

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Kinderdagverblijf het Welpennest

De gegevens van kinderdagverblijf het Welpennest
Ryckvelde 1-3
2761 KZ Zevenhuizen

Locatiemanager: Shaylene Hagebeek
Telefoonnummer: 0645070662

Welkom bij kinderdagverblijf het Welpennest



Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op het kinderdagverblijf
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen
- Meenemen en niet meenemen

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Babygroepen/ peutergroepen
- IKC

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

Overgang naar de basisschool en de BSO

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

- De locatie is geopend van 7.30 uur 's morgens tot 18.30 uur 's avonds. De locatie is onderdeel van Kindercentrum het Welpennest. Het Kindercentrum is goed bereikbaar. Direct naast beide panden is aan de ene kant een grote parkeerplaats en aan de andere kant een grote fietsenstalling. De panden worden gescheiden door een ruim en mooi ingericht schoolplein.
- De pedagogisch medewerkers rekenen op alle kinderen die aangemeld zijn. Als een kind niet op de afgesproken dag verschijnt maken zij zich zorgen en zullen zij contact opnemen met de ouders. Het is dan ook belangrijk om aan de pedagogisch medewerkers door te geven als u besluit uw kind of kinderen niet te brengen. Bij vakantie willen wij dit ook graag weten. U kunt uw kind afmelden via de ouderapp. Wij kunnen er dan tevens in het werkrooster rekening mee houden.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Is de deur open? Dan ben je van harte welkom. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

De groepen op het kinderdagverblijf

Het Welpennest is de uitdagende leeromgeving voor kinderen van 0 t/m 13 jaar waarin onderwijs, kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang en welzijnsactiviteiten een eenheid vormen in hun aanbod een doorgaande ontwikkelingslijn.

Kinderdagverblijf het Welpennest biedt dagopvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar. Kinderen worden opgevangen in horizontale en verticale groepen, en maken deel uit van vaste stamgroepen.

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee stamgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend in het ouderportaal.

Ons kinderdagverblijf bestaat uit de volgende groepen:

Zazu (0-3jaar)	babygroep
Pumba (0-3jaar)	babygroep
Timon (0-3jaar)	babygroep
Simba (2-4jaar)	peutergroep

De stamgroep is de basis van waaruit het kind zich kan ontplooiën binnen kinderdagverblijf het Welpennest. De groepen op het kinderdagverblijf werken veel met elkaar samen, spelen gezamenlijk buiten en bieden regelmatig gezamenlijk activiteiten aan voor de kinderen (en ouders). Op deze manier creëren we voor de kinderen meer beweging speelruimte, kunnen de kinderen zelf kiezen aan welke activiteit ze mee doen, en waar en met wie ze willen spelen.

Kinderen en ouders zijn hierdoor ook bekend met de pedagogisch medewerkers van de andere groep, waardoor het vertrouwd is als een pedagogisch medewerker van een andere groep tijdelijk invalt, wegens afwezigheid van een collega of bij het samenvoegen van de groepen.

Het samenvoegen van de groepen zal in eerste instantie altijd gebeuren met van iedere groep een vaste pedagogisch medewerker.

Dagindeling

Op alle groepen werken we met een vast dagprogramma. Dit programma zal aansluiten op de leeftijd en de groep waarin uw kind wordt opgevangen. Hierin zijn ook alle eet- en slaapmomenten meegenomen.

De eetmomenten

Voor de baby's volgen wij het ritme van het kind. Wij houden ons aan het eetschema van ouders (thuis) en in overleg met ouders passen wij dit aan. Op de vaste stamgroep van het kind bieden wij voor de kinderen, die al het dagritme volgen, op vaste tijdstippen eten en drinken aan:

- 09.15: fruit en drinken
- 11.30: Brood en melk
- 15.30: cracker, groente en drinken

Wanneer een kind iets niet mag eten, kunt u dit doorgeven aan de pedagogisch medewerkers. Op alle groepen hangen, waarop eventuele bijzonderheden van een kind staan o.a. met betrekking tot het eten/drinken. Door middel van deze lijsten weten alle medewerkers, van ieder kind of zij bijvoorbeeld tijdens het eten ergens rekening mee moeten houden.

Het slapen

De babygroep en de verticale groep hebben een eigen slaapkamer. Bij het slapen van de baby's volgen wij het slaapritme van de baby en het slaapritme van thuis. Heeft u speciale wensen met betrekking tot het slapen van uw kind op het kinderdagverblijf, u wilt bijvoorbeeld dat uw kind wakker gemaakt moet worden voor een voeding, dan kunt u dit afspreken met de pedagogisch medewerker van de groep. Als de baby een dreumes wordt, verandert vaak ook de slaaptijd naar één maal in de ochtend en één maal in de middag. Dit zal altijd in overleg met ouders gaan.

