

gro-up

kinderopvang

# Locatiegids

Buitenschoolse opvang Het Eendennest

De gegevens van buitenschoolse opvang Het Eendennest:

Trompstraat 7

2712JW Zoetermeer

079-3167834

Locatiemanager: Stefan Verlaan

Telefoonnummer: 06-30741312



## **Welkom bij buitenschoolse opvang Het Eendennest**

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

### **Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:**

- Omvang van de BSO, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wanneer op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders

- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

### **Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen**

Op Locatie de Trompstraat hebben wij 1 buitenschoolse opvang groep, de Koala's. In deze groep zitten maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 7-9 jaar. De kinderen maken deel uit van één basisstamgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en voor start van de opvang door ouders voor akkoord ondertekend. Om uitdagende opvang met een breed activiteiten aanbod aan te kunnen bieden, kan er worden besloten om uw kind op een andere locatie op te vangen.

De koala's zouden in vakantie opgevangen kunnen worden bij onze andere BSO-groepen van het Eendennest op de Paltelaan 3-5, of bij de KIDSclub van het Eendennest 101.

In de schoolvakanties zijn er activiteiten die organisatie breed worden georganiseerd. Tijdens deze momenten kan het dus zijn dat uw kind de locatie verlaat om mee te doen aan deze activiteiten.

### **Openingstijden en bereikbaarheid**

- De koala's zijn geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 14.30 – 18.30.
- Voor de ingang van onze locatie zijn diverse parkeermogelijkheden, is er geen plek? Graag verzoeken wij u dan een stukje verder de straat in te rijden of gebruik te maken van een van de omliggende straten.
- Komt uw kind een dag niet of is het ziek? Wij verzoeken u om uw kind via de ouderapp af te melden en een kort bericht met toelichting te geven.

## Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

## Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Op schooldagen halen wij de kinderen van school en lopen samen met hen naar de Trompstraat. Op vakantiedagen openen wij om 07.15 uur. De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

## Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar (in het fietsenrek? Deze vindt u naast de ingang aan uw rechterhand.
- Wilt u de **hekken** op de speelplaats/ rondom de tuin na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- U kunt het buitenterrein op komen doormiddel van ons toegangshek. Vervolgens kunt u uw kind ophalen bij de deur aan de tuinzijde van het lokaal..
- In het gehele gebouw, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.

- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn. U kunt hiervoor bellen, of een bericht achterlaten bij de pedagogisch medewerker.

### **Wennen op de BSO**

- Bij de start van de opvang van uw kind heeft u de mogelijkheid om wemmomenten in te plannen samen met de pedagogisch medewerker. Naast het eerste kennismakingsgesprek zijn er twee momenten waarop het kind kan komen wennen na schooltijd. Dit wordt tijdens dit kennismakingsgesprek afgesproken. Mede hierdoor wordt het voor de kinderen makkelijker zichzelf snel thuis te voelen bij ons op de buitenschoolse opvang. Door middel van de inzet van onze vaste pedagogisch medewerkers en de rust die op de groep is gecreëerd, zorgen wij dat de kinderen zich snel veilig en vertrouwd voelen. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder. Bij de start van de opvang van uw kind heeft u de mogelijkheid om wemmomenten in te plannen samen met de pedagogisch medewerker.
- Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.
- Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep zal er op de geplande wemmomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken. Bij kinderen die doorstromen gelden dezelfde regels rondom het wennen, als voor geheel nieuwe klanten.

## **Dagindeling**

Om 14.30 uur worden de kinderen van de Paulusschool van het schoolplein opgehaald door onze pedagogisch medewerkers. We wachten daar op de kinderen van de Vijverburgh. De pedagogisch medewerkers dragen hier altijd, een voor de kinderen herkenbaar, blauw shirt of bodywarmer, het logo van gro-up staat hier duidelijk op. De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde, en voor kinderen duidelijke, plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen aanwezig zijn. De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO. Oudere kinderen mogen, als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend of met de fiets naar de BSO komen.

Als de kinderen uit school zijn opgehaald, zijn de tafels gedekt en gaan we met alle kinderen iets eten en drinken. De kinderen mogen hier zelf het eten bereiden. Hierna volgt de mogelijkheid tot het meedoen aan een activiteit of vrij spelen, dit kan zowel binnen als buiten zijn. Rond 17.00 is het tijd voor het fruitmoment, de kinderen hebben dan een ruime keuze uit fruitsoorten.

