

gro-up

kinderopvang

# Locatiegids

**Buitenschoolse opvang Aventurijn  
(plusopvang)**

De gegevens van de buitenschoolse opvang Aventurijn:  
Moliereweg 629A  
3076 GE Rotterdam  
06 – 13 38 41 20

Locatiemanager: Marieke den Dulk  
Telefoonnummer: 06 – 50 83 94 91



## Welkom bij buitenschoolse opvang + Aventurijn

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Eventuele keuze uit de opties: 3+groepen, babygroepen, VE, Plusopvang, Montessori, IKC, Groene Kinderopvang, etc.
- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie

- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

### **Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen**

In de tabel hieronder kunt u zien dat we 1 groep passende BSO hebben. Ook kunt u lezen wie de pedagogisch medewerker en mentor is en wat onze openingstijden zijn.

Maandagmiddag	14.00 – 18.30 uur	Jantine en Melissa
Dinsdagmiddag	14.00 – 18.30 uur	Jantine
Donderdagmiddag	14.00 – 18.30 uur	Jantine en Nikky
Vrijdagmiddag	14.00 – 18.30 uur	Jantine en Nikky , Leonie (stagiaire)

De passende BSO Aventurijn bestaat uit 1 groep van maximaal 16 kinderen. In deze groep worden kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar opgevangen. Het leeftijdsverschil kan binnen de groep dus groot zijn. De pedagogisch medewerker is zich hiervan bewust en probeert dan ook middels duidelijke richtlijnen en op basis van vertrouwen de kinderen steeds meer verantwoordelijkheden te geven. Ook zijn er samen met de kinderen huisregels opgesteld.

We maken gebruik van een gezamenlijke ruimte met de peuteropvang op de begane grond. De peuters maken 's ochtends gebruik van de ruimte en de BSO in de middag. Daarnaast gebruiken we de aangrenzende hal. Ook maken we gebruik van het gymlokaal en twee buitenspeelruimtes.

Op de groep wordt gewerkt met een zogenoemd kiesbord, voor het ondersteunen en aangeven van het dagritme. Ook kunnen time-timers ingezet kunnen worden voor meerdere pedagogische doelen. We bespreken regelmatig de afspraken en regels en we maken gebruik van een puntensysteem waarin gewenst gedrag wordt gestimuleerd.

Zowel in het activiteitenaanbod als in het spelmateriaal wordt er onderscheid gemaakt tussen 4-6 jarigen, 7-9 jarigen en 10 plussers.

### **Openingstijden en bereikbaarheid**

Tijdens schoolweken is de passende BSO geopend van 14.00 tot 18.30.

Tijdens schoolvakanties zijn wij geopend van 07.30 tot 18.30.

Tijdens studiedagen van de scholen zijn wij geopend van 07.30 tot 18.30.

De locatie is tijdens de openingstijden telefonisch bereikbaar op 06- 13384120

Indien uw kind ziek is of om een andere reden niet naar de BSO kan komen, willen wij u vragen om ons hierover tijdig te informeren, doch uiterlijk een kwartier voor aanvang. Ook willen wij u vragen om de vakantiebriefjes zo snel mogelijk van te voren in te leveren en door te geven wanneer uw kind in de vakanties wel of niet komt.

## **Sluitingsdata**

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

Gro-up zorgt ervoor dat de pedagogisch medewerkers die binnen de organisatie werkzaam zijn geschoold worden. Dit gebeurt tijdens de studiedag. Op deze dag is de locatie de gehele dag gesloten. Deze dag wordt tijdig aan de ouders gecommuniceerd door middel van de locatie nieuwsbrief. Dit gebeurt ten minste 3 maanden van te voren.

## **Brengen en halen**

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locatie is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht. Let wel; wordt uw kind langer dan 30 minuten te laat opgehaald, wordt de kosten meteen in rekening gebracht.

## **Samen zorgen voor een veilige omgeving**

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek op het terrein van Lombardia.
- Wilt u de **hekken** op de speelplaats/rondom de tuin na binnenkomst of vertrek altijd sluiten?
- In het gehele gebouw, op ons terrein en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.
- Als u uw kind komt halen/brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk, wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.
- Afmelden kan dagelijks tot 13:45 uur via ouderapp of telefonisch contact/whatsapp.

## **Plusopvang**

Plusopvang is een kinderopvangvoorziening met extra begeleiding, aandacht en zorg voor kwetsbare kinderen, die vanwege hun problematiek niet terecht kunnen bij de reguliere opvang.

