

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang de Klauteraars

De gegevens van buitenschoolse opvang de Klauteraars

Bongerd 10

2904 VK Capelle aan den IJssel

010-7508474

Locatiemanager: Sandra Hoeting

Telefoonnummer: 06-46703823



Welkom bij buitenschoolse opvang de Klauteraars

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van het kinderdagverblijf/BSO, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Eventuele keuze uit de opties: 3+groepen, babygroepen, VE, Plusopvang, Montessori, IKC, Groene Kinderopvang, etc
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vierogenprincipe

Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen

Bij BSO De Klauteraars hebben wij 1 groepsruimte en 1 groepshal. Er zijn twee basisgroepen, de kinderen maken deel uit van één basisgroep van 22 kinderen of van één basisgroep van 16 kinderen. Tijdens het eetmoment bevinden de kinderen zich op hun basisgroep.

Aan het einde van de dag om 17:00 uur voegt de groep samen zoals beschreven bij de dagindeling.

Op woensdag en vrijdag is de bezetting lager en clustert BSO De Klauteraars regelmatig samen met BSO De Klimmers zodat er kan worden gekookt in de keuken en er gerichte activiteiten kunnen worden aangeboden.

Tijdens vakanties, worden de kinderen van De Klimmers soms opgevangen op BSO De Klauteraars. Ouders worden hierover geïnformeerd. Dit kan gebeuren bij gezamenlijke activiteiten en een erg laag aantal kinderen. We proberen de locaties zoveel mogelijk een eigen programma te laten draaien gericht op leeftijd en behoefte van de kinderen.

De kinderen maken deel uit van 1 basisgroep. Het kan dus voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit wordt vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord getekend. Ouders tekenen voor akkoord voor het samenvoegen van basisgroepen en het clusteren van de locatie Klimmers en Klauteraars.

Leeftijdsopbouw:

De basisgroepen van De Klauteraars en de Klimmers zijn verticale groepen. Wij hebben er echter voor gekozen om zoveel mogelijk een splitsing te maken in leeftijd op de drukke dagen. Wij hebben gemerkt dat de jonge kinderen en oudere

kinderen het fijn vinden om een eigen ruimte te hebben die inspeelt op hun behoeften. Het geeft rust en meer mogelijkheid tot leeftijdsgerichte activiteiten.

Op maandag, dinsdag en donderdag is de leeftijd bij BSO De Klauteraars in de basisgroepen zoveel mogelijk tot 7 jaar.

Op woensdag en vrijdag is de leeftijd van de BSO De Klauteraars door samenvoeging/clustering met De Klimmers 4-13 jaar.

Op woensdag en vrijdag zijn er gezamenlijke activiteiten maar ook op deze dagen zijn er ook aparte leeftijdsgerichte activiteiten of mogelijkheden om zich terug te trekken in de eigen ruimte.

De kinderen van OBS Klim-Op en de Triangel hebben een ander rooster dan de kinderen van de Groen van Prinsterer en worden om 13:30 uur al opgehaald. Deze kinderen worden eerst opgevangen en krijgen alvast een klein tussendoortje in de vorm van drinken en fruit.

Openingstijden en bereikbaarheid

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Tijdens schoolweken is de BSO geopend van 7:00-8:30 voor VSO kinderen en van 13:30 uur tot 18:30 uur.

Tijdens schoolvakanties zijn wij geopend van 7:30-18:30 uur.

Bij schoolsluitingsdagen is de BSO geopend van 8:30–18:30 (voor ouders met VSO contract vanaf 7:00 of 7:30 uur) mits ouders hun kinderen tijdig hebben aangemeld.

Voorschoolse opvang

De VSO is geopend vanaf 7:30–8:30 uur op BSO De Klauteraars aan de Bongerd 10. Er kan op dit moment nog een apart product worden afgenomen van 7:00–8:30 uur.

De kinderen worden op schooldagen door de pedagogisch medewerker lopend naar de Triangel of de Klim-Op gebracht en doorgaans met het gro-up busje (met chauffeur) of de bakfiets naar de Groen van Prinsterer.