Tijdens de vakanties kunnen de kinderen worden gebracht vanaf 7.15. We zien graag dat alle kinderen om 09.00 uur aanwezig zijn, in verband met mogelijke externe activiteiten. De kinderen beginnen dan met vrij spelen en tegen 9.30 gaan we aan tafel en eten we fruit of crackers. Na dit eetmoment is er ruimte voor het activiteiten aanbod die in de vakanties wordt gedaan. Dit kan een uitje zijn, maar ook een knutselactiviteit, een sportactiviteit of een beeldende vorming activiteit.

## **Gebruik van binnen- en buitenruimtes**

BSO Eendennest Trompstraat is gevestigd in het gebouw waar ook het KDV gevestigd is. Als de kinderen uit school komen maken ze gebruik van hun eigen ingang. Binnen maakt de BSO ook gebruik van de hal waar er activiteiten aangeboden kunnen worden. Er is een leeshoek door het KDV ingericht, waarvan de BSO ook gebruik maakt. In de gezamenlijke keuken kunnen kookactiviteiten worden aangeboden. Er is een atelier waar de kinderen zich kunnen vermaken met vooral creatieve activiteiten. In de groepsruimte is een spelcomputer waar de kinderen onder toezicht een spelletje op kunnen spelen. Onze grote groene tuin is rondom het gebouw en is verdeeld in kleine tuinen. In de tuin staan er een paar grote bomen die voor

de nodige schaduw zorgen in de zomermaanden. In het najaar kunnen kinderen kastanjes oprapen en deze bv voor een thema gebruiken. In de tuin vind je een glijbaan en een zandbak. Ook hebben wij buitenmateriaal zoals fietsen, steppen en ballen om buiten mee te kunnen spelen.

### **Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten**

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden in een vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

Zowel de kinderen op de BSO als op de KIDSclubs ontvangen voor de vakantie een vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

### **Vriendjes en vriendinnetjes**

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groeps grootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst

mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

### **Samenwerken met ouders**

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel, waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

#### *Samenwerking met ouders in de praktijk*

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.



Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

*Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.*

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om ouders te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier begrijpen ouders beter wat hun kind mee heeft gemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van het kind.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de opvang of thuis heeft gedaan.

*De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.*

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.

- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

*De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.*

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

*Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.*

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.
- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel wordt een ontmoetingsplek waar kinderen hun ouders kunnen vertellen over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.
- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover meer informatie

## **Oudercommissie**

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. gro-up heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via [oc.eendennest@gmail.com](mailto:oc.eendennest@gmail.com) kunt u contact opnemen met de oudercommissie.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

## **Nieuwsbrieven en website**

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op [www.gro-up.nl](http://www.gro-up.nl) kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven.

Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

## **(Pedagogisch) medewerkers**

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

Tijdens ziekte, of andere afwezigheid van onze pedagogisch medewerkers werken wij zoveel mogelijk met vaste invallers van het Eendennest. Als dat niet lukt, zetten wij collega's in, die voor gro-up in een invalpoule werken. Ook zij zijn bekend met onze manier van werken.

Zorgcoördinator.

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

Pedagogisch coach.

gro-up werkt sinds 2020 met pedagogisch coaches, die regelmatig op de groep aanwezig zijn om medewerkers te coachen.

Stagiaires.

Bij gro-up nemen we onze maatschappelijke verantwoordelijkheid, door regelmatig leerplekken aan te bieden voor diverse opleidingen. U wordt vooraf geïnformeerd over welke stagiaires er op welke groep, voor welke periode werken.

Hoe wordt omgegaan met vroege en late diensten en pauzes? Op de buitenschoolse opvang is er tijdens de reguliere schoolweken geen sprake van pauzes. In de vakanties houden de pedagogisch medewerkers om beurt 30 minuten pauze op een dag.

### **De drie-uursregeling**

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

De Koala- groep voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op maandag, dinsdag en donderdag aan de Beroepskracht Kind Ratio: van 14.30 uur tot 18.30 uur.

De Koala- groep voldoet in de vakanties op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 07.15 uur tot 08.30 uur

Van 09.00 uur tot 13.30 uur

Van 14.30 uur tot 17.00 uur

Van 18.00 uur tot 18.30 uur

In de vakantieweken zijn de openingstijden op alle dagen van 7.15 tot 18.30 uur. Het personeel wordt dan naar Beroepskracht Kind Ratio ingepland.

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

### **Achterwachtregeling**

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes),

is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtregeling gehanteerd,

De achterwachtregeling is in niet van toepassing op de Koala- groep. Omdat wij samen met het KDV in hetzelfde gebouw zijn, zijn altijd twee of meer medewerkers in het gebouw aanwezig. Bij noodgevallen zal de locatiemanager of adjunct-locatiemanager als achterwacht fungeren.