

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Kinderdagverblijf Het Meeuwennest

De gegevens van Kinderdagverblijf Het Meeuwennest:

Hodenpijlstraat 16
2729 EA Zoetermeer
079 343 82 20

Welkom bij kinderdagverblijf Het Meeuwennest



Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch professionals. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op het kinderdagverblijf
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen
- Meenemen en niet meenemen

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- 3+ groep de Koala's en Babygroep de Olifanten

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtingregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Ouders in de groep
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

Overgang naar de basisschool en de BSO

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

Kinderdagverblijf Het Meeuwennest is het gehele jaar geopend van **maandag tot en met vrijdag van 7.30 –18.30 uur**, met uitzondering van de weekenden en nationale feestdagen.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden wij gaan open om 07.30 uur. Je hebt de tijd om je kind te brengen tot 09.00uur. Ben je wat later? Kan gebeuren. Wil je dit dan wel even laten weten aan de pedagogisch professionals.

Binnen de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch professionals. Wij zouden het fijn vinden als jouw kind uiterlijk om 9.00 uur aanwezig is. Dan starten wij met het dagprogramma.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18.30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan. De persoon die je kind komt ophalen dient minimaal 14 jaar te zijn.

Als een kind door een ander dan de ouder(s) wordt opgehaald, dit graag van tevoren doorgeven aan de medewerkers. De pedagogisch professionals van onze locatie geven het kind niet mee aan een voor hen onbekend persoon, tenzij hier, via het toestemmingsformulier, toestemming voor is gegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Afwezigheid

Wanneer jouw kind niet naar het kinderdagverblijf komt, omdat hij of zij ziek, met vakantie is of om andere reden(en), vragen wij je om jouw kind voor 8.00 uur af te melden in de ouderapp. Het is voor ons belangrijk te weten hoeveel kinderen er ongeveer aanwezig zijn tijdens o.a. in de vakantieperiodes, zodat wij de activiteiten en de personeelsplanning hierop kunnen aanpassen. Ook kunnen wij een ander kindje een extra opvangdag aanbieden die een ouder aangevraagd heeft.

Bereikbaarheid

Wij zijn goed bereikbaar, zowel lopend als per fiets. Ook met het openbaar vervoer is het eenvoudig: de RandstadRail halte Willendreeslaan ligt dichtbij. Kom je met de auto? Dan kun je gemakkelijk parkeren in de omgeving. Rondom ons pand is voldoende parkeergelegenheid. Voor het pand zelf is parkeren niet toegestaan, behalve voor personen met een gehandicaptenparkeerkaart.

Extra dag opvang

Heb je een minder weken contract en/of een extra dag opvang nodig? Dan kun je dit vooraf aanvragen in het ouderportaal. Er zal dan bekeken worden of een extra opvang dag mogelijk is, waarbij wij rekening houden met de beroepskracht-kindratio. Dit gaat op factuurbasis.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Tweede paasdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag
- Hemelvaart
- Tweede Pinksterdag

- Eerste en tweede kerstdag

Daarnaast zijn wij 1 dag per jaar gesloten in verband met een studiedag voor pedagogisch professionals.

Dit wordt minimaal 3 maanden van tevoren via de ouderapp gecommuniceerd. Daarna volgen er nog reminders vanuit de locatiemanager. Alle communicatie verloopt via de Ouderapp.

De groepen op het kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf Het Meeuwennest biedt dagopvang aan kinderen van 0 – 4 jaar.

Het Meeuwennest heeft 4 groepen. 2 verticalen groepen, 1 babygroep en 1 3+ groep. De kinderen maken deel uit van één stamgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee stamgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend.

Ons kinderdagverblijf bestaat uit de volgende groepen:

Groepsnaam	Koppelgroep	Leeftijd kinderen	Max. Aantal kinderen	Aantal pedagogisch professionals
Olifanten	x	0-18 maanden	12	3
Apen	Kangeroes	1-4 jaar	13	2
Kangeroes	Apen	1-4 jaar	13	2
Koala's	x	2,5 -4 jaar	16	2

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. In een enkel geval kan het voorkomen dat een kind heel kort in twee stamgroepen blijft. Dit gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal. De reden kan zijn dat een medewerker ziek is en er geen vervanging is. Als het kan qua kind aantallen, dan kan een kind op die dag naar de 2^e stamgroep overgeplaatst worden. Wij weten welke kinderen het leuk vinden om bij de “buren” te spelen en zullen hen als 1^e

laten ruilen van groep.

De stamgroep is de basis van waaruit het kind zich kan ontplooiën binnen kinderdagverblijf Het Meeuwennest. Binnen deze vaste groep bieden wij de kinderen veiligheid, structuur en herkenbaarheid.

Het kan voorkomen dat kinderen incidenteel en doelgericht de stamgroep ruimte verlaten om deel te nemen aan bijvoorbeeld een georganiseerde activiteit op een andere groep. Dit gebeurt altijd onder begeleiding van een pedagogisch professional en met een duidelijk pedagogisch doel, zoals het aanbieden van extra spel- of ontwikkelmogelijkheden of het gebruikmaken van specifieke materialen of ruimtes.

