

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

KIDSclub UitdeKunst

De gegevens van buitenschoolse opvang UitdeKunst

Kortland 23
3451 VD Vleuten
030 6773855
06 13844660

Locatiemanager: Lindsay van den Hoven
Telefoonnummer: 06 – 12 03 97 28



Welkom bij KIDSclub UitdeKunst

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie.

Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang en leeftijdsopbouw van de groep(en)
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wanneer op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Kinderparticipatie
- Groene Kinderopvang
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites

- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen

KIDSclub UitdeKunst bestaat uit één groep. Bij KIDSclub UitdeKunst worden de kinderen opgevangen vanaf 9 jaar (maximaal 12 kinderen). Deze groep bevindt zich in het pand van de Kees Valkensteinschool. KIDSclub UitdeKunst werkt samen met BSO UitdeKunst. BSO UitdeKunst bestaat uit 3 groepen, ingedeeld op leeftijd.

Doorstroming naar de KIDSclub vindt plaats op basis van de leeftijd van het kind, of het kind eraan toe is en de beschikbare plekken.

We werken met een vaste groep, zodat de kinderen en de pedagogisch medewerk(st)ers elkaar leren kennen en vriendschappen kunnen sluiten.

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Het kan voorkomen dat een kind bij start van de opvang nog niet op alle dagen op de eigen groep opgevangen kan worden omdat er nog geen plek is voor alle gewenste dagen. Dan kan een kind voor een vooraf afgesproken periode op twee stamgroepen opgevangen worden. Dit wordt contractueel met ouders vastgelegd. Tijdens schoolvakanties en studiedagen varieert het aantal aanwezige kinderen. In deze periodes kunnen incidenteel de vaste basisgroepen samengevoegd worden wanneer het aantal kinderen dit toelaat. We hanteren het uitgangspunt dat een kind in maximaal twee basisgroepen opgevangen wordt. Aan het begin en einde van de dag en tijdens de pauzes van personeel kunnen de basisgroepen ook worden samengevoegd. Daarnaast worden kinderen op onderbezette dagen zoals de woensdag en/of vrijdag structureel op één vaste basisgroep opgevangen.

Bij calamiteiten kunnen de kinderen van BSO UitdeKunst worden samengevoegd bij KIDSclub UitdeKunst

Openingstijden en bereikbaarheid

De KIDSClub is het hele jaar geopend, met uitzondering van de weekenden en feestdagen. Tijdens schoolweken begint de opvang direct na school en we sluiten om 18.30 uur.

Tijdens de schoolvakanties (officiële vakanties volgens het ministerie) zijn wij de hele dag geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Deze weken krijgt u ieder schooljaar via de locatie gecommuniceerd. Op andere vrije dagen van school bieden wij tegen betaling de hele dag opvang. Deze dagen openen wij om 8.15 uur.

Zodra u weet dat uw kind niet naar de buitenschoolse opvang zal komen in verband met bijvoorbeeld een vakantie, vragen wij u dit bijtijds door te geven. Het is voor ons belangrijk te weten hoeveel kinderen er ongeveer in huis zijn tijdens de vakantieperiodes, zodat wij de personeelsplanning en het vakantieprogramma hierop kunnen aanpassen.

Wanneer uw kind niet naar de buitenschoolse opvang komt, omdat hij of zij ziek is of om andere reden(en), willen wij u vragen om ook dan uw kind af te melden. Hiervoor kunt u de voicemail van de mobiele telefoon van de buitenschoolse opvang inspreken.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt. Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht. Veel van de kinderen die op

de KIDSclub zitten komen zelfstandig vanuit school naar de BSO en mogen zelfstandig van de BSO naar huis. Dit is altijd in overleg met de betreffende ouders.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken en fietsen niet direct voor de ingang te plaatsen.
- Wilt u de hekken op de speelplaats na binnenkomst of vertrek altijd sluiten?
- Sluit alle deuren na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- Bij al onze opvanglocaties en de bijbehorende buitenruimtes mag niet worden gerookt.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Wennen op de BSO

Het wennen kan een spannende periode zijn, daarom willen we dat dit zo prettig mogelijk voor iedereen verloopt. Kinderen mogen rustig wennen aan de medewerk(st)ers, de andere kinderen en de ruimte. We proberen ervoor te zorgen dat een kind zich snel 'thuis' voelt door te zorgen voor voldoende persoonlijke aandacht en door hen op weg te helpen door de verschillende speelmogelijkheden te laten zien. U kunt met de pedagogisch medewerk(st)ers bespreken hoe het wennen van uw kind het beste kan verlopen. Tijdens het wennen bespreken de medewerk(st)ers met u hoe het wennen verloopt en kunnen er eventueel tussentijds andere afspraken gemaakt worden.

