

**gro-up**

**kinderopvang**

# Locatiegids

**Kinderdagverblijf Alice in Wonderland**

De gegevens van Kinderdagverblijf Alice in Wonderland:

Juliana van Stolberglaan 3a  
2595 CA Den Haag  
070-3120026



## Welkom bij kinderdagverblijf Alice in Wonderland

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch professionals. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

## **In deze locatiegids lees je meer over:**

### **De locatie**

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op het kinderdagverblijf
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

### **De start op de locatie**

- Wennen
- Meenemen en niet meenemen

### **Hoe we werken**

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Babygroep
- VE Piramide

### **Zorgen voor kwaliteit**

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling

- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

### **Samenwerking met ouders**

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

### **Overgang naar de basisschool en de BSO**

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

## **De locatie**

### **Openingstijden en bereikbaarheid**

Kindercentrum Alice in Wonderland is 52 weken per jaar geopend van maandag t/m vrijdag van 7.30 – 18.30 uur. Alleen op officiële feestdagen en de gro-up studiedag is Alice in Wonderland gesloten.

Tussen 7.30 en 9.00 uur kan je je kind(eren) brengen, ophalen kan tussen 17.00 en 18.30 uur. Tussen 9.00 en 17.00 uur volgen we het dagritme en is het onrustig voor de groep wanneer je je kind(eren) komt brengen of halen.

Mocht je later of eerder komen, dan vragen wij je van tevoren even te bellen naar de pedagogisch professionals van de groep of dit door te geven via de OuderApp. Om een goede overdracht te kunnen geven, vragen wij je om uiterlijk 10 minuten voor sluitingstijd aanwezig te zijn.

Voor het brengen en halen van je kinderen kan je je auto parkeren op één van de parkeervakken rondom de locatie. Let er wel op dat er van 9.00 – 14.00 uur betaald parkeren geldt.

### **Afmelden**

Wanneer je kind op een reguliere opvangdag niet aanwezig is vanwege ziekte of om andere redenen, verzoeken wij je om je kind(eren) in de OuderApp voor 9.00 uur af te melden, zodat wij hier rekening mee kunnen houden in onze activiteitenplanning. Ook vinden wij het fijn als je vooraf de vakantie van je kind(eren) in de OuderApp doorgeeft. Wij kunnen hier dan rekening mee houden. Tijdens openingstijden van de locatie zijn wij ook telefonisch bereikbaar op 070-3120026.

### **VE indicatie**

De peuters met een VE-indicatie voor 'extra spelen en leren' krijgen vanaf 2,5-jarige leeftijd een VE-programma van 960 uur per 1,5 jaar aangeboden. Gedurende 40 weken per jaar, wordt er iedere dag 6 uur VE aangeboden (tussen 9.00-13.00 uur en tussen 15.00-17.00 uur, rekening houdend met de op de locatie geldende pauzetijden). In de overige weken (schoolvakantieweken) wordt het reguliere activiteitenaanbod gevolgd, waarbij ook aandacht is voor de verschillende ontwikkelingsgebieden van peuters en er betekenisvolle activiteiten worden georganiseerd.

### **Sluitingsdata**

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Tweede Paasdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag
- Hemelvaart
- Tweede Pinksterdag
- Eerste en Tweede Kerstdag

Daarnaast zijn wij 1 dag in het jaar gesloten in verband met een studiedag. In de algemene voorwaarden kunnen ouders dit terug lezen. Ook worden de ouders per mail hiervan op de hoogte gesteld.

## Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Is de deur open? Dan ben je van harte welkom. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch professionals verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

## De groepen op het kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf Alice in Wonderland heeft 3 (stam)groepen:

| Groepsnaam           | Koppelgroep     | Leeftijd Kinderen | Max. Aantal kinderen | Aantal Pedagogisch professionals |
|----------------------|-----------------|-------------------|----------------------|----------------------------------|
| Kolderkatjes (VE)    | Hoedenmakertjes | 1-4 jaar          | Max. 16 kinderen     | 3                                |
| Witte Konijnen       | Kolderkatjes    | 0-2 jaar          | Max. 11 kinderen     | 3                                |
| Hoedenmakertjes (VE) | Kolderkatjes    | 1-4 jaar          | Max. 13 kinderen     | 2                                |

Op onze locatie werken we met een vast team van medewerkers, zij kennen de kinderen en de ouders. Tussen de groepen wordt veel samengewerkt. Tijdens de haal- en brengmomenten (van 7.30-8.30 en 17.30-18.30) kunnen de kinderen gezamenlijk worden opgevangen in de centrale hal. Op deze momenten kan het zijn dat de vaste medewerker van je groep er (nog) niet is. De medewerkers zorgen onderling voor een goede overdracht.

Wanneer er in de ochtend al veel kinderen aanwezig zijn dan gaan de kinderen al eerder naar hun groepsruimte. Dit is ook aan het einde van de dag het geval. Wanneer er nog veel kinderen aanwezig zijn, blijven de kinderen langer in hun eigen groepsruimtes. De pedagogisch professionals maken hierbij de keuze om eerder naar de eigen groep te gaan of langer in de eigen groep te blijven.