Doordat kinderen af en toe op een andere groep spelen, zijn zij ook bekend met de pedagogisch professionals van de andere groepen. Dit draagt bij aan een gevoel van vertrouwen en continuïteit.

Het kan voorkomen dat groepen worden samengevoegd. Dit doen wij uitsluitend wanneer dit noodzakelijk is en er geen andere mogelijkheid is om de kinderen binnen hun eigen stamgroep op te vangen, bijvoorbeeld bij ziekte of onverwachte afwezigheid van een medewerker. Bij het samenvoegen zorgen wij voor een rustige overgang, duidelijke begeleiding en een veilige groepssamenstelling die aansluit bij de behoeften van de kinderen.

Om een uitdagend en gevarieerd activiteiten aanbod te kunnen bieden, kan het voorkomen dat kinderen de stamgroep, stamgroep ruimte of locatie verlaten voor vooraf geplande activiteiten met een concreet pedagogisch doel. Deze activiteiten worden bewust georganiseerd en dragen bij aan de ontwikkeling van de kinderen. Vooraf wordt bepaald welke kinderen deelnemen, welke pedagogisch professional begeleidt en hoe de veiligheid en rust voor de kinderen wordt gewaarborgd.

- Peutergym in de ruimte van de KIDSclub;
- Een bezoek aan de bibliotheek;
- Een activiteit met de boekfiets eventueel op een andere locatie;
- Het gebruikmaken van de snoezelruimte bij Ipse de Bruggen;

- Of een bezoek aan een andere locatie binnen de organisatie.

Bij al deze activiteiten is de organisatie vooraf duidelijk, is er passende begeleiding aanwezig en staat het pedagogisch doel centraal. Het verlaten van de stamgroep of locatie vindt niet structureel plaats, maar uitsluitend in het kader van een geplande en doordachte activiteit.

Dagindeling

Op alle groepen werken we met een vast dagprogramma. Dit programma sluit aan op de leeftijd en het ontwikkelingsstadium van jouw kind. Hierin zijn ook alle eet- en slaapmomenten meegenomen.

07.30 – 09:00 uur	: Binnenkomst van de kinderen. De kinderen worden ontvangen op de groep. Er is tijd voor een korte overdracht met de ouder(s)/verzorger(s). De kinderen kunnen lekker vrij spelen.
09.15 – 09.45 uur	: Fruit en drinken
09.45 – 10.00 uur	: De kinderen worden verschoond of gaan ze naar de wc. De kinderen die twee keer slapen, gaan naar bed.
10.00 – 11.30 uur	: Binnen of buiten worden er activiteiten gedaan met de kinderen of wordt er vrij gespeeld
11.30 – 12.00 uur	: Samen aan tafel voor de broodmaaltijd.
12.00 – 12.30 uur	: Na de lunch worden de kinderen verschoond of gaan naar de wc. Kinderen worden naar bed gebracht. Kinderen die niet hoeven te slapen kunnen vrijspelen of er worden activiteiten met de kinderen gedaan
12.30 – 15.00 uur	: De kinderen die slapen, komen uit bed, worden verschoond of gaan naar de wc. De kinderen die twee keer slapen, gaan naar bed.
15.15 – 15.45 uur	: Er is een kort tafelmoment waarbij de kinderen een groentesnack en crackers aangeboden krijgen
15.45 – 16.45 uur	: Binnen of buiten worden er activiteiten gedaan met de kinderen of wordt er vrij gespeeld
16.45 – 17.00 uur	: De kinderen worden verschoond of gaan naar de wc
17.00 – 17.15 uur	: Een gezonde snack en drinken
17.00 – 18.30 uur	: De kinderen kunnen worden opgehaald. Vrij spel moment binnen of buiten.

Eetmomenten op de babygroep

Voor de babygroep volgen wij zoveel mogelijk het ritme van het kind. Wij houden ons aan het eetschema van ouders (thuis) en in overleg met ouders passen wij dit aan. Er wordt op Het Meeuwennest dakpansgewijs geroosterd. Om 9.00 uur zijn alle pp-ers in huis en om 17.00 uur gaan de 1e pp-ers weer naar huis. Het geven van een flesje voor 9.00 en na 17.00 kan voor uitdagingen zorgen gezien pp-ers dan alleen staan.

Belangrijk dus dat kinderen met flesje op naar de opvang komen omdat er voor 9.00 uur niet altijd de mogelijkheid toe is. Uiteraard blijven we altijd naar het kind kijken blijft het incidenteel mogelijk.

Dat geldt ook voor het geven van een flesje na 17.00 uur.

Kinderen ouder dan 1 jaar krijgen geen Nutrilon meer maar gewone melk. Dit is op advies van het consultatiebureau. Wij hebben Nutrilon 1, 2 en 3.

