

**gro-up**

**kinderopvang**

# Locatiegids

## Peuteropvang Gulliver

De gegevens van peuteropvang Gulliver:

Panamaplein 21

2548 HJ Den Haag

Telefoonnummer: 06 303 608 30

Locatiemanager: Helen Huisman

Telefoonnummer: 06 515 444 11



## **Welkom bij peuteropvang Gulliver**

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van het kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat je kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat je kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vind je informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie.

Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kun je vinden op de website.

Als je vragen hebt die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kun je terecht bij de locatiemanager.

### **Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:**

- Omvang van de peuteropvang, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wanneer op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

- Voor- en vroegschoolse educatie
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Achterwachtregeling
- Vierogenprincipe

### **Omvang van de peuteropvang, leeftijdsopbouw van de groepen**

De groep is voor kinderen de veilige basis. Kinderen hechten zich aan pedagogisch medewerkers en andere kinderen. Vertrouwde gezichten geven een veilig gevoel.

Peuteropvang Gulliver bestaat uit de volgende stamgroepen:

|               |              |             |                           |
|---------------|--------------|-------------|---------------------------|
| PO Kapiteinen | 2,5 – 4 jaar | 16 kinderen | 2 pedagogisch medewerkers |
| PO Piraten    | 2,5 – 4 jaar | 16 kinderen | 2 pedagogisch medewerkers |

De peuters met een indicatie voor 'extra spelen en leren' krijgen vanaf 2,5 jarige leeftijd een VE programma van 960 uur voor 1,5 jaar aangeboden. Gedurende 40 weken per jaar, wordt er wekelijks (verdeeld over 4 dagdelen) 16 uur VE aangeboden. Voor reguliere kinderen is dit 8 uur per week en voor doelgroepkinderen 16 uur per week.

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee stamgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend.

In hetzelfde pand zijn kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang Gulliver gevestigd.

### **Openingstijden en bereikbaarheid**

Peuteropvang Gulliver is gedurende de 40 schoolweken van het jaar geopend van maandag tot en met vrijdag.

De gehele schoolvakanties is de peuteropvang gesloten.

De openingstijden van de peuteropvang in de schoolweken is maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 12.30 uur en op dinsdag en vrijdag ook van 13.00–17.00 uur.

Mocht u later of eerder komen, dan vragen wij u van te voren even te bellen naar de pedagogisch medewerkers van de groep of dit door te geven via de OuderApp. Wanneer uw kind op een reguliere opvang dag niet aanwezig is vanwege ziekte of om andere redenen, verzoeken wij u om uw kind(eren) in de OuderApp af te melden. Ook vinden wij het fijn als u vooraf de vakantie van uw kind(eren) in de OuderApp doorgeeft. Wij kunnen hier dan rekening mee houden.

Om een goede overdracht te kunnen geven, vragen wij u om uiterlijk 10 minuten voor sluitingstijd aanwezig te zijn.

Naast de peuteropvang is er ruime gratis parkeergelegenheid.

### **Sluitingsdata**

Tijdens schoolvakanties en op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

Daarnaast zijn wij 1 dag in het jaar gesloten in verband met een studiedag. In de algemene voorwaarden kunnen ouders dit terug lezen. Ook worden de ouders per mail/Ouderapp hiervan op de hoogte gesteld.

## **Brengen en halen**

Onze locatie heeft vaste openingstijden. De deur gaat om 8.30 uur en om 13.00 uur open, vanaf dit moment kunt u met uw kind naar binnen toe. De pedagogisch medewerkers zijn vaak voor openingstijd aanwezig om de nodige voorbereidingen te doen voor de dag. Het is niet de bedoeling dat u uw kind voor openingstijd achterlaat bij de pedagogisch medewerker. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers. Op de dinsdag en vrijdag zijn we niet open tussen 12.30 en 13.00 uur. Vanaf 13.00 uur kunt u uw kind(eren) dan weer brengen.

