

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang BSO IKC de Piramide

De gegevens van buitenschoolse opvang IKC de Piramide
Fivelingo 84-86

2716 BG

Zoetermeer

06- 13029315



Welkom bij buitenschoolse opvang IKC de Piramide

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Locatie-verstijgend opvangen
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de BSO

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

Tijdens schoolweken bieden wij op de maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag voorschoolse opvang aan van 7.00 – 8.30 uur. Wij zorgen er dan voor dat uw kind rustig de dag kan beginnen en (indien nodig) veilig naar de groep wordt gebracht. Na schooltijd zijn we geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 15.00 – 18.30 uur en op woensdag van 11.30 tot 18.30 uur.

In de vakanties en op schoolsluitingsdagen zijn wij geopend van 7.00 tot 18.30. Wel vragen we alle kinderen uiterlijk 09.00 uur op locatie te zijn in verband met mogelijke uitstapjes, of activiteiten.

Het is voor de locatie van belang dat wij weten wanneer uw kind ziek is. Wil je dat dan zo snel mogelijk aan ons melden via de ouderapp?

Als de vakantie periode nadert vragen wij de ouders / verzorgers of er gebruikt zal worden gemaakt van de opvang dagen. Wij vragen dit vanwege inzet van personeel op die dagen. Wij vinden het prettig als je je kind afmeldt als hij/zij niet zal komen.

De BSO maakt onderdeel uit van het eerste integraal kindcentrum van Zoetermeer. Samen met het onderwijs van De Piramide, het KDV en het Speelhuis delen we dit pand. IKC De Piramide is bereikbaar met de bus en de Randstadrail, die beiden op loopafstand van ons gebouw een halte hebben. In de buurt van onze locatie zijn voldoende parkeerplaatsen beschikbaar, parkeer je op de daartoe aangewezen plekken (het voorste deel van de parkeerplaats is beperkt te gebruiken, zie borden). Zijn die allemaal bezet, zoekt u dan een ander juist plek. Rondom onze locatie zijn ook meer dan voldoende plekken beschikbaar om de fiets neer te zetten. Doe je dat wel op de daarvoor bestemde plekken?

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Tweede paasdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag
- Hemelvaartsdag
- Tweede pinksterdag
- Eerste en tweede kerstdag

Jaarlijks organiseren wij ook een studiedag voor ons personeel. Ook deze studiedag zijn wij gesloten.

Je wordt daarvan ruim van te voren op de hoogte gebracht via ouderapp en mail.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Onze VSO start om 07.00 uur en zorgen wij er om 08.30 uur voor dat de kinderen in de klas zijn. Onze NSO start om 15.00 uur. De kinderen uit groep 1/2 halen wij op. De andere kinderen komen uit de klas zelf naar ons toe.

Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

De groepen op de BSO

Onze BSO bestaat uit een aantal groepen. De voorschoolse opvang is er één van. Op de voorschoolse opvang vangen we maximaal 20 kinderen per dag op. De naschoolse opvang kent drie groepen.

De Farao's is een basisgroep van 20 kinderen (per dag), waar we kinderen van 4 tot 6 jaar opvangen.

De Cleopatra's is een basisgroep van 20 kinderen (per dag), waar we kinderen van 5 tot 9 jaar opvangen.

De Toetanchamons is een basisgroep van 10 kinderen (per dag), waar we kinderen van 5 tot 9 jaar opvangen

Groepsnaam	Leeftijd kinderen	Max. aantal kinderen	Aantal ped. Medewerkers
VSO	4-9 jaar	22 kinderen	2
Farao's	4- 6 jaar	22 kinderen	2
Cleopatras	5- 9 jaar	22 kinderen	2
Toetanchamons	5- 9 jaar	22 kinderen	2

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal. Op woensdag en vrijdag voegen we de basisgroepen samen.

De kinderen beginnen altijd in hun basisgroep. Op enig moment bieden we een aantal activiteiten aan, waar kinderen zich voor kunnen aanmelden. Die activiteiten kunnen ook buiten de basisgroep zijn. Na de georganiseerde activiteiten zullen we over het algemeen teruggaan naar de basisgroep.

Locatie-overstijgend opvangen

Op rustige dagen, zoals in de vakantie of op woensdagen en vrijdagen, worden kinderen soms standaard op een andere locatie opgevangen. Dit wordt locatie-overstijgend opvangen genoemd. In onderstaand overzicht staan de locaties vermeld waarbij locatie-overstijgend opvangen van toepassing is en in welke situatie. Bij activiteiten is geen sprake van locatie-overstijgend opvangen en word je geïnformeerd door de locatiemanager en/of staat dit beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Opvanglocatie	Locatie waar locatie-overstijgend wordt opgevangen (adres en LRK)	Tijdens deze situaties
IKC BSO de Piramide	BSO de Entree Overwater 1 2715 BT Zoetermeer LRK 270843164	Elke woensdag

Bij locatie-overstijgend opvangen wordt de toewijzing van kinderen aan een basisgroep zorgvuldig georganiseerd om zowel continuïteit als een gevoel van veiligheid en geborgenheid te waarborgen. Wij nemen hierbij de volgende stappen:

Dagindeling

Reguliere dag

De kinderen komen over het algemeen zelf naar hun groep op de BSO. De jongste kinderen halen we om 15.00 uur zelf bij de kleutergroepen op.

