

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Kinderdagverblijf Dalton Kindcentrum Pijnacker

De gegevens van kinderdagverblijf Dalton Kindcentrum Pijnacker

Blauwe Kiekendieflande 1

2641 MM Pijnacker

015 – 36 93 041

Locatiemanager: Haeby Uiterdijk

Telefoonnummer: 06 – 51 54 44 11



Welkom bij kinderdagverblijf Dalton Kindcentrum Pijnacker

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders

- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vierogenprincipe

Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen

Kindcentrum Pijnacker heeft 3 verticale kinderdagverblijf groepen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Stamgroep	Leeftijd	Max aantal kinderen
Geel	0-4 Jaar	16
Groen	0-4 jaar	16
Rood	0-4 jaar	16

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee stamgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend.

De kinderen verlaten de stamgroep als ze buiten gaan spelen of als ze een activiteit doen in de aparte 3 plus ruimte. Op de maandag, dinsdag en donderdag kunnen ze van deze groep gebruik maken indien nodig.

Op woensdag en vrijdag wanneer er minder kinderen op de opvang zijn voegen de groepen Geel en Rood in zijn geheel samen als het kind aantal het toelaat uiteraard onder begeleiding van een vaste medewerker.

Geef aan bij welke activiteiten (specifiek leer- en of bezigheidsmomenten) de kinderen locatie-overstijgend worden opgevangen. In de ochtend en middag wanneer het druk is op de groepen geel en groen kan ervoor gekozen worden om van de extra ruimte gebruik te maken. Dit is een ruimte specifiek ingericht voor de 3 plus kinderen. Ook kan dit uiteraard gebruikt worden als knutselruimte voor de locatie.

Openingstijden en bereikbaarheid

Kindcentrum Pijnacker is van maandag tot en met vrijdag dagelijks geopend van 0730-18.30 uur

Wij vragen u als u uw kind komt brengen u auto te parkeren op de daarvoor bestemde parkeervakken rondom het gebouw.

De atletiekbaan is een Kiss en Ride strook en is niet bedoeld om te parkeren. Dit is echt alleen voor de schoolouders bedoeld. Buiten de haal en brengmomenten is het namelijk een speelplaats voor de school/bsa kinderen.

Wij vragen u om uw kind via de app af te melden bij ziekte en of vakantie. U kunt bij de afmelding altijd een reden zetten als u dit wenst

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Binnen de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Na drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

Huisregels Kindcentrum Pijnacker

Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in de openbare fietsenstalling aan de tuinzijde van het kinderdagverblijf

- Wilt u de **hekken** op de speelplaats/ rondom de tuin/ na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?

Deurbel/intercom. Aan de achterzijde van het pand zit de bel van het kinderdagverblijf, Hier kunt u per groep aanbellen en zullen zij u toegang verlenen tot het pand. Nu tijdens de Corona periode brengen de ouders de kinderen aan de tuindeur.

- Sluit alle **deuren** na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.
- **Gebruik van sieraden.**

Kinderen die nog slapen op de opvang, mogen tijdens het slapen geen sieraden aanhouden.

- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.

Wennen op het kinderdagverblijf

Ongeveer 3 weken voorafgaand aan de plaatsing van het kind wordt de ouder uitgenodigd door de pedagogisch medewerker (mentor) van de groep waar het kind geplaatst is voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek wordt de wenperiode afgesproken. Specifieke afspraken worden vastgelegd op het wenformulier. Een nieuw kind moet in de groep zijn weg vinden en dat valt niet altijd mee. Kinderen mogen voor de officiële plaatsingsdatum al vast rustig wennen aan de medewerkers, kinderen en ruimtes. We proberen ervoor te zorgen dat een nieuw kind zich snel 'thuis' voelt. Het is van groot belang dat één van beide ouders/verzorgers in deze periode beschikbaar is om het kind eerder op te halen of gezamenlijk te wennen.

