

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang Ontdekrijk

De gegevens van buitenschoolse opvang Ontdekrijk
Rogaland 31
2905 AP Capelle aan den IJssel
0645773065



Welkom bij buitenschoolse opvang Ontdekrijk

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Locatie overstijgend opvangen
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de BSO

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Ouders in de groep
- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

BSO Ontdekrijk is het hele jaar geopend, met uitzondering van de weekenden en feestdagen. Tijdens schoolweken begint de opvang direct na school en we sluiten om 18.30 uur. Tijdens schoolvakanties (officiële vakanties volgens het ministerie) zijn wij de geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Op andere vrije dagen van school bieden wij de hele dag opvang.

Zodra je weet dat je kind niet naar de buitenschoolse opvang zal komen in verband met bijvoorbeeld een vakantie, omdat hij/zij ziek is of om andere reden(en), willen wij je vragen om je kind af te melden. Dit kun je via de ouderapp doen.

Het is voor ons belangrijk te weten hoeveel kinderen er ongeveer in huis zijn zeker tijdens de vakantieperiodes, zodat wij de personeelsplanning en het vakantieprogramma hierop kunnen aanpassen.

BSO Ontdekrijk is goed te bereiken met het openbaar vervoer. De metro en bus vertrekken op loopafstand. Ook is er voldoende parkeergelegenheid op het naastgelegen parkeerterrein.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast zijn wij 1 keer per jaar gesloten in verband met een studiedag, deze wordt ruim van tevoren gecommuniceerd.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

De groepen op de BSO

Groepsnaam	Leeftijd kinderen	Max. Aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers
Ontdekrijk NSO 1	4-7	11	1
Ontdekrijk NSO 2	7+	14	1

Bij BSO Ontdekrijk hanteren wij een open deuren beleid. Dit houdt in dat kinderen na een gezamenlijk start- en eetmoment de vrijheid hebben om zelf te kiezen waar zij willen spelen of deelnemen aan activiteiten, binnen de verschillende ruimtes van de opvanglocaties. Naast de twee groepsruimtes, maken we gebruik van de buitenruimte en de gymzaal van Ontdekrijk.

Beide groepen hebben een vaste medewerkers, zij zijn tevens de mentor van de kinderen op die groep. De mentor houdt het intakegesprek met de ouder en bespreekt de bijzonderheden van het kind. De dagelijkse overdracht wordt door de aanwezige pedagogisch medewerkers gedaan. Op de groep hangt een overzicht welk kind onder welke mentor valt.

Locatie- overstijgend opvangen

Op rustige dagen, zoals bijvoorbeeld in een vakantie, worden kinderen soms standaard op een andere locatie opgevangen. Dit wordt locatie-overstijgend opvangen genoemd.

In onderstaand overzicht staan de locaties vermeld waarbij locatie-overstijgend opvangen van toepassing is en in welke situatie. Bij activiteiten is geen sprake van locatie-overstijgend opvangen en word je geïnformeerd door de locatiemanager en/of staat dit beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Opvanglocatie	Locatie waar locatie overstijgend wordt opgevangen	Tijdens deze situaties
BSO Ontdekrijk	BSO Heksenketel Aleoeten 39 3904VA Capelle ad IJssel LRK: 806767698	Indien nodig tijdens vakanties

Bij locatie-overstijgend opvangen wordt de toewijzing van kinderen aan een basisgroep zorgvuldig georganiseerd om zowel continuïteit als een gevoel van veiligheid en geborgenheid te waarborgen. Wij nemen hierbij de volgende stappen:

- Inventarisatie van aanwezige kinderen: voorafgaand aan de periode overstijgend opvangen wordt geïnventariseerd welke kinderen gebruik zullen maken van de opvang en welke basisgroep het beste aansluit bij de behoefte en het aantal kinderen.
- Leeftijdsgebonden groepen: kinderen worden zoveel mogelijk ingedeeld in leeftijdsgebonden basisgroepen, indien mogelijk met kinderen en pedagogisch medewerkers die zij al kennen. Dit bevordert een veilig en vertrouwd gevoel en ondersteunt hun sociale en emotionele ontwikkeling.

