

gro-up

kinderopvang

# Locatiegids

**Buitenschoolse opvang Zomerland  
dependance**

De gegevens van buitenschoolse opvang Zomerland dependance:

BSO Zomerland Dependance

Laning 3

3297 TB Puttershoek

Telefoonnummer: 078 647 53 31

locatiemanager: Anoeshka Campalans

telefoonnummer: 06 13 58 77 39



## **Welkom bij buitenschoolse opvang Zomerland dependance**

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

### **Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:**

- Omvang van het kinderdagverblijf/BSO, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wanneer op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Eventuele keuze uit de opties: 3+groepen, babygroepen, VE, Plusopvang, Montessori, IKC, Groene Kinderopvang, etc

- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

### **Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen**

BSO Zomerland dependance bestaat uit één (stam)groep. De groep heet dependance en heeft maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 7 - 12 jaar. Wanneer kinderen van 6 jaar al op de dependance geplaatst zijn, wordt dit aangepast naar 23 kinderen. Er wordt gewerkt met één pedagogisch medewerker op 12 kinderen van 7 -12 jaar. Er is zoveel mogelijk een vaste medewerker aanwezig.

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Op woensdag, vrijdag en in vakanties worden deze kinderen opgevangen op de hoofdlocatie BSO Zomerland. Afhankelijk van het aantal kinderen worden ze in één of twee groepen opgevangen.

De kinderen gebruiken de kantine ruimte en een halve sporthal voor vrij spel en activiteiten.

Wanneer uw kind 7 jaar wordt zal het, zodra er plaats is, geplaatst worden op BSO Zomerland de dependance. De medewerkers informeren u en uw kind over de datum van doorstromen wanneer zij doorstromen vanaf de hoofdlocatie. De jongere kinderen komen ook regelmatig naar de dependance met hun eigen pedagogisch medewerker om als activiteit te sporten in de sporthal.

Het kan voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee locaties geplaatst wordt. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend.

Bijvoorbeeld omdat er nog niet op alle dagen plek is op de dependance of omdat we op die manier voor alle kinderen een vaste medewerker van de locatie kunnen bieden als er in totaal van beide BSO locaties minder kinderen aanwezig zijn.

Wij werken met een vast team van medewerkers en kennen de kinderen goed. Bij de onderlinge samenwerking maken we gefundeerde keuzes in de indeling van de groep. Daarbij zijn voor ons het activiteitsaanbod, de behoefte én de ontwikkeling van de kinderen leidend. We werken daarin transparant en bespreken dit ook met u als ouder. We starten samen op in de ochtend, we hebben geen VSO op de dependance. VSO is dus altijd op de hoofdlocatie.

Dagelijks kunnen er leeftijdsgebonden activiteiten plaatsvinden; de kinderen verlaten dan voor de desbetreffende activiteit hun basisgroep/locatie. Ook kiezen we er regelmatig voor om kinderen op bepaalde momenten van de dag zelf een groep te laten kiezen om te spelen. Zo spelen alle leeftijden door elkaar.

Op woensdag en vrijdag en tijdens studiedagen en vakanties worden de kinderen van Zomerland dependance opgevangen op BSO Zomerland.

### **Openingstijden en bereikbaarheid**

BSO Zomerland dependance is tijdens schoolweken geopend op:

Maandag 15.15 – 18.30 uur

Dinsdag 15.15 – 18.30 uur

Donderdag 15.15 – 18.30 uur

Op woensdag, en vrijdag hebben kinderen een contract voor de locatie BSO Zomerland.

Tijdens vakanties en studiedagen worden de kinderen opgevangen op BSO Zomerland, deze is geopend van 7.00 tot 18.30 uur.

Parkeren kan voor de deur, bij de Kees Verkerk sporthal is een groot parkeerterrein.

Mocht uw kind een dag niet aanwezig zijn op de opvang dan kunt u uw kind afmelden via de ouderapp of door te bellen naar de locatie.