Er zijn kleinere groepen, maximaal 16 op de BSO. De pedagogisch medewerkers zijn MBO- en HBO-geschoold. Zij werken samen met andere hulpverlenende instanties. Kinderen worden in de plusopvang extra gestimuleerd in alle ontwikkelingsgebieden.

Gro-up voorziet met plusopvang in de maatschappelijke behoefte kinderopvang voor deze doelgroep toegankelijk te maken.

Plusopvang is een gesubsidieerde vorm van opvang. Ouders/verzorgers die hiervan gebruik willen maken vragen een tegemoetkoming in de kinderopvang aan via de belastingdienst, net zoals bij reguliere kinderopvang. Ouders kunnen eventuele tegemoetkoming in de kinderopvang kosten via PGB, WMO of een SMI indicatie aanvragen.

Zo ziet de opvang bij BSO+ Aventurijn er in hoofdlijnen uit:

(Voor de volledige werkwijze verwijst ik u naar het document "Uitvoering pedagogisch beleid op de passende opvang Aventurijn welke u kunt nalezen op locatie)

### Rondleiding.

Wanneer ouders geïnteresseerd zijn in de passende BSO Aventurijn kunnen zij via de afdeling 'Informatie en Plaatsing Kinderopvang' of rechtstreeks via de locatie een afspraak maken voor een rondleiding.

Een pedagogisch medewerker of de locatiemanager laat de groep en het gebouw zien en ouders kunnen tegelijkertijd sfeer proeven. Als ouders naar aanleiding daarvan voor een plaatsing kiezen kunnen zij dit kenbaar maken aan klantcontact en advies en wordt er een afspraak ingepland voor een intake gesprek.

### Intake procedure.

Het intake gesprek wordt gehouden door de intake commissie; deze bestaat uit de zorg coördinator, een pedagogisch medewerker en de adjunct locatiemanager. De intake commissie beslist naar aanleiding van het intake gesprek of uw kind opgevangen kan worden op onze BSO+ Aventurijn. Indien dit mogelijk is wordt u hierover z.s.m. geïnformeerd waarna het contract wordt opgesteld door Klantcontact en Advies.

Tijdens het intake gesprek bespreken we met elkaar een aantal praktische zaken en de zorgvraag van uw kind. Vanuit pedagogisch oogpunt adviseren wij u om het intake gesprek plaats te laten vinden in afwezigheid van uw kind.

### Wenprocedure.

Wanneer het contract opgesteld en door u ondertekend is, nemen we contact met u op voor het maken van een tweetal wenaafspraken. Deze wenaafspraken vinden plaats circa twee weken voor de startdatum. De pedagogisch medewerker haalt uw kind dan op uit de klas. Het eerste wenmoment zal circa één uur duren en het tweede wenmoment circa anderhalf tot twee uur. Afhankelijk van hoe uw kind deze wenmomenten heeft ervaren kunnen we -in overleg met u- ervoor kiezen om nog een derde wenmoment in te plannen.

De pedagogisch medewerkers van de groep zullen zich inzetten om uw kind tijdens het wenproces goed te begeleiden en uw kind op zijn/haar gemak te stellen. Zij zorgen ervoor dat het kind wordt voorgesteld aan de groep en zullen uw kind motiveren om contacten te maken met de andere kinderen uit de groep.

Wanneer uw kind vier tot zes weken op de groep is, vindt er een evaluatiegesprek plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.



De passende BSO is bedoeld voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. De kinderen worden opgevangen in een vaste groep. Op de passende BSO is het anders dan thuis, maar wel een veilige thuishaven. Een passende BSO is bovendien een thuishaven met een hele prettige meerwaarde: het samen zijn en leven met andere kinderen in een groep. Wij benutten de extra mogelijkheden die groepsopvang biedt. Kinderen krijgen de kans om kinderen vanuit andere achtergronden te ontmoeten, te leren wat samenwerken is, vriendschapsbanden aan te gaan en conflicten op te lossen. Kortom, kinderen leren in de kinderopvang een samenleving te vormen. We helpen kinderen om zich te ontwikkelen tot actieve burgers in een democratische samenleving.

Ons uitgangspunt is het ontwikkelingsgericht werken: samen de wereld kleuren. We hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van kinderen door met elkaar zoveel mogelijk leuke, uitdagende en verschillende dingen te beleven op alle ontwikkelingsgebieden. Kinderen vertellen ons wat zij nodig hebben. Wij luisteren en helpen ze vooruit. Hoe?

Door hen ervaringen te geven. Door ze kansen te bieden om vaardigheden te ontwikkelen. Door ze met elkaar te laten spelen om zó zelf te ontdekken hoe zij groot willen groeien.