De sluitingstijd van de peuteropvang is 12.30 uur. Op de dinsdag en vrijdag is de sluitingstijd van de middaggroep 17.00 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt. Indien het een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) op kan halen. Geef in dat geval wel door aan de pedagogisch medewerker dat iemand anders uw kind komt halen. Wordt uw kind door iemand anders opgehaald en u heeft dit niet van te voren doorgegeven dan neemt de pedagogisch medewerker contact met u op om alsnog toestemming te vragen.

## **Samen zorgen voor een veilige omgeving**

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wilt u de deuren op de locatie altijd sluiten?
- Wij werken met een voordeur codeslot. De medewerker van de PO zal de code hiervan aan u overhandigen tijdens het kennismakingsgesprek.
- In het gehele pand, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Als u uw kind komt halen/brengen, wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.

- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.

### **Wennen op de peuteropvang**

Tijdens het intake gesprek worden wenmomenten afgesproken in overleg met de pedagogisch medewerker. Onze pedagogisch medewerkers richten zich er eerst op om een kind goed te leren kennen. Door te kijken hoe een kind op alles reageert, ontdekken zij waar zijn/haar interesses liggen en op welke manier ze een kind het beste gerust kunnen stellen, zodat u met een goed gevoel de zorg aan ons toevertrouwt. We proberen de kinderen zoveel mogelijk te betrekken in het programma maar geven een kind ook ruimte om eerst te kijken of zelfstandig of met een ander kind de ruimte te ontdekken.

Voor een kind kan het prettig zijn om bij binnenkomst eerst even samen met u te wennen. Wanneer het tijd is om afscheid te nemen, zorgen wij er zoveel mogelijk voor een overdracht van arm-tot-arm. Zo kunnen we met een moment van individuele aandacht goed in de gaten houden hoe uw kind reageert op uw vertrek. Zorgt u ervoor dat u bereikbaar en in de buurt bent tijdens de wenmomenten voor eventuele vragen?

Tijdens de wenperiode vinden wij een uitgebreide overdracht erg belangrijk. Wij horen graag van u hoe een kind thuis heeft gereageerd op het bezoeken van de opvang. En wanneer u uw kind weer komt halen, vertellen onze pedagogisch medewerkers hoe het is gegaan en wat een kind heeft beleefd.

Wennen aan afscheid nemen. Dit kan in het begin lastig zijn, zowel voor u als uw kind. Onze pedagogisch medewerkers denken graag mee over een goede, maar duidelijke manier van afscheid nemen.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Wanneer uw kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep, beschouwen wij de geplande wenmomenten als een activiteit waarbij het kind kan wennen aan de nieuwe groep / kinderen en pedagogisch medewerkers. De plaats voor het kind op de eigen groep blijft onbezet zodat het kind altijd (eerder dan gepland) kan terug keren naar de eigen groep.

Binnen de openingstijden hanteren we een dagritme wat voor de kinderen duidelijk en vertrouwd is. Zo weten zij precies wat er gaat gebeuren en ervaren hierdoor een gevoel van veiligheid. Het dagritme op de peuteropvang is als volgt:

### **Dagindeling ochtend**

|                 |                                                               |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|
| 8.30–9.00 uur   | Kinderen worden gebracht, vrij spel                           |
| 9.00–9.30 uur   | Demonstratiespel                                              |
| 9.30–10.15 uur  | 1 <sup>e</sup> groep begeleide activiteit en vrij spel        |
| 10.15–10.30 uur | Verschonen/WC en handen wassen                                |
| 10.30–11.00 uur | Fruit eten en thee of water drinken                           |
| 11.00–11.30 uur | Buiten spelen                                                 |
| 11.30–12.15 uur | 2 <sup>e</sup> groep begeleide activiteit                     |
| 12.15–12.30 uur | Vrij spel, kinderen worden opgehaald en overdracht aan ouders |