Wanneer u besluit om geen gebruik te maken van het aanbod tot wennen vóór de plaatsingsdatum, dient u gedurende de eerste twee weken beschikbaar te zijn om uw kind eventueel eerder op te halen, wanneer het wennen moeizamer verloopt. Uiteraard is het proces van wennen afhankelijk van leeftijd, ervaring en aard van het kind.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u dan zelf nog op- of aanmerkingen heeft kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerk(st)er.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep zal er op de geplande wenmomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Op deze manier kan het kind te allen tijde terug naar de eigen groep als het wennen nog niet prettig verloopt of als uw kind zelf aangeeft dat het dat graag wil. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken.

We proberen de kinderen altijd in groepjes door te schuiven, zodat zij in ieder geval met een paar al bekende kinderen in de nieuwe groep terecht komen.

Wanneer een kind van BSO UitdeKunst doorstroomt naar KIDSclub UitdeKunst gaan deze kinderen eerst een keer tijdens BSO tijd spelen op de nieuwe groep. Op basis van de behoefte van de betreffende kinderen kan dit spelen op de nieuwe groep een keer herhaald worden. Tijdens alle geplande wenmomenten kan uw kind te allen tijde terug naar de eigen groep als het wennen nog niet goed verloopt of als uw kind zelf aangeeft dat het dat graag wil. Dit wennen wordt altijd vooraf met u besproken en achteraf met u geëvalueerd.

Dagindeling

De meeste kinderen komen, als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend of met de fiets naar de BSO.

Wanneer kinderen niet opgehaald hoeven te worden van school, dan vragen we aan ouders of aan de school om ons hier telefonisch van op de hoogte te stellen. Als een kind niet wordt aangetroffen in de klas of op de afgesproken tijd op de BSO is, dan vragen wij dit na bij de betreffende leerkracht of bellen wij de ouders op ter controle. Bij de leerkracht vragen we na of er nog bijzonderheden zijn gebeurd op school.

Hoe ziet de dag eruit als kinderen uit school komen?

De kinderen worden van school gehaald, aansluitend aan de schooltijden.

Kort dagdeel maandag, dinsdag en donderdag

14.15 – 15.00 Kinderen drinken en eten een verantwoord tussendoortje

15.00 – 16.00 Gelegenheid voor activiteit en spelen

16.00 – 16.30 Kinderen eten een verantwoord tussendoortje, daarna is er gelegenheid om vrij te spelen.

16.30 – 18.30 Kinderen kunnen worden gehaald.

Hoe ziet de dag eruit tijdens vakanties?

07.30 – 09.30 De kinderen worden gebracht/komen zelfstandig naar de KIDSclub

09.30 – 10.30 De kinderen eten fruit en drinken. De activiteit van de dag wordt besproken.

10.30 – 12.00 Er wordt een activiteit gedaan: bij uitstapjes kan de dagindeling wel verschillen

12.00 – 13.00 De kinderen gaan eten en drinken.

13.00 – 15.00 Gelegenheid voor activiteit en spelen.

15.00 – 15.30 De kinderen drinken wat en eten een verantwoord tussendoortje.

15.30 – 16.30 Gelegenheid voor activiteit en spelen.

16.30 – 18.30 Kinderen kunnen worden gehaald.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

Binnenruimte

Onze locatie is zo ingedeeld dat verschillende activiteiten tegelijkertijd kunnen plaatsvinden: rustig en actief, met de groep of alleen. Elke groep heeft verschillende hoeken op de KIDSclub een eigen zithoek en een eethoek . De locatie beschikt ook over een televisie en een spelcomputer.

Er is een ruime hoeveelheid spel- en creatief materiaal aanwezig waaruit kinderen zelf kunnen kiezen. Al ons meubilair en de grote speelelementen zijn gecertificeerd. De locaties van gro-up voldoen ruimschoots aan de wettelijke eisen voor het aantal vierkante meters binnen- en buitenruimte.

Buitenruimte

Natuurlijk heeft KIDSclub UitdeKunst ook een buitenruimte. We maken gebruik van de speelplaats van de Kees Valkensteinschool (met speeltoestellen) en het grasveld met klimtoestel aan de andere kant van het gebouw. Daarnaast mogen de kinderen, volgens gemaakte afspraken elders buitenspelen. Bijvoorbeeld in de wijk of een naastgelegen speeltuin/skatebaan.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

De specifieke spelbehoeften van kinderen vanaf 9 jaar liggen vooral in het met elkaar meten en nieuwe vaardigheden onder de knie krijgen. Hiervoor wordt gelegenheid gegeven in de georganiseerde activiteiten, waarbij ook deskundigen van buiten betrokken kunnen worden.

We streven dan ook naar een gevarieerd aanbod en bieden ook regelmatig activiteiten aan op het gebied van bijvoorbeeld natuur, milieu en techniek. Bijvoorbeeld door proefjes te doen, kinderen eigen constructies te laten bedenken. Dit doen we zowel in het pand met materialen als ook buiten in de natuur.

Op de KIDSclub is ook een televisie en spelcomputer. Over het gebruik hiervan worden afspraken gemaakt; zo mag er geen bloed te zien zijn en geen extreem geweld of seksueel getinte sites. Ook wordt er afgesproken met de kinderen dat zij niet hun gegevens via het internet delen met anderen en ook hun wachtwoorden niet geven aan andere kinderen. Zo leren de kinderen hoe om te gaan met internet en de eventuele nadelige gevolgen hiervan.