De kinderen gaan rond 12.45 naar bed en worden vaak rond 15.00 wakker. De kinderen die 's middags niet meer slapen, blijven in de groepsruimte van hun eigen groep om daar te spelen, om buiten te spelen of om een activiteit met de pedagogisch medewerker te doen. Ook de kinderen die wakker worden gaan naar de groepsruimte van hun eigen groep en worden daar geholpen bij het aankleden. Als ouder heeft u altijd de mogelijkheid om afspraken te maken over de duur dat uw kind slaapt of om uw kind niet meer te laten slapen, bijvoorbeeld omdat uw kind bijna naar de basisschool gaat.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De basisgroepen van Kinderdagverblijf het Welpennest heten Timon, Pumba, Zazu en Simba en hebben allemaal 2 eigen slaapkamers. Op iedere locatie worden de 2 groepen gescheiden door een gezamenlijke

toilet en verschoonruimte. Alle basisgroepen bieden ruimte aan 16 kinderen. Op de groepen worden de kinderen verwelkomt, verzorgt en spelen de kinderen met het aangeboden materiaal. De groepen worden dagelijks naar eigen inzicht door de pedagogisch medewerkers ingedeeld. Op iedere groep is materiaal aanwezig om diverse uitdagende speelhoeken te creëren.

Binnen de opvang van het Welpennest bieden wij opvang in verschillende soorten. Naast een kinderdagverblijf heeft deze locatie ook een peuteropvang (Nala), een buitenschoolse opvang (BSO) en zit het onderwijs ook in van groep 1 t/m 8.

Bij binnenkomst bevinden zich rechts van u aan het einde van de hal de groepen Simba en Zazu. De groepsruimtes zijn ingedeeld en aangepast aan de leeftijd van de kinderen, die gebruik maken van die groep. De ruimtes zijn uitdagend en stimulerend (speelhoeken) ingericht, waardoor kinderen uitgenodigd worden activiteiten te ondernemen en zichzelf te ontwikkelen. Een kind kan zijn energie kwijt bij een drukker spel, maar heeft ook de gelegenheid in rust te spelen. Aan de andere kant van de hal bevindt zich het speellokaal van school en wij mogen daar ook gebruik van maken.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen vaak buitenspelen. Bijna dagelijks gaan de kinderen naar buiten, waar zij uitgedaagd worden door verschillende materialen en mogelijkheden. Er is een zandbak, een kruipveldje. Kinderen komen in contact met de natuur door het zand, planten en bladeren. Daarnaast zijn ook voldoende fietsen aanwezig, net als emmertjes, harkjes en schepjes.

De start op de locatie

Wennen

Wanneer uw kind geplaatst is en voordat uw kind daadwerkelijk gebruik gaat maken van de opvang van het kinderdagverblijf, nodigen wij u uit voor een kennismakingsgesprek met een pedagogisch medewerker van het Welpennest. Tijdens dit gesprek lopen wij alle belangrijke gegevens met u door, krijgt u de gelegenheid om ons informatie te geven over uw kind en ontvangt u van ons alle informatie over de opvang op het kinderdagverblijf. De pedagogisch medewerker leidt u rond in de verschillende ruimtes, zal u voorstellen aan de andere pedagogisch medewerkers en aan de locatiemanager. In het

kennismakingsgesprek wordt de manier van werken op het kinderdagverblijf uitgelegd en zullen er wenafspraken voor het kind gemaakt worden. Wanneer het kind geplaatst is, heeft het recht op wenmomenten.

Het eerste wenmoment is tijdens het kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek worden er nog twee momenten afgesproken. Ook wanneer een kind naar de volgende groep gaat, zal het gaan wennen. Hiervoor worden aparte afspraken gemaakt. Als het kind nog niet kan wennen binnen de wenmomenten, kunnen er extra wenmomenten afgesproken worden. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder.

Stroomt je kind door naar een andere groep? Dan is er geen aparte wenperiode. Wel blijft er nog even een plekje vrij op de oude groep. Dus als je kind niet kan wennen op de nieuwe groep, kan zij/hij weer terug. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Meenemen en niet meenemen

Onze opvang is inclusief voeding en luiers. Gebruikt je kind dieetvoeding? Overleg dan met de pedagogisch medewerkers. Samen kijken we of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis meeneemt. Ook wanneer je kind borstvoeding krijgt, kun je dit meegeven.

Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

Het Welpennest is een kindcentrum voor kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang, onderwijs en welzijnsactiviteiten. Niet alleen met betrekking tot het pedagogisch klimaat, maar ook wat betreft de activiteiten.