Eetmomenten overige groepen

Op de andere groepen bieden wij voor de kinderen, die al het dagritme volgen, op vaste tijdstippen eten & drinken aan. Wanneer een kind iets niet mag eten, kunt je dit doorgeven aan de pedagogisch professionals. Op alle groepen staat een map met kind gegevens, waarin eventuele bijzonderheden van een kind met betrekking tot het eten/drinken in genoteerd staan. Door middel van deze lijst weten alle medewerkers, van ieder kind of zij bijvoorbeeld tijdens het eten ergens rekening mee moeten houden. Dit wordt ook bijgehouden bij de kenmerken in het groepsportaal

Het slapen

Alle groepen (behalve de 3+ groep) hebben een eigen slaapkamer. Bij het slapen van de baby's volgen wij het slaapritme van de baby en het slaapritme van thuis. Heb je speciale wensen met betrekking tot het slapen van jouw baby op het kinderdagverblijf, je wilt bijvoorbeeld dat jouw kind wakker gemaakt moet worden voor een voeding, dan kun je dit afspreken met de pedagogisch professional van de groep. Als kinderen al van huis uit gewend zijn om in hun eigen bedje te slapen

maakt dat het slapen op de opvang voor hen makkelijk en fijn. Als jouw baby een dreumes wordt, verandert vaak ook de slaaptijd naar eenmaal in de ochtend en eenmaal in de middag. Dit zal altijd in overleg met ouders gaan.

De peuters slapen tussen 12.30 en 15.00 uur. Zij slapen in de slaapruijnte die iedere groep heeft. Er wordt van een babyfoon gebruikt gemaakt en is de pedagogisch medewerker in de aangrenzende groepsruimte aanwezig. Om het kwartier wordt er bij de kinderen gekeken. Dit wordt bijgehouden op de registratielijst. Kinderen van de 3+ groep die nog slapen, maken gebruik maken van slaapkamers van de andere groepen of slapen op een stretcher op hun eigen groep.

De kinderen die 's middags niet meer slapen, blijven in de eigen groepsruimte of gaan naar de groepsruimte van een andere groep om een activiteit met een pedagogisch professional te doen. Er wordt ook gebruik gemaakt van de speelhal. Ook de kinderen die wakker worden, gaan naar de groepsruimte en worden daar geholpen bij het aankleden. Als ouder heb je altijd de mogelijkheid om afspraken te maken over de duur dat uw kind slaapt of om jouw kind niet meer te laten slapen, bijvoorbeeld omdat uw kind bijna naar de basisschool gaat. Houdt er wel rekening mee dat kinderen hun slaap wel nodig hebben omdat hier meer prikkels zijn dan thuis.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

Kinderdagverblijf Het Meeuwennest is onderdeel van Kindercentrum Het Meeuwennest. Binnen het kindercentrum worden verschillende vormen van opvang aangeboden. Naast het kinderdagverblijf is er een speeltaalhuis (voorheen peuterspeelzaal met Voorschoolse Educatie) en zijn er diverse buitenschoolse opvanggroepen (BSO). De BSO is onderverdeeld in groepen voor kinderen van 4–5 jaar, 6–9 jaar en een KIDSclub voor kinderen vanaf 8,5 jaar tot het einde van de basisschool.

Gebruik van de groepsruimtes

De groepsruimtes van het kinderdagverblijf grenzen aan de rechterzijde van de centrale hal. Iedere groepsruimte is ingericht met vaste speelhoeken, zoals een huishoek, bouwhoek, leeshoek en creatieve hoek. Deze inrichting sluit aan bij de leeftijd en ontwikkelingsfase van de kinderen en nodigt uit tot zelfstandig spel, samenspel en gerichte activiteiten. Binnen de

groepsruimte is ruimte voor zowel actief spel als rustig spel. Kinderen kunnen hun energie kwijt, maar hebben ook de mogelijkheid zich even terug te trekken. De groepsruimte vormt de basis van waaruit de dag wordt opgebouwd.

Elke groep grenst direct aan het buitenspeelplein, waardoor kinderen dagelijks de gelegenheid hebben om buiten te spelen en hun grove motoriek te ontwikkelen. Daarnaast beschikt de BSO over een binnentuin, waardoor er ook bij regenachtig weer mogelijkheden zijn om veilig en plezierig buiten te spelen.

Gebruik van specifieke ruimtes

Via een algemene entree, die gedeeld wordt met medisch kinderdienstencentrum Ipse de Bruggen (De Bolsterberg), kom je binnen in een centrale hal. Deze hal wordt bewust ingezet als aanvullende speel- en ontmoetingsruimte.

In de centrale hal bevindt zich:

- Een inpandige zandbak die door alle groepen gebruikt kan worden;
- Een grote SRV-bus waar je heerlijk in kan spelen.
- Een podium waar kinderen op kunnen dansen

Daarnaast maken de kinderen, onder begeleiding en op vaste momenten, gebruik van specifieke ruimtes van De Bolsterberg, zoals:

- De snoezelruimte, gericht op ontspanning en zintuiglijke prikkeling;
- De motoriekruimte, gericht op het stimuleren van de grove motoriek.

Activiteiten buiten de groepsruimte

Het verlaten van de groepsruimte gebeurt incidenteel en doelgericht en altijd onder begeleiding van een pedagogisch professional. Vooraf wordt bepaald welke kinderen deelnemen, wat het doel van de activiteit is en hoe de begeleiding en veiligheid zijn georganiseerd.