Op vakantiedagen of rustigere dagen worden de stamgroepen in zijn geheel samengevoegd. Er is dan één groep, waar kinderen spelen, eten en slapen. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld tijdens een rondleiding en/of kennismakingsgesprek. Bij groep overstijgende activiteiten verlaten de kinderen hun stamgroep. Bijvoorbeeld bij peutergym, VE activiteiten en activiteiten buiten de locatie.

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. In een enkel geval kan het voorkomen dat een kind heel kort in twee stamgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal.

## **Spelen op en buiten de groep**

De kinderen van alle groepen spelen dagelijks met elkaar, ook buiten hun eigen groep. De kinderen doen dan een activiteit op een (andere) groep, in de gang of buiten. Zo kunnen zij leeftijdsgenoten ontmoeten buiten hun eigen groep. Kinderen mogen daarnaast bij de andere groep op bezoek en/of spelen als ze dat leuk vinden. Voor de jongere kinderen maakt deze manier van werken de overgang naar de volgende leeftijdsgroep ook makkelijker.

## **Dagindeling**

- Een dag op het kinderdagverblijf heeft een structuur, een bepaald ritme. Een duidelijke structuur zorgt er immers voor dat kinderen zich veilig voelen. En veiligheid is een belangrijke voorwaarde voor kinderen om te ontdekken, ontplooiën en ontwikkelen. De vaste onderdelen in het dagritme gaan vaak gepaard met rituelen. Bijvoorbeeld: voordat we lunchen, wassen we bij de peuters eerst de handen en zingen we aan tafel gezamenlijk 'smakelijk eten'. Dit soort rituelen zorgt ervoor dat het voor de kinderen duidelijk is dat we van de ene activiteit overgaan in een andere activiteit. Bij de allerkleinsten verschilt het ritme per kind en wordt het eigen ritme van slapen en drinken gevolgd. De kinderen groeien langzaam vanuit hun eigen ritme naar het dagritme toe.

### Dagritme binnen ons kinderdagverblijf

|                  |                                                                                                                                               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.30 uur         | De kinderen worden gebracht, en spelen na de overdracht vrij in de hoeken of met het aantrekkelijk gepresenteerde speelgoed dat is klaargezet |
| 9.15 uur         | We eten een tussendoortje/fruit                                                                                                               |
| 9.30 uur         | We verschonen de kinderen met aandacht                                                                                                        |
| 10.00 uur        | Kring (VE)                                                                                                                                    |
| 10.15 uur        | Tijd voor een activiteit, en vrij (buiten)spelen*, thema activiteit piramide voor de peuters (VE)                                             |
| 11.30 uur        | We gaan lunchen                                                                                                                               |
| 12.15 uur        | We verschonen de kinderen met aandacht en kleden de kinderen uit die naar bed gaan                                                            |
| 12.45 uur        | We lezen een boekje (VE) voor en brengen daarna de kinderen naar bed                                                                          |
| 13.00 -15.00 uur | Activiteit in een klein groepje (VE) en voor andere vrij spelen                                                                               |
| 15.15 uur        | We eten een tussendoortje/cracker/gestoomde groente                                                                                           |
| 15.30 uur        | Tijd voor een activiteit, en vrij (buiten)spelen*, thema activiteit piramide voor de peuters (VE)                                             |
| 16.30 uur        | We verschonen de kinderen met aandacht                                                                                                        |
| 18.30 uur        | Alle kinderen zijn opgehaald, de ouders hebben een overdracht gekregen                                                                        |

\*We proberen zoveel mogelijk naar buiten te gaan en zijn dan ook niet bang voor een beetje regen!

De kinderen kunnen vanaf half acht gebracht worden. Na begroeting is er tijd om de groepsruimte te ontdekken en vrij te spelen. Wanneer de ouder/verzorger vertrekt, neemt het kind afscheid door bijvoorbeeld met de pedagogisch professional te zwaaien. Hoe moeilijk het soms ook is, duidelijk afscheid nemen is heel belangrijk voor een kind. Aan de kinderen die het

afscheid nemen moeilijk vinden, geven we extra aandacht. We nemen de tranen serieus, maar proberen ook met een gesprekje of wat speelgoed het kind af te leiden.

Voor de jonge kinderen is de dagindeling nog zo veel mogelijk afgestemd op het ritme van het individuele kind en proberen we de eet- en slaaptijden van thuis aan te houden. De kinderen groeien langzaam vanuit hun eigen ritme naar het dagritme toe.

Om 9.15 uur beginnen we gezamenlijk de dag, we gaan met elkaar aan tafel en drinken iets en eten een tussendoortje/fruit. Wanneer de kinderen oud genoeg zijn om mee te doen, krijgen ze ook een tussendoortje/fruit. De kinderen worden gestimuleerd om aan tafel iets te vertellen en we leren naar elkaar te luisteren. Na het eten en drinken wordt er vaak een liedje gezongen, voorgelezen of een spelletje gedaan.

De jongste kinderen hebben vaak hun eigen dagritme. Slaap- en voedingstijden worden in overleg met ouders/verzorgers bepaald. De pedagogisch professionals nemen deze jonge kinderen op schoot om de fles te geven. We streven er wel naar om uiteindelijk met ieder kind een ritme op te bouwen dat aansluit bij het ritme van de groep.