### **Mentorschap, zorg en welbevinden**

Alle kinderen van BSO+ Aventurijn zijn vanaf de startdatum aantoonbaar in beeld, doordat er dagelijks observaties worden genoteerd in het KIJK-dagboek. De begeleiding, het activiteitenaanbod en de zorgvraag worden afgestemd op de resultaten van de observaties en registraties.

-Vanaf de startdatum maakt de mentor een zorgvraagformulier van uw kind aan. Hierin wordt in eerste instantie de zorgvraag van uw kind ingevuld zoals deze door u geformuleerd is tijdens het intake gesprek.

-Maximaal een week na de startdatum wordt gestart met observeren en het noteren hiervan in het KIJK-dagboek

-6 weken na de startdatum wordt door de mentor de tot dan toe gedane observaties ingevuld op de signaleringslijst. Dit

wordt de nulmeting genoemd en wordt als input meegenomen bij het evaluatiegesprek.

-6 weken na plaatsing vult u kind voor de eerste keer de "Kind-lijst KIJK! voor de BSO in. In principe gebeurt dit vanaf de leeftijd van 9 jaar maar het kan voorkomen dat een kind hier al op 8 jarige leeftijd aan toe is.

-6 weken na plaatsing vindt er een evaluatiegesprek plaats. Het evaluatiegesprek bestaat uit twee onderdelen;

Tijdens het eerste gedeelte bespreekt de mentor van uw kind -aan de hand van een vooraf uitgereikt evaluatieformulier- hoe u en uw kind de eerste periode op de BSO hebben ervaren. Indien u zelf op -en/of aanmerkingen heeft, kunt u deze eveneens aangeven op het evaluatie formulier en dit samen met de mentor van uw kind bespreken. Ook bespreken we aan de hand van de signaleringslijst de voortgang van de ontwikkeling van uw kind in zowel de thuissituatie als op de BSO. Naar aanleiding hiervan stellen we doelen op die de mentor na afloop verwerkt in het zorgvraagformulier.

Tijdens het tweede gedeelte van het gesprek schuift uw kind aan en tijdens dit gedeelte nemen we de kind-lijst Kijk samen met uw kind door. Naar aanleiding hiervan vullen we gezamenlijk het afsprakenformulier kind in en dit formulier wordt door uw kind symbolisch ondertekent. Dit doen wij uit oogpunt van kind participatie; een kind is initiatiefnemer/betrokken bij het opstellen van de afspraken. Het ondertekenen symboliseert dat een kind zelf een stuk verantwoordelijk draagt voor het nakomen van de gemaakte afspraken.

-De signaleringslijst wordt 2 maal per jaar door ons ingevuld en de "Kind-lijst" KIJK! wordt eveneens twee maal per jaar door uw kind ingevuld.

-Minimaal twee keer per jaar vindt er een oudergesprek met uw plaats en indien nodig of als er behoefte hieraan ontstaat is er altijd ruimte voor een extra gesprek.

-Daarnaast is er dagelijks contact tussen de pedagogisch medewerker en u als ouder middels overdracht bij breng/haal momenten.

## **Dagindeling**

### *Uit school:*

Voor de passende BSO geldt dat kinderen na schooltijd uit de klas worden opgehaald door pedagogisch medewerkers (of kinderen komen met toestemming van ouders zelf naar het lokaal) kinderen worden gehaald met duidelijk herkenbare groepskleding.

Aangekomen op de BSO hangen de kinderen hun jassen en tassen op, waarna ze hun schoenen uitdoen en hun handen gaan wassen. Daarna zetten de kinderen hun eigen knijpertje op de emotieladder. Waarna ze fruit gaan eten. Na het fruit moment komt het eerste vrije spel moment.

Vanaf 15.30 bieden we een activiteit aan waarbij we de activiteit toespitsen op leeftijd. Indien kinderen niet mee willen doen met de aangeboden activiteit mogen ze iets anders gaan doen. We maken hierover afspraken. één van de kinderen begeleidt de activiteit -dit rouleren we- door deze te presenteren aan de andere kinderen, uitleg te geven en te helpen (workshop) . Dit kind zet ook samen met de pedagogisch medewerker de materialen klaar. Dit is wederom een manier om de kind participatie op onze groep te bevorderen.

Rond 16:15 is er een crackermoment.

Rond 16.45 mogen de kinderen vrij spelen. Kinderen mogen dan b.v. kiezen voor een half uur schermtijd/telefoon (dit kost punten) of een spelletje doen met elkaar en/of met de pedagogisch medewerkers. Of iets anders waar ze zin in hebben. Ook daar maken we met ieder kind afspraken over en daarbij nemen we nogmaals de regels kort door.