Voorbeelden van activiteiten waarbij kinderen hun groepsruimte verlaten zijn:

- Spel in de centrale hal (zoals zandspel of rollenspel in de SRV-bus);
- Bewegingsactiviteiten in de motoriekruimte;
- Ontspannende activiteiten in de snoezelruimte;
- Buitenspelen op het aangrenzende speelplein of een wandeling door de wijk.

Het verlaten van de groepsruimte is geen structurele werkwijze, maar vindt uitsluitend plaats in het kader van een geplande activiteit met een duidelijk doel.

Buitenruimte

Buitenspelen is een vast onderdeel van het dagprogramma. De speelplaats grenst direct aan het kinderdagverblijf en is ingericht met klim- en klautertoestellen. De kinderen kunnen hier rennen, fietsen en samen spelletjes doen, wat bijdraagt aan de ontwikkeling van de grove motoriek en sociale vaardigheden.

Alle speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd door een gecertificeerd bedrijf.

Wat maakt onze locatie bijzonder

Wat Kinderdagverblijf Het Meeuwennest bijzonder maakt, is de combinatie van:

- Ruime en overzichtelijke groepsruimtes;
- Een centrale hal die actief wordt ingezet als speel- en ontmoetingsruimte;
- De samenwerking en gedeelde voorzieningen met Ipse de Bruggen;
- De aanwezigheid van diverse opvangvormen binnen één kindercentrum;
- De directe toegang tot een veilige en uitdagende buitenruimtes.

Deze combinatie zorgt voor een gevarieerde, stimulerende en veilige omgeving waarin kinderen zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen.

De start op de locatie

Wennen

Tijdens het intake- en kennismakingsgesprek mag je kind alvast meekomen. Zo kan je kind alvast een kijkje nemen met jou als ouder in de buurt. Tijdens het intakegesprek zullen de overige wenmomenten worden ingepland. In principe zijn dit er 2, maar hierin stemmen wij af op de behoefte van kind en ouder. Voorafgaand aan het wennen op locatie is een schriftelijke opvangovereenkomst nodig.

Tijdens de wenperiode op onze locatie bouwen we stap voor stap een band op met je kind door interesse te tonen en positieve interacties te hebben. Er is extra aandacht om je kind goed te leren kennen. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten.

Andere kinderen kunnen betrokken worden in het wenproces door bijvoorbeeld een nieuw kind uit te nodigen om mee te spelen en uit te leggen hoe het eraan toe gaat in de groep. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder. Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats.

De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier wat jullie samen tijdens het evaluatiegesprek invullen. Stroomt je kind door naar een andere groep op dezelfde locatie? Dan zorgen we er op locatie voor dat je kind kan wennen op de andere groep. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Meenemen en niet meenemen

Onze opvang is inclusief voeding en luiers. Gebruikt je kind dieetvoeding? Overleg dan met de pedagogisch professionals. Deze speciale voeding dien je zelf mee te nemen. Ook wanneer je kind borstvoeding krijgt, kun je dit meegeven. Wij geven Nutrilon tot 1 jaar. Daarna gaan we over op gewone melk. Voor kinderen met een koemelkallergie is er sojamelk. Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

Onze pedagogisch professionals hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van kinderen tijdens hun groeipad. Door het spelen leert je kind van alles. Zoals samen zijn en samenleven met andere kinderen in een groep. Dat doen we door een uitdagend ontwikkelingsgericht activiteitenaanbod, zowel op de locatie als daarbuiten. Uiteraard houden we hierbij rekening met leeftijd- en ontwikkelingsfase van je kind

Vrije en georganiseerde activiteiten

De kinderen kunnen deelnemen aan zowel vrije activiteiten als georganiseerde activiteiten. Vrije activiteiten vinden plaats binnen de groepsruimtes en speelhoeken, waar kinderen zelf kiezen waar en met wie ze spelen.

Afhankelijk van de activiteit doen hier een of meerdere werksoorten (Speeltaalhuis, KDV en BSO) van het kindercentrum aan mee.

Voorbeelden van georganiseerde activiteiten zijn:

- Vieringen en festiviteiten: carnaval, Sinterklaas, kerst, themafeestjes en verkleedpartijen.
- Seizoens- en themagerichte activiteiten: natuur, verkeer, kunst en de Voorleesweek.
- Creatieve en onderzoekende activiteiten: verven, bewegen, gymnastiek en theaterbezoek.

Het activiteitenaanbod wordt zorgvuldig georganiseerd: Activiteiten worden vooraf gepland en afgestemd op de leeftijd, groepsgrootte en ontwikkelingsniveau van de kinderen. Als de uitstapjes in de wijk zijn, gaan de pedagogisch professionals lopend met de kinderen.

Als dit door de afstand niet haalbaar is, maken we gebruik van het openbaar vervoer. Het kan voorkomen dat we spontaan besluiten een uitstapje te maken naar een naastgelegen speeltuintje of de kinderboerderij. Hierover wordt u achteraf geïnformeerd. Bij geplande uitstapjes, bijvoorbeeld het peutertheater, wordt u van tevoren in kennis gesteld. Over het algemeen blijven we met de kleintjes in de wijk.