We gaan daarna aan tafel, waar de kinderen wat eten en drinken aangeboden krijgen. Na het tafelmoment gaan we naar buiten om daar te spelen. Als het weer het echt niet toe laat, hebben we de mogelijkheid om de gymzaal te gebruiken om daar even uit te waaien. Na het buitenspelen, bieden we een aantal activiteiten aan, waar kinderen uit kunnen kiezen. Deze keuzes bieden we de kinderen vaak al aan bij het tafelmoment, zodat we kunnen inventariseren hoeveel kinderen er aan een bepaalde activiteit mee doen. Als kinderen nog niet opgehaald zijn tijdens de activiteitenronde sluiten we de dag af in de basisgroep. Om 18.30 uur sluit de BSO.

Vakantiedag of schoolsluitingsdag

In de vakanties of tijdens schoolsluitingsdagen is eigenlijk geen dag hetzelfde. Vanaf 07.00 uur zijn de kinderen welkom op de BSO. Op schoolsluitingsdagen (studiedag) zijn we om 07.00 uur open voor kinderen die normaal voorschoolse opvang hebben, en om 08.30 uur voor kinderen die dat normaal gesproken niet hebben.

Graag willen we dat alle kinderen om 09.00 uur bij ons zijn. Zeker als we uitjes hebben is het fijn om alle kinderen om 09.00 uur binnen te hebben. Als we een dag op de locatie blijven, bieden we een aantal tafelmomenten aan. Rond 09.30 uur voor fruit of cracker. Rond 12.00 uur voor een lunch, en dan rond 15.30 uur weer voor een cracker of wat fruit en groente. Als we wel van de locatie af gaan voor een activiteit dan is het afhankelijk van de aard en duur van de activiteit hoe we dan omgaan met de tafelmomenten. Uiteraard bieden we op deze dagen ook een aantal eet-, en drinkmomenten aan.

Naast een mogelijke externe activiteit bieden we altijd een aantal activiteiten aan. We bespreken de activiteiten met de kinderen en maken ze daarop hun keuze.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De BSO van IKC de Piramide maakt samen met het onderwijs, het kinderdagverblijf en het Speeltaalhuis gebruik van het gebouw. De voorschoolse opvang maakt gebruik van de aula. Na schools maken we gebruik van diverse ruimtes van het gebouw. De Farao's (groep van 4-6 jarigen) maken gebruik van een lokaal waar ook het Speeltaalhuis gebruik van maakt. De Cleopatra's maken gebruik van de aula. De Toetanchamons maken gebruik van een lokaal naast de aula.

Daarnaast maken we voor activiteiten gebruik van een aantal andere ruimtes, zoals de Boskamer en de keuken. Ook maken we bijna dagelijkse gebruik van de buitenruimte aan de achterzijde van het pand.

De start op de locatie

Wennen op de BSO

Tijdens het intake- en kennismakingsgesprek mag je kind alvast meekomen. Zo kan je kind alvast een kijkje nemen met jou als ouder in de buurt. Tijdens het intakegesprek zullen de overige wenmomenten worden ingepland. In principe zijn dit er 2, maar hierin stemmen wij af op de behoefte van kind en ouder. Voorafgaand aan het wennen op locatie is een schriftelijke opvangovereenkomst nodig. Tijdens de wenperiode op onze locatie bouwen we stap voor stap een band op met je kind door interesse te tonen en positieve interacties te hebben. Er is extra aandacht om je kind goed te leren kennen. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten. Andere kinderen kunnen betrokken worden in het wenproces door bijvoorbeeld een nieuw kind uit te nodigen om mee te spelen en uit te leggen hoe het eraan toe gaat in de groep. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder. Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier wat jullie samen tijdens het evaluatiegesprek invullen. 3 Stroomt je kind door naar een andere groep op dezelfde locatie? Dan zorgen we er op locatie voor dat je kind kan wennen op de andere groep. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Wanneer je kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met je. Indien je zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kun je deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Kinderen die van de Farao's doorstromen naar de Toetanchamons of de Cleopatra's zijn door de gezamenlijke activiteiten al bekend met de kinderen, pedagogische medewerkers en de ruimtes van de andere groepen. Een overgang naar die groepen zal dan ook niet een hele grote stap zijn. Natuurlijk begeleiden we kinderen wel in deze overgang.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

Op onze BSO wordt gewerkt met een activiteitenprogramma, dat structureel wordt aangeboden binnen de schoolweken. Dit kunnen diverse activiteiten zijn, zoals: diverse sport en, handbal, judo, kickboksen, streetdance maar ook techniek, het werken met de microscoop, of lekkere kookactiviteiten in onze grote keuken. Er bestaat zelfs de mogelijkheid om een toneelstuk met elkaar te creëren, of een bandje op te richten. Uit deze activiteiten mogen de kinderen dagelijks een keuze maken. De activiteiten worden begeleid door de pedagogisch medewerkers. Soms maken we ook gebruik van professionals die activiteiten aanbieden.