Nadat de monden en handen van de kinderen gewassen zijn, is het tijd voor een schone luier of tijd om even naar de wc te gaan. De oudste peuters doen alles zo veel mogelijk zelfstandig. Voor de jongere kinderen geldt dat zij, wanneer zij daaraan toe zijn, op een potje of de wc gaan. De ontwikkeling van een kind naar zindelijkheid gaat veelal spelenderwijs.

Na het toiletbezoek is er gelegenheid voor vrij spel en het doen van gezamenlijke activiteiten. Bij de peuters van 2-4 jaar is dit een VE activiteit zoals interactief voorlezen, een knutselactiviteit of een beweegactiviteit. De kinderen worden dan in kleine groepjes verdeeld. Een deel van de kinderen doet mee aan de activiteit, de andere kinderen mogen kiezen waar ze op dat moment (mee) willen spelen. Bij de baby's en de 1-4 groep wordt er met de 1-jarigen geknutseld, geverfd of bijvoorbeeld met scheerschuim gespeeld. De baby's krijgen op hun eigen ritme de fles en slapen wanneer zij dit nodig hebben.

Rond 11.30 uur gaan we samen met de kinderen tafeldekken en een boterham eten.

Om 12.30 uur gaan de meeste kinderen naar bed. De oudste kinderen die bijna naar de basisschool gaan en niet meer slapen krijgen een gericht spel aanbod. De baby's die 's morgens geslapen hebben spelen op de groep, krijgen individuele aandacht of een fles.

Na het slapen, rond 15.15 uur, eten we een tussendoortje/cracker/gestoomde groenten en drinken we water of thee. Bij de peuters wordt op dezelfde manier als in de ochtend een VE activiteit aangeboden, of de kinderen mogen kiezen in welke hoek zij willen spelen. Elke dag proberen wij in de ochtend en/ of in de middag met de kinderen buiten te spelen.

### **Gebruik van de binnen- en buitenruimte**

Alice in Wonderland ligt in de veelzijdige wijk Bezuidenhout. Er wordt regelmatig buiten gespeeld en ook gewandeld buiten het kindercentrum.

#### *Buiten*

We hebben een mooie buitenruimte waar de kinderen kunnen spelen. We proberen zo vaak mogelijk buiten te spelen met de kinderen. We maken gebruik van onze eigen buitenruimte, maar vinden het ook leuk om een wandeling door de buurt te maken. In onze buitenruimte bevindt zich een moestuin waar we met kinderen tuinieren. We planten, zaaien en oogsten zelf. De kinderen kunnen ook koken met de groenten uit de tuin.

#### *De groepsruimtes*

Onze groepsruimtes kenmerken zich door speelse hoekjes en uitdagende, diverse materialen. Kinderen kunnen zelf kiezen waarmee ze willen spelen en worden natuurlijk ook uitgenodigd en gestimuleerd met bepaalde materialen en meubels kennis te maken. Kinderen spelen in hun eigen groep, of kijken een keer bij de naast gelegen groep.

### *De centrale hal*

De VE groep de Kolderkatten maakt gebruik van de centrale hal als extra groepsruimte. Echter kan deze hal aan het begin en eind van de dag ook gebruikt worden als verzamelgroep om de dag te starten en te eindigen.

Verder verzorgen we de grotere activiteiten in de centrale hal. Hierbij kan je denken aan de viering van feesten, gymmen met alle groepen, een activiteit met ouders.

### *Slapen*

Elke groep heeft een slaapkamer. De kinderen slapen in een afsluitbaar bedje of op een stretcher. Ieder kind heeft een eigen plekje in de slaapkamer. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de leeftijd van de kinderen. Oudere kinderen slapen onderin, zij kunnen zelf in- en uit bed stappen. Jonge kinderen slapen in de boven bedjes, de medewerkers tillen de kinderen erin of er wordt gebruik gemaakt van speciale bed trappen.

### *Verschoenen en toiletgelegenheid*

Elke groep heeft een eigen verschoonunit en de 1-4 groepen eigen peutertoiletjes. Kinderen die nog niet zindelijk zijn worden in overleg met de ouders begeleid naar zindelijkheid. Als een kindje van de groep de Witte Konijnen toe is aan het gebruiken van een toilet, kan het toilet van de aangrenzende groep de Kolderkatjes gebruikt worden.

## **De start op de locatie**

### **Wennen**

Tijdens het intake- en kennismakingsgesprek mag je kind alvast meekomen. Zo kan je kind alvast een kijkje nemen met jou als ouder in de buurt. Tijdens het intakegesprek zullen de overige wenmomenten worden ingepland. In principe zijn dit er 2, maar hierin stemmen wij af op de behoefte van kind en ouder.

Voorafgaand aan het wennen op locatie is een schriftelijke opvangovereenkomst nodig.

Tijdens de wenperiode op onze locatie bouwen we stap voor stap een band op met je kind door interesse te tonen en positieve interacties te hebben. Er is extra aandacht om je kind goed te leren kennen. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten. Andere kinderen kunnen betrokken worden in het wenproces door bijvoorbeeld een nieuw kind uit te nodigen om mee te spelen en uit te leggen hoe het eraan toe gaat in de groep. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder.

Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier wat jullie samen tijdens het evaluatiegesprek invullen.

