen. Kinderen met een zelfstandigheidcontract mogen zonder toezicht buiten spelen. Naast het vrije spel, bieden we ook buitenactiviteiten aan, deze activiteiten kunnen aansluiten bij het thema waar we op dat moment mee werken. Ons

motto is: 'Slecht weer bestaat niet, slechte kleding wel!'. Bij de Bikkels hebben we onze eigen groente en bloementuin die we samen onderhouden.

Sport en bewegen

Kinderen "moeten" bewegen, zij kunnen niet lang stil zitten. Vooral wanneer kinderen een hele dag op school hebben gezeten, is het belangrijk dat ze de gelegenheid hebben om flink te bewegen, zowel binnen als buiten. Tijdens de buitenschoolse opvang zorgen we ervoor dat kinderen genoeg gelegenheid hebben om hun energie kwijt te kunnen, bijvoorbeeld door na het ophalen van school de kinderen eerst even flink te laten bewegen. En ook door het aanbieden van gerichte beweegactiviteiten, zoals diverse sporten of diverse soorten dansen. We werken samen met "Lessenplan" en hebben een eigen sportkast en een groot online activiteitenprogramma waar we dagelijks beweegactiviteiten uit kiezen.

Toneel en muziek

Activiteiten rondom toneel en muziek zijn andere vormen waarin kinderen zich kunnen uitdrukken. We geven kinderen de gelegenheid om gebruik te maken van schmink, make-up en verkleedkleden. Deze worden uitnodigend opgehangen en zijn voor iedereen toegankelijk. Ook wordt er zelf muziek gemaakt of door het spelen van een CD, waarbij kinderen deze mogen uitkiezen.

Knutselen

Ook bij het knutselen gaan we uit van het kind: het kind bedenkt wat het wil maken of doen en wij bieden het kind de materialen aan en de verschillende technieken die kinderen kunnen gebruiken. Het proces staat voorop en niet het eindproduct, waarbij we rekening houden met de vaardigheden die kinderen hebben. Wij begeleiden dit creatieve proces van kinderen, waarbij we kinderen zoveel mogelijk vrij laten. Wij doen knutselactiviteiten met meerdere kinderen tegelijk of individueel.

Natuur, milieu en techniek

We streven naar een gevarieerd aanbod en bieden ook regelmatig activiteiten aan op het gebied van natuur, milieu en techniek. Bijvoorbeeld door proefjes te doen, kinderen eigen constructies te laten bedenken. Dit doen we zowel in het pand met materialen als ook buiten in de natuur.

Televisie en (spel) computer

Het gebruik van televisie en (spel)computer willen we in beperkte mate aanbieden. Andere activiteiten hebben voorrang boven het gebruik van computer en televisie. We vinden het belangrijk om het gebruik van televisie en computer bewust in te zetten. Op onze locatie maken we hier afspraken over samen met de kinderen.

Uitstapjes

In vakanties, op studiedagen en op lange middagen maken we uitstapjes met de kinderen. De uitstapjes hebben als doel de kinderen een leuke dag te bezorgen. Bij uitstapjes gaan zoveel mogelijk alle kinderen van de (leeftijds-)groep mee. Wij hanteren hierbij de werkinstructie 'kinderen onderweg', waarin duidelijke afspraken staan over voorbereiding, begeleiding en bereikbaarheid tijdens de uitstapjes. Deze kun je altijd inzien op de locatie.

Activiteitsaanbod

Alle groepen werken het hele jaar door met thema's en daaraan gekoppelde activiteiten. Je wordt hierover via de locatienieuwsbrief geïnformeerd en via posters op de locatie. Als er een uitstapje, workshop of een grote activiteit op de planning staat, geven we tijdig aan ouders de informatie door wat we gaan doen, wanneer en wat het kind moet meenemen. Kinderen blijven in hun vaste basisgroep. Als we gebruik maken van externe aanbieders voor workshops, dan word je hierover altijd vooraf geïnformeerd.

Communicatie (over de activiteiten) naar ouders

Wij werken met een activiteitenplanner, waar we ouders van op de hoogte stellen. De activiteiten worden vooraf aangekondigd door een poster, flyer of boekje. Als er een uitstapje, workshop of een grote activiteit op de planning staat, geven we tijdig aan ouders de informatie door wat we gaan doen, wanneer en wat het kind moet meenemen. De kinderen van de BSO ontvangen ruim voor een vakantie een digitale flyer met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Vakantieprogramma.

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een zesweeks activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport

en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

Er worden in de directe leefomgeving van de kinderen interessante, leerzame en uitdagende uitstapjes gemaakt die kinderen nieuwe ervaringen geven. We bezoeken bijvoorbeeld het legermuseum, het Corpus museum voor een reis door de mens, spelen een middag boerengolf of zetten met elkaar een speurtocht uit. Op de BSO worden in de vakantie vooral activiteiten geboden die kinderen thuis of op school niet zo snel doen: een film maken, een fotoshoot doen, kaarsen maken of vogelhuisjes bouwen.