### **Sluitingsdata**

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten; Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

### **Brengen en halen**

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag uw kind naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

De VSO (op hoofdlocatie BSO Zomerland) is open vanaf 7.00 uur, u kunt uw kind brengen tot het moment dat we naar school toe lopen. Zie de locatiegids van BSO Zomerland.

### **Samen zorgen voor een veilige omgeving**

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek aan de zijkant van het pand.

- Wilt u de **hekken** op de speelplaats na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- **Deurbel/intercom**, U kunt aanbellen of gebruik maken van de toegangscode bij de hoofdingang om het pand te betreden.
- De toegangscode is op te vragen bij de pedagogisch medewerkers / locatiemanager.
- Sluit alle deuren na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

### **Wennen op de BSO**

Voordat uw kind begint bij de BSO, spreken wij 2 wenmomenten met u af. We overleggen met elkaar waar u verwacht dat de behoefte van het kind zal liggen. Als uw kind het spannend vindt om vanuit school met ons naar de BSO te lopen, kan het wenmoment bestaan uit samen met u als ouder naar de BSO lopen en dan bij ons blijven. Het kan ook zijn dat u uw kind juist komt brengen tijdens een activiteit. Of wilt u uw kind juist laten wennen tijdens de voorschoolse opvang. Uw kind komt kennis maken met de pedagogisch medewerkers en de andere kinderen. Uw kind kan deelnemen aan een activiteit in de middag, zodat uw kind inzicht krijgt in het dagritme en aanbod van de BSO. Hoelang het wenmoment duurt is afhankelijk van de behoefte van uw kind.

Kinderen die doorstromen van BSO Zomerland proberen we in overleg met u te laten wennen op BSO Zomerland dependance tijdens de opvang dagen op de BSO.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft dan kunt u dit aangeven en bespreken met de pedagogisch medewerker.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep, beschouwen wij de geplande wemomenten als een activiteit waarbij het kind kan wennen aan de nieuwe groep / kinderen en pedagogisch medewerkers. De plaats voor het kind op de eigen groep blijft onbezet zodat het kind altijd (eerder dan gepland) kan terug keren naar de eigen groep.

### **Dagindeling**

15.15 uur	kinderen van De Schelp worden opgehaald
15.30 uur	kinderen van Het Driespan worden opgehaald
15.40 uur	binnenkomst, tassen en jassen opruimen, toiletbezoek
15.55 uur	drinken / fruit eten
16.15 uur	activiteiten
17.00 uur	drinken/groentesnack eten
17.15 – 17.50 uur	vrij spel, kinderen worden opgehaald
17.50 –18.30 uur	kinderen worden opgehaald of gaan naar de hoofdlocatie voor een afsluitende activiteit

### **15.15 – 15.45 Van school naar de BSO**

Om 15:15 uur worden de kinderen van De Schelp opgehaald en om 15:30 uur worden de kinderen van Het Driespan opgehaald. De pedagogisch medewerkers staan altijd op een vaste plek die bekend is bij ouders, kinderen en leerkrachten.

Er is een schoollijst waar op staat welke kinderen wanneer meegaan. Deze wordt elke dag aangevuld met een bijzonderhedenlijstje (kinderen die een dagje niet komen of juist extra meegaan). De kinderen lopen samen met de

pedagogisch medewerkers in een rij naar de BSO. Kinderen die zelfstandig mogen lopen, als ouders daar toestemming voor hebben gegeven, komen zich eerst melden en mogen dan in een groepje zelf naar de BSO. Bij binnenkomst op de BSO ruimen de kinderen hun jas op aan de kapstok en zetten hun tas op de daarvoor bestemde plaats. De kinderen gaan eventueel naar het toilet en handen wassen.

