gro-up
kinderopvang

Pedagogisch beleid

Praktische informatie

buitenschoolse opvang

Belangrijk om te weten | gro-up ouderportaal | Op de groep | Veiligheid | Gezondheid | Kwaliteit

Deze gids is onderdeel van ons Pedagogisch beleid, net als de bijlagen De Locatie en Zo werken wij.

www.gro-up.nl

23-0653/23-04-19

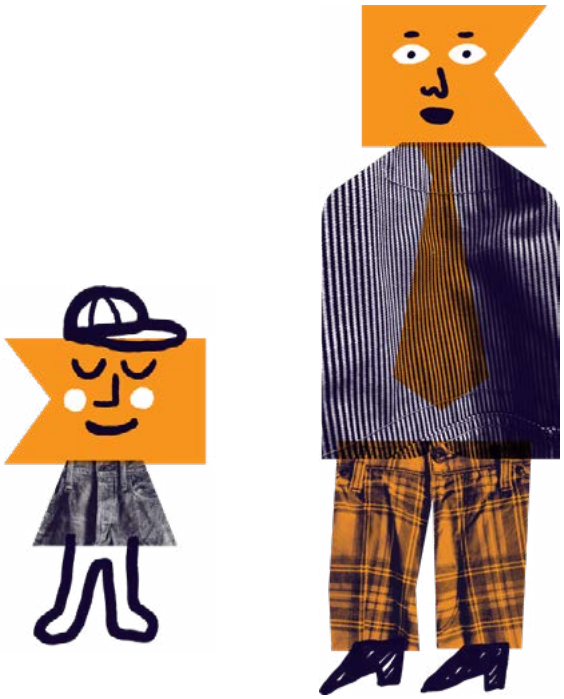
Wat is voor jou van belang om te weten?

Tijdens het kennismakingsgesprek op de locatie heeft de pedagogisch medewerker een aantal belangrijke onderwerpen met jou besproken. In deze gids lees je alle belangrijke zaken nog eens terug.

gro-up ouderportaal 3
Intake 3
Meenemen/niet meenemen 3
Mentorschap 3
Voeding 3
Trakteren 4
Voertaal 4
Foto's en filmopnames 4
Groepsgrootte en beroepskracht-kindratio (BKR) 4
Veiligheid 5
Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) 5
Privacy 5
Gezondheid 5
Ziekte 5
Vaccinaties 6
Medicijngebruik 6
Kwaliteit 6
Aansprakelijkheid 6
Klachten 7
Beroepskrachten in opleiding, stagiaires, invalkrachten en vrijwilligers 7
Coaching van pedagogisch medewerkers en inzet beleidsmedewerker voor (ontwikkeling) pedagogisch beleid 7

gro-up ouderportaal

Via het gro-up ouderportaal kun je jouw gegevens inzien en beheren, je kind aan- en afmelden, extra incidentele opvang aanvragen en de mogelijkheden voor ruilen inzien. Je ontvangt de inloggegevens zes weken voor de startdatum. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Neem dan contact op met de afdeling Klantcontact en Advies.



Op de groep

Intake

Tijdens het intakegesprek maken we kennis met elkaar. De ouder geeft informatie over het kind zodat wij goed kunnen inspelen op de behoeftes van het kind. De pedagogisch medewerker hoort graag wat jouw kind thuis gewend is en hoe we het wennen op de groep goed kunnen laten verlopen. We zullen ook onze werkwijze en huisregels met je doornemen. Tijdens het intakegesprek worden afspraken gemaakt voor het wennen op de groep middels het intake- en kenningsmakingsformulier.

Meenemen/niet meenemen

De opvang die wij bieden is inclusief voeding. Als jouw kind dieetvoeding gebruikt vragen wij je te overleggen met de pedagogisch medewerkers. We zullen samen kijken of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis mee neemt.

Een setje eigen reservekleding is prettig voor ongelukjes.

Voor veel kinderen kan een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, een gevoel van veiligheid bieden. We willen je echter wel vragen daar zorgvuldige keuzes in te maken aangezien we met een groep kinderen te maken hebben. Het materiaal dient veilig te zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van het meegebrachte materiaal.

