

gro-up

kinderopvang

# Locatiegids

Buitenschoolse opvang Zomerland

De gegevens van buitenschoolse opvang Zomerland:

Zomerplein 16

3297 SE Puttershoek

078 - 6475331

Locatiemanager: Anoeshka Campalans

Telefoonnummer: 06 13 58 77 39



## **Welkom bij buitenschoolse opvang Zomerland**

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

### **Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:**

- Omvang van het kinderdagverblijf/BSO, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Eventuele keuze uit de opties: 3+groepen, babygroepen, VE, Plusopvang, Montessori, IKC, Groene Kinderopvang, etc
- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders

- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

### **Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen**

BSO Zomerland bestaat uit twee (stam)groepen: De Coole Kikkers en de Blitse Bevers met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Er wordt gewerkt met één pedagogisch medewerker op 10 bij de Coole Kikkers en eventueel van 1 op 11 bij de Blitse Bevers, afhankelijk van de leeftijd van de kinderen op dat moment. Per groep is er zoveel mogelijk een vaste medewerker aanwezig.

De kinderen maken deel uit van één basisgroep, op woensdag en vrijdag zijn dit alle kinderen van allebei de groepen en de kinderen van BSO de dependance. Deze dagen hebben allebei één stamgroep. Allebei de groepsruimtes worden die dagen gebruikt.

De kinderen gebruiken ook de hal van Zomerland voor vrij spel en activiteiten. Afhankelijk van de aard van het vrij spel of de activiteit kunnen kinderen zelfstandig op de gang spelen.

Wanneer uw kind 7 jaar wordt zal het, zodra er plaats is, doorstromen naar BSO de dependance. De medewerkers informeren u en uw kind over de datum van doorstromen. Officieel is BSO de dependance een aparte locatie omdat het op een ander adres gehuisvest is, wij zien het echter als de derde stamgroep. De jongere kinderen gaan er regelmatig heen om te sporten in de sporthal.

Het kan voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen of twee locaties geplaatst wordt. Bijvoorbeeld omdat er nog niet op alle dagen plek is in de volgende groep of omdat we op die manier voor alle kinderen een vaste medewerker van de locatie kunnen bieden als er in totaal van beide BSO locaties minder kinderen aanwezig zijn. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend.

Wij werken met een vast team van medewerkers en kennen de kinderen goed. Bij de onderlinge samenwerking maken we gefundeerde keuzes in de indeling van de groepen. Daarbij zijn voor ons het activiteitsaanbod, de behoefte én de ontwikkeling van de kinderen leidend. We werken daarin transparant en bespreken dit ook met u als ouder. We starten samen op in de ochtend en sluiten gezamenlijk af. Op een aantal dagen in de week worden de groepen samengevoegd. Dit is met name op de woensdag en vrijdag het geval. In vakanties wordt er per dag bekeken of er wordt samengevoegd. Op de overige dagen voegen wij de groepen samen wanneer het kind aantal dit toelaat. Dagelijks kunnen er leeftijdsgebonden activiteiten plaatsvinden; de kinderen verlaten dan voor de desbetreffende activiteit hun basisgroep. Ook kiezen we er regelmatig voor om kinderen op bepaalde momenten van de dag zelf een groep te laten kiezen om te spelen. Zo spelen alle leeftijden door elkaar.

Op woensdag, vrijdag, tijdens studiedagen en vakanties worden de kinderen van Zomerland dependance opgevangen op BSO Zomerland. Op maandag, dinsdag en donderdag komen de kinderen van Zomerland dependance tussen 17.50 uur en 18.30 uur naar BSO Zomerland.

Om uitdagende opvang met een breed activiteitsaanbod aan te kunnen bieden, kan er worden besloten om uw kind op Zomerland dependance op te vangen omdat wij daar de kantine en de sporthal tot onze beschikking hebben. Wanneer de activiteit op Zomerland dependance plaatsvindt, zullen we daar direct uit school met de kinderen naar toe gaan en ook daar wat eten en drinken zodat we daarna gelijk met de activiteit kunnen starten. Hierbij kunt u voornamelijk denken aan sportactiviteiten, georganiseerd door de medewerkers zelf of door een externe aanbieder.

## **Openingstijden en bereikbaarheid**

BSO Zomerland is geopend op

Maandag 07.00 – 08.30 en van 15.15 – 18.30 uur

Dinsdag 07.00 – 08.30 en van 15.15 – 18.30 uur

Woensdag 07.00 – 08.30 en van 12.30 – 18.30 uur

Donderdag 07.00 – 08.30 en van 15.15 – 18.30 uur

Vrijdag 07.00 – 08.30 en van 12.30 – 18.30 uur

Tijdens vakanties en studiedagen is BSO Zomerland geopend van 7.00 tot 18.30 uur.