Opvang op een andere locatie kan bijdragen aan de brede ontwikkeling van kinderen, doordat het mogelijkheden biedt om met vertrouwde pedagogisch medewerkers en kinderen andere kinderen leren kennen en bijdraagt aan een breder activiteitenaanbod op een andere locatie

Dagindeling

Voor de buitenschoolse opvang geldt dat kinderen na schooltijd op school worden gehaald door pedagogisch medewerkers met duidelijk herkenbare kleding waarop de naam gro-up op staat.

Wij halen kinderen op van basisschool Ontdekrijk (08.30 uur tot 13.45 uur) en Pieter Bas (08.30 uur tot 14.00 u).

De pedagogisch medewerkers werken met een namenlijst en kunnen zo direct controleren of alle kinderen aanwezig zijn. De pedagogisch medewerkers staan voor zover mogelijk altijd op dezelfde en voor kinderen bekende plaats. Indien nodig vindt er nog een korte overdracht van de leerkracht plaats. De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers naar de buitenschoolse opvang. Oudere kinderen mogen, als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend of met de fiets naar de buitenschoolse opvang komen.

Als de kinderen uit school komen gaan zij hun handen wassen en gaan zij meteen aan tafel. Zo blijven zij nog even in de structuur van school en is er gelegenheid om rustig te eten en te drinken.

De kinderen kunnen kiezen uit crackers of rijstwafels. De kinderen smeren hun crackers zelf. Daarnaast drinken zij thee of water. Rond 16.00/16.30 uur is er nog een eetmoment en krijgen de kinderen fruit met wat drinken.

Na het eten/drinken wordt aan ieder kind gevraagd wat hij/zij gaat doen. Als alle kinderen hebben gekozen verdelen de pedagogisch medewerkers zich over de groepsruimten zodat zij kunnen observeren hoe het spel van de kinderen verloopt.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

De buitenschoolse opvang heeft de beschikking over 2 groepsruimtes waar de kinderen kunnen spelen. Er is een poppenhoek, verschillend constructiemateriaal, een bank om lekker te lezen en uiteraard is er ruimte om te knutselen of een spelletje te spelen aan tafel.

Beide ruimtes zijn zo ingericht dat er zoveel mogelijk tegemoet kan worden gekomen aan de behoeftes van alle kinderen in de groep. Het is belangrijk dat de kinderen het naar hun zin hebben. Het streven is dan ook naar een balans in de groep waarbij de kinderen enerzijds voldoende uitdaging hebben en anderzijds zich veilig kunnen voelen.

De toiletten grenzen aan de gang van de groepsruimten zodat de kinderen zelfstandig naar het toilet kunnen.

De buitenruimte is omgeven door een hek waar de kinderen onder toezicht kunnen spelen. Oudere kinderen, mogen als hun ouders daarvoor toestemming hebben gegeven, zonder toezicht buiten het hek spelen. Er worden duidelijke afspraken gemaakt waar de kinderen wel of niet mogen komen. De pedagogisch medewerkers kijken regelmatig of het goed gaat en houden vanuit de verte een oogje in het zeil.

Ook de speeltuinen in de buurt worden regelmatig onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers bezocht. Kinderen hebben hier de ruimte om zich lichamelijk te bewegen.

De start op de locatie

Wennen op de buitenschoolse opvang

Tijdens het intake- en kennismakingsgesprek mag je kind alvast meekomen. Zo kan je kind alvast een kijkje nemen met jou als ouder in de buurt. Tijdens het intakegesprek zullen de overige wenmomenten worden ingepland. In principe zijn dit er 2, maar hierin stemmen wij af op de behoefte van kind en ouder. Voorafgaand aan het wennen op locatie is een schriftelijke opvangovereenkomst nodig.