Stroomt je kind door naar een andere groep op dezelfde locatie? Dan zorgen we er op locatie voor dat je kind kan wennen op de andere groep. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

### **Meenemen en niet meenemen**

Onze opvang is inclusief voeding en luiers. Gebruikt je kind dieetvoeding? Overleg dan met de pedagogisch professionals. Samen kijken we of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis meeneemt. Ook wanneer je kind borstvoeding krijgt, kun je dit meegeven.

Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch professional. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

### **Hoe we werken**

## Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

- Onze pedagogisch medewerkers hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van kinderen tijdens hun groeipad. Door het spelen leert je kind van alles. Zoals samen zijn en samen leven met andere kinderen in een groep. Dat doen we door een uitdagend ontwikkelingsgericht activiteitenaanbod, zowel op de locatie als daarbuiten. Uiteraard houden we hierbij rekening met leeftijd- en ontwikkelingsfase van je kind.
- gro-up werkt thematisch. Dit betekent dat er gedurende periodes van 4-6 weken verschillende binnen- en buitenactiviteiten aangeboden die te maken hebben met thema van dat moment. We proberen hierbij zo veel mogelijk ontwikkelgebieden te stimuleren.
- Bij de Hoedenmakers en de Kolderkatjes wordt met het VE programma Piramide gewerkt. Wij werken met verschillende thema's welke na 4 à 5 weken wisselen. De ouders worden hierover middels een 'VE nieuwsbrief' per e- mail geïnformeerd. Daarnaast kunnen ouders geïnformeerd worden over verschillende ondernomen activiteiten via de ouderapp al dan niet met een foto. Echter gaat het werken met de kinderen op de groep altijd voor op het plaatsen van belevenissen en/of foto's.
- Het activiteitenaanbod wordt in een jaarplanning verwerkt in samenwerking met de VE coach. Kijkend naar het kind, bieden wij dagelijks activiteiten aan die zoveel mogelijk aansluiten bij de behoeften en de leeftijd van het kind, zowel bij de peuters als bij de baby's.
- Wij vinden het belangrijk dat de ouders nauw betrokken worden bij de thema's. Dit doen we via de Ouderapp, het laten meenemen van spullen (denk aan herfstmaterialen of bijzondere kleding) of het gezamenlijk met het kind afsluiten van een thema. Ouderbetrokkenheid houdt ook in dat je actief betrokken wordt bij de ontwikkeling van je kind en zich daarvoor verantwoordelijk voelt. Betrokkenheid van thuis leidt er meestal toe dat kinderen meer zelfvertrouwen hebben. Dat zij voelen dat thuis en de peuteropvang verbonden zijn, elkaar aanvullen en versterken. De pedagogisch professionals informeren je tijdens de overdracht over wat er allemaal is gedaan met de kinderen. Het kan voorkomen dat we de hulp inroepen van ouders voor verschillende activiteiten zoals bijvoorbeeld voorlezen tijdens de nationale voorleesdagen, iets vertellen over hun beroep binnen het dan geldende thema of begeleiden bij een activiteit buiten de locatie.

### **Op pad!**

Als het even kan, gaan we op pad. Als we erop uitgaan, hebben we altijd een mobiele telefoon, EHBO-spullen, de gegevens van de kinderen en reservekleding e.d. bij ons. De kinderen krijgen een hesje aan met het logo van gro-up erop, zodat ze herkenbaar zijn. De medewerkers en eventuele andere begeleiders (ouders, stagiaires) hebben ook een hesje of vest aan met het logo. Het aantal begeleiders wat tijdens een uitstapje meegaat is afhankelijk van het aantal kinderen. Hierin is de BKR- ratio leidend. De locatiemanager wordt altijd van de activiteit buiten de locatie op de hoogte gesteld.

### **Babygroep**

Op onze locatie is ook een babygroep aanwezig, voor kinderen vanaf 2 maanden tot 2 jaar.

Baby's worden opgevangen en verzorgd in een aparte groepsruimte, aangepast aan de behoeftes van de baby's en indien van toepassing de dreumesen. Baby's krijgen alle ruimte om te wennen aan de groep, de pedagogisch professionals en de andere aanwezige baby's. Hun ritme is in eerste instantie afgestemd op de thuissituatie. Richting de dreumesleeftijd gaat hij/zij steeds meer mee in het ritme van de groep.

De spelmaterialen, het slapen en de verzorging worden steeds aangepast aan de behoeftes en de ontwikkelingsfase van de baby. Niets verandert zo snel als de baby!

De baby ligt te spelen op een veilige plek waar hij niet gestoord kan worden door de kinderen die al lopen. Zo ontstaat aandachtig spel. Hechting speelt een belangrijke rol in een goede ontwikkeling van de baby. Wij dragen zorg voor zoveel mogelijk continuïteit. Daarnaast pakken de pedagogisch professionals de signalen van de baby op (sensitieve –responsieve houding) waardoor de baby zich veilig voelt.

Dreumesen zijn vaak actief bezig de omgeving te ontdekken en onderzoeken. Zij hebben meer ruimte nodig dan de baby. Spelmaterialen zijn gericht op verzamelen, ontdekken, bouwen, nabootsen, verplaatsen, (voor)lezen, uitrusten en weer doorgaan. De pedagogisch professional is nabij de kinderen zodat de dreumesen vanuit de hierdoor geboden rust en veiligheid de ruimte, materialen, elkaar en zichzelf kunnen ontdekken.