Parkeren kan aan beide kanten van het Zomerplein, aan de kant van de Kees Verkerk sporthal is een groot parkeerterrein, waarna u een klein stukje moet lopen.

Mocht uw kind een dag niet aanwezig zijn op de opvang dan kunt u uw kind afmelden via de ouderapp of door te bellen naar de locatie.

## **Sluitingsdata**

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

## Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

De VSO is open vanaf 7.00 uur, u kunt uw kind brengen tot het moment dat we naar school toe lopen. De kinderen van de Schelp kunnen tot 8.10 uur gebracht worden, de kinderen van Het Driespan tot 8.25 uur. We bieden de mogelijkheid uw kind tijdens VSO tijd bij ons te laten ontbijten. Wanneer u hier standaard gebruik van wilt maken, moet uw kind voor 7.30 uur aanwezig zijn en vragen wij u om dit van tevoren aan de pedagogisch medewerkers te laten weten. Wij brengen de kinderen naar school, als uw kind zelfstandig naar school mag lopen, kan dit uiteraard ook vanaf de BSO.

## Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek aan de zijkant van het pand. Het Zomerplein is voetgangersgebied.
- Wilt u de **hekken** op de speelplaats na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- Deurbel/intercom, U kunt aanbellen of gebruik maken van de toegangscode bij de hoofdingang om het pand te betreden. De toegangscode is op te vragen bij de pedagogisch medewerkers / locatiemanager.
- Sluit alle **deuren** na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.

- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

### **Wennen op de BSO**

Voordat uw kind begint bij de BSO, spreken wij 2 wenmomenten met u af. We overleggen met elkaar waar u verwacht dat de behoefte van het kind zal liggen. Als uw kind het spannend vindt om vanuit school met ons naar de BSO te lopen, kan het wenmoment bestaan uit samen met u als ouder naar de BSO lopen en dan bij ons blijven. Het kan ook zijn dat u uw kind juist komt brengen tijdens een activiteit. Of wilt u uw kind juist laten wennen tijdens de voorschoolse opvang. Uw kind komt kennis maken met de pedagogisch medewerkers en de andere kinderen. Uw kind kan deelnemen aan een activiteit in de middag, zodat uw kind inzicht krijgt in het dagritme en aanbod van de BSO. Hoelang het wenmoment duurt is afhankelijk van de behoefte van uw kind.

Kinderen die doorstromen van kinderdagverblijf Zomerland proberen we in overleg met u te laten wennen op de BSO tijdens de opvang dagen op het KDV. We nemen uw kind bijvoorbeeld een keer mee om de andere kinderen uit school te halen of uw kind kan een uurtje komen spelen op de BSO.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft dan kunt u dit aangeven en bespreken met de pedagogisch medewerker.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep, beschouwen wij de geplande wemomenten als een activiteit waarbij het kind kan wennen aan de nieuwe groep / kinderen en pedagogisch medewerkers. De plaats voor het kind op de eigen groep blijft onbezet zodat het kind altijd (eerder dan gepland) kan terugkeren naar de eigen groep. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken.

### **Dagindeling**

7.00 – 8.15 uur	kinderen worden gebracht, vrij spel.
8.15 uur	kinderen van De Schelp worden naar school gebracht
8.25 uur	kinderen van Het Driespan worden naar school gebracht
15.15 uur	kinderen van De Schelp worden opgehaald
15.30 uur	kinderen van Het Driespan worden opgehaald
15.40 uur	binnenkomst, tassen en jassen opruimen, toiletbezoek.
15.55 uur	drinken / fruit eten
16.15 uur	activiteiten
17.00 uur	drinken/ groentesnack
17.15 – 18.30 uur	vrij spel, kinderen worden opgehaald

### **07.00 – 08.30 Van de BSO naar school**

Vanaf 7:00 uur worden de kinderen opgevangen op de groep De Coole Kikkers. Wanneer de ouder / verzorger vertrekt, neemt het kind afscheid door bijvoorbeeld met de pedagogisch medewerker te zwaaien. Hoe moeilijk het soms ook is, duidelijk afscheid nemen is heel belangrijk voor een kind. Aan de kinderen die het afscheid nemen moeilijk vinden, geven we extra aandacht. We nemen de tranen serieus, maar proberen ook met een gesprekje of wat speelgoed het kind af te leiden. Kinderen mogen zelf kiezen waar ze mee willen spelen.



Om 8:15 uur worden de kinderen van basisschool De Schelp naar school gebracht. De kinderen van basisschool Het Driespan gaan dan opruimen en zich gereed maken om naar school te gaan. Zij gaan twee aan twee bij de deur van de groep zitten. Om 8:25 uur gaan de kinderen naar school. Kinderen die zelfstandig naar school gaan vertrekken tussen 8:15 uur / 8:25 uur.