## **Dagritme tijdens vakanties**

De passende BSO is in de schoolvakanties de hele dag geopend. Om 07.30 uur openen wij onze deuren.

Passende BSO+ Aventurijn werkt in vakanties met thema's. Vanuit een thema's worden de kinderen meegenomen in een verhaal waar wij onze activiteiten aan koppelen, die passen bij de leeftijd en thema's die passen bij de tijd van het jaar. Soms worden er mensen of verenigingen ingehuurd om bijvoorbeeld een workshop te geven aan de kinderen. Zo maken de kinderen kennis met verschillende sporten en activiteiten. In het aanbod wordt onderscheid gemaakt tussen de verschillende leeftijdscategorieën (4-6 jr, 7-9 jr en 10-12 jr) op de passende BSO. De week voorafgaand aan de vakantie krijgen ouders het vakantieprogramma toe gemaïld ook krijgen de kinderen het vakantieprogramma uitgereikt.

Om 09.30 verwachten wij dat alle kinderen aanwezig zijn, we gaan dan aan tafel om gezamenlijk fruit te eten en wat te drinken. Na het tafelmoment zal er gestart worden met het programma van die dag, een leuke en uitdagende activiteit of een uitstapje.

Tussen de middag wordt er brood gegeten om hierna het programma te vervolgen. Rond 16.00 zal er gezamenlijk een cracker worden gegeten en wat gedronken worden.

Tussendoor wordt er extra water aangeboden en fruit.

Wij willen u vragen om ruim van te voren aan te geven op welke dagen gedurende de vakantie uw kind gebruik maakt van de opvang. Dit stelt de passende BSO in staat een leuk activiteitenprogramma voor de kinderen te organiseren en een goede personeelsplanning te maken.

### **Gebruik van binnen- en buitenruimtes**

De kinderen van de passende BSO+ Aventurijn beschikken over een eigen ruimte in de Lombardia school. Deze ruimte is speciaal voor hen ingericht met allerlei aantrekkelijk speelmateriaal en meubilair. Ze mogen ook gebruik maken van het speellokaal, de rust ruimte en van het schoolplein. De rust ruimte kan een kind met afspraak of met begeleiding van een

pedagogisch medewerker gebruiken voor een time-out. Dit lokaal is minimalistisch ingericht voor een prikkelarm rustmoment.

## **Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten**

We dragen er zorg voor dat er iedere middag een activiteiten aanbod is, welke passend is bij de verschillende leeftijdscategorieën (4-6 jaar, 7-9 jaar, 10-13 jaar). Wij stimuleren de kinderen om deel te nemen aan deze gezamenlijke activiteiten maar ieder kind is vrij om ervoor te kiezen wel of niet aan een activiteit deel te nemen. Samen met de kinderen wordt bedacht welke activiteiten er gedaan kunnen worden. Hierbij kunt u denken aan activiteiten die onderstaande ontwikkel gebieden stimuleren:

- taal en communicatie
- sociale ontwikkeling
- motorische ontwikkeling
- cognitieve ontwikkeling
- muziek/ dans en toneel
- natuur en milieu
- techniek

Indien kinderen bijvoorbeeld liever muziek willen luisteren met de koptelefoon op, of willen lezen of chillen, is daar natuurlijk alle ruimte voor. Sowieso is er na elke activiteit ook volop ruimte voor vrij spel.

Vanuit gro-up wordt jaarlijks een activiteitenaanbod gedaan die gebaseerd is op één of meerdere thema's. Voor 2021/2022 is het thema "Het jaar van de toekomst". Omdat gro-up het belangrijk vindt dat kinderen sportief bezig zijn worden er ook sportactiviteiten georganiseerd waar kinderen van verschillende locaties van gro-up aan mee kunnen doen. Bijvoorbeeld de jaarlijks terugkerende zomerspelen, een twee dagen durend sportevenement voor alle locaties binnen de organisatie.

## **Uitstapjes**

Uitstapjes worden altijd gemaakt onder begeleiding van vaste pedagogisch medewerkers. Tijdens een uitstapje dragen de kinderen een hesje van gro-up. Tevens dragen de kinderen een polsband met daarop het mobiele telefoonnummer van de

locatie.

De pedagogisch medewerkers dragen bedrijfskleding van gro-up waardoor zij herkenbaar zijn en nemen op uitstapjes altijd de mobiele telefoon van de locatie mee.

Afhankelijk van de bestemming van het uitstapje, gaan de kinderen van gro-up ofwel lopend of met het openbaar vervoer. Er zijn tijdens uitstapjes minimaal 2 pedagogisch medewerkers die de groep kinderen begeleiden. De groepsgrootte bepaalt het aantal begeleiders.