Wij willen u vragen uw kind tijdig af te melden als het geen gebruik maakt van de VSO.

De kinderen krijgen geen ontbijt maar wel wat te drinken.

Tijdens de VSO kunnen de kinderen vrij spelen of rustig wakker worden aan tafel met een kopje thee. Tot 8:15 uur kunt u de kinderen brengen daarna zijn wij onderweg om de kinderen naar school te brengen.

Bereikbaarheid

U kunt uw auto aan de voorzijde van het gebouw parkeren (Bongerd). Ook zijn er parkeervakken aan de zijkant en verder in de wijk.

Als kinderen het gebouw verlaten dan kunnen ze via de stoep snel de straat op, wees u hiervan bewust.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

Elke locatie kent één jaarlijkse studiedag. De datum van deze dag wordt tenminste drie maanden van te voren aan u gecommuniceerd.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

Huisregels BSO De Klauteraars

- Wij verzoeken u te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken of langs de stoep en fietsen niet direct voor de ingang te plaatsen .
- Sluit alle deuren na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan. Laat geen vreemden binnen.
- In het gehele kindercentrum/de school, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk,? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Deurbeleid

De deur van het Kindercentrum is altijd gesloten. Iedere groep heeft zijn eigen bel waar ouders van die groep gebruik van kunnen maken. De pedagogisch medewerker maakt de deur vanuit de groep open nadat de ouder zijn naam en de naam van het kind heeft doorgegeven via de intercom. De deur mag in geen enkel geval zomaar zonder navraag worden geopend.

Wennen op de BSO

- Aan elke plaatsing gaat een kennismakingsgesprek vooraf met de pedagogisch medewerker van de groep waarin uw kind wordt geplaatst. De pedagogisch medewerker zal in de meeste gevallen ook de mentor zijn van uw kind gedurende zijn/haar verblijf op de groep. Tijdens dit gesprek komen alle praktische zaken aan bod. Ook mag uw kind al even in de groep komen kijken tijdens het intake gesprek.
- Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep, beschouwen wij de geplande wemomomenten als een activiteit waarbij het kind kan wennen aan de nieuwe groep / kinderen en pedagogisch medewerkers. De plaats voor het kind op de eigen groep blijft onbezet zodat het kind altijd (eerder dan gepland) kan terug keren naar de eigen groep. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken.
- Tijdens de eerste periode in de opvang, de wenperiode, zal de mentor extra de tijd nemen om het kind wegwijs te maken in de wereld van de buitenschoolse opvang. Stapsgewijs worden de regels uitgelegd en ook het programma wordt doorgenomen. Vooral de eerste regels rondom veiligheid zijn belangrijk en daarna de andere afspraken en regels. De pedagogisch medewerker/mentor zal het kind aan de andere kinderen voorstellen. Ook kan het kind even gekoppeld worden aan een ander kind zodat ze sneller opgenomen wordt in de groep. Dit kan door een bepaalde activiteit of opdracht. In het begin zal er regelmatig een mentor-kind gesprekje plaatsvinden om het welbevinden goed in de gaten te houden maar in deze gesprekjes kan het kind ook aangeven welke activiteiten het leuk vindt of met wie en wat het kind graag wil spelen. Het is belangrijk dat het kind zich veilig voelt en aansluiting vindt in de groep. Het opbouwen van vertrouwen is belangrijk maar ook dat het kind weet waar het terecht kan met vragen, gevoelens

of gewoon een steuntje in de rug. De mentor zal het kind ook kennis laten maken met de rest van het kindercentrum zodat het kind ook de omgeving leert kennen.

- Dit alles gaat op het tempo van het kind en het ene kind heeft meer tijd en individuele aandacht nodig dan het andere kind. In goed overleg met ouders en het kind gaat dit wenproces meestal van zelf.
- Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Dagindeling

Ophalen van school

De pedagogisch medewerkers van BSO De Klauteraars en BSO De Klimmers halen gezamenlijk de kinderen op van vier basisscholen, nl. Klim-Op, De Triangel, Groen van Prinsterer en zo mogelijk de Stelberg. Zij dragen herkenbare bodywarmers of jasjes in de gro-up kleur. De kinderen worden lopend, met de (bak) fiets of de gro-upbus met chauffeur opgehaald, afhankelijk van de afstand.