15.45–16.15 uur Als iedereen binnen is, wordt er nogmaals gekeken of iedereen aanwezig is. Ieder kind mag kiezen wat voor fruit zij willen en pakken een beker drinken. Het kan ook zo zijn dat één of meerdere kinderen voor iedereen drinken inschenken. De kinderen kunnen vertellen over hun schooldag, bijzonderheden of samen kletsen.

Rond 17.00 uur krijgen alle kinderen nog wat groenten en iets te drinken.

16.15 – 17.15 Activiteiten

Iedere dag bieden we verschillende activiteiten aan, de kinderen zijn betrokken bij de planning van de activiteiten van de komende weken. Kinderen kiezen per dag of ze aan een activiteit willen deelnemen. Er is ook mogelijkheid voor vrij spel en spontane ideeën voor een activiteit. Wij vinden het belangrijk om kinderen nieuwe ervaringen te bieden en verschillende talenten aan te spreken.

17.15 – 17.50 vrij spelen / ophalen

17.50 – 18.30 de kinderen die op dit moment nog aanwezig zijn, gaan naar de hoofdlocatie om daar een afsluitende activiteit te doen, zoals bijvoorbeeld nog een gezelschapsspel spelen.

Wij willen u vragen om uw kind vanaf 17.15 uur op te halen. Tot die tijd kunnen zij deelnemen aan de activiteit en deze ook afronden. Na afloop van de activiteit is er ruimte voor vrij spel.

Voor woensdag en vrijdag zie locatiegids BSO Zomerland.



## Dagprogramma in de vakantie

Het verhaal dat de hele vakantie centraal staat maakt het mogelijk om completere dagprogramma's aan te bieden met nog meer activiteiten. Uiteraard blijft er voldoende ruimte voor uw kind om vrij te spelen.

Globaal zal een dagprogramma er als volgt uitzien:

07.00 – 09.30 uur	vrij spel
09.30 – 10.00 uur	gezamenlijke introductie van het programma tijdens een eet- en drinkmoment
10.00 – 12.00 uur	ochtendprogramma
12.00 – 14.00 uur	lunch en vrij spel
14.00 – 16.00 uur	middagprogramma
16.00 – 17.00 uur	gezamenlijke afsluiting van de dag tijdens een eet- en drinkmoment
17.00 – 18.00 uur	vrij spel

## Gebruik van binnen- en buitenruimtes

BSO Zomerland dependance heeft een groepsruimte, de kantine en de helft van de sportzaal. De sporthal wordt gebruikt voor sportieve activiteiten of bijvoorbeeld spellen waarbij veel ruimte nodig is. De kantine ruimte wordt gebruikt voor de rustigere activiteiten, er is een hoek met een bank om bijvoorbeeld te lezen of te kletsen met elkaar. In de kantine zijn meerdere kleine tafels waaraan een gezelschapsspel gedaan kan worden, waar de kinderen knutselen, tekenen, huiswerk maken en gezellig bij elkaar zijn, wat eten en drinken.

Buiten spelen doen we voor of achter de sporthal, maar we gaan bijvoorbeeld ook naar de natuurspeeltuin of naar het Zomerplein. De kinderen spelen hier onder begeleiding buiten. Als kinderen zelfstandig buiten mogen spelen, overleggen we waar zij precies mogen spelen zonder toezicht en vullen wij dit in op het toestemmingsformulier.

We bieden een gevarieerd aanbod aan activiteiten aan. Kinderen van de dependance kunnen ook aansluiten bij activiteiten op de hoofdlocatie, maar er komen ook regelmatig kinderen van de hoofdlocatie naar de dependance.

Bij uitstapjes buiten de locatie hanteren wij dezelfde beroepskracht-kindratio als wanneer wij op locatie zijn. We gaan bijvoorbeeld regelmatig naar een (natuur) speeltuin in de wijk. De kinderen dragen dan een gro-up hesje, we nemen de mobiele telefoon van de locatie mee en laten een briefje op de deur achter voor de ouders die kunnen kinderen misschien komen ophalen als wij nog weg zijn. Ook dragen de kinderen een gro-up polsbandje met daarop hun naam en het telefoonnummer van de BSO.