Wij bouwen een vertrouwensband op met de ouders/verzorgers door met name gedurende de wenperiode extra aandacht aan ouders/verzorgers te besteden. Dit kan ook doordat de wenkinderen op andere tijden binnenkomen en weggaan dan de reguliere kinderen. Daarnaast geven we aan ouders/verzorgers aan dat ze mogen bellen als ze daar behoefte aan hebben. Mocht er uit de wenperiode blijken dat een kind langer tijd nodig heeft om te wennen dan zullen er, in overleg met ouders/verzorgers, nog meer wendagen gepland worden. Voor een baby kunnen de wemomenten anders worden ingevuld dan voor een ouder kind. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Dagindeling

Het kinderdagverblijf opent om 7.30 uur haar deuren. De kinderen beginnen 's morgens de dag in hun eigen groep. Bij het brengen is er tijd voor de overdracht tussen ouder en pedagogisch medewerker. Er is een overdracht schrift en een app op de Surface waar de pedagogisch medewerkers bijzonderheden over de kinderen in zetten. Deze informatie is ook allemaal inzichtelijk voor ouders. . Ook aan het einde van de dag is er tijd voor een overdracht; het kan dan soms voorkomen dat de overdracht door een collega van een andere groep gedaan wordt.

Om 9.15 uur beginnen we gezamenlijk de dag door in de stamgroep met de kinderen fruit te eten en water of thee te drinken. Meestal staat er appel, banaan, peer en kiwi op het menu, aangevuld met 'seizoens fruit' zoals aardbeien, meloen, mandarijn et cetera. De jongste kinderen eten dit fruit gepureerd. Als de kinderen rond een jaar zijn eten ze stukjes fruit mee. Kinderen worden gestimuleerd om aan tafel iets te vertellen, bijvoorbeeld over wat ze in het weekend gedaan hebben. Na het eten en drinken wordt vaak wat gezongen, voorgelezen of een spelletje gedaan.

Omdat dit ochtendritueel een gezamenlijke start van de dag is, is het van belang dat dit moment zo min mogelijk verstoord wordt. Daarom verzoeken wij ouders/verzorgers hun kind vóór 9.00 te brengen. Als ouders/verzorgers om welke reden dan ook niet op tijd kunnen zijn horen wij dat graag vooraf. De jongste kinderen hebben vaak nog hun eigen dagritme. Slaap- en voedingstijden worden in overleg met de ouders/verzorgers bepaald. Door een goede planning per groep gaan we met elk kind apart zitten voor de fles of het geven van een fruithap. We streven er naar om uiteindelijk met ieder kind een ritme op te bouwen dat aansluit bij het ritme van de groep.

Voor de kinderen is standaard (fles)voeding aanwezig (Nutrilon). Ook fruit, tussendoortjes en de lunch worden volledig door ons verzorgd. We houden rekening met diëten van kinderen. Als een kind speciale voeding krijgt vragen wij ouders/verzorgers om de voeding zelf mee te brengen. Wij willen het graag weten als een kind vanwege een allergie en/of geloofsovertuiging bepaalde producten niet mag eten.

Nadat de monden en handen van de kinderen gewassen zijn, is het tijd voor een schone luier of tijd om even naar de wc te gaan. De oudste peuters doen alles zo veel mogelijk zelfstandig. Voor de jongere kinderen geldt dat zij, wanneer zij daar aan toe zijn, op een potje of de wc gaan. De ontwikkeling van een kind naar zindelijkheid gaat veelal spelenderwijs.

Dagelijks staan er activiteiten op de planning. Hierbij kunt u denken aan knutselen, buiten spelen, bewegen, koken en bakken, muziek, dans enz. We stimuleren dat kinderen zelf op ontdekking gaan.

Om ongeveer 11.15 gaan we ons voorbereiden op de lunch. Samen met de pedagogisch medewerkers ruimen de kinderen het speelgoed op waarmee ze hebben gespeeld. Bij het tafeldekken worden de kinderen gestimuleerd om te helpen. Ook gaan de kinderen voordat ze aan tafel gaan nog even naar de wc en wassen zij hun handjes. Tijdens de lunch mogen de kinderen zelf het beleg en drinken kiezen. We werken met een voedingsbeleid wat is afgestemd op de adviezen van het voedingscentrum.