Als ouders toestemming hebben gegeven mogen de oudere kinderen zelfstandig naar de BSO komen maar dit doen wij zo min mogelijk. De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek.

Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. De kinderen gaan samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO. Voor het ophalen is het heel belangrijk dat u ruil aanvragen, extra dagen en afmeldingen goed in de app aangeeft. Dit voorkomt misverstanden bij school. Vanuit deze lijst halen wij kinderen op.

Dagritme tijdens schoolweken

Als de kinderen uit school komen krijgen ze een stuk fruit, groente en/of brood en drinken. Het eetmoment kan een moment van rust zijn waarbij kinderen hun verhaal kwijt kunnen en kunnen omschakelen. Er zijn echter ook kinderen die hun energie

kwijt willen na een dag school. Wij zorgen ervoor dat er altijd een pedagogisch medewerker aan tafel zit voor de kinderen die rustig aan tafel willen zitten en dat de andere pedagogisch medewerker aanspreekbaar is voor de kinderen die niet gelijk aan tafel kunnen zitten. Wij bieden het eten voor een bepaalde periode aan. Vooraf aan het spelen bespreken de pedagogisch medewerkers met de kinderen welke activiteiten er worden aangeboden en kunnen de kinderen aangeven wat ze graag willen doen.

Tussen 15:30 en 17:00 uur

Er worden diverse activiteiten aangeboden. Hierbij kunt u denken aan knutselactiviteiten, sport en spel, spelen met constructiemateriaal of fantasiespel of buitenactiviteiten. Het activiteitenaanbod is afgestemd op wat de kinderen willen en kunnen. De activiteiten worden met de kinderen besproken, zodat zij ook mee kunnen beslissen. Natuurlijk is er ruimte om huiswerk te maken en kinderen kunnen voor vragen bij de pedagogisch medewerkers terecht. Ook worden er regelmatig workshops aangeboden waar kinderen zich voor in kunnen schrijven.

Na 17:00

Veel kinderen worden na 17:00 opgehaald. Als ouders/verzorgers hun kind op komen halen vindt er een overdracht plaats tussen de pedagogisch medewerker en de ouder(s)/verzorger(s). De kinderen worden hierbij betrokken, zodat zij eventueel zelf aan hun ouders(s)/verzorger(s) kunnen vertellen wat zij hebben gedaan op school en/of op de BSO. Daarnaast is het dan voor de pedagogisch medewerkers zichtbaar welke kinderen er zijn opgehaald, zij noteren dit dan in de app.

Tot 18:30 uur

Vanaf 18:00 uur voegen de kinderen samen met de kinderen van De Klimmers in de ruimte van De Klauteraars.

Volgens rooster werkt minimaal één vaste pedagogisch medewerker tot sluitingstijd. Hiermee zorgen wij voor vertrouwde gezichten voor de kinderen en waarborgen wij hun emotionele veiligheid.

De hele dag mogen kinderen water drinken als zij hier trek in hebben.

Op woensdag clusteren wij regelmatig samen met BSO De Klimmers. De opvang vindt plaats bij BSO De Klauteraars. Als de kinderen uit school zijn besteden we op deze dag extra aandacht aan gezamenlijke activiteiten in de vorm van een workshop of challenge. Tijdens deze activiteiten zijn de basisgroepen van de Klauteraars en de Klimmers samen zodat we genoeg kinderen hebben om een leuke activiteit neer te zetten. Naast het clusteren is er ook gelegenheid om op de eigen groep of op het plein te spelen. De medewerkers kunnen de locaties ook scheiden als daar behoefte aan is en apart een activiteit of vrij spel aanbieden.

Ouders geven toestemming voor het clusteren en samenvoegen op de daarvoor bestemde toestemmingsformulieren voor een bepaalde periode.