### **Dagindeling middag**

|                 |                                                        |
|-----------------|--------------------------------------------------------|
| 13.00–13.30 uur | Kinderen worden gebracht, vrij spel                    |
| 13.30–14.00 uur | Demonstratiespel                                       |
| 14.00–14.45 uur | 1 <sup>e</sup> groep begeleide activiteit en vrij spel |
| 14.45–15.00 uur | Verschonen/WC en handen wassen                         |
| 15.00–15.30 uur | Fruit eten en thee of water drinken                    |

|                 |                                                               |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|
| 15.30–16.00 uur | Buiten spelen                                                 |
| 16.00–16.45 uur | 2 <sup>e</sup> groep begeleide activiteit                     |
| 16.45–17.00 uur | Vrij spel, kinderen worden opgehaald en overdracht aan ouders |

Tussendoor kunnen de kinderen altijd zelf water pakken. Zeker met warm weer zal dit gedurende dag ook regelmatig aangeboden worden. Kinderen hoeven geen eten en/of drinken mee te nemen vanuit huis, dit krijgen zij op de PO aangeboden. Daarbij zijn wij ons zeer bewust van de invloed die voeding op een gezonde levensstijl heeft. Wij willen een goede bijdrage leveren aan een gezonde toekomst van kinderen. Daarom is er een beleid opgesteld waarin wij vastleggen hoe wij omgaan met gezonde voeding en smaakbeleving.

Wanneer de ouder/verzorger vertrekt, neemt het kind afscheid door bijvoorbeeld met de pedagogisch medewerker te zwaaien. Hoe moeilijk het soms ook is, duidelijk afscheid nemen is heel belangrijk voor een kind. Aan de kinderen die het afscheid nemen moeilijk vinden, geven we extra aandacht. We nemen de tranen serieus, maar proberen ook met een gesprekje of wat speelgoed het kind af te leiden.

Wij proberen elke dag met de kinderen naar buiten te gaan, zelfs als het koud is of als het regent. Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan ouders/verzorgers om hun kinderen goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Ook een set reservekleding is wenselijk. Denkt u op warme zonnige dagen ook aan een pet of hoedje.

### **Gebruik van binnen- en buitenruimtes**

Spelen en ontdekken is van groot belang voor de ontwikkeling van elk kind. Wij bieden een aantrekkelijk speelklimaat, afgestemd op de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van het kind, zodat de kinderen volop de gelegenheid krijgen om hun (eigen) spel te spelen.

De groepsruimte beschikt over een aantal speelhoeken. Deze speelhoeken bieden mogelijkheden om alleen of met een klein groepje kinderen te spelen. Speelhoeken maken het terrein van speelmogelijkheden overzichtelijker. Door de inrichting en vormgeving van een speelhoek, worden de kinderen uitgelokt tot de eigen spelsoort van zo'n speelhoek.

Activiteiten die wij met de kinderen uitvoeren vinden zowel binnen als buiten plaats. We spelen dagelijks buiten met alle kinderen in elk seizoen. We maken hierbij gebruik van de buitenruimtes van de locatie.

### **Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten**

Spelen, ontdekken en groeien, kan alleen wanneer we met de kinderen 'in gesprek' gaan en de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen. Alleen als we de kinderen goed verstaan, open staan voor wat ze ons vertellen, kunnen we passende antwoorden geven. We kijken en luisteren goed naar de kinderen. We spelen in op wat kinderen aangeven en waarmee ze bezig zijn. We voeren gesprekken met de kinderen over dingen die ze bezig houden. We willen kinderen actief volgen, plezier met hen maken en laten zien en horen dat het goed is wat ze doen.

We geven ze vertrouwen en dat leidt tot vertrouwen in hun eigen kunnen. Door deze dialoog worden de kinderen bevestigd in hun initiatieven, ze ontwikkelen daardoor hun eigenheid en komen tot een goed zelfbeeld. Dit alles doen wij samen, want samen kleuren wij de wereld aan.

