



Extern procuratiereglement
GRO-UP versie 2.00

Goedkeuring / besluitvorming

Vastgesteld door RvB 19 januari 2026

Goedgekeurd door de RvT 13 februari 2026

Procuratieregeling

INHOUDSOPGAVE

1.	Algemeen.....	3
2.	Procuratie.....	4
2.1	Procuratiehouder A – Raad van Bestuur.....	4
2.2	Procuratiehouder B - Kinderopvang	4
2.3	Procuratiehouder C - Jeugdhulp.....	4
2.4	Procuratiehouder D - Buurtwerk	4
2.5	Procuratiehouder E - Kraamzorg	4
2.6	Procuratiehouder F – Mens en Organisatie.....	5
2.7	Procuratiehouder G – Governance en Ontwikkeling	5
2.8	Procuratiehouder H - Merk, Marketing en Communicatie	5
	Bijlage 1 Overzicht functionarissen.....	6

Procuratieregeling

1. Algemeen

In dit procuratiereglement worden de bevoegdheden vastgelegd van door (moeder)stichtingen stichting gro-up, stichting gro-up in de buurt en stichting gro-up in de zorg aangewezen personen/functionarissen tot het aangaan van externe (financiële) verplichtingen namens van onder de moederstichtingen hangende entiteiten.

Het overzicht van procuratiehouders (bijlage 1) van dit reglement bevat een overzicht van de aangewezen personen/functionarissen met bevoegdheden tot het aangaan van externe verplichtingen. Uitsluitend de personen/functionarissen vermeld in bijlage 1 hebben volmacht om binnen de grenzen van de aan hen verleende procuratie externe verplichtingen aan te gaan. gro-up kan niet worden gehouden aan verplichtingen die zijn aangegaan door medewerkers (na de inwerkingtreding van dit reglement) die niet volgens dit procuratiereglement gevolmachtigd zijn om deze verplichtingen aan te gaan en zal deze verplichtingen derhalve als niet bindend beschouwen.

Het bestuur van stichting gro-up, stichting gro-up in de buurt en stichting gro-up in de zorg is op grond van de statuten bevoegd gro-up te besturen en heeft daartoe alle bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Het procuratiereglement ligt ter inzage op het kantoor aan de Spoorhaven te Berkel en Rodenrijs en staat vermeld op de website www.gro-up.nl. Tevens is het procuratiereglement gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam.

Procuratieregeling

2. Procuratie

Alle bedragen genoemd in dit reglement zijn inclusief de verschuldigde BTW.

Binnen dit reglement worden de volgende procuraties onderscheiden:

2.1 Procuratiehouder A – Raad van Bestuur

- Is op grond van de statuten bevoegd gro-up te besturen en heeft daartoe alle bevoegdheden, al dan niet na goedkeuring door de Raad van Toezicht, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

2.2 Procuratiehouder B - Kinderopvang

- Is zelfstandig bevoegd besluiten te nemen die vallen binnen het eigen domein, rekening houdend met de vastgestelde begroting en jaarplan, inclusief het goedkeuren van de daarbij behorende facturen en declaraties.
- Is zelfstandig bevoegd gro-up te binden betreffende het aangaan van contractuele verplichtingen namens het eigen domein met een contractbelang van maximaal vijftigduizend euro (€ 50.000,-). De som van de periodieke verplichtingen mag dit maximumbedrag niet overschrijden.

2.3 Procuratiehouder C - Jeugdhulp

- Is zelfstandig bevoegd besluiten te nemen die vallen binnen het eigen domein, rekening houdend met de vastgestelde begroting en jaarplan, inclusief het goedkeuren van de daarbij behorende facturen en declaraties.
- Is zelfstandig bevoegd gro-up te binden betreffende het aangaan van contractuele verplichtingen namens het eigen domein met een contractbelang van maximaal vijftigduizend euro (€ 50.000,-). De som van de periodieke verplichtingen mag dit maximumbedrag niet overschrijden.

2.4 Procuratiehouder D - Buurtwerk

- Is zelfstandig bevoegd besluiten te nemen die vallen binnen het eigen domein, rekening houdend met de vastgestelde begroting en jaarplan, inclusief het goedkeuren van de daarbij behorende facturen en declaraties.
- Is zelfstandig bevoegd gro-up te binden betreffende het aangaan van contractuele verplichtingen namens het eigen domein met een contractbelang van maximaal vijftigduizend euro (€ 50.000,-). De som van de periodieke verplichtingen mag dit maximumbedrag niet overschrijden.