Dagritme tijdens vakanties

BSO De Klauteraars is tijdens de schoolvakanties van 7:30–18:30 geopend.

BSO de Klauteraars werkt tijdens de vakanties met Storytelling. Vanuit een thema/story worden de kinderen meegenomen in een verhaal waar wij onze activiteiten en uitstapjes aan koppelen. Deze activiteiten passen bij de leeftijd en seizoenen van het jaar. Soms worden er mensen of verenigingen ingehuurd om bijvoorbeeld een workshop te geven aan de kinderen.

Zo maken de kinderen kennis met verschillende sporten en activiteiten.

Om 9:30 uur verwachten wij dat alle kinderen aanwezig zijn en gaan dan aan tafel om gezamenlijk fruit te eten en wat te drinken. Na het tafelmoment zal er gestart worden met het programma van die dag, dat wil zeggen met een leuke en uitdagende activiteit of een uitstapje. Tussen de middag zal er een broodmaaltijd of andere zelfgemaakte maaltijd plaatsvinden om daarna het programma weer te vervolgen. Rond 16:00 uur zal er gezamenlijk een tussendoortje worden gegeten in de vorm van fruit, verschillende groentes of andere verantwoorde producten. Tussendoor wordt er extra water en/of thee aangeboden.

Wij willen u vragen om ruim van te voren aan te geven welke dagen, gedurende de vakantie, uw kind gebruik maakt van de opvang. Dit stelt de BSO in staat een leuk activiteitenprogramma voor de kinderen te organiseren en een goede personeelsplanning te maken. Mocht u toch niet in de gelegenheid zijn, dan willen wij u verzoeken om dit tijdig door te geven in de app.

In de vakantieweken voegen wij bij een aantal activiteiten, uitjes en workshops samen met BSO De Klimmers. U wordt hier vooraf over geïnformeerd. De opvang vindt dan plaats bij BSO De Klauteraars. Door bij bepaalde activiteiten samen te voegen ontstaan er meer mogelijkheden tot het maken van uitstapjes en kunnen er meer gerichte activiteiten worden aangeboden. Ook zijn er uitjes en activiteiten per leeftijd. We proberen daarin goed naar de kinderen te luisteren en daar een prettig evenwicht in te vinden. Uiteraard zijn de vaste pedagogisch medewerkers van BSO De Klimmers en BSO De Klauteraars aanwezig bij de verschillende activiteiten.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

Speelruimte

Op BSO De Klauteraars hebben de kinderen de ruimte om binnen en buiten te spelen. Binnen kunnen ze aan tafel spelletjes doen, knutselen of met het aanwezige spelmateriaal spelen. Voor de jongere kinderen zijn er speelhoeken aanwezig. De kinderen mogen tevens in de hal spelen als er voldoende toezicht is. De ruimte leent zich goed voor het bouwen van hutten en spelen met dozen. Wij gaan ervan uit dat het om een vrije middag gaat van uw kind, dus proberen we voor de kinderen een huiselijke sfeer te creëren. We streven ernaar dat de kinderen het als een gezellige middag ervaren.

Buiten kunnen ze gebruik maken van het speelplein van het Kindercentrum. Kinderen mogen pas vanaf 7 jaar op het grote schoolplein spelen. Dit plein is na schooltijd een openbare speelplaats. Daarom letten wij goed op of er geen glasscherven en andere gevaarlijke dingen liggen. In overleg met de ouders mogen sommige kinderen zelfstandig buiten spelen. Er is afgesproken waar het kind buiten zelfstandig mag spelen. Voor het zelfstandig buitenspelen wordt een

toestemmingsformulier door de ouder getekend. Als het kind niet zelfstandig buiten mag spelen gaat er altijd een pedagogisch medewerker mee om toezicht te houden.