*'Wij stappen in de belevingswereld van het kind.'*

We hebben, vanuit onze theoretische kennis over de ontwikkelingsfasen van het kind, inzicht in de volgende stap die het kind wil/kan zetten en we sluiten hierbij aan. We bieden allerlei nieuwe mogelijkheden aan, zodat het kind verdere ontwikkelingsstappen gaat zetten. Vanuit het natuurlijke en spontane leren van het kind stimuleren we de kinderen tot uitdagende spel- en leeractiviteiten die starten vanuit de kansen/mogelijkheden die zich in de dagelijkse praktijk voordoen. Het gaat om levensechte situaties (bijvoorbeeld verzamelen van diertjes), die de kinderen aantrekkelijk vinden. De activiteiten die worden ondernomen, zijn voor de kinderen zin- en betekenisvol en dagen uit om mee te doen en samen te spelen en onderzoeken. PO Gulliver werkt met een 4 á 6-wekelijks thema. Aan de hand van de thema's zoals Ziek en Gezond, Lente, Kunst, bereiden de pedagogisch medewerkers activiteiten voor. Hiervoor kijken wij naar de kinderen en kijken wij waar hun behoefte in ontwikkeling ligt. Hierop stemmen wij de activiteiten af. Hierdoor werken wij ontwikkelingsgericht en streven wij ernaar om door middel van het uitvoeren van activiteiten de kinderen een stapje verder te brengen in hun ontwikkeling. De meeste activiteiten die georganiseerd worden, zijn op de peuteropvang zelf. Het kan echter ook voorkomen dat er een activiteit buiten de peuteropvang georganiseerd wordt.

Zoals:

- naar de winkel
- naar de bibliotheek om boekjes te zoeken die aansluiten bij het thema
- een wandeling maken

Als we op stap gaan hanteren we het 'veilig onderweg' beleid.

Deze activiteiten worden aangeboden om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. Wij vinden het erg belangrijk om de kinderen op diverse ontwikkelingsgebieden te laten groeien.

Dit doen wij bijvoorbeeld op het gebied van taal, rekenen, sociaal- emotioneel en motoriek.

Wij vinden het belangrijk dat de ouders nauw betrokken worden bij de thema's. Dit doen we via de Ouderapp, het laten meenemen van spullen (denk aan herfstmaterialen of bijzondere kleding) of het gezamenlijk met het kind afsluiten van een thema. Ouderbetrokkenheid houdt ook in dat u actief betrokken wordt bij de ontwikkeling van uw kind en zich daarvoor verantwoordelijk voelt. Betrokkenheid van thuis leidt er meestal toe dat kinderen meer zelfvertrouwen hebben. Dat zij voelen dat thuis en de peuteropvang verbonden zijn, elkaar aanvullen en versterken. De pedagogisch medewerkers informeren u tijdens de overdracht over wat er allemaal is gedaan met de kinderen.

### **Voorschoolse Educatie (VE)**

Op de peuteropvang werken we met het VE programma: Piramide.

Er worden vanuit het VE programma activiteiten aangeboden die erop gericht zijn de ontwikkeling van kinderen tussen twee en zes jaar extra te stimuleren. De pedagogisch medewerkers die de VE uitvoeren zijn extra (VE) opgeleid om goed te kijken naar wat kinderen met een (dreigende) onderwijsachterstand ondernemen en wat ze interessant vinden om zo bij hun belevingswereld te blijven aansluiten. De activiteiten worden op een ontwikkelingsgerichte manier aangeboden.

## Visie op VE

### Voor- en Vroegschoolse Educatie

Op onze peuteropvang worden we geïnspireerd door de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE of VE) methodiek Piramide. In een uitdagende speel- en leeromgeving wordt gewerkt volgens vaststaande thema's die een aantal weken duren. Kinderen maken op speelse wijze kennis met woorden die bij zo'n thema horen. Zij spelen met materialen die erbij passen. Ook de groepsruimte wordt telkens aangepast aan het thema. De totale ontwikkeling wordt hiermee gestimuleerd. Wij leggen de nadruk op de taalontwikkeling. Elk kind mag daarbij rekenen op alle aandacht. Zowel kinderen die een duwtje in de rug nodig hebben als kinderen die behoefte hebben aan extra uitdaging.