Bij uitstapjes buiten de locatie gelden vaste afspraken om de veiligheid en organisatie te waarborgen:

- Kinderen dragen herkenbare groepsshirts en polsbandjes.
- Pedagogisch professionals dragen herkenbare gro-up kleding, zijn in bezit van een mobiele telefoon, waarvan het nummer bekend is op de locatie.
- Het aantal begeleiders wordt afgestemd op de leeftijd en het aantal kinderen.
- Bij wandelingen in de wijk gaan kinderen lopend; bij grotere afstanden wordt het openbaar vervoer gebruikt.
- Extra hulpmiddelen, zoals wandelwagens of evacuatielouwen, worden ingezet.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat zowel binnen- als buitenspel een veilig, leerzaam en plezierig onderdeel van de dag vormt, waarbij de ontwikkeling van elk kind centraal staat.

Taalstimulering en leesbevordering

Kinderen in de leeftijd tussen 0 en 4 jaar bevinden zich in de meest taalgevoelige periode van hun leven. Voor het aanleren van taal zijn ze afhankelijk van de mondelinge taal van volwassenen. Het is daarom van groot belang dat we het kind een taalrijke omgeving bieden op onze locaties.

De gehele dag is er aandacht voor de taalontwikkeling. Medewerkers spreken duidelijk Nederlands in korte zinnen, het woordgebruik is aangepast aan het niveau van de kinderen. Door het werken met thema's krijgen kinderen de betekenis van 'nieuwe woorden' aangereikt waardoor de woordenschat spelenderwijs groeit. Er wordt gebruik gemaakt van afbeeldingen. Er is aandacht voor zowel de passieve als de actieve taalontwikkeling. Kinderen die nog niet kunnen praten, kunnen taal wel begrijpen.

De pedagogisch professionals geven de kinderen daarom geregeld opdrachtjes die, ook wanneer een kind alleen over passieve taal beschikt, uitgevoerd kunnen worden. Bewust bezig zijn met taal vindt ook plaats tijdens gesprekjes, het zingen van liedjes en het dagelijks voorlezen.

Een taalrijke omgeving bestaat uit het veel praten van de volwassene met het kind, uit het stimuleren van kinderen om zelf te praten, en uit het aanbieden van materialen die de interactie tussen kind en volwassene en/of kinderen onderling (kunnen) bevorderen. Een taalrijke omgeving bieden we direct en indirect, zowel in de rechtstreekse communicatie met kinderen, als door middel van voorlezen. Boeken geven op een vanzelfsprekende manier aanleiding tot interactie tussen opvoeder en kind, en zijn tegelijkertijd een middel om kinderen met meer/andere taal ('boekentaal') in aanraking te brengen. Een aantrekkelijke (voor)leesplek en structurele aandacht voor leesplezier zijn hierbij een randvoorwaarde.

Het voorlezen aan kinderen kan niet vroeg genoeg beginnen. Voorlezen heeft een positieve invloed op de taalvaardigheid, op leesplezier, op ontluikende geletterdheid, op leesvaardigheid en daarmee op succesvolle deelname aan de maatschappij. Bovendien draagt het voorlezen bij aan de sociale en emotionele ontwikkeling van kinderen en prikkelt het de fantasie. Voorlezen als activiteit verhoogt de saamhorigheid en is een rustpunt in de dagelijkse activiteiten.

Drie plus groep: de Koala's:

Speciaal voor de kinderen vanaf 3 jaar hebben wij op locatie Het Meeuwennest een drie plus groep.

Kinderen vanaf 3 jaar kunnen doorstromen (mits er plek is) naar deze groep. Deze 3-jarigen zijn meestal toe aan extra uitdaging en worden zo voorbereid op het basisonderwijs. Kinderen kunnen spelen met leeftijdsgenoten. Zij kunnen van elkaar leren en elkaar helpen. Het activiteiten aanbod en het spelmateriaal stemmen we af op hun ontwikkelingsniveau en de interesse. Pedagogisch professionals benoemen wat ze doen en verwoorden de ervaringen van de kinderen. Taal- en rekenervaringen doen de kinderen onder andere op doordat de pedagogisch professionals vragen stellen: 'Zit er in jouw beker meer of minder dan in de beker van Jan?'. Ze zingen liedjes, vertellen verhalen, lezen boeken voor, bespreken plaatjes interactief, benoemen voorwerpen en ondersteunen verbaal de handelingen die uitgevoerd worden. Cijfers, meetlinten en weegschalen worden ingezet tijdens spel en activiteiten. Maar ook bijvoorbeeld eikels, kastanjes, beukenootjes kunnen worden gesorteerd of er wordt gekeken wie van de groep het grootst is.