Mentorschap

Elk kind heeft een mentor. Deze pedagogische medewerker is ook het vaste aanspreekpunt voor de ouders en het kind. De mentor heeft het kind goed in beeld en volgt de ontwikkeling van het kind op de voet. De verantwoordelijkheden met betrekking tot het benoemen van een mentor, de wijze waarop een mentor wordt toegewezen en de uitvoerende werkzaamheden van de mentor zijn vastgelegd in beleidsdocument werkinstructie mentorschap. Tijdens het intakegesprek worden ouders mondeling geïnformeerd over het mentorschap en wie de mentor van hun kind is. De kinderen worden tijdens het intakegesprek (of in geval van afwezigheid tijdens het intakegesprek op de 1e opvangdag) mondeling geïnformeerd over het mentorschap en wie de mentor is. Uiteraard houden we hierbij rekening met de leeftijd van het kind. Indien mogelijk voert de mentor zelf het intakegesprek. De ouder kan terecht bij de mentor voor vragen over de opvang, de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Voeding

Eten is belangrijk voor kinderen. Minstens zo belangrijk is de sfeer waarin dit gebeurt. Als het gezellig is, is het fijn om met elkaar aan tafel te zitten. We zorgen daarom voor een goede sfeer en voldoende rust tijdens het eten. Wij hebben vaste eet- en drinkmomenten op de dag. We houden ook rekening met eventuele allergieën en geloofsovertuigingen.

Lees verder...

Wij zijn ons bewust van de invloed die voeding op een gezonde levensstijl heeft. Overgewicht op jonge leeftijd vergroot de kans op overgewicht op volwassen leeftijd en kan veel gezondheidsproblemen opleveren. Wij willen een goede bijdrage leveren aan een gezonde toekomst van kinderen. Daarom is er een beleid opgesteld waarin wij vastleggen hoe wij omgaan met gezonde voeding. Het voedingsbeleid is op te vragen op de locatie waar jouw kind wordt opgevangen.

Trakteren

Het is voor ieder kind leuk om te trakteren bij verjaardagen of andere feestelijke gebeurtenissen. Graag dan wel met een gezonde traktatie. Dit is goed voor alle kinderen.
Bij een gezonde traktatie kun je denken aan vers fruit of zoete gedroogde vijgen/abrikozen of popcorn. Veel leuke en gezonde voorbeelden zijn te vinden op www.gezondtrakteren.nl. Je kunt er ook voor kiezen om in plaats van eetbare traktaties te trakteren op kleine cadeautjes in de vorm van een mooie kaart, stickers of pen, passend bij de leeftijd van de kinderen op de groep. Voor kinderen is het voldoende als een traktatie er vrolijk en leuk versierd uitziet. En het uitdelen ervan is voor een jarig kind al een leuke activiteit op zich!

Voertaal

Op onze locaties wordt Nederlands gesproken. Wij verzoeken je dan ook vriendelijk om op onze locaties de Nederlandse taal te gebruiken. Wanneer er binnen een gezin niet de Nederlandse taal wordt gesproken, is het belangrijk dat beide ouders met het kind de taal spreken die ze zelf goed beheersen. In die taal kun je je het beste uitdrukken. Een goede basis in deze ‘eerste taal’ is belangrijk voor het aanleren van het Nederlands als tweede taal. Als kinderen vanaf jonge leeftijd beide talen correct krijgen aangeboden, kan het aanleren en spreken van beide talen naast elkaar lopen. Kinderen die thuis een andere taal spreken dan op de buitenschoolse opvang blijken goed onderscheid te kunnen maken tussen twee talen.

Foto’s en filmopnames

Met regelmaat worden er bij activiteiten of bijzondere gelegenheden foto’s en filmopnames van de kinderen gemaakt. De foto’s kunnen worden gepubliceerd in de ouderapp, je dient hiervoor dan wel eerst toestemming te geven middels het toestemmingsformulier.

Werken aan kwaliteitsverbetering vinden wij als organisatie erg belangrijk. Om die reden zetten wij verschillende vormen van deskundigheidsbevordering in. Je kunt daarbij denken aan een pedagogische scan, om na te gaan of de werkwijze zoals beschreven in ons beleid voldoende terug te zien is op de groepen, of een training interactievaardigheden. Om deze deskundigheidsbevordering te ondersteunen kan het voorkomen dat er foto- of filmopnames op de groepen worden gemaakt. Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik en worden na afronding van een scholingstraject gewist.

Groepsgrootte en beroepskracht-kindratio (BKR)

De maximale grootte van de groep en het aantal kinderen per pedagogisch medewerker (PM) is vastgelegd in de Wet kinderopvang. Deze zijn als volgt:

4 tot 7 jaar	1 PM op 10 kinderen max. 20 kinderen in een basisgroep
Vanaf 7 jaar	1 PM op 12 kinderen max. 30 kinderen in een basisgroep

Veiligheid

Wij willen kinderen een veilige plek bieden. Een plek van waaruit zij optimaal kunnen groeien. We doen er alles aan om deze veilige plek te garanderen, voor jou en je kind. Op de locaties wordt gewerkt volgens instructies en afspraken met betrekking tot veiligheid. In de dagelijkse praktijk begeleiden wij kinderen bij het omgaan met kleine en grotere risico's.