Kinderen uit de babygroep stromen tussen de 1 en 2 jaar door naar de Kolderkatjes of de Hoedemakers, wat weer een stapje verder in de ontwikkeling betekent. Hierdoor komt er weer ruimte voor nieuwe kinderen.

## Voorschoolse Educatie (VE)

Op onze locatie werken we met het Voorschoolse Educatie –(VE)–programma: Piramide. Dit doen we op de groep de Hoedenmakertjes en de Kolderkatjes. Dat wil zeggen dat de activiteiten aansluiten bij wat kinderen al kunnen en bij hun interesse én hen uitdagen wat nieuws te leren.

## Urenverantwoording

De peuters met een VE-indicatie voor 'extra spelen en leren' krijgen vanaf 2,5-jarige leeftijd een VE-programma van 960 uur per 1,5 jaar aangeboden. Gedurende 40 weken per jaar, wordt er iedere dag 6 uur VE aangeboden (tussen 9.00–13.00 uur en tussen 15.00–17.00 uur, rekening houdend met de op de locatie geldende pauzetijden). In de overige weken (schoolvakantieweken) wordt het reguliere activiteitenaanbod gevolgd, waarbij ook aandacht is voor de verschillende ontwikkelingsgebieden van peuters en er betekenisvolle activiteiten worden georganiseerd.

### *Berekening VE*

6 uur per dag keer 5 dagen per week is 30 uur per week keer 60 schoolweken is totaal 1800 uur gedurende anderhalf jaar.

## Visie op VE

Wij willen graag dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. En het is belangrijk dat een kind een goede start maakt in het basisonderwijs. Daarom werken de basisscholen, kinderopvang, peuteropvang (peuterspeelzalen), en soms ook logopedisten en het consultatiebureau/CJG met ondersteuning van de gemeente, samen om VE aan te bieden. Het dagelijkse aanbod is gebaseerd op de VE-methode. Bij het VE-aanbod hoort, naast de activiteiten, ook het samenwerken met ouders (pedagogisch partnerschap), de doorgaande lijn van kinderopvang naar de basisschool en afspraken over de overdracht tussen kinderdagverblijf en basisschool. Zo krijgen en houden kinderen aansluiting met de basisschool.

De pedagogisch professionals observeren kinderen met de kindvolgmethode KIJK!. Het dagelijkse aanbod baseren we op die observaties. De pedagogisch professionals observeren de kinderen dagelijks op het gebied van taalontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en de motorische ontwikkeling. Zij registreren hun observaties in het digitale

systeem van KIJK!. Vervolgens kijken de pedagogisch professionals welke kinderen op welk ontwikkelingsgebied extra stimulering nodig hebben. Voor kinderen die meer dan vier maanden voor- of achterlopen in hun ontwikkeling stellen we een plan van aanpak op.

Voor elk thema van de VE-methode maken we een activiteitenplanning. Die sluit aan op de behoefte van de kinderen op de geobserveerde ontwikkelingsgebieden.

### **Methode Piramide:**

Ieder thema heeft een opbouw: oriënteren, demonstreren, verbreden en verdiepen. Concreet betekent dit dat de eerste week (oriënteren) in het teken staat van het introduceren van het thema en levensecht te ervaren door bijvoorbeeld naar buiten te gaan om naar bloemen te kijken: het is voor kinderen heel concreet, dichtbij. In de tweede week (demonstreren) wordt er gekeken naar basale kenmerken van het thema. Kinderen doen ervaring op met de voorwerpen. Ze ervaren en gebruiken hun zintuigen. De pedagogisch professional verwoordt wat de kinderen doen en wat zij zelf doet. Ze stellen 'nabij'-vragen; vragen die gaan over wat de kinderen werkelijk zien, horen, ruiken, proeven. In de derde week (verbreden) worden er moeilijkere vragen gesteld, bijvoorbeeld overeenkomsten en verschillen van voorwerpen. Naast het gebruiken van zintuigen wordt het praten over het onderwerp belangrijker. Er worden meer 'veraf'-vragen gesteld: er wordt ingegaan op wat niet direct aanwezig is of wat eerder is gebeurd. De kinderen passen zo hun eigen ervaringen in de nieuwe kennis toe. In de vierde week (verdiepen) wordt nog meer afstand genomen van het hier en nu. De kinderen passen wat ze hebben geleerd in vorige stappen toe in nieuwe en moeilijkere situaties. Ze lossen zelfstandig probleempjes op waarbij het (logisch) nadenken belangrijker wordt. Ze leren omgaan met abstracte representaties (plaatje, pictogram, woord). Hierbij worden vooral afstandsvragen gesteld.