Het is mogelijk dat de kinderen de basisgroep verlaten om in de gymzaal, aangrenzend aan het plein een activiteit te doen. Ook is het mogelijk dat BSO de Klauteraars samen met BSO De Klimmers een gezamenlijke activiteit organiseren op het plein of op één van de locaties.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Zoals u heeft kunnen lezen bij de dagindeling, werken wij bij BSO De Klauteraars middels een activiteitenprogramma maar is er ook veel ruimte voor eigen inbreng en vrije tijd.

Bij het maken van het activiteitenprogramma in schoolweken en de vakantieweken wordt er rekening gehouden met de verschillende leeftijdsgroepen en waar de behoefte ligt betreffende de ontwikkeling van de kinderen. Er zijn grote groepsactiviteiten maar er worden ook heel gerichte activiteiten en uitjes georganiseerd voor bepaalde leeftijden. Er is veel ruimte voor kinderparticipatie. Dat betekent dat er veel overleg is met de kinderen. Er is veel aandacht voor sport en spel en creativiteit. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen buiten bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar nieuwe dingen beleven. In de zomervakantie komen de BSO kinderen regelmatig andere BSO kinderen tegen.

De kinderen ontvangen ruim van te voren een vakantieprogramma met daarin alle activiteiten die in de vakantie worden aangeboden. Ouders worden over thema's, uitjes en andere activiteiten buiten de vakanties via de mail geïnformeerd.

Wanneer kinderen op uitstapje gaan, wordt er gewerkt volgens werkinstructie 'Uitstapjes'

Kinderen dragen blauwe shirtjes of groene hesjes van gro-up. Pedagogisch medewerkers dragen herkenbare bodywarmers. Er wordt een formulier aan het kinderdagverblijf gegeven, waarop te lezen is welke kinderen er mee zijn en waar het uitstapje heen is. Daarnaast staat er een telefoonnummer genoteerd waarop medewerkers te bereiken zijn.

NATUURLijk gro-up

Kinderen worden blijer, creatiever, socialer en fitter wanneer zij veel buitenspelen. Het buiten zijn biedt hen ontspanning, gezondheid en veel zintuiglijke indrukken. Daarnaast leren kinderen over alles wat groeit en bloeit.

Daarom zijn wij een groene opvang waar kinderen dagelijks veel buiten spelen in een afwisselende omgeving met veel verschillende activiteiten. Bij ons bestaat geen slecht weer. En mocht het echt niet verantwoord zijn naar buiten te gaan, dan halen we buiten naar binnen. Wij beleven de seizoenen; zaaien, oogsten, proeven en ruiken.

Onze locatie is omringt door bomen, water, gras en dieren zoals: zwanen, eenden en ganzen. Het plein bij de Klauteraars heeft bomen, hout en zand.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. We gebruiken hiervoor kaartjes waarop deze ouders hun contactgegevens noteren en tekenen voor akkoord.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderroulines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Tussenevaluatie: Na drie maanden is er een gesprek om de eerste drie maanden te evalueren. Hoe gaat het met het kind, hoe gaat het op de groep, zijn ouders tevreden?
- De nieuwsbrief: vooraf aan activiteiten en workshops of een vakantie krijgen de ouders een brief met informatie, programma en andere informatie rondom wat er wordt georganiseerd op de groepen.

- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de buitenschoolse opvang of thuis heeft gedaan en hoe het gaat.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over welbevinden en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines:

- Observatiegesprekken: informatie uitwisselen m.b.t. de ontwikkeling van het kind aan de hand van de observatiegegevens in KIJK. Voor reguliere kinderen is dit één keer per jaar.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Ouderavond/ouderbijeenkomst: 1 keer per jaar is er een bijeenkomst voor ouders met een thema zoals: Opvoeding, Taal, ontwikkeling. Daarnaast is er ieder jaar aan het eind van het schooljaar een zomerfeest waarin ouders en kinderen elkaar kunnen ontmoeten onder het genot van een hapje, drankje en activiteiten.
- Ouders kunnen worden uitgenodigd na een workshop periode om de resultaten te laten zien.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover meer informatie.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. gro-up heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Kunt u contact opnemen met de locatiemanager.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

(Pedagogisch) medewerkers

Wij houden in het rooster rekening met het maximaal aantal vaste gezichten op de groep (met uitzondering van ziekte en verlof).