De kinderen op de BSO ontvangen ruim voor de vakantie een vakantieboekje/flyer met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Groene kinderopvang

Kinderen worden blijer, creatiever, socialer en fitter wanneer zij veel buitenspelen. Het buiten zijn biedt hen ontspanning, gezondheid en veel zintuiglijke indrukken. Daarnaast leren kinderen over alles wat groeit en bloeit. Daarom zijn wij een groene opvang waar kinderen dagelijks veel buiten spelen in een afwisselende omgeving met veel verschillende activiteiten. Bij ons bestaat geen slecht weer. En mocht het echt niet verantwoord zijn naar buiten te gaan, dan halen we buiten naar binnen. Wij beleven de seizoenen; zaaien, oogsten, proeven en ruiken.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. We gebruiken hiervoor kaartjes waarop deze ouders hun contactgegevens noteren en tekenen voor akkoord.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van jou. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met jou telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Bij afwezigheid van een vaste pedagogisch medewerker zal in eerste instantie één van de andere vaste pedagogisch medewerkers van de locatie ingezet worden of een invalkracht uit de invalpool. Indien deze medewerkers niet beschikbaar zijn, wordt een gediplomeerde uitzendkracht ingezet

Er zijn regelmatig stagiaires aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten stagiaires in conform de wet- en regelgeving. De stagiaires dragen geen verantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren. Stagiaires van de Beroeps opleidende Leerweg (BOL) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep. Bij calamiteiten op het kindercentrum kunnen zij dan ook buiten de reguliere stagetijd worden ingezet. Voorlopig laten wij geen maatschappelijke stages toe op het kindercentrum maar dit kan in de toekomst wel. Zij hebben geen verantwoordelijkheden op de groep. Zij worden door de medewerkers van de groep waar zij meelopen begeleid. BBL-ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen bij gebleken geschiktheid formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten.

pedagogisch coach, zorgcoördinator en specialistisch coach

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling.

Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (basis)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is (bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren) per dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij werken met een rooster van 7.00-18.30 uur. Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:00-16:30

Dienst 2: 8:00-17:30

Dienst 3: 8.30-18.00

Dienst 4: 9.00-18:30

De pauzes zijn tussen 13.00 en 14.30

Als er in de vakantie 4 pedagogisch medewerkers op de groep staan, wordt er gewerkt volgens onderstaand schema.

Dienst	Richtlijn pauze tijd	Opvang kinderen
7.00-16.30	13.00-13.30	Kinderen blijven op eigen groep met 2 ^e PM
8.00-17.30	13.00-13.30	Kinderen blijven op eigen groep met 2 ^e PM
8.30-18.00	13.30-14.00	Kinderen blijven op eigen groep met 2 ^e PM
9.00-18.30	13.30-14.00	Kinderen blijven op eigen groep met 2 ^e PM

Als er in de vakantie 3 pedagogisch medewerkers op de groep staan, wordt er gewerkt volgens onderstaand schema.

Dienst	Richtlijn pauze tijd	Opvang kinderen
7.00-16.30	13.00-13.30	Kinderen voegen samen bij de Kabaal
8.00-17.30	13.30-14.00	Kinderen voegen samen bij de Kabaal
8.30-18.00	14.00-14.30	Kinderen voegen samen bij de Kabaal

Als er in de vakantie 2 pedagogisch medewerkers op de groep staan, wordt er gewerkt volgens onderstaand schema.

Dienst	Richtlijn pauze tijd	Opvang kinderen
7.00-16.30	13.00-13.30	Kinderen blijven op eigen groep met 2 ^e PM
8.30-18.00	13.30-14.00	Kinderen blijven op eigen groep met 2 ^e PM

2. Aantal beroepskrachten per groep. Bij BSO Kabaal staan 2 pedagogisch medewerkers op de maandag, dinsdag en donderdag. Op de vrijdag voegen BSO Kabaal en BSO Adventure samen en staat er in 1 pedagogische medewerker.

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtregeling

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één medewerker aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtregeling gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld:

Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld:

Op de vrijdag zijn er minder kinderen aanwezig en kan het zijn dat de pedagogisch medewerk(st)er alleen op de groep is. Elk uur wordt er dan contact gelegd met de locatie in Linschoten door middel van een belafsprak. Bij calamiteiten kan een medewerker van Linschoten binnen 15 minuten in Montfoort zijn. De locatiemanager is altijd telefonisch bereikbaar. Bij afwezigheid van de locatiemanager is er altijd een andere locatiemanager binnen gro-up achterwacht. De medewerkers kunnen met deze achterwacht telefonisch contact opnemen bij calamiteiten of vragen.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.
- Sluit de **deuren** altijd achter je.
- Je kan bij Kabaal naar binnen via de schuifdeur bij de centrale ingang.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 12 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.

- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

1. Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
 - In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
 - Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de BSO of thuis heeft gedaan.
2. De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
 - Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
 - Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
3. De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
4. Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via anja.boot@gro-up.nl kun je contact opnemen met de locatiemanager. Momenteel heeft BSO Kabaal geen oudercommissie en worden ouders op de hoogte gesteld door middel van alternatieve ouderraadpleging.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.