Oudere peuters worden gestimuleerd om zelf hun boterham te beleggen, bijvoorbeeld door de boter zelf op de boterham te smeren of zelf plakjes kaas op de boterham te leggen. De kinderen leren netjes te eten en het eten van korstjes wordt gestimuleerd. Ook sociale interactie vinden wij belangrijk, zoals vragen om een nieuwe boterham of vragen om iets door te geven in plaats van zelf ver over de tafel te reiken.

Na het eten volgt er weer een verschoning- of plasronde en gaan er kinderen slapen. Zij kleden zich eerst uit en leggen hun kleren in hun eigen mandje. Ook hierbij wordt de zelfstandigheid gestimuleerd. Kinderen doen zoveel mogelijk zelf, helpen elkaar of vragen de pedagogisch medewerker om hulp. Voor elk kind is er een eigen mandje waar reservekleding en eventueel een speen of knuffel van het kind in liggen. Veel kinderen hebben een speen of een knuffel van thuis mee, dit geeft extra veiligheid om lekker te kunnen slapen. De speentjes die niet mee naar huis gaan worden uitgekookt. De kinderen krijgen hun speentje als ze gaan slapen of als ze verdrietig zijn.

Soms wordt er voor het slapen gaan nog een boekje (voor)gelezen. De pedagogisch medewerker blijft, zo nodig, bij de kinderen in de slaapkamer totdat ze slapen. Als de kinderen slapen gaat de pedagogisch medewerker naar de nabije ruimte en wordt er iedere 10 minuten bij de kinderen gekeken. Verder staat er in iedere slaapruijnte een babyfoon zodat we in de groepsruimten kunnen horen wanneer de kinderen wakker zijn.

Gro-up hanteert een algemeen beleid voor het slapen van baby's en kinderen tot 2 jaar. Het kind wordt in rugligging te slapen gelegd en slaapt niet onder een dekbed. Mocht een kind een afwijkende slaaphouding of slaapsituatie hebben, dan verzoeken wij ouders/verzorgers hiervoor de '**verklaring afwijkende slaaphouding/slaapsituatie**' in te vullen. Om veiligheidsredenen gaan tijdens het slapen de elastiekjes en speldjes uit en de sieraden af.

Ons uitgangspunt is dat alle kinderen een rustmoment nodig hebben. De oudste peuters bouwen het slapen langzaam af. De kinderen die niet meer slapen overdag gaan begin van de middag een gerichte activiteit aan tafel doen, passend bij de leeftijd. De pedagogisch medewerkers nemen om de beurt pauze.

Als kinderen wakker zijn, halen we ze uit bed, gaan ze naar het toilet en kleden we ze aan. De kinderen worden 'opgefrist' en hun haren worden gedaan. De kinderen worden gestimuleerd zoveel mogelijk zelf te doen, maar soms is het natuurlijk ook heel fijn om je lekker even te laten vertroetelen door de pedagogisch medewerker.

Na het slapen rond 15.15 uur eten we groentes, een cracker met beleg en wordt er water en of thee gedronken. Daarna is er weer volop gelegenheid om te spelen of worden er activiteiten aangeboden. Wij gaan elke dag met de kinderen naar buiten, zelfs als het koud is of als het regent. Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan ouders/verzorgers om hun kinderen goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Ook een set reservekleding is wenselijk.

We vragen aan ouders/verzorgers om het vooraf aan ons te melden als zij hun kind eerder dan 16.30 willen ophalen, zodat we daar rekening mee kunnen houden. Ook als een kind door iemand anders gehaald wordt, willen wij dat ouders/verzorgers dit vooraf aan ons melden.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

Spelen en ontdekken is van groot belang voor de ontwikkeling van elk kind. Wij bieden een aantrekkelijk speelklimaat, afgestemd op de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van het kind, zodat de kinderen volop de gelegenheid krijgen om hun (eigen) spel te spelen.

Iedere groepsruimte beschikt over een aantal speelhoeken. Deze speelhoeken bieden mogelijkheden om alleen of met een klein groepje kinderen te spelen. Speelhoeken maken het terrein van speelmogelijkheden overzichtelijker. Door de inrichting en vormgeving van een speelhoek, worden de kinderen uitgelokt tot de eigen spelsoort van zo'n speelhoek.