De medewerkers hanteren het protocol kinderen onderweg en overleggen met de locatiemanager over de beroepskracht-kind ratio. Hierbij wordt rekening gehouden met: de manier waarop de groep reist (bijv. met de fiets of openbaar vervoer), de samenstelling van de groep (de leeftijd en welk gedrag we verwachten van de kinderen, zwemdiploma's) en de plaats waar we naar toe gaan (grote activiteit, andere groepen aanwezig, is de plaats overzichtelijk, is er water).

### **Vakantieprogramma (op de hoofdlocatie, niet op de dependance)**

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan de Binnenmaas, een museum of natuurgebied. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom wordt elke zomervakantie een week als sportweek gekozen en gaan we elk jaar een dag naar de camping in de Biesbosch. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

De ouders ontvangen voor iedere vakantie via de ouderapp een sjabloon met daarop het thema en de activiteiten per dag.

## **Vriendjes en vriendinnetjes**

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. De ouder stuurt een appje met contactgegevens en toestemming naar de locatietelefoon.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

## **Samenwerken met ouders**

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### **Samenwerking met ouders in de praktijk**

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers en geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

#### Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven, foto's van uw kind inzien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de BSO of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

### Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

### Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

### Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.
- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel wordt een ontmoetingsplek waar kinderen hun ouders kunnen vertellen over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.

- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie.

### **Oudercommissie**

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. gro-up heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Dan kunt u contact opnemen met de locatiemanager.

We zijn altijd op zoek naar ouders die hier belangstelling voor hebben en we zouden het heel erg waarderen als u zich opgeeft voor de oudercommissie.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

### **Nieuwsbrieven en website**

Ouders worden via een bericht of nieuwsbrief in het ouderportaal geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op [www.gro-up.nl](http://www.gro-up.nl) kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website

worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

### **(Pedagogisch) medewerkers**

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

We werken bij gro-up met een vaste poule van invalmedewerkers, als er geen medewerkers beschikbaar zijn wordt er een aanvraag gedaan bij diverse uitzendbureaus.

Per schooljaar wordt bekeken hoeveel stagiaires er op de locatie geplaatst kunnen worden en in welke groep. Op BSO Zomerland werken we met een BBL-stagiaire/medewerker. Deze medewerker werkt als er qua beroepskracht-kind ratio nog minimaal één medewerker aanwezig is.

### **Pedagogisch coach**

Alle medewerkers zijn verplicht om pedagogische coaching te krijgen. De pedagogisch coach is dan ook regelmatig op BSO Zomerland dependance aanwezig.

### **Zorgcoördinator**

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

## **De drie-uursregeling**

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

Tijdens de schoolweken voldoet BSO Zomerland dependance altijd aan de beroepskracht-kind ratio.

In vakantieweken voldoet (BSO Zomerland) op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio van 07.00 uur tot 08:00 uur, van 8:30 uur tot 13.00 uur, van 14:30 uur tot 17.00 uur en van 18:00-18:30 uur.

De BSO kán afwijken van de BKR in de volgende tijdvakken:

8:00-8:30 uur, 13:00-14:30 uur en 17.00-18:00 uur.

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

## **Achterwachting**

Wanneer er aan het begin en het einde van de dag, minder kinderen aanwezig zijn zodat er met één pedagogisch medewerker aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, is ondersteuning van deze pedagogisch medewerker door een andere volwassene ( achterwacht) geregeld. Op BSO Zomerland dependance zijn er meestal minimaal 2 pedagogisch medewerkers aanwezig. Wanneer er minder kinderen aanwezig zijn en er kan met één medewerker op de dependance gewerkt worden, zijn de medewerkers van de hoofdlocatie achterwacht.