Als een vaste pedagogisch medewerker afwezig is, wordt er vervanging geregeld indien dat op basis van het aantal kinderen nodig is.

Invalkrachten

gro-up beschikt daarnaast over een eigen invalpool waarop een beroep kan worden gedaan. Als er geen pedagogisch medewerkers uit de invalpool beschikbaar zijn, kunnen pedagogisch medewerkers via verschillende uitzendbureaus worden ingezet. De inval wordt centraal geregeld door de personeelsplanners van gro-up.

Er zijn regelmatig beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) in conform de wet- en regelgeving. Onderstaande taken worden, altijd onder toezicht van de werkbegeleider of collega pedagogisch medewerker, door hen uitgevoerd:

- Het begeleiden van de kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in alle dagelijkse voorkomende bezigheden;
- Zorgdragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen (o.a. lichamelijke verzorging, voeding);
- Zorgdragen voor goed contact en informatie-uitwisseling met ouders/ verzorgers;

De beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) dragen geen eindverantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers. Conform cao kunnen wij hen buiten de reguliere stagetijd op de locatie inzetten bij ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie. BBL-ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na drie maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten. BOL-ers (Beroeps Opleidende Leerweg) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep.

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

In de schoolweken wordt er geen gebruik gemaakt van pauzes. Wel werken de medewerkers volgens een vast rooster met zo mogelijk vroege en late diensten. Er wordt altijd afgesloten met twee pedagogisch medewerkers om 18:30 op de locatie.

Tijdens het intakegesprek krijgt u te horen welke vaste pedagogisch medewerkers er werkzaam zijn op de groepen. Ook krijgt u mondeling te horen wie de mentor van uw kind zal zijn.

Zorgcoördinator

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

De drie-uursregeling

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

BSO De Klauteraars voldoet in de schoolweken op de volgende tijdstippen voor alle groepen op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 13:30 uur tot 13:55 uur

Van 14:25 uur tot 18.30 uur

BSO De Klauteraars kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken bij het ophalen van de kinderen van school:

Van 13:55 uur tot 14:25 uur

Vakantie

BSO De Klauteraars voldoet in de vakanties op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 09:00 uur tot 13:00 uur

Van 14:00 uur tot 17:30 uur

BSO De Klauteraars kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week in de vakanties van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken.

Van 08:00 uur tot 09:00 uur

Van 13:00 uur tot 14:00 uur

Van 17:30 uur tot 18:30 uur

Tijdens het aanbieden van activiteiten en workshops wijken wij niet af van de Beroepskracht Kind Ratio. Ook niet als de kinderen de basisgroep verlaten voor een activiteit of BSN activiteit.

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm. Voor de pedagogisch medewerkers is het duidelijk dat als de norm dreigt te worden overschreden omdat er bijvoorbeeld nog veel kinderen aanwezig zijn aan het einde van de dag, dat de diensten een half uurtje worden verlengt zodat er niet wordt afgeweken.

De drie-uursregeling zal aan de oudercommissie gecommuniceerd worden en de ouders zullen per mail op de hoogte worden gebracht.

Achterwachting

In principe zijn er altijd twee volwassenen aanwezig bij de kinderen op locatie, waarvan altijd minimaal een bevoegde pedagogisch medewerker. In een uitzonderlijk geval kan het voorkomen dat slechts een volwassene in het gebouw aanwezig is. In dat geval is er een achterwacht bereikbaar, die binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. De namen van de achterwacht zijn bekend bij de pedagogisch medewerkers. Op iedere groep hangt een lijst met een overzicht van achterwacht en telefoonnummers. Deze regeling is bekend bij iedereen maar we hebben er voor gekozen dat er altijd twee volwassenen in het pand moeten zijn. De locatie wordt in de ochtend geopend door twee medewerkers en er sluiten twee medewerkers af. Tijdens pauzes zorgen wij er ook altijd voor dat er twee medewerkers op de locatie zijn.