Alle kinderen in de onderbouw worden ondersteund met het wegbrengen van eten en drinken. Daarna worden zij in de klas gebracht. Met de lijst wordt gecontroleerd of iedereen binnen is. De kinderen van de bovenbouw gaan zelfstandig de klas in.

### **15.15 – 15.45 Van school naar de BSO**

Om 15:15 uur worden de kinderen van De Schelp opgehaald en om 15:30 uur worden de kinderen van Het Driespan opgehaald. De pedagogisch medewerkers staan altijd op een vaste plek die bekend is bij ouders, kinderen en leerkrachten.

Er is een schoollijst waar op staat welke kinderen wanneer meegaan. Deze wordt elke dag aangevuld met een bijzonderhedenlijstje (kinderen die een dagje niet komen of juist extra meegaan). De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers in een rij naar de BSO. Kinderen die zelfstandig mogen lopen, als ouders daar toestemming voor hebben gegeven, komen zich eerst melden, en mogen dan in een groepje zelf naar de BSO. Bij binnenkomst op de BSO ruimen de kinderen hun jas op aan de kapstok en zetten hun tas in het daarvoor bestemde vakje. Alle kinderen gaan plassen en handen wassen.

15.45–16.15 uur De kinderen gaan na het handen wassen in de kring. Als iedereen zit wordt er nogmaals gekeken of iedereen aanwezig is. Ieder kind mag kiezen wat voor fruit zij willen en krijgen een beker drinken. De kinderen kunnen vertellen over hun schooldag, bijzonderheden of er wordt een boekje voorgelezen.

Rond 17.00 uur krijgen alle kinderen nog groenten en iets te drinken.

Op woensdagen en vrijdagen wordt er uit school geluncht. Als de kinderen van allebei de scholen gehaald zijn eten we brood. Eerst een boterham met hartig beleg. Na het eten ruimen de kinderen zelf af en hebben zij vrije spelkeuze.

Activiteiten worden gepland tussen 14:00 en 16:00 uur. Tussendoor kunnen de kinderen nog water drinken, er wordt buiten gespeeld en er worden activiteiten gedaan.

Rond 15:30 wordt er fruit gegeten en gedronken en er wordt regelmatig een boekje gelezen. Daarna is er nog vrije spelkeuze of wordt er buiten gespeeld. Rond 17:00 uur eten we nog groenten.

#### 16.15 – 17.15 Activiteiten

Iedere dag bieden we verschillende activiteiten aan, de kinderen zijn betrokken bij de planning van de activiteiten van de komende weken. Kinderen kiezen per dag of ze aan een activiteit willen deelnemen. Er is ook mogelijkheid voor vrij spel en spontane ideeën voor een activiteit. Wij vinden het belangrijk om kinderen nieuwe ervaringen te bieden en verschillende talenten aan te spreken.

#### 17.15 – 18.30 vrij spelen / ophalen

Wij willen u vragen om uw kind vanaf 17.15 uur op te halen. Tot die tijd kunnen zij deelnemen aan de activiteit en deze ook afronden. Na afloop van de activiteit is er ruimte voor vrij spel.

#### Dagprogramma in de vakantie

Het verhaal dat de hele vakantie centraal staat maakt het mogelijk om completere dagprogramma's aan te bieden met nog meer activiteiten. Uiteraard blijft er voldoende ruimte voor uw kind om vrij te spelen.

Globaal zal een dagprogramma er als volgt uitzien:

07.00 – 09.30 uur	vrij spel
09.30 – 10.00 uur	gezamenlijke introductie van het programma tijdens een eet- en drinkmoment

10.00 – 12.00 uur	ochtendprogramma
12.00 – 14.00 uur	lunch en vrij spel
14.00 – 16.00 uur	middagprogramma
16.00 – 17.00 uur	gezamenlijke afsluiting van de dag tijdens een eet- en drinkmoment
17.00 – 18.00 uur	vrij spel

### **Gebruik van binnen- en buitenruimtes**

De BSO groepen de Coole Kikkers en de Blitse Bevers hebben een aparte groepsruimte. De speelhal wordt na het eet en drinkmoment gezamenlijk gebruikt door de BSO kinderen als speelplek en voor activiteiten. In de groepsruimte zijn er meerdere speelhoekjes gecreëerd waar de kinderen kunnen spelen.

Er staan tafels in de groep waar we aan eten en drinken. De tafels worden ook gebruikt voor activiteiten, het spelen van spelletjes en om te tekenen e.d.

De BSO maakt gebruik van het Zomerplein, locatie Zomerland ligt direct aan het Zomerplein. De kinderen spelen hier onder begeleiding buiten. Als kinderen oud genoeg zijn om zelfstandig buiten te spelen mogen zij dit na overleg met ouders. Op het zomerplein is geen afscheiding. Er wordt met de kinderen afgesproken wat de grenzen zijn waarbinnen zij mogen spelen.