De inrichting van de ruimte en de keuze voor de materialen dragen bij aan het goed uitvoeren van de VE-methode. Met verschillende hoeken waar kinderen spelen met themamaterialen. Die materialen helpen bij een goede stimulering van de taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van de kinderen. De pedagogisch professionals spelen mee. Zo verrijken ze het spel van de kinderen. Door te benoemen wat ze doen en de ervaringen van de kinderen te verwoorden. Taal- en rekenervaringen doen de kinderen onder andere op doordat de pedagogisch professionals vragen stellen: 'Zit er in jouw

beker meer of minder dan in de beker van Jan?'. Ze zingen liedjes, vertellen verhalen, lezen boeken voor, bespreken praatplaten, benoemen voorwerpen en ondersteunen verbaal de handelingen die uitgevoerd worden. Cijfers, meetlinten en weegschalen worden ingezet tijdens spel en activiteiten. Andere voorbeelden van activiteiten die bij een thema passen: beukenootjes sorteren of kijken wie van de groep het grootst is. Ook in de bouwhoek doen de kinderen ervaringen op met vergelijken, meten, tellen, vormen, kleuren, enzovoort.

Met kinderen waarbij de taal een aandachtspunt is, besteden we tijdens kleine groepsactiviteiten of individueel extra aandacht aan de woorden van het thema.

De woorden waarmee gewerkt wordt, hangen in de groep. Zo zie je als ouder ook welke woorden je kind leert. Bij de woorden staan begrippen (groot-klein, dik-dun) waar extra aandacht aan wordt besteed.

We stimuleren de motorische ontwikkeling (grote motoriek) door kinderen zo veel mogelijk zelfstandig dingen te laten doen. Denk aan uit- en aankleden, drinken (inschenken) of op de bank klimmen. Het liefst spelen we iedere dag buiten. Waar kinderen rennen, fietsen, klimmen en klauteren. Zowel binnen als buiten wisselt het aanbod van materiaal steeds om de grote motoriek te stimuleren. Ook gaan regelmatig de voetjes van de vloer als we dansen.

De kleine motoriek stimuleren we door creatieve activiteiten. Zoals knippen, plakken, verven, kleuren en tekenen. Maar ook kralen rijgen en puzzelen. De meeste activiteiten en ook de puzzels en boeken op de groep passen bij het thema. Hierdoor komen de themawoorden in veel verschillende situaties aan bod.

Weet je waarom meespelen, kinderen op een positieve manier benaderen, samenspel tussen kinderen stimuleren en de autonomie van het kind respecteren belangrijk is? Je stimuleert daar de sociaal-emotionele ontwikkeling mee. Aan de hand van een duidelijk dagritme gaat je kind zelf op ontdekkingsreis.

Kinderdagverblijf Alice in Wonderland is lid van de bibliotheek. Elk thema halen we al dan niet met kinderen boeken bij de bibliotheek. Er is een goed contact met de leesconsulente vanuit de bibliotheek.

## **Wat betekent VE voor ouders?**

Het consultatiebureau/CJG kan een VE-indicatie afgeven voor je kind. Dat gebeurt als het consultatiebureau/CJG ziet dat je kind extra gestimuleerd moet worden in de ontwikkeling. Omdat het anders straks niet klaar is voor het basisonderwijs. Bijvoorbeeld bij een (dreigende) achterstand in de taalontwikkeling. Het consultatiebureau/CJG registreert dit volgens vastgestelde criteria. Meestal zorgt de gemeente voor kinderen met een indicatie voor een tegemoetkoming in de kosten voor de VE, zodat alle ouders het kunnen betalen. Met de gemeente zijn afspraken gemaakt waar de VE-opvang aan moet voldoen.

### *De basisschool*

Bij de VE is de doorgaande lijn in de thema's en activiteiten richting de school erg belangrijk. Alice in Wonderland werkt samen met verschillende scholen in Den Haag. Deze samenwerking bestaat uit:

Het verzorgen van (na jullie goedkeuring) een warme overdracht bij overgaan van het kinderdagverblijf naar de desbetreffende school. Ook kan ons kind volgsysteem Kijk! door worden gestuurd mits de school ook met dit programma werkt.

## **Zorgen voor kwaliteit**

### **Onze (pedagogisch) medewerkers**

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd.

Het aantal vaste gezichten op een groep met baby's is twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch professionals, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch professionals aan de groep worden toegewezen. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Als een medewerker ziek is, verlof of vakantie heeft, zijn er soms even minder vaste gezichten. Maar alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichten criterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.

Wanneer er een vast gezicht wegvalt, is de vervanger een collega die vaker op de groep staat. Als dat niet lukt, kiezen we een pedagogisch professional van een andere groep op dezelfde locatie. Of een invalkracht die vaker voor de groep heeft gestaan. Het vaste gezicht is nooit langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Gebeurt dit door omstandigheden toch? Dan zoeken we een oplossing die zorgt dat we weer voldoende vaste gezichten hebben.

gro-up heeft een aantal flex medewerkers die niet vast op de groep staan maar vakantie-, ziekte- en zwangerschapsverlof van de vaste medewerkers vervangen.

Binnen gro-up is de werkwijze dat de flex medewerkers op meerdere locaties inzetbaar zijn. Zij zijn in dienst van gro-up en draaien mee in het opleidingsprogramma van gro-up. Ook zijn zij bekend met de werkwijze van gro-up. Wij doen ons best om zoveel mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk vaste gezichten voor jou en je kind zijn.