De motorische ontwikkeling (grote motoriek) wordt gestimuleerd door kinderen zo veel mogelijk zelfstandig dingen te laten doen, zoals aan- en uitkleden, drinken, drinken inschenken, op de bank klimmen. Er wordt zoveel mogelijk iedere dag buiten gespeeld waar kinderen kunnen rennen, fietsen, klimmen en klauteren. Zowel binnen als buiten is er steeds een wisselend aanbod van materiaal om de grote motoriek te stimuleren. Ook wordt er regelmatig gedanst. De kleine motoriek wordt gestimuleerd door creatieve activiteiten zoals knippen, plakken, verven, kleuren, tekenen maar ook kralen rijgen en puzzelen.

Babygroep: De Olifanten:

Op onze locatie is ook een babygroep, De Olifanten aanwezig, voor kinderen vanaf 12 weken tot 15/18 maanden.

Baby's worden opgevangen en verzorgd in een aparte groepsruimte, aangepast aan de behoeftes van de baby's en indien van toepassing de dreumesen. Baby's krijgen alle ruimte om te wennen aan de groep, de pedagogisch professionals en de andere aanwezige baby's. Hun ritme is in eerste instantie afgestemd op de thuissituatie. Richting de dreumesleeftijd gaat

hij/zij steeds meer mee in het ritme van de groep. De spelmaterialen, het slapen en de verzorging worden steeds aangepast aan de behoeftes en de ontwikkelingsfase van de baby. Niets verandert zo snel als de baby!

De baby ligt te spelen op een veilige plek waar hij niet gestoord kan worden door de kinderen die al lopen. Zo ontstaat aandachtig spel. Hechting speelt een belangrijke rol in een goede ontwikkeling van de baby. Wij dragen zorg voor zoveel mogelijk continuïteit. Daarnaast pakken de pedagogisch professionals de signalen van de baby op (sensitieve –responsieve houding) waardoor de baby zich veilig voelt.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd.

Het aantal vaste gezichten op een groep met baby's is twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch professionals, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch professionals aan de groep worden toegewezen.

Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Als een medewerker ziek is, verlof of vakantie heeft, zijn er soms even minder vaste gezichten. Maar alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichtencriterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.

Wanneer er een vast gezicht wegvalt, is de vervanger een collega die vaker op de groep staat. Als dat niet lukt, kiezen we een pedagogisch medewerker van een andere groep op dezelfde locatie. Of een invalkracht die vaker voor de groep heeft gestaan. Het vaste gezicht is nooit langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Gebeurt dit door omstandigheden toch? Dan zoeken we een oplossing die zorgt dat we weer voldoende vaste gezichten hebben.

Per 1 juli 2024 mag ook een beroepskracht in opleiding (BBL) als vast gezicht ingezet worden. Dit mag alleen als de beroepskracht in opleiding het eerste leerjaar heeft afgerond. Is dit het geval dan hier vastleggen hoe dit er in de praktijk uitziet en hoe deze beroepskracht wordt begeleid.

Er zijn regelmatig stagiaires aanwezig. Op locatie zijn er een aantal pedagogisch professionals die scholing hebben gehad om stagiaires goed te kunnen begeleiden. De stagiaires dragen de 1e 2 maanden geen verantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren. Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL) mogen na gebleken geschiktheid intallig op de groep staan.

Stagiaires van de Beroeps Opleidende Leerweg (BOL) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep. Bij calamiteiten op locatie kunnen zij dan ook buiten de reguliere stagetijd worden ingezet. Over het algemeen geven zij geen informatie over de kinderen aan de ouders door. Hiervoor kun je terecht bij de pedagogisch professionals van de groep. Als er een stagiaire op de groep komt waar jouw kind verblijft, dan word je hierover geïnformeerd door de pedagogisch professionals van de groep.

Ook bieden wij ruimte aan vmbo-leerlingen om hun maatschappelijke stage bij ons te kunnen lopen. Zij hebben geen enkele verantwoording en mogen lichte werkzaamheden verrichten. Zijn zij langer dan 10 dagen aansluitend op locatie, dan zijn zij in het bezit van een VOG en zijn gekoppeld in personenregister kinderopvang.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch professionals op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid. Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch professionals. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand. Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch professionals worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

De Zorgcoördinator en pedagogisch coach

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Ook coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch professionals. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch professionals worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij

Adjunct locatiemanager

Zij is met name verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het pedagogisch beleid op de groep in samenwerking met de pedagogisch professionals en pedagogische coach. Ook is zij in lijn de achterwacht van de locatiemanager.

Locatiemanager

Eindverantwoordelijke voor de gehele in haar verantwoordelijke clusters. Met daarbij alle facetten die met de opvang te maken hebben. Ook zorgt zij voor beleid, innovatie en verbetering of continueren van de kwaliteit.

Alle bovenstaande medewerkers zijn in het bezit van een VOG (verklaring omtrent gedrag) en staan ingeschreven in het persoonsregister Kinderopvang, waarin men continu wordt gescreend.

Jeugdverpleegkundige van JGZ

Vanuit een samenwerkingsverband zal de jeugdverpleegkundige een aantal keer per jaar meekijken op locatie. Dit gaat aan de hand van een planning. Uiteraard zullen wij de privacy van jouw kind hierbij waarborgen. Wil je weten wanneer de jeugdverpleegkundige langs komt op het speeltaalhuis, vraag het de pedagogisch professionals.