Er is zeer divers spelmateriaal, voor allerlei ontwikkelingsgebieden, aanwezig. We bieden kinderen de gelegenheid om vanuit hun eigen basisgroep ook in een andere ruimte aan een activiteit deel te nemen of op onderzoek uit te gaan. Op het KDV spelen de kinderen dagelijks buiten. De locaties beschikken over een geschikte buitenruimte. Alle groepen maken gezamenlijk gebruik van de speeltuin waaraan alle locaties grenzen. Er is voor elke leeftijd genoeg uitdaging in de speeltuin aanwezig. Aan de voorzijde van het gebouw is er nog een extra groepsruimte aanwezig. Hier kunnen de medewerkers met de oudere peuters activiteiten doen met ander uitdagend materiaal dan op de groepen aanwezig is. Hier kunnen de kinderen onder begeleiding knutselen of een andere leuke activiteit doen.

Alle lokalen grenzen aan een lange gang. In overleg met de school mogen we ook gebruik maken van de speelzaal in het midden van de school zit. Uiteraard kunnen we ook gebruik maken van de leerpleinen van de kleuters indien zij er niet aanwezig zijn.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Op het kindcentrum werken we ontwikkelingsgericht. Dat wil zeggen dat we activiteiten aanbieden die passen bij de ontwikkeling van kinderen. We proberen de kinderen uit de dagen en ze te helpen in hun verdere ontwikkeling. We besteden veel aandacht aan de taalontwikkeling bij kinderen door middel van veel voorlezen en zingen.

Wanneer er uitstapjes buiten de locatie zijn bijvoorbeeld naar de bibliotheek worden ouders van te voren ingelicht. Als ze een wandeling in de buurt maken naar een speeltuin worden ze achteraf ingelicht. Dit wordt besproken tijdens het intake gesprek. Tijdens het intakegesprek worden ouders ingelicht hoe wij handelen tijdens uitstapjes. Op het moment dat er activiteiten plaats vinden buiten het kinderdagverblijf hebben alle kinderen en medewerkers een zichtbaar gro-up hesjes aan. Wanneer ze naar buiten gaan zijn ze met voldoende pedagogisch medewerkers zodat ze ook buiten een veilige omgeving kunnen bieden. de medewerkers hebben een mobiele telefoon bij zich dat ze altijd contact kunnen leggen met de locatie of de locatiemanager.

Drie-plus activiteiten

Speciaal voor de kinderen vanaf 3 jaar gaan wij op locatie Kindcentrum Pijnacker starten met zogenaamde 3+ activiteiten. Deze 3- jarigen zijn meestal toe aan extra uitdaging en worden zo voorbereid op het basisonderwijs. Het bevorderen van de sociale vaardigheden, zelfredzaamheid en bijvoorbeeld het oefenen van begrippen en kleuren hebben een speciale plaats binnen de 3+ activiteiten. Het activiteitenaanbod en het spelmateriaal stemmen we af op hun ontwikkelingsniveau en de interesse. De kinderen starten en eindigen in de hun eigen stamgroep. Tussendoor gaan ze met 1 van de medewerkers naar de andere groepsruimte.

Dalton Kind Centrum Pijnacker (ikc)

Een Integraal Kind Centrum (IKC) is een voorziening waarin organisaties als onderwijs, kinderopvang en welzijn voor kinderen zijn samengevoegd. Een IKC gaat een grote stap verder dan een brede school of een verlengde schooldag. Het biedt een totaalpakket voor kinderen en ouders op het gebied van onderwijs, opvang en vrije tijd. Kinderen ontwikkelen, leren en ontmoeten elkaar gedurende de hele dag in een vertrouwde en uitdagende omgeving.

De integrale benadering van de (talent-)ontwikkeling en ondersteuning van een kind wordt als een grote meerwaarde gezien voor kinderen, hun ouders en uiteindelijk onze samenleving. Het biedt een krachtige pedagogische omgeving en gaat de versnippering tussen onderwijs, peuteropvang, kinderopvang en buitenschoolse opvang tegen. Er wordt gewerkt vanuit één visie en er wordt als team vanuit verschillende expertises samengewerkt aan een doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen.