Op deze manier leren de kinderen de wereld steeds een beetje beter begrijpen. Alle ervaringen van de kinderen worden zoveel mogelijk zichtbaar gemaakt met foto's en materialen.

Aan de hand van een duidelijk dagritme gaan de kinderen zelf op ontdekkingsreis. Eerst ligt de nadruk op het ervaren en ontwikkelen. Naarmate de kinderen ouder worden, verschuift het accent naar het spelend leren. Het VE-programma geeft de kinderen een duidelijk dagritme, waarbij de dag gezamenlijk start in de kring. Het is dan ook belangrijk als hij of zij op tijd wordt gebracht. Het kind kan dan namelijk alles meemaken.

Wij willen graag dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het is belangrijk dat een kind een goede start maakt in het basisonderwijs. Om die reden hebben de basisscholen, kinderopvang, peuterspeelzalen, soms ook logopedisten en het consultatiebureau/ CJG met ondersteuning van de gemeente, de samenwerking gezocht om VE aan te bieden.

Het dagelijkse VE aanbod is gebaseerd op de VE-methode. Bij het VE aanbod hoort, naast het activiteitenaanbod, ook het samenwerken (pedagogisch partnerschap) met ouders, de doorgaande lijn van peuteropvang/ kinderopvang naar de basisschool en afspraken over de overdracht tussen peuteropvang/ kinderopvang en basisschool. Kinderen kunnen op deze wijze aansluiting krijgen en houden met de basisschool.

Voor de volledige visie op VE verwijzen we naar ons deelbeleid Voor- en Vroegschoolse Educatie.

Het dagelijkse aanbod is gebaseerd op observaties vanuit de kindvolgmethode KIJK!. De pedagogisch medewerkers observeren de kinderen dagelijks op het gebied van taalontwikkeling (waaronder ontluikende geletterdheid), sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling (waaronder ontluikende gecijferdheid) en de motorische ontwikkeling. Zij registreren hun observaties in het digitale systeem van KIJK!. Vervolgens wordt er gekeken welke kinderen op welk ontwikkelingsgebied extra stimulering nodig hebben. Voor kinderen die meer dan vier maanden voor of achter lopen in hun ontwikkeling wordt een Plan van Aanpak opgesteld.

Er wordt een activiteitenplanning gemaakt met het betreffende thema van de VE-methode die aansluit bij de behoefte van de kinderen op de geobserveerde ontwikkelingsgebieden.

Ieder thema heeft een opbouw: oriënteren, demonstreren, verbreden en verdiepen. Concreet betekent dit dat de eerste week (oriënteren) in het teken staat van het introduceren van het thema en levensecht te ervaren door bijvoorbeeld naar buiten te gaan om naar bloemen te kijken: het is voor kinderen heel concreet, dichtbij. In de tweede week (demonstreren) wordt er gekeken naar basale kenmerken van het thema. Kinderen doen ervaring op met de voorwerpen. Ze ervaren en gebruiken hun zintuigen. De pedagogisch medewerkers verwoorden wat de kinderen doen en wat zij zelf doet. Ze stellen 'nabijvragen'; vragen die gaan over wat de kinderen werkelijk zien, horen, ruiken, proeven. In de derde week (verbreden) worden er moeilijkere vragen gesteld, bijvoorbeeld overeenkomsten en verschillen van voorwerpen. Naast het gebruiken van zintuigen wordt het praten over het onderwerp belangrijker. Er worden meer 'veraf' vragen gesteld: er wordt ingegaan op wat niet direct aanwezig is of wat eerder is gebeurd. De kinderen passen zo hun eigen ervaringen in de nieuwe kennis toe. In de vierde week (verdiepen) wordt nog meer afstand genomen van het hier en nu. De kinderen passen wat ze hebben geleerd in vorige stappen toe in nieuwe en moeilijkere situaties. Ze lossen zelfstandig probleempjes op waarbij het (logisch) nadenken belangrijker wordt. Ze leren omgaan met abstracte representaties (plaatje, pictogram, woord).