Met regelmaat kijken wij naar risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid die grote gevolgen kunnen hebben, waarbij wij een inschatting maken van risico's en naar hoe wij dit risico zo goed mogelijk kunnen beheersen. Op de locatie is een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid aanwezig. Daarnaast wordt er elk jaar een ontruimingsoefening op de locatie gehouden. Op elke locatie is altijd minstens één bedrijfshulpverlener (bhv'er) aanwezig. Tijdens de openingsuren is er altijd minimaal een volwassenen aanwezig die beschikt over een certificaat 'kinder-EHBO'.

Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag

Voldoet aan de eisen zoals gesteld binnen de cao Kinderopvang en/of de cao Sociaal Werk. Ook hebben alle medewerkers en andere personen die structureel op de opvang aanwezig zijn een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en staan zij ingeschreven in het personenregister kinderopvang. Door middel van dit register wordt er continu door de overheid gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met het werken in de kinderopvang. Op deze manier draagt het register bij aan de veiligheid in de kinderopvang.

Privacy

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming informeren wij je in het privacystatement op onze website met welk doel wij jouw gegevens verzamelen, hoe wij deze gebruiken, hoe lang wij de gegevens bewaren en hoe wij de gegevens beschermen. Tevens informeren wij je in het privacystatement over jouw rechten m.b.t. de gegevens.

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om jouw gegevens te beveiligen en te beschermen tegen verlies of onrechtmatig gebruik. Wij beveiligen onze systemen en applicaties volgens de geldende standaarden voor informatiebeveiliging. Wij hebben met leveranciers van (onder andere) ons kindvolgsysteem en administratiesystemen afspraken gemaakt die hen verplicht om een zelfde mate van beveiliging toe te passen.

Gezondheid

Pedagogisch medewerkers en kinderen kunnen elkaar makkelijk besmetten. Goede persoonlijke hygiëne kan dit beperken. De medewerkers gaan bij de verzorging van de kinderen zorgvuldig te werk. Zo hebben we onder andere instructies voor handen wassen, eten klaarmaken, schoonmaken en naar het toilet gaan. Wij nemen kinderen spelenderwijs mee in het aanleren van een gezonde leefstijl, in de dagelijkse praktijk en via thema's.

Ziekte

Binnen onze locaties is het beleid dat zieke kinderen de opvang niet kunnen bezoeken. Hierbij spelen twee redenen een rol:

- De gezondheid van het kind zelf: voor ons is het niet mogelijk de extra zorg en aandacht die een ziek kind nodig heeft, te geven.
- Het risico van verspreiding van een infectieziekte van het kind naar andere kinderen of pedagogisch medewerkers.

Wij werken aan de hand van de gezondheidsrichtlijnen van het RIVM. Als je kind ziek is, kun je dit bij voorkeur 's morgens voor 8.00 uur melden in de ouderapp. Wanneer de pedagogisch medewerkers merken dat je kind ziek is of wordt tijdens de opvang wordt contact opgenomen met één van de ouders. De pedagogisch medewerker overlegt met de ouder wat te doen.

Lees verder...

Bij de volgende aandoeningen geldt voor ons een meldingsplicht bij de GGD:
Acute maag- en darmaandoeningen, geelzucht, huidaandoeningen en ander ernstige aandoeningen van vermoedelijk infectueuze aard. De GGD bepaalt hoe wij in deze gevallen moeten handelen. Ouders worden over deze infectieziekten geïnformeerd op de locatie.

Vaccinaties

Inentingen zijn niet verplicht. Niet gevaccineerde kinderen worden gewoon toegelaten. De kans dat een niet-gevaccineerd kind anderen besmet, is uiterst klein. Er is wel een risico voor het niet-gevaccineerde kind zelf. Daarom is het voor ons van belang te weten welke kinderen wel of niet zijn ingeënt. Tijdens het intakegesprek vragen wij hiernaar en registreren dit.

Medicijngebruik

Regelmatig krijgen onze pedagogisch medewerkers van ouders de vraag of ze medicijnen willen toedienen. Als het om medicijnen gaat die eenvoudig te geven zijn, is dit geen enkel probleem mits voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

- Medicijnen moeten in de originele verpakking worden aangeleverd en worden voorzien van de volgende gegevens: naam van het geneesmiddel, naam van het kind voor wie het geneesmiddel bestemd is, bijsluiter of een duidelijke officiële gebruiksaanwijzing, dosering en periode van toediening
- De medicijnen moeten de eerste keer thuis verstrekt zijn/worden.
- Ouders moeten de ‘aftekenlijst toedienen medicijnen’ ondertekenen.

Koortswerende of koortsverlagende middelen worden bij hoge uitzondering verstrekt. Dit gebeurt na overleg met jou en de leidinggevende.

Wanneer je vragen hebt omdat jouw kind specifieke zorg nodig heeft, kun je voor informatie terecht bij de locatiemanager.