Aan het begin van het jaar wordt de planning in de ouderapp met jou gedeeld

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (stam)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat. Ook wanneer je kind op een andere groep wordt opgevangen letten we op de sociaal-emotionele veiligheid. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch professionals per groep (locatie) wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht kindratio (BKR). Deze schrijft voor hoeveel pedagogisch professionals per groep (locatie) aanwezig zijn. In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio: – Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag – Tijdens de pauze van pedagogisch professionals tussen de middag. Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag (dagopvang) mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

Voor de BSO geldt dat dit een half uur per dag mag. Indien de norm dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm. De verdeling van het aantal pedagogisch professionals per groep op onze locatie per dag is te vinden onder het kopje De groepen op het kinderdagverblijf. Hieronder staat het standaardrooster beschreven.

Wij werken met een rooster van de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1	: 07.30 – 17.00 uur
Dienst 2	: 08.00 – 17.00 uur
Dienst 3	: 08:15 – 17.45 uur
Dienst 4	: 08.30 – 18.00uur
Dienst 5	: 09:00 – 18:30 uur

De pauze van een medewerker duurt 60 minuten en is tussen 13:00 en 15:00 uur

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

De pedagogisch professionals kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch professionals kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch professional.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

Achterwachting

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met

één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt de wettelijke achterwachtingeregeling gehanteerd.

Op het Meeuwennest wordt er altijd geopend en gesloten met 2 pedagogisch professionals. De kans dat er maar 1 pedagogisch medewerker in het pand is, is heel erg klein.

Mocht er een pedagogisch professional uitvallen tijdens of voor opening of sluiting (bijvoorbeeld door ziekte, te laat komen of een noodgeval), dan wordt direct ondersteuning van de BSO ingeschakeld. Daarnaast wordt de achterwacht (de dienst die om 08:00 uur begint) telefonisch gebeld om naar de locatie te komen, zodat de pedagogische bezetting gewaarborgd blijft en aan de wettelijke eisen wordt voldaan.

Vier-ogenprincipe

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch professional zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Als een pedagogisch professional alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op Het Meeuwennest gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe:

- Alle medewerkers kunnen regelmatig onverwacht bij elkaar binnen lopen op de groepen;
- Bij iedere groep is een kijk raam aanwezig in de deuren waardoor ook met de deuren dicht zichtbaar is wat er gebeurt in de groep;

- De verbindingsdeuren tussen de drie groepen staan altijd open waardoor hoorbaar en zichtbaar is wat er gebeurt in de groepen;
- In de slaapkamers staan babyfoons waardoor hoorbaar is wat er gebeurt wanneer een medewerker alleen in de slaapkamer is bij de kinderen;
- Bij openen en sluiten zijn er altijd 2 medewerkers aanwezig.
- Wanneer dit mogelijk is worden groepen samengevoegd wanneer er een medewerker alleen staat op de groep;

PP's op het KDV en de PO mogen alleen met één of meerdere kinderen op stap, mits de BKR wordt gehandhaafd en zij zich altijd bevinden in een openbare ruimte waar meerdere volwassene kunnen meekijken.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op Het Meeuwennest gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe tijdens uitstapjes:

- Wanneer aanwezig kan er een (BOL) stagiaire mee gaan. - uitstapjes vinden plaats in een openbare ruimte waar andere volwassen aanwezig kunnen zijn. denk hierbij aan het park, winkelcentrum en wandelen in de wijk Iedere beroepskracht is verplicht ieder vermoeden van misbruik te melden. In het protocol 'vermoeden misbruik door medewerker' staan de stappen beschreven die gevolgd worden in een dergelijke situatie.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook jouw medewerking nodig.

Wij vragen jou te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen:

- Deuren en uitgangen dienen vrij te zijn van speelgoed, buggy's, fietsen e.d. in verband met de brandveiligheid. Dit is ook de reden dat de buggy of kinderwagen niet kan blijven staan in het gebouw. Deze dient deze weer mee naar huis te nemen na het brengen/halen van het kind.
- Hekken en deuren na binnenkomst of vertrek altijd sluiten.
- Ouders/verzorgers zijn tijdens het brengen en halen van hun kind zelf verantwoordelijk voor het gedrag van hun kind.