Dalton Kindcentrum Pijnacker is ontstaan vanuit één gedeelde visie en samenwerking tussen Scholengroep Holland en gro-up..

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de peuteropvang of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Kinderopvang Kindcentrum Pijnacker heeft op dit moment geen actieve oudercommissie.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? U kunt dan contact opnemen met de locatiemanager.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief in de app geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt deze in de ouderapp.

Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online Opvoedcoach op onze website u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

Overgang naar de basisschool en de BSO

Wij werken samen met de Tweemaster. Wij bedienen alleen deze school in het Dalton Kindcentrum Pijnacker. Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf staat u niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang. U moet zich hier opnieuw voor inschrijven bij onze afdeling Klantcontact en Advies. Wij adviseren u dit ruim voor de vierde verjaardag te doen om de kans op plaatsing te vergroten. Er is geen minimum leeftijd waarop uw kind voor de BSO kan worden ingeschreven. Een geplaatst kind in een kinderdagverblijf van gro-up heeft voorrang bij plaatsing in een van onze BSO-locaties.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het kinddossier en in het belang van uw kind overgedragen aan de school en de BSO, vanzelfsprekend na uw toestemming en met inachtneming van de privacy.

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

- Overdracht naar de basisschool/basisscholen:

Wanneer een kind 4 wordt hebben we een afsluitend gesprek met ouder. Met schriftelijke toestemming wordt het Kijk volgsysteem naar de school van hun keuze gestuurd. Alle basisscholen waarmee wij samenwerken gebruiken bij de kleutergroepen het Kijk volg systeem.

Binnen de gemeente Pijnacker Nootdorp hebben we de afspraak dat wanneer de ouder geen toestemming geeft tot het delen van de documenten we de school hier over informeren.

- Overdracht naar de BSO:

Als een kind doorstroomt van het KDV naar de BSO zal het dossier overgedragen worden aan de mentor van de BSO. Naast een intakegesprek met de ouder die doorstroomt zal er ook een mondelinge overdracht plaats vinden tussen de mentoren van het kind

Onze (pedagogisch) medewerkers

Wij houden in het rooster rekening met het maximaal aantal vaste gezichten op de groep (met uitzondering van ziekte en verlof).

Het aantal vaste gezichten op een groep waar 0-jarigen zijn geplaatst bedraagt twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

We werken met een vaste poule van invalkrachten. Wanneer er medewerkers met vakantie zijn proberen we zoveel mogelijk de vaste medewerkers in te zetten op locatie. We hebben binnen de organisatie een vaste invalpoule.

Er zijn ook stagiaires aanwezig op locatie van verschillende opleidingen. Voornamelijk komen ze van de volgende opleidingen : Pedagogisch werk niv 3/4 of HBO Pedagogiek

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Educatief en Pedagogisch Expertisecentrum (EPEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

De drie-uursregeling

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

De locatie Kindcentrum Pijnacker voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op dagen maandag tm vrijdag van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 07.30 uur tot 8.00 uur

Van 9.00 uur tot 13.00 uur

Van 14.00 uur tot 17.00 uur

De locatie Kindcentrum Pijnacker kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op dagen maandag tm vrijdag van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

Van 8.00 uur tot 9.00 uur

Van 13.00 uur tot 14.00 uur

Van 17.00 uur tot 18.00 uur

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachting

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld:

Op het kinderdagverblijf zijn altijd 2 pedagogisch medewerkers aanwezig.. Als dit niet haalbaar is, is de adjunct locatiemanager of stagiaire aanwezig in het pand en helpt waar nodig. Wanneer de locatiemanager vrij is er is er een vaste achterwachting. Het eerst aanspreekpunt is de adjunct locatiemanager

Vier-ogen principe

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op Kindcentrum Pijnacker gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe:

Er zijn ten allen tijden 2 volwassenen aanwezig op de locatie. In principe zijn dit 2 pedagogisch medewerkers maar er kan van afgeweken worden. Aan andere volwassene kan ook de locatiemanager, adjunct locatiemanager of een stagiaire zijn. wanneer er twee groepen geopend worden in de ochtend dan openen ze groen en rood. Deze zijn via een raam met elkaar verbonden en kunnen de medewerkers elkaar ten allen tijden zien