Tijdens de wenperiode op onze locatie bouwen we stap voor stap een band op met je kind door interesse te tonen en positieve interacties te hebben. Er is extra aandacht om je kind goed te leren kennen. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten. Andere kinderen kunnen betrokken worden in het wenproces door bijvoorbeeld een nieuw kind uit te nodigen om mee te spelen en uit te leggen hoe het eraan

toe gaat in de groep. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder.

Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier wat jullie samen tijdens het evaluatiegesprek invullen.

Stroomt je kind door naar een andere groep op dezelfde locatie? Dan zorgen we er op locatie voor dat je kind kan wennen op de andere groep. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Hoe we werken

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Er wordt bij de buitenschoolse opvang gewerkt met thema's. Aan deze thema's worden verschillende activiteiten gekoppeld die aan de kinderen worden aangeboden. Er wordt geknutseld, er wordt over gesproken tijdens de eet- en drinkmomenten en er worden bewegingsactiviteiten gedaan.

Buiten het meedoen aan de aangeboden activiteiten is het ook belangrijk dat kinderen vrij kunnen spelen. Zij hebben de hele dag op school gezeten hebben de behoefte om zelf te kunnen bepalen wat te doen, alleen of met een vriendje.

Kinderen mogen zich bij de buitenschoolse opvang ook vervelen, er wordt nog wel eens gezegd 'ik weet niet wat ik moet doen', maar zij mogen daarmee geen andere kinderen tot last zijn. De pedagogisch medewerkers houden goed in de gaten of dit niet gebeurt. Ook geven zij sturing aan de invulling van de tijd op de buitenschoolse opvang.

Vaak organiseren de kinderen zelf activiteiten voor elkaar of zijn er ideeën die zij willen uitwerken. De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierin en helpen daar waar dat nodig is.

Bij het buiten spelen wordt er gebruik gemaakt van een sport klike. De pedagogisch medewerker vindt hierin materiaal om bijvoorbeeld een bal spel of een tik spel uit te zetten.

Wij hebben de mogelijkheid om 2 x keer per week (maandag & vrijdag.) gebruik te maken van de gymzaal in ontdekrijk. In de gymzaal worden allerlei sport en spel activiteiten gedaan onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers.

Ook doen we geregeld mee met activiteiten van Sportief Capelle en ons Fitmakers programma.

Vakantieprogramma

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

Ook vinden wij het belangrijk dat de kinderen meedenken over de te organiseren activiteiten. Het vakantieprogramma is een richtlijn maar er kan vanaf geweken worden.

Alle kinderen hebben bij een uitstapje een gekleurd polsbandje om met daarop het 06 nummer van de buitenschoolse opvang. De mobiele telefoon van de buitenschoolse opvang gaat altijd mee. Voor de herkenbaarheid dragen de kinderen oranje hesjes met daarop het logo van gro-up. De pedagogisch medewerkers dragen een groene bodywarmer met het logo.

Voor uitstapjes kan de buitenschoolse opvang gebruik maken van de gro-up bus, daarnaast maken we ook gebruik van het openbaar vervoer.

Bij uitstapjes gaan wij, net als bij het werken op de locatie, wat betreft groepsgrootte – pedagogisch medewerkers, uit van de regels die zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang.

Bij grotere activiteiten waar ook andere gro-up buitenschoolse opvang locaties aanwezig zijn, worden kinderen gekoppeld aan pedagogisch medewerkers.

Tijdens de vakanties verwachten wij de kinderen uiterlijk 09.00 uur op de locatie, tenzij in het vakantieprogramma anders wordt aangegeven. Als de verwachte kinderen er zijn wordt er gestart met het programma van die dag.

De ouders van de kinderen op de buitenschoolse opvang ontvangen ruim voor de vakantie een vakantieprogramma met daarin alle activiteiten.

Vriendjes en vriendinnetjes

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van tevoren van je. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan telefonisch contact met je opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (Pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

gro-up heeft een aantal flex-medewerkers die niet vast op een groep staan maar die bij vakantie-, ziekte- en zwangerschapsverlof van de vaste pedagogisch medewerkers, vervangen. Binnen gro-up is de werkwijze dat de flex-medewerkers op meerdere locaties inzetbaar zijn. Zij zijn in dienst van gro-up en draaien mee in het opleidingsprogramma van gro-up. Ook zijn zij bekend met de werkwijze van gro-up. Wij doen ons best om zoveel mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk vaste gezichten voor u en uw kind zijn.