Zo worden verschillende hoeken ingericht met themamaterialen die bijdragen aan een goede stimulering van de taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van de kinderen. Daarbij spelen de pedagogisch medewerkers mee in de hoeken zodat ze het spel van de kinderen kunnen verrijken.

Ze benoemen wat ze doen en verwoorden de ervaringen van de kinderen. Taal- en rekenervaringen doen de kinderen onder andere op doordat de pedagogisch medewerkers vragen stellen: 'Zit er in jouw beker meer of minder dan in de beker van Jan?'. Ze zingen liedjes, vertellen verhalen, lezen boeken voor, bespreken praatplaten interactief, benoemen voorwerpen en ondersteunen verbaal de handelingen die uitgevoerd worden.

Cijfers, meetlinten en weegschalen worden ingezet tijdens spel en activiteiten. Passend bij het thema kunnen bijvoorbeeld eikels, kastanjes, beukennootjes worden gesorteerd of er wordt gekeken wie van de groep het grootst is. Ook in de bouwhoek doen de kinderen ervaringen op met vergelijken, meten, tellen, vormen, kleuren, etc.

Bij kinderen waarbij de taal een aandachtspunt is, wordt tijdens kleine groepsactiviteiten of individueel extra aandacht besteed aan de woorden van het thema.

De motorische ontwikkeling (grote motoriek) wordt gestimuleerd door kinderen zo veel mogelijk zelfstandig dingen te laten doen, zoals aan- en uitkleden, drinken, inschenken, op de bank klimmen. Er wordt zoveel mogelijk iedere dag buiten gespeeld waar kinderen kunnen rennen, fietsen, klimmen en klauteren. Zowel binnen als buiten is er steeds een wisselend aanbod van materiaal om de grote motoriek te stimuleren. Ook wordt er regelmatig gedanst.

De kleine motoriek wordt gestimuleerd door creatieve activiteiten zoals knippen, plakken, verven, kleuren, tekenen maar ook kralen rijgen en puzzelen. De meeste activiteiten en ook de puzzels en boeken op de groep hebben te maken met het thema waardoor de themawoorden in veel verschillende situaties aan bod komen.

Door mee te spelen, kinderen op een positieve manier te benaderen, samenspel tussen kinderen te stimuleren en de autonomie van het kind te respecteren, wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gestimuleerd. Aan de hand van een duidelijk dagritme gaan de kinderen zelf op ontdekkingsreis.

### **Wat betekent VE voor ouders?**

Het consultatiebureau/CJG kan een VE indicatie afgeven voor een kind. Dat gebeurt als het consultatiebureau/CJG volgens vastgestelde criteria registreert dat een kind extra gestimuleerd moet worden in de ontwikkeling voor een betere aansluiting op het basisonderwijs. Bijvoorbeeld bij een (dreigende) achterstand in de taalontwikkeling. Meestal zorgt de gemeente voor een tegemoetkoming in de kosten voor de VE, zodat de financiële drempel voor ouders om deel te nemen laag is. Met de gemeente zijn afspraken gemaakt waar de VE opvang aan moet voldoen.

#### *De basisschool*

Bij de VE is de doorgaande lijn in de thema's en activiteiten richting de school erg belangrijk. Peuteropvang Gulliver werkt samen met diverse basisscholen in de wijk. Deze samenwerking bestaat uit kinderen met zorg en overdracht naar school.

### **Samenwerken met ouders**

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang. Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

---

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### *Samenwerking met ouders in de praktijk*

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderroulines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

- *Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.*

#### Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om ouders te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier begrijpen ouders beter wat hun kind mee heeft gemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van het kind.
- In de Ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven in de OuderApp, foto's van uw kind inzien.

- De themabrief: in deze brief krijgen ouders informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. Ouders krijgen informatie en tips om hier thuis met het kind mee aan de slag te gaan.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de peuteropvang of thuis heeft gedaan.
- *De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.*

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- *De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.*

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- *Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.*

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.