We maken met de kinderen van de hoofdlocatie ook regelmatig gebruik van de sporthal, de Kees Verkerkhal. Kinderen kunnen met de hele stamgroep meedoen aan activiteiten die daar plaatsvinden. Het kan ook zo zijn dat kinderen graag meedoen aan een bepaalde activiteit en aansluiten bij de groep die wordt opgevangen bij de dependance. Kinderen van de dependance kunnen ook aansluiten bij activiteiten op de hoofdlocatie.

Bij uitstapjes buiten de locatie hanteren wij dezelfde beroepskracht-kindratio als wanneer wij op locatie zijn. We gaan bijvoorbeeld regelmatig naar een (natuur) speeltuin in de wijk. De kinderen dragen dan een gro-up hesje, we nemen de mobiele telefoon van de locatie mee en laten een briefje op de deur achter voor de ouders die kunnen kinderen misschien komen ophalen als wij nog weg zijn. Ook dragen de kinderen een gro-up polsbandje met daarop hun naam en het telefoonnummer van de BSO.

De medewerkers hanteren het protocol kinderen onderweg en overleggen met de locatiemanager over de beroepskracht-kindratio. Hierbij wordt rekening gehouden met: de manier waarop de groep reist (bijv. met de fiets of openbaar vervoer), de samenstelling van de groep (de leeftijd en welk gedrag we verwachten van de kinderen, zwemdiploma's) en de plaats waar we naar toe gaan (grote activiteit, andere groepen aanwezig, is de plaats overzichtelijk, is er water).

### **Vakantieprogramma**

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan de Binnenmaas, een museum of natuurgebied. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom wordt elke zomervakantie een week als sportweek gekozen en gaan we elk jaar een dag naar de camping in de Biesbosch. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

De ouders ontvangen voor iedere vakantie via de ouderapp een sjabloon met daarop het thema en de activiteiten per dag.

## **Vriendjes en vriendinnetjes**

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. De ouder stuurt een appje met contactgegevens en toestemming naar de locatietelefoon.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

## **Samenwerken met ouders**

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### **Samenwerking met ouders in de praktijk**

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers en geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

- *Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.*

#### Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven, foto's van uw kind inzien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de BSO of thuis heeft gedaan.

- *De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.*

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
  
- *De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.*

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.
- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel

wordt een ontmoetingsplek waar kinderen hun ouders kunnen vertellen over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.

- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie.

### **Oudercommissie**

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. gro-up Kinderopvang heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via de e-mail kunt u contact opnemen met de locatiemanager.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

### **Nieuwsbrieven en website**

Ouders worden via een bericht of nieuwsbrief in het ouderportaal geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op [www.gro-up.nl](http://www.gro-up.nl) kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaeropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website



worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

### **(Pedagogisch) medewerkers**

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

We werken bij gro-up met een vaste poule van invalmedewerkers, als er geen medewerkers beschikbaar zijn wordt er een aanvraag gedaan bij diverse uitzendbureaus.

Per schooljaar wordt bekeken hoeveel stagiaires er op de locatie geplaatst kunnen worden en in welke groep. Op BSO Zomerland werken we met een BBL-stagiaire/medewerker. Deze medewerker werkt als er qua beroepskracht-kind ratio nog minimaal één medewerker aanwezig is.

#### *Pedagogisch coach*

Alle medewerkers zijn verplicht om pedagogische coaching te krijgen. De pedagogisch coach is dan ook regelmatig op alle groepen van BSO Zomerland aanwezig.

#### *Zorgcoördinator*

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

## **De drie-uursregeling**

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

Tijdens de schoolweken voldoet BSO Zomerland altijd aan de beroepskracht-kind ratio.

In vakantieweken voldoet de BSO op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio van 07.00 uur tot 08:00 uur, van 8:30 uur tot 13.00 uur, van 14:30 uur tot 17.00 uur en van 18:00-18:30 uur.

De BSO kán afwijken van de BKR in de volgende tijdvakken:

8:00-8:30 uur, 13:00-14:30 uur en 17.00-18:00 uur.

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

## **Achterwachting**

Wanneer er aan het begin en het einde van de dag, minder kinderen aanwezig zijn zodat er met één pedagogisch medewerker aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, is ondersteuning van deze pedagogisch medewerker door een andere volwassene ( achterwacht) geregeld. Op BSO Zomerland zijn er altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers in het pand aanwezig, omdat de medewerkers van het kinderdagverblijf ook aanwezig zijn.

In pauze tijden is altijd de helft van het verplichte aantal pedagogisch medewerkers aanwezig. We hanteren voor de groepsgrootte de rekentool 'beroepskracht – kindratio' (zie de website: [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)).