Op de locatie zijn regelmatig stagiaires aanwezig. Stagiaires zijn altijd in het bezit van een VOG en worden ten alle tijden begeleid door een gediplomeerde medewerker. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten stagiaires in conform de wet en regelgeving. De stagiaires dragen geen verantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren. Stagiaires van de beroep opleidende leerweg (BOL) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het 2de jaar incidenteel worden ingezet op de groep. Bij calamiteiten op locatie kunnen zij dan ook buiten de reguliere stagetijd worden ingezet. Ook komen er regelmatig snuffelstagiaires een kijkje nemen op de locatie. Zij hebben geen verantwoordelijkheden op de groep. Zij worden door de medewerkers van de groep waar zij meelopen begeleid.

BBL'ers (beroepsbegeleidende leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na 3 maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch professional de werkzaamheden verrichten.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch professionals op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. Er kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch professionals. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch professionals worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

### **Op een andere groep**

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (stam)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van tevoren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat. Ook wanneer je kind op een andere groep wordt opgevangen letten we op de sociaal-emotionele veiligheid. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten.

### **Drie-uursregeling**

De inzet van de pedagogisch professionals per groep (locatie) wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). Deze schrijft voor hoeveel pedagogisch professionals per groep (locatie) aanwezig zijn.

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch professionals tussen de middag

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag (dagopvang) mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Voor de BSO geldt dat dit een half uur per dag mag. Tijdens afwijkingstijden worden tenminste de helft van het aantal beroepskrachten ingezet.

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch professionals per groep op onze locatie per dag is te vinden onder het kopje De groepen op het kinderdagverblijf. Hieronder staat het standaardrooster beschreven:

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:30 – 17:00 uur

Dienst 2: 8:00 – 17:30 uur

Dienst 3: 8:30 – 18:00 uur

Dienst 4: 9:00 – 18:30 uur

Dienst 5: 7:30–18:30 uur

De pauze van een medewerker duurt 30 minuten (en is tussen 13.00 en 15.00 uur)

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

De pedagogisch professionals kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch professionals kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch professional.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

### **Achterwachting**

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een beroepskracht aanwezig is, is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld: er zal ten alle tijden twee volwassenen in het pand aanwezig zijn.

### **Vier-ogenprincipe**

Op onze locaties werken we volgens het vier-ogenprincipe. Dit betekent dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch professionals alleen zijn met één of een aantal kinderen. Als een pedagogisch professional alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of -luisteren. Zo maken we de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk. En vangen we je kind in een beschermde en veilige omgeving op. Ook tijdens activiteiten buiten de locatie zorgen we ervoor dat we voldoen aan het vier-ogenprincipe. Wij hebben de volgende maatregelen/afspraken gemaakt om hieraan te voldoen. Tijdens de activiteiten buiten de locatie gaan er altijd 2 pedagogisch professionals mee.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op kinderdagverblijf Alice in Wonderland gemaakt om te voldoen aan het vier-ogenprincipe:

| Tijdstip | Welke ruimte? | Acties / afspraken | Door wie? |
|----------|---------------|--------------------|-----------|
|----------|---------------|--------------------|-----------|

|                                                                                                    |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Meerdere malen per dag gedurende de openingstijden 7.30-18.30 uur                                  | Slaapruimtes                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar de slaapruimte.</li> <li>• Pm-ers lopen met regelmaat de slaapruimte binnen zonder kloppen.</li> <li>• Er mag niets voor het raam hangen, om doorkijken te garanderen.</li> </ul>                                        | Pm-ers |
| Aan het begin en eind van de dag en tijdens de pauzes, 7.30-8.45, 13.00-15.00 en 17.15 - 18.30 uur | Groepsruimtes                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aan het begin van de dag wordt er geopend in de hal en een groep. Aan het einde van de dag wordt er gesloten in de hal.</li> <li>• Er is vanuit de hal zicht op alle groepen.</li> <li>• Collega's kunnen gedurende de dag altijd bij elkaar op de groepen binnen lopen.</li> </ul> | Pm-ers |
| Meerdere malen per dag.                                                                            | Gang                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is vanuit alle groepen zicht op de gang via de ramen, medewerkers lopen regelmatig de gang op.</li> <li>• Er wordt regelmatig gewerkt met open deuren</li> <li>• Er is vanuit de entree, kantoor en de personeelsruimte zicht op de gang.</li> </ul>                             | Pm-ers |
| Zo nu en dan                                                                                       | Uitstapjes                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wij werken volgens de werkinstructie 'kinderen onderweg 0-4 jaar'</li> <li>• Uitstapjes vinden altijd plaats met min. 2 volwassenen</li> <li>• Pm-ers zijn bekend met dit protocol, dit komt jaarlijks terug in het teamoverleg.</li> </ul>                                         | Pm-ers |
| Meerdere malen per dag                                                                             | verschoonruimtes                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verschoonruimtes zijn transparant, in de groepsruimte geplaatst.</li> <li>• Pm-ers benoemen het naar elkaar als zij een kind meenemen naar de verschoonruimte.</li> </ul>                                                                                                           | Pm-ers |
| Meerdere malen per dag                                                                             | Algemene keuken, wasruimte, voorraad kast en kantoor | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar deze ruimtes.</li> <li>• Pm-ers lopen met regelmaat de ruimtes binnen zonder kloppen.</li> </ul>                                                                                                                         | Pm-ers |

|                        |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                |        |
|------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                        |                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deuren blijven voor zover dat mogelijk is (wasruimte, kantoor) open staan (er blijft contact met andere ruimtes)</li> </ul>                                                                                           |        |
| Meerdere malen per dag | Buiten speelruimtes (algemeen) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pm-ers weten van elkaar wanneer er kinderen buiten spelen</li> <li>• Er wordt regelmatig bij elkaar gekeken (minimaal om de 10 minuten)</li> <li>• Er is zicht vanuit de binnenruimtes op de buitenruimtes</li> </ul> | Pm-ers |

### Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- Wij verzoeken je te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek voor de deur.
- **Deurbel/intercom**. Wij willen je vragen om de deur niet voor **onbekenden** open te houden. Er is een bel/intercom. Er wordt gebruik gemaakt van een toegangscode die is op te vragen bij de pedagogisch professionals/ locatiemanager.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan. Sluit de **deuren** altijd achter je.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Tijdens het slapen op de opvang mag je kind geen **sieraden** dragen.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch professional van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

## Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch professionals heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch professionals is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch professionals en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch professionals en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch professionals. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders:

*Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch professionals en de ouders.*

#### Routines:

Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch professionals laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.

- Jaarlijks een ontwikkelgesprek waar jij en de pedagogisch professional (mentor) bij aanwezig zijn.
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om je te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier kun je beter begrijpen wat je kind heeft meegemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van je kind.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- De themabrief: in deze brief krijg je informatie over het actuele thema en hoe hieraan gewerkt wordt in de groep. Je krijgt informatie en tips om hier thuis met je kind mee aan de slag te gaan.
- De familiemuur: de familiemuur biedt kinderen emotionele ondersteuning en geeft inzicht in de leefsituatie van je kind. Deze muur geeft aanleiding voor gesprekken en ondersteunt de gesprekken tussen kinderen en pedagogisch medewerkers en tussen pedagogisch professionals en jou.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op het kinderdagverblijf of thuis heeft gedaan.

*De samenwerking tussen pedagogisch professionals en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind*

#### Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

*De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.*

#### Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

*Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.*

#### Routines:

- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie.
- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch professionals nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.

De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel wordt een ontmoetingsplek waar je kind je vertelt over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.

### **Ouders in de groep**

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich welkom en thuis voelen op de locatie. Maar om voor de kinderen zoveel mogelijk de rust te bewaren in de groepen hebben wij afspraken over wanneer ouders in de groep welkom zijn en met welk doel. Hoe doen we dit? We zorgen voor momenten waarop ouders welkom zijn en verbinden dit aan een doel; bijvoorbeeld opbouwen van de vertrouwensband of werken aan ontwikkelingsstimulering van het kind. We kiezen voor activiteiten als inloopochtenden/-middagen, thema-afsluitingen, een gezamenlijke viering etc. Deze contactmomenten zijn waardevol en belangrijk voor de ontwikkeling van het kind, doordat ze de verschillende leefwerelden van kinderen aan elkaar verbinden. Dit is essentieel en past binnen onze Kijk op groei. Gedurende de wenperiode van kinderen worden ouders in de groep toegelaten (zowel bij nieuwe kinderen als bij kinderen die binnen de locatie overgaan naar een andere groep). Dit vraagt om maatwerk; op locatie worden afspraken gemaakt over frequentie en tijdstip

### **Oudercommissie**

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd.

De oc is een waardevol klankbord. De oudercommissie behandelt geen individuele klachten en verwijst indien nodig naar de klachtenregeling op onze website.

Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via [oudercommissiealiceinwonder@gmail.com](mailto:oudercommissiealiceinwonder@gmail.com) kun je contact opnemen met de oudercommissie of via [cindy.vanblitterswijk@gro-up.nl](mailto:cindy.vanblitterswijk@gro-up.nl) kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

### **gro-up ouderportaal**

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

### **Nieuwsbrieven en website**

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

## **Overgang naar de basisschool en de BSO**

### **Overgang naar de buitenschoolse opvang**

In de buurt van onze locatie zijn de volgende buitenschoolse opvanglocaties te vinden:

- BSO Jonas
- BSO Jonas Benoordenhoutschool
- BSO Jonas Oranje Nassauschool
- BSO Lancelot

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimum leeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een kinderdagverblijf van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch professionals van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden. De informatie wordt

bewaard in het kinddossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

### **Overgang naar de basisschool**

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de ouders, of met jouw toestemming, bij ons kunnen opvragen.

- Overdracht naar de basisschool/basisscholen:

De mentor van je kind neemt na toestemming van jou contact op met de basisschool. Er wordt een telefonische overdracht gegeven over de ontwikkeling van je kind. Ook worden onze Kijk! rapportages doorgezonden naar de basisschool na toestemming van jou. Mocht de basisschool niet met dit ontwikkelvolgsysteem werken krijg je ze mee naar huis om ze zelf bij school af te geven.

- Overdracht naar de BSO:

Als kinderen gebruik gaan maken van een BSO van gro-up wordt het kind dossier automatisch overgedragen door de mentor van het KDV aan de mentor van de BSO. In andere gevallen kunnen ouders het kind dossier opvragen en zelf overdragen aan de BSO.