- Kinderen mogen alleen onder begeleiding het gebouw betreden, ze lopen rustig en openen niet zelfstandig de deuren.
- Er wordt niet gerend in het gebouw.
- Ouders/verzorgers dienen (telefonisch) aan de pedagogisch professionals door te geven als hun kind ziek of afwezig is of afmelden in de ouderapp.
- Als jouw kind tijdens aanwezigheid in de opvang ziek wordt of blijkt te zijn, of als het b.v. koorts en/of diarree heeft, zullen de medewerkers jouw bellen en vragen jouw kind weer op te komen halen. Belangrijk is dat je te allen tijde telefonisch bereikbaar bent. Ook i.v.m. eventuele calamiteiten.
- Als een kind door een ander dan de ouder(s) wordt opgehaald, dit graag van tevoren doorgeven aan de medewerkers. De pedagogisch professionals van onze locatie geven het kind niet mee aan een voor hen onbekend persoon, tenzij hier, met het toestemmingsformulier, toestemming voor is gegeven.
Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.
- Als ouder een kind later komt brengen of eerder komt halen, omdat er bijvoorbeeld een afspraak is bij het consultatiebureau, moet je dit duidelijk met de medewerkers afspreken. Zij kunnen hier dan rekening mee houden jouw kind eventueel van tevoren op jouw eerdere komst voorbereiden (veel kinderen vinden het meestal niet leuk om eerder opgehaald te worden).
- Verandering van huisadres of telefoonnummer dient z.s.m. doorgegeven te worden aan de medewerkers van de opvang en klantcontact en advies.
- Het kind heeft een plaats op de opvang totdat het 4 jaar wordt. Wil je jouw kind eerder van de opvang afhalen doordat je bijv. gaat verhuizen, dan kun je dit schriftelijk doorgeven aan klantcontact en advies.
De opzegtermijn is 1 maand (zie ook de “Algemene voorwaarden”).
- De spreektaal in de opvang is Nederlands.
- Er mag niet gerookt worden op de opvang en het schoolgebouw, op de pleinen en nabij de entree.
- Er worden geen huisdieren op de opvang toegelaten i.v.m. bijtgevaar en allergieën.
Vissen en wandelende takken zijn een uitzondering.
- Wij zijn niet aansprakelijk voor het kwijtraken, beschadigen of vervuilen van kleding, sieraden en andere eigendommen van jouw kind.
- Als je jouw kind komt halen/brengen wil je dan jouw tas bij je houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.

- De tas van jouw kind (met zijn/haar naam er op) graag voorzien van reservekleding.
- Wil je de speen van jouw kind regelmatig controleren op eventuele scheurtjes?
- Wil je jouw kind geen kleding met koordjes eraan aandoen. Dit, i.v.m. het risico dat jouw kind ergens aan blijft hangen. Dit geldt vooral voor het buitenspelen (bijv. bij speeltoestellen).
- De deurcode is alleen bestemd voor ouders, geef deze niet door aan derde.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch professionals heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch professionals is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch professionals en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch professionals en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch professionals. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders:

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch professionals en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch professionals laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een gesprek van ouders met de pedagogisch medewerker.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de of thuis heeft gedaan.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.

- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Ouders op de groep

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich welkom en thuis voelen op de locatie. Maar om voor de kinderen zoveel mogelijk de rust te bewaren in de groepen hebben wij afspraken over wanneer ouders in de groep welkom zijn en met welk doel. Hoe doen we dit? We zorgen voor momenten waarop ouders welkom zijn en verbinden dit aan een doel; bijvoorbeeld opbouwen van de vertrouwensband of werken aan ontwikkelingsstimulering van het kind. We kiezen voor activiteiten zoals tijdens het brengen en ophalen en gesprek met ouders over het welbevinden van het kind, jaargesprekken etc. Deze contactmomenten zijn waardevol en belangrijk voor de ontwikkeling van het kind, doordat ze de verschillende leefwerelden van kinderen aan elkaar verbinden. Dit is essentieel en past binnen onze Kijk op groei. Gedurende de wenperiode van kinderen worden ouders in de groep toegelaten (zowel bij nieuwe kinderen als bij kinderen die binnen de locatie overgaan naar een andere groep). Dit vraagt om maatwerk; op locatie worden afspraken gemaakt over frequentie en tijdstip.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd.

De oc is een waardevol klankbord. De oudercommissie behandelt geen individuele klachten en verwijst indien nodig naar de klachtenregeling op onze website.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via OC.Meeurennest@gmail.com kun je contact opnemen met de oudercommissie. OF: Via esther.ruisch@gro-up.nl kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

Overgang naar de buitenschoolse opvang

In de buurt van onze locatie is/zijn de volgende buitenschoolse locaties te vinden:

BSO en KIDSclub Het Meeuwennest & BSO Het Koekoeksnest & BSO en KIDSclub Het Toekannest.

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimum leeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een kinderdagverblijf van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch professionals van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden. De informatie wordt bewaard in het kinddossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

Overgang naar de basisschool

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de oud

De mentor van het kind vult het overdrachtsformulier in, hierin worden bijzonderheden uit het kind volgsysteem genoteerd, dit wordt besproken in een gesprek met ouders. De medewerker vraagt aan de ouder toestemming om dit formulier over te dragen aan de basisschool en BSO. Met schriftelijke toestemming van de ouders wordt dit formulier overgedragen aan de school. Dit gebeurt door een warme overdracht, de mentor geeft dit formulier aan de docent. Dit wordt bij voorkeur gedaan met een leeftijd van 3 jaar en 9 maanden.

Voor scholen waar geen afspraken zijn m.b.t de overdracht geven wij het overdrachtsformulier mee aan ouders en scholen kunnen dit formulier opvragen om zo toch een overdracht te kunnen doen.

Wij wensen jou en jouw kind een hele fijne tijd bij Het Meeuwennest!