Waar nodig zullen de pedagogisch medewerkers de kinderen stimuleren om eens een bepaalde activiteit te kiezen zodat we alle talenten van het kind aan bod laten komen.

Tijdens vakanties worden er binnen gro-up diverse centrale activiteiten uitgezet. Wij kijken goed naar het soort uitstapje en welke kinderen hier aan deelnemen, bij het maken van de personeelsplanning.

We maken gebruik van verschillende vormen van vervoer. Dit kan zijn lopend, het OV of met een gehuurde bus. Als wij de locatie verlaten dragen de kinderen een gro-up hesje ieder kind draagt een polsbandje met daarop ons mobiele telefoonnummer. Bij een uitstapje trachten we altijd uiterlijk rond 17.00 uur terug te zijn op de locatie. Wil je je kind eerder ophalen, zijn we telefonisch te bereiken, de mobiele telefoon nemen wij altijd mee.

In de weken voorafgaand aan de vakanties zullen wij je vragen of wij je kind in die vakantie kunnen verwachten, dit in verband met het maken van onze activiteiten – en personeelsplanning.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van je. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met je telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Wij maken dan altijd eerst gebruik van invallers van gro-up. Als daar onverhoopt geen medewerkers beschikbaar meer zijn, maken we soms gebruik van uitzendkrachten.

Wij hechten veel waarde aan het opleiden van toekomstige collega's. Zo hebben we met regelmaat beroepsstagiaires op onze groepen, om te laten zien hoe mooi ons vak is. Heel beperkt laten we ook snuffelstagiaires meekijken op onze BSO.

Pedagogisch (IKK/VE) coach, zorgcoördinator en specialistisch coach.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR).

De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

In het standaardroosters werken de pedagogisch medewerkers allemaal van 14.30 uur tot 18.30 uur. Dus op reguliere dagen voldoen we altijd aan de BKR.

In de vakanties werken we met een wisselend rooster, afhankelijk van het aantal kinderen dat we verwachten. Daarmee zouden we aan het begin van de dag en aan het einde van de dag kunnen we afwijken van de BKR. Van 07.00- 08.00 uur en van 17.30- 18.30 uur. Ook zouden we in de pauzetijd (van 12.30- 13.30 uur) kunnen afwijken van de BKR. Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is, als volgt:

Op de Farao's werken we normaal gesproken altijd met twee pedagogisch medewerkers. Ook op de Cleopatra's werken we met twee medewerkers. Bij de Toetanchamons werkt één pedagogisch medewerker.

In de vakanties, hebben wij de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 07.00 – 13:30 uur

Dienst 2: 07.00 – 17:00 uur (pauze van 12.30-13.00 uur)

Dienst 3: 08.30 – 18:30 uur (pauze van 13.30-14.00 uur)

Dienst 4: 13.00 – 18:30 uur (voorbeeld)

De pauze van een medewerker duurt 30 minuten (en is tussen 12 en 14 uur)

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel. Voor de BSO geldt een berekening van de BKR op kindercentrumniveau in plaats van op groepsniveau. Zo komt er meer ruimte om groepen in te delen op basis van de behoefte en ontwikkeling van kinderen. De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker. Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing. Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachting

Wanneer een pedagogisch medewerk(st)er alleen op de groep staat, dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld: het KDV is achterwacht van de BSO. Zij zijn ten allen tijden aanwezig tijdens openingstijd van de BSO

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook jouw medewerking nodig. Wij vragen je te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken en fietsen niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek.
- Wanneer de voordeur gesloten is kunt u gebruik maken van de deurbel. Wij openen de deur dan voor u.
- Sluit alle deuren na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Als je je kind komt halen / brengen wil je dan je tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt je kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wil je dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven je kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie. Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

1. Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Na drie maanden plannen we een evaluatiegesprek, om met elkaar te bespreken hoe de eerste periode is verlopen.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de BSO of thuis heeft gedaan.

2. De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

3. De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- We proberen ouders te betrekken bij activiteiten of afsluitingen van een activiteit. Denk aan de afsluiting van het jeugdjudo, optredens etc.

4. Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies. Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Via Stefan.verlaan@gro-up.nl kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Helaas heeft IKC de Piramide, na alle oproepen de afgelopen jaren, nog steeds maar twee ouders die deel uit willen maken van de oudercommissie. Dat betekent dat de locatiemanager op een alternatieve manier aan ouderraadpleging zal moeten doen. Dit gebeurt onder andere rondom de wijziging uurtarieven, wijzigingen in openingstijden of samenstelling van de groepen. Uiteraard zijn we nog steeds naarstig op zoek

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.