## **Oudercommissie**

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. gro-up kinderopvang heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? U kunt contact opnemen met de locatiemanager.

Locatie Gulliver heeft een actieve oudercommissie. U kunt hen bereiken via [ocgulliver@hotmail.com](mailto:ocgulliver@hotmail.com).

## **Nieuwsbrieven en website**

Ouders worden via de Ouderapp geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. Je ontvangt deze in de Ouderapp.

Op [www.gro-up.nl](http://www.gro-up.nl) kun je allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot je facturen en jaaropgaven. Heb je vragen over de opvoeding? Via de online Opvoedcoach op onze website je vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van je kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

## Overgang naar de basisschool en de BSO

In het pand van locatie Gulliver is ook de buitenschoolse opvanglocatie te vinden:

- BSO Gulliver

Bij inschrijving of plaatsing op de peuteropvang sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang. Je moet je hier opnieuw voor inschrijven bij onze afdeling Klantcontact en Advies. Wij adviseren je dit ruim voor de vierde verjaardag te doen om de kans op plaatsing te vergroten. Er is geen minimum leeftijd waarop je kind voor de BSO kan worden ingeschreven. Een geplaatst kind op de peuteropvang van gro-up heeft voorrang bij plaatsing in een van onze BSO locaties.

---

De overgang van de peuteropvang naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het kinddossier en in het belang van het kind overgedragen aan de school en de BSO, vanzelfsprekend na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy.

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

Wanneer uw kind naar de basisschool/BSO gaat zorgt de pedagogisch medewerker voor de gegevensoverdracht waarbij gebruik wordt gemaakt van het kindvolgsysteem Kijk. Dit wordt opgestuurd of overhandigd aan de betreffende basisschool/BSO. Een overdracht vinden wij heel belangrijk, wanneer de situatie erom vraagt, zullen wij met u en de school afstemmen hoe en met wie de overdracht plaatsvindt.

## **Onze (pedagogisch) medewerkers**

Wij houden in het rooster rekening met het maximaal aantal vaste gezichten op de groep (met uitzondering van ziekte of verlof).

Het kan voorkomen dat er wordt afgeweken van het vaste gezichtencriterium in het geval van ziekte, verlof of vakantie van een medewerker. Dit gebeurt alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichtencriterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.

Wij doen ons best om indien mogelijk als eerste een andere vertrouwde beroepskracht van de eigen groep in te zetten en als dat niet mogelijk is een beroepskracht van een aangrenzende groep of een vertrouwde vaste invalkracht. Hiermee zorgen we voor zoveel mogelijk bekende gezichten voor u en uw kind. Het vaste gezicht dat uitvalt door ziekte, vakantie of verlof is niet langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Indien een vast gezicht wegens omstandigheden wel langer afwezig is dan vier aaneengesloten weken, wordt er gezocht naar een gepaste oplossing om aan het vaste gezichtencriterium te blijven voldoen.

Wij doen ons best om indien mogelijk als eerste een andere vertrouwde beroepskracht van de eigen groep in te zetten en als dat niet mogelijk is een beroepskracht van een aangrenzende groep of een vertrouwde vaste invalkracht. Hiermee zorgen we voor zoveel mogelijk bekende gezichten voor u en uw kind. Het vaste gezicht dat uitvalt door ziekte, vakantie of verlof is niet langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Indien een vast gezicht wegens omstandigheden wel langer afwezig is dan vier aaneengesloten weken, wordt er gezocht naar een gepaste oplossing om aan het vaste gezichtencriterium te blijven voldoen.

gro-up heeft een aantal flex medewerkers die niet vast op de groep staan maar vakantie-, ziekte- en zwangerschapsverlof van de vaste medewerkers vervangen.