Binnen het Welpennest en het kinderdagverblijf bieden wij ontwikkelingsgerichte en levensechte activiteiten aan.

Kijkend naar het kind, bieden wij activiteiten aan die zoveel mogelijk aansluiten bij de behoeften en de leeftijd van het kind; zowel bij de peuters als bij de baby's.

De activiteiten voor de opvang zijn vastgelegd op de activiteiten-/schoolkalender voor het hele jaar. En ouders worden hierover geïnformeerd via nieuws- of activiteitennieuwsbrieven.

Hierbij moet u denken aan bijvoorbeeld het vieren van carnaval, een bezoek aan het peutertheater, een kijkje in de groep van het onderwijs, poppenkast op de locatie, activiteiten rondom de Kinderboekenweek en de Nationale Voorleesdagen, maar ook een bezoek van Sinterklaas en activiteiten rondom Kerstmis en Pasen.

Tevens volgt het kinderdagverblijf de thema's van de Voorschoolse Educatie methode Uk en Puk. Deze activiteiten staan veelal in het teken van de methode Uk & Puk.

Spelenderwijs de wereld ontmoeten (levensecht) houdt letterlijk in dat we (tijdens onze activiteiten) aandacht hebben voor situaties uit het dagelijks leven. We geven kinderen uitleg over thema's van de wereld en we besteden aandacht aan de natuur. Levensecht betekent dan ook dat we er letterlijk op uit gaan met de kinderen. Zo leren wij kinderen dat ze deel uitmaken van de maatschappij en laten wij letterlijk zien hoe divers de maatschappij is en dat er gewoontes en afspraken zijn. Denk bijvoorbeeld aan hoe feesten worden gevierd of de regels in het verkeer.

Iedere groep zal binnen de gezamenlijke thema's en naast de gezamenlijk activiteiten, ook andere activiteiten aanbieden aan de kinderen. Ook met de kinderen van het kinderdagverblijf maken wij uitstapjes. Hierbij dragen de pedagogisch medewerkers herkenbare gro-up hesjes en ook de kinderen dragen herkenbare gro-up hesjes, polsbandjes en/of T-shirts. De pedagogisch medewerkers zijn altijd in het bezit van de mobiele telefoon (van de locatie), waarvan het nummer bekend is op de locatie. Het

aantal medewerkers wordt afgestemd op het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen. Als de uitstapjes in de wijk zijn, gaan de pedagogisch medewerkers lopend met de kinderen

Babygroepen

Op onze locatie zijn meerdere babygroepen aanwezig, voor kinderen vanaf 2 maanden tot 2 jaar.

Commented [AK1]: Voor locatiemanagers: dit is recent vastgesteld voor heel gro-up

Baby's worden opgevangen en verzorgd in een aparte groepsruimte, aangepast aan de behoeftes van de baby's en indien van toepassing de dreumesen. Baby's krijgen alle ruimte om te wennen aan de groep, de pedagogisch medewerkers en de andere aanwezige baby's. Hun ritme is in eerste instantie afgestemd op de thuissituatie. Richting de dreumesleeftijd gaat hij/zij steeds meer mee in het ritme van de groep. De spelmaterialen, het slapen en de verzorging worden steeds aangepast aan de behoeftes en de ontwikkelingsfase van de baby. Niets verandert zo snel als een baby!

De baby ligt te spelen op een veilige plek waar hij niet gestoord kan worden door de kinderen die al lopen. Zo ontstaat aandachtig spel. Hechting speelt een belangrijke rol in een goede ontwikkeling van de baby. Wij dragen zorg voor zoveel mogelijk continuïteit. Daarnaast pakken de pedagogisch medewerkers de signalen van de baby op (sensitieve -responsieve houding) waardoor de baby zich veilig voelt.

Dreumesen zijn vaak actief bezig de omgeving te ontdekken en te onderzoeken. Zij hebben meer ruimte nodig dan de baby. Spelmaterialen zijn gericht op verzamelen, ontdekken, bouwen, nabootsen, verplaatsen, (voor)lezen, uitrusten en weer doorgaan. De pedagogisch medewerker is nabij de kinderen zodat de dreumesen vanuit de hierdoor geboden rust en veiligheid de ruimte, materialen, elkaar en zichzelf kunnen ontdekken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd.

Het aantal vaste gezichten op een groep met baby's is twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Als een medewerker ziek is, verlof of vakantie heeft, zijn er soms even minder vaste gezichten. Maar alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichten criterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.