Kwaliteit

De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit. De GGD voert daarom regelmatig inspecties uit om het kwaliteitsniveau te controleren. Hier worden onder andere de punten accommodatie, opleiding personeel, pedagogisch beleid, gezondheid en veiligheid bekeken. Inspecteurs rapporteren eventuele tekortkomingen. De gemeente kan op basis daarvan verbetering vragen. De GGD-rapporten zijn in te zien op onze website www.gro-up.nl.

Wij vinden goede kwaliteit van onze opvang belangrijk en werken hier continu aan. In 2019 zijn een aantal (pedagogisch)medewerkers opgeleid om als kwaliteitsambassadeur ingezet te worden. De kwaliteitsambassadeurs bezoeken in een 2-jarige cyclus alle locaties om een kwaliteitsscan uit te voeren. Op deze manier zorgen wij dat al onze medewerkers zich bewust zijn van de geboden kwaliteit op locatie en kunnen wij onze dienstverlening verbeteren.

Aansprakelijkheid

Op alle locaties van gro-up gaan we zorgvuldig om met eigendommen van kinderen. Elke locatie hanteert daarvoor een eigen opbergsysteem, bijvoorbeeld een kastje, vakje of mandje. Aan ouders vragen wij om kleding te merken, zodat het risico van zoekraken zo klein mogelijk wordt. Wij raden het af om waardevolle spullen of speelgoed mee

Lees verder...

te geven naar de opvang. Er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld op de locaties en ook bij activiteiten zoals verven of kleien kunnen kinderen vies worden. Ouders blijven zelf aansprakelijk voor de kleren en spullen van hun kind. gro-up aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, diefstal of schade aan jouw eigendommen.

Klachten

Wij nemen jouw klachten, wensen of aanbevelingen zeer serieus. Elke klacht wordt vertrouwelijk en professioneel door ons behandeld. Je kunt een klacht indienen over de werkwijze van de organisatie of het personeel. Een eerste stap is om je klacht kenbaar te maken aan de mentor van jouw kind.

Leidt dit gesprek echter niet tot een bevredigende oplossing? Of vindt je dat je jouw klacht niet met de direct betrokkene kunt bespreken? Dan kun je jouw klacht schriftelijk of mondeling indienen bij de locatiemanager. Je vindt hierover meer informatie in onze klachtenregeling. Deze is te vinden op de website. Daarnaast heb je altijd de mogelijkheid om je klacht kenbaar te maken bij de Geschillencommissie kinderopvang. Dat mag je doen na de klacht intern te hebben neergelegd, maar ook direct.

Beroepskrachten in opleiding, stagiaires, invalkrachten en vrijwilligers

Er zijn regelmatig beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) in conform de wet- en regelgeving.

Onderstaande taken worden, altijd onder toezicht van de werkbegeleider of collega pedagogisch medewerker, door hen uitgevoerd:

- Het begeleiden van de kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in alle dagelijkse voorkomende bezigheden;
- Zorgdragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen (o.a. lichamelijke verzorging, voeding);
- Zorgdragen voor goed contact en informatie-uitwisseling met ouders/verzorgers.

De beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) dragen geen eindverantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers. Conform cao kunnen wij hen buiten de reguliere stagetijd op de locatie inzetten bij ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie. BBL'ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na drie maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten. BOL'ers (Beroeps Opleidende Leerweg) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep.

Wij werken bij afwezigheid van de vaste medewerkers, bijvoorbeeld bij vakanties, ziekte- en zwangerschapsverlof, met invalmedewerkers. Zij worden ingewerkt volgens dezelfde richtlijnen als de vaste medewerkers op locatie en doorlopen de noodzakelijke deskundigheidsbevorderingen. Ook zijn zij bekend met onze werkwijze. Wij doen ons best om indien mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk bekende gezichten voor jou en jouw kind zijn.

Wanneer wij op een locatie ook met vrijwilligers werken staat in het Pedagogisch beleid – De Locatie beschreven op welke manier zij worden ingezet en begeleid.

Coaching van pedagogisch medewerkers en inzet beleidsmedewerker voor (ontwikkeling) pedagogisch beleid

Iedere kinderopvangorganisatie heeft gekwalificeerde (VE en IKK) pedagogisch coaches die de pedagogisch medewerkers coachen bij de uitvoering van het pedagogisch beleid op de groepen. In het Pedagogisch coachplan staat beschreven hoe wij deze coaching georganiseerd hebben. Daarnaast hebben wij pedagogisch beleidsmedewerkers in dienst in het team Onderzoek en Ontwikkeling. Zij zijn verantwoordelijk voor de vertaling van maatschappelijke- en wettelijke ontwikkelingen in pedagogisch beleid en hebben een adviserende taak naar het management. Daarnaast zorgen zij voor de implementatie van het pedagogisch beleid, onder andere door het geven van trainingen en verzorgen van pedagogische informatie. Jaarlijks worden de ouders geïnformeerd over het pedagogisch coachplan.