Binnen gro-up is de werkwijze dat de flex medewerkers op meerdere locaties inzetbaar zijn. Zij zijn in dienst van gro-up en draaien mee in het opleidingsprogramma van gro-up. Ook zijn zij bekend met de werkwijze van gro-up. Wij doen ons best om zoveel mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk vaste gezichten voor u en uw kind zijn.

Er zijn regelmatig stagiaires aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten stagiaires in conform de wet- en regelgeving. De stagiaires dragen geen verantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren. Stagiaires van de Beroeps opleidende Leerweg (BOL) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep.

Bij calamiteiten op locatie kunnen zij dan ook buiten de reguliere stagetijd worden ingezet. Ook komen er regelmatig snuffelstagiaires een kijkje nemen op de locatie. Zij hebben geen verantwoordelijkheden op de groep. Zij worden door de medewerkers van de groep waar zij meelopen begeleid.

BBL-ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na drie maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten.

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het team Onderzoek en Ontwikkeling van gro-up op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

Naast de zorgcoördinator is ook de pedagogisch coach regelmatig op de locatie aanwezig. De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van het programma op de groep.

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

*Ochtenddienst 8:30 – 12.30 uur*

*Middagdienst: 13.00–17.00 uur (alleen op dinsdag en vrijdag)*

Het aantal beroepskrachten is afhankelijk van de BKR. Op deze locatie worden er tussen één en twee beroepskrachten per groep ingezet.

### **Achterwachting**

Op locatie Gulliver zijn tussen 7.30 en 18.30 uur altijd twee volwassenen aanwezig. Mocht het voorkomen dat er minder kinderen zijn waardoor er maar twee pedagogisch medewerkers ingezet worden voor de hele locatie dan blijven de pedagogisch medewerkers in het pand of is de (adjunct) locatiemanager of stagiaire aanwezig (18+).

### **Vier-ogen principe**

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op PO Gulliver gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe:

| <b>Tijdstip</b>        | <b>Welke ruimte?</b> | <b>Acties / afspraken</b>                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Door wie?</b> |
|------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Meerdere malen per dag | Groepsruimte         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is vanuit de gang zicht op alle groepen.</li> <li>• Er is vanaf het speelterrein zicht op de groep.</li> <li>• Collega's kunnen gedurende de dag altijd bij elkaar op de groepen binnen lopen.</li> </ul>                                | Pm-ers           |
| Meerdere malen per dag | Gang                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is vanuit alle groepen zicht op de gang via de vele ramen, medewerkers lopen regelmatig de gang op.</li> <li>• Er wordt regelmatig gewerkt met open deuren</li> </ul>                                                                    | Pm-ers           |
| Zo nu en dan           | Uitstapjes           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wij werken volgens de werkinstructie 'kinderen onderweg 0-4 jaar'</li> <li>• Uitstapjes vinden altijd plaats met min. 2 volwassenen</li> <li>• Pm-ers zijn bekend met dit protocol, dit komt jaarlijks terug in het teamoverleg.</li> </ul> | Pm-ers           |
| Meerdere malen per dag | verschoonruimtes     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verschoonruimtes zijn transparant, in de groepsruimte geplaatst.</li> <li>• Pm-ers benoemen het naar elkaar als zij een kind meenemen naar de verschoonruimte.</li> </ul>                                                                   | Pm-ers           |

|                        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |
|------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Meerdere malen per dag | Algemene keuken, wasruimte, voorraad kast en kantoor | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar deze ruimtes.</li> <li>• Pm-ers lopen met regelmaat de ruimtes binnen zonder kloppen.</li> <li>• Deuren blijven voor zover dat mogelijk is open staan (er blijft contact met andere ruimtes)</li> </ul> | Pm-ers |
| Meerdere malen per dag | Buiten speelruimtes (algemeen)                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pm-ers weten van elkaar wanneer er kinderen buiten spelen</li> <li>• Er wordt regelmatig bij elkaar gekeken (minimaal om de 10 minuten)</li> <li>• Er is zicht vanuit de binnenruimtes op de buitenruimtes</li> </ul>                                              | Pm-ers |