Wanneer er een vast gezicht wegvalt, is de vervanger een collega die vaker op de groep staat. Als dat niet lukt, kiezen we een pedagogisch medewerker van een andere groep op dezelfde locatie. Of een invalkracht die vaker voor de groep heeft gestaan. Het vaste gezicht is nooit langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Gebeurt dit door omstandigheden toch? Dan zoeken we een oplossing die zorgt dat we weer voldoende vaste gezichten hebben.

- We hebben op de groepen Simba en Pumba twee Bol stagiaires.
- Pedagogisch (IKK/VE) coach, zorg coördinator en specialistische coach.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt,

verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid - Zo werken wij.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (stam)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent hoeveel medewerkers er minstens op een groep staan. Dat berekent de BKR op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, peuteropvang, BSO).

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is gedurende de dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij werken met een rooster van / wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:30 - 17:00 uur

Dienst 2: 08:15 - 17:45 uur

Dienst 3: 09:00 - 18:30 uur

De pauzes zijn tussen 13:00 en 15:00

2. Aantal beroepskrachten per groep

Wij hebben per dag 2 tot 3 pedagogisch medewerkers op de groep staan.

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de BKR:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn. Aan het begin en aan het einde van de dag bijvoorbeeld.
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag.

De pauzetijden kunnen afwijken van wat hierboven staat. Bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt. Natuurlijk kijken we altijd kritisch of dat niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie. En of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Er is altijd voldoende aandacht voor zowel het individuele kind als voor de hele groep. Afwijken van de BKR gebeurt daarom meestal als (nog) niet de hele groep compleet is. Of wanneer een deel van de kinderen slaapt.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Laat een groepssituatie het niet toe om tijdelijk af te wijken van de BKR? Dan zoeken we een passende oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtregeling

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat

(bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtingeregeling gehanteerd.

Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld:

- Een medewerker is nooit alleen op de locatie aanwezig/werkzaam. Een pedagogisch medewerker van een andere werksoort is dan ook aanwezig/werkzaam op de locatie.
- Is er geen pedagogisch medewerker van een andere werksoort, dan zal de adjunct locatiemanager of de locatiemanager aanwezig zijn.

Vier-ogenprincipe

Op onze locaties werken we volgens het vier-ogenprincipe. Dit betekent dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers alleen zijn met één of een aantal kinderen. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of -luisteren. Zo maken we de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk. En vangen we je kind in een beschermde en veilige omgeving op.

De volgende afspraken zijn op het Welpennest gemaakt om te voldoen aan het vier-ogenprincipe:

Bij de groep Simba en Zazu is het op de dagen dat de BSO in het pand is het mogelijk dat 1 pm'er sluit. Is de BSO niet aanwezig in het pand dan moeten beiden groepen samen afsluiten.

Bij de groepen Pumba en Timon zit in het pand ook nog een kinderdagverblijf van Kwadrant. Zij sluiten samen het pand af.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.
- Sluit de **hekken** en **deuren** op de speelplaats en rondom de tuin altijd achter je.

- We hebben een **deurbel/intercom**.
Hier kunnen ouders aanbellen en kan het kinderdagverblijf voor hun de deur open doen.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Tijdens het slapen op de opvang mag je kind geen **sieraden** dragen.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar jij, de pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) je kind bij aanwezig zijn.
- Kijk/ouderavond in de groep: dit is bedoeld om je te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier kun je beter begrijpen wat je kind heeft meegemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van je kind.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- De nieuwsbrief: in deze brief krijg je informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. Je krijgt informatie en tips om hier thuis met je kind mee aan de slag te gaan.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op het kinderdagverblijf of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen.
Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel wordt een ontmoetingsplek waar je kind je vertelt over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang?

Via oc.hetkwartelnest@gmail.com kunt u contact opnemen met de oudercommissie. Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillenden zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

Overgang naar de basisschool en de BSO

Overgang naar de buitenschoolse opvang

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimum leeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een kinderdagverblijf van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden. De informatie wordt bewaard in het kinddossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

Overgang naar de basisschool

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de ouders, of met jouw toestemming, bij ons kunnen opvragen.

In de gemeente Zuidplas hebben we de afspraak gemaakt dat wij als voorschoolse voorziening inspannen om een (warme) overdracht te kunnen doen aan de gekozen school. De scholen hebben de afspraak dat zij zich inspannen om ouders ertoe te bewegen de gegevens van de peuteropvang door te geven aan de school. We hebben dus met elkaar een inspanningsafspraken gemaakt.

Vaak gebeurt dit door de mentor van het kind op de peutergroep die in gesprek gaat met de (toekomstige) kleuterjuf.

Waar nodig zal onze zorgcoördinator bij het gesprek aanwezig zijn en vragen wij of de intern begeleider van school aansluit.