Er zijn regelmatig stagiaires aanwezig. Op iedere groep is een pedagogisch medewerker die scholing heeft gehad om stagiaires goed te kunnen begeleiden. De stagiaires dragen geen verantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren. Stagiaires van de Beroeps Opleidende Leerweg (BOL) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep. Bij calamiteiten op locatie kunnen zij dan ook buiten de reguliere stagetijd worden ingezet.

Regelmatig is er een pedagogisch coach op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (basis)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep (locatie) wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). Deze schrijft voor hoeveel pedagogisch medewerkers per groep (locatie) aanwezig zijn. In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

Voor de BSO geldt dat dit tijdens schoolweken een half uur per dag mag. Tijdens vakanties, bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag, mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie per dag is te vinden onder het kopje De groepen op de BSO. Hieronder staat het standaardrooster beschreven:

Tijdens de schoolweken werken de pedagogisch medewerkers van 13.15–18.30 uur.

Tijdens de vakantieweken of schoolsluitingsdagen, zijn er verschillende diensten. Dit is op basis van het aantal aanwezige

kinderen. Wij hebben dan de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:30 – 17:00 uur

Dienst 2: 8:00 – 17:30 uur

Dienst 3: 9:00–18.30 uur

De pauze van een medewerker duurt 60 minuten (en is tussen 13.00 en 15.00 uur)

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

Voor de BSO geldt een berekening van de BKR op kindercentrumniveau in plaats van op groepsniveau. Zo komt er meer ruimte om groepen in te delen op basis van de behoefte en ontwikkeling van kinderen. De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachting

In principe zijn er altijd twee volwassenen aanwezig bij de kinderen en/of in het gebouw, waarvan altijd minimaal een bevoegde pedagogisch medewerker. In een enkel geval kan het voorkomen dat slechts één beroepskracht in het gebouw aanwezig is, bijvoorbeeld als er voor korte tijd maar heel weinig kinderen zijn. In dat geval is er een achterwachtinglocatie bereikbaar, waarvan 1 van de medewerkers binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. De locatie die als achterwachting dienst doet is kinderdagverblijf Confetti/buitenschoolse opvang de Heksenketel. De pedagogisch medewerkers zijn hiervan op de hoogte.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- parkeer je auto in de parkeervakken en fietsen in het fietsenrek.
- Sluit de hekken en deuren op de speelplaats/ rondom de tuin/ niet van toepassing/ altijd achter je.
- Kijk voor je een deur opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- Roken mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je tassen komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Haalt iemand anders je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 12 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerker is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Ouders in de groep

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich welkom en thuis voelen op de locatie. Maar om voor de kinderen zoveel mogelijk de rust te bewaren in de groepen hebben wij afspraken over wanneer ouders in de groep welkom zijn en met welk doel. Hoe doen we dit? We zorgen voor momenten waarop ouders welkom zijn en verbinden dit aan een doel; bijvoorbeeld opbouwen van de vertrouwensband of werken aan ontwikkelingsstimulering van het kind. Zo kiezen we soms voor activiteiten als een gezamenlijke viering etc. Deze contactmomenten zijn waardevol en belangrijk voor de ontwikkeling van het kind, doordat ze de verschillende leefwerelden van kinderen aan elkaar verbinden. Dit is essentieel en past binnen onze Kijk op groei. Gedurende de wenperiode van kinderen worden ouders in de groep toegelaten (zowel bij nieuwe kinderen als bij kinderen die binnen de locatie overgaan naar een andere groep). Dit vraagt om maatwerk; op locatie worden afspraken gemaakt over frequentie en tijdstip.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de BSO of thuis heeft gedaan.

- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

- *De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.*

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

- *Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.*

Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via oc.confetti1@gmail.com kun je contact opnemen met de oudercommissie.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

Gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.