2.5 Procuratiehouder E - Kraamzorg

- Is zelfstandig bevoegd besluiten te nemen die vallen binnen het eigen domein, rekening houdend met de vastgestelde begroting en jaarplan, inclusief het goedkeuren van de daarbij behorende facturen en declaraties.
- Is zelfstandig bevoegd gro-up te binden betreffende het aangaan van contractuele verplichtingen namens het eigen domein met een contractbelang van maximaal vijftigduizend euro (€ 50.000,-). De som van de periodieke verplichtingen mag dit maximumbedrag niet overschrijden.

2.6 Procuratiehouder F – Mens en Organisatie

- Is zelfstandig bevoegd besluiten te nemen die vallen binnen het eigen domein, rekening houdend met de vastgestelde begroting en jaarplan, inclusief het goedkeuren van de daarbij behorende facturen en declaraties.
- Is zelfstandig bevoegd gro-up te binden betreffende het aangaan van arbeidsovereenkomsten voor alle medewerkers in loondienst tot en met management niveau binnen de vastgestelde HR procedures. De bevoegdheid voor het niveau boven het management berust expliciet bij de Raad van Bestuur. Dit geldt voor alle entiteiten binnen de moederstichtingen (Stichting gro-up, stichting gro-up in het werk, Stichting gro-up in de zorg, Stichting gro-up in de buurt).
- Is zelfstandig bevoegd gro-up te binden betreffende het aangaan van contractuele verplichtingen namens het eigen domein met een contractbelang van maximaal vijftigduizend euro (€ 50.000,-). De som van de periodieke verplichtingen mag dit maximumbedrag niet overschrijven.

2.7 Procuratiehouder G – Governance en Ontwikkeling

- Is zelfstandig bevoegd besluiten te nemen die vallen binnen het eigen domein, rekening houdend met de vastgestelde begroting en jaarplan, inclusief het goedkeuren van de daarbij behorende facturen en declaraties.
- Is zelfstandig bevoegd gro-up te binden betreffende het aangaan van contractuele verplichtingen namens het eigen domein met een contractbelang van maximaal vijftigduizend euro (€ 50.000,-). De som van de periodieke verplichtingen mag dit maximumbedrag niet overschrijden.

2.8 Procuratiehouder H - Merk, Marketing en Communicatie

- Is zelfstandig bevoegd besluiten te nemen die vallen binnen het eigen domein, rekening houdend met de vastgestelde begroting en jaarplan, inclusief het goedkeuren van de daarbij behorende facturen en declaraties.
- Is zelfstandig bevoegd gro-up te binden betreffende het aangaan van contractuele verplichtingen namens het eigen domein met een contractbelang van maximaal vijftigduizend euro (€ 50.000,-). De som van de periodieke verplichtingen mag dit maximumbedrag niet overschrijden.

Procuratieregeling

Bijlage 1 Overzicht functionarissen

In onderstaand overzicht is weergegeven aan welke persoon/functionaris welke procuratie toekomt:

Naam	Functie	Entiteit	Procuratie
Dhr. M. van de Ruit	Voorzitter RvB	Bestuur moederstichtingen (Stichting gro-up, stichting gro-up in het werk, Stichting gro-up in de zorg, Stichting gro-up in de buurt)	A
Dhr. E. de Weerd	Lid RvB	Bestuur moederstichtingen (Stichting gro-up, Stichting gro-up in het werk, Stichting gro-up in de zorg, Stichting gro-up in de buurt)	A
Mevr. M. Baan	Directeur	gro-up kinderopvang B.V. gro-up peuteropvang B.V.	B
Mevr. A.C. de Jong	Directeur	gro-up kinderopvang B.V. gro-up peuteropvang B.V.	B
Mevr. M. Baan	Directeur	gro-up jeugdhulp B.V.	C
Mevr. T. Jagtenberg	Directeur	Stichting gro-up buurtwerk	D
Vacature Tijdelijk gevolmachtigde Mevr. M.T van Steijn	Directeur	gro-up kraamzorg B.V.	E
Mevr. V. van der Zalm	Directeur	gro-up staf en services B.V.	F
Mevr. M.T van Steijn	Directeur	gro-up staf en services B.V.	G
Mevr. S. Peters	Directeur	gro-up staf en services B.V.	H

Heeft u vragen over de procuratie van een persoon? Neemt u dan contact op met het bestuurssecretariaat van gro-up. U bereikt gro-up op telefoonnummer 010 – 286 27 77.