### **Samenwerken met ouders**

Wanneer ouders/verzorgers en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit een positief effect op de ontwikkeling van de kinderen.

Wanneer kinderen lekker in hun vel zitten zijn zij beter in staat zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen -ongeacht de leeftijd- is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### *Samenwerking met ouders in de praktijk*

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

- *Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.*

### **Oudercommissie**

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Wij hebben ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.



Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of heeft u vragen en/of opmerkingen? Dan kunt u contact opnemen met de pedagogisch medewerkers of de locatiemanager.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

#### Nieuwsbrieven en website.

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op [www.gro-up.nl](http://www.gro-up.nl) kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

#### **(Pedagogisch) medewerkers**

Wij houden in het rooster rekening met het maximaal aantal vaste gezichten op de groep (met uitzondering van ziekte en verlof).

We willen de continuïteit op de groep waarborgen. De pedagogisch medewerkers werken daarom op vaste dagen, zodat het kind een vast en vertrouwd gezicht om zich heen heeft. De kinderen komen op steeds dezelfde dagen in dezelfde groep met dezelfde kinderen. Een kind komt 2 vaste dagdelen of 4 vaste dagdelen in dezelfde groep. Op die manier kunnen wij de

emotionele veiligheid waarborgen.

Er is intensieve begeleiding voor de kinderen, uitgevoerd door medewerkers die daartoe opgeleid zijn, deskundig en gecertificeerd zijn. Er is sprake van een dubbele bezetting aan pedagogisch medewerkers. De norm is 2 medewerkers op maximaal 16 kinderen. Wij zorgen ervoor dat wij aan deze norm kunnen voldoen, door bij bijv. ziekte van de medewerker te zorgen voor gediplomeerde invalleidsters. Zijn er maximaal 8 kinderen aanwezig (bijv. omdat de school een studiedag heeft), dan mag 1 pedagogisch medewerker de groep draaien. Op het moment dat er geen ander personeel aanwezig is in het gebouw, zorgen wij altijd voor de aanwezigheid van een 2<sup>e</sup> beroepskracht. Op die manier is een achterwachting geregeld.

Wij hebben een beperkt aantal stageplaatsen beschikbaar binnen onze organisatie. Op die manier zijn er voldoende uren en middelen beschikbaar om deze leerlingen te begeleiden. Stagiaires zijn boventallig aanwezig (dus als extra personeelslid) en moeten bij aanvang van hun stage over een recente VOG bezitten. Op dit moment hebben wij een stagiaire op onze locatie.

Regelmatig is op de locaties een HBO coach aanwezig of een HBO-er werkzaam op de groep. Deze ondersteunt de pedagogisch medewerkers bij de planmatige uitvoering van activiteiten. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning coaching gesprekken, het observeren op de groep, begeleiding bij gesprekken met ouders of ondersteuning en coaching bij implementatie van nieuwe werkwijzen.

Daarnaast is er binnen de organisatie een zorgcoördinator werkzaam, zij heeft regelmatig contact met de locaties. De zorgcoördinator ondersteunt vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

## **De drie-uursregeling**

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

### **Schoolweken:**

BSO+ Aventurijn voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 14.00 uur tot 18.30 uur

BSO+ Aventurijn voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle vakantiedagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 08.30 uur tot 12.00 uur

Van 13.00 uur tot 17.30 uur

BSO+ Aventurijn kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle vakantiedagen van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

Van 07.30 uur tot 08.30 uur

Van 12.00 uur tot 13.00 uur

Van 17.30 uur tot 18.30 uur

Indien de norm dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden middels deze locatiegids maar ook tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

### **Achterwachting**

De passende BSO Aventurijn is gevestigd in de Lombardia school. In de school bevindt zich ook een lokaal van peuteropvang Droomkwarts (We werken intensief samen met elkaar)

Omdat het uit veiligheidsoverwegingen niet wenselijk is dat kinderen alleen met 1 volwassene in het pand zijn, zijn er in de Lombardia school tijdens de openingstijden van de passende BSO Aventurijn altijd 2 volwassenen aanwezig. De 2<sup>e</sup> aanwezige volwassenen kan ook een medewerker van de Lombardia school, de schoonmaakster of een medewerker van peuteropvang Droomkwarts zijn of gedurende de schoolvakanties een collega van onze locatie BSO Topaas of BSO Opaal.

Daarnaast is de adjunct locatiemanager altijd (telefonisch) achterwacht. Fleur van Hoeckel is bereikbaar op 06-30700188.