Vakantieprogramma

De verschillende KIDSclubs hebben een eigen vakantieprogramma, afgestemd op hun leeftijd en interesses. Er worden in de directe leefomgeving van de kinderen interessante, leerzame en uitdagende uitstapjes gemaakt die kinderen nieuwe ervaringen geven. We bezoeken bijvoorbeeld een museum, spelen een middag boerengolf of zetten met elkaar een speurtocht uit. Op de KIDSclubs worden in de vakantie vooral activiteiten aangeboden die kinderen thuis of op school niet zo snel doen: een film maken, een fotoshoot doen, kaarsen maken of vogelhuisjes bouwen. Zowel de kinderen op de BSO als op de KIDSclubs ontvangen ruim voor de vakantie een vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Bij uitstapjes gaan in principe alle kinderen van de (leeftijds-)groep mee. Wij hanteren hierbij de werkinstructie 'kinderen onderweg', waarin duidelijke afspraken staan over voorbereiding, begeleiding en bereikbaarheid tijdens de uitstapjes. Deze kunt u altijd inzien op de locatie.

Communicatie (over de activiteiten) naar ouders

U wordt hierover via de locatieflits geïnformeerd en via posters op de locatie. Als er een uitstapje, workshop of een grote activiteit op de planning staat, geven we tijdig aan ouders de informatie door wat we gaan doen, wanneer, of er kosten zijn en wat het kind moet meenemen. Als we gebruik maken van externe aanbieders voor workshops, dan wordt u hierover altijd vooraf geïnformeerd. De kinderen van de BSO ontvangen ruim voor een vakantie een digitaal vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Kinderparticipatie

Participatie is een van de rechten die kinderen hebben. Het wordt dan ook genoemd in het verdrag van de rechten van het kind. Dit recht op kinderpactipatie geldt voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd. Voor kinderen op een KIDSclub houdt het in dat ze inspraak hebben, hun mening kunnen uiten en kunnen vertellen wat zij belangrijk vinden.

Kinderparticipatie stimuleert tot zelfstandig nadenken en keuzes leren maken. De kinderen leren hun eigen mening kenbaar te maken en ze leren dat hun mening ertoe doet. In de groep leren ze daarnaast ook luisteren naar de mening van anderen. Kinderen leren verantwoording te nemen voor de inbreng van hun eigen ideeën, doen ervaring op in het meebeslissen en wat er vervolgens met het idee gebeurt.

Op de KIDSclubs denken en praten de kinderen mee over allerlei zaken die de groep aangaan. Denk hierbij aan het activiteitenprogramma, het vakantieprogramma, de inrichting, het materiaal dat wordt aangeschaft maar ook over de wekelijkse boodschappen. Voor al deze zaken worden regelmatig kindervergaderingen gehouden. Pedagogisch medewerkers hebben een ondersteunende rol in dit proces.

Groene kinderopvang

Kinderen worden blijer, creatiever, socialer en fitter wanneer zij veel buitenspelen. Het buiten zijn biedt hen ontspanning, gezondheid en veel zintuiglijke indrukken. Daarnaast leren kinderen over alles wat groeit en bloeit. Daarom zijn wij een groene opvang waar kinderen dagelijks veel buiten spelen in een afwisselende omgeving met veel verschillende activiteiten. Bij ons bestaat geen slecht weer. En mocht het echt niet verantwoord zijn naar buiten te gaan, dan halen we buiten naar binnen. Wij beleven de seizoenen; zaaien, oogsten, proeven en ruiken. Hiervoor hebben we verschillende plekken waar we onze eigen moestuin creëren, de kinderen kunnen daardoor uit eigen tuin eten. Daarnaast gaan we regelmatig op stap voor een groene activiteit buiten onze eigen tuin.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang. Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt. Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de KIDSclub of thuis heeft gedaan.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover meer informatie.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Er is ook een overkoepelende oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies. De lokale oudercommissie heeft bepaalde organisatiebrede zaken gemandateerd aan de overkoepelende oudercommissie (tarieven, algemeen pedagogisch beleid, voedingsbeleid e.d.).

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via ockokovleuten@gmail.com kunt u contact opnemen met de oudercommissie.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen. Dit betreft dan zaken waar de oudercommissie adviesrecht op heeft, zoals bijvoorbeeld een aanpassing van de groepsindeling.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp.

Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

(Pedagogisch) medewerkers

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

Eén van deze medewerk(st)ers van de groep is de mentor van uw kind. Deze medewerk(st)er is uw vaste aanspreekpunt en zal voor zover mogelijk het kennismakingsgesprek en het 10-minutengesprek met u voeren. Bij vragen en problemen kunt u in eerste instantie bij deze medewerk(st)er terecht.

Bij afwezigheid van een vaste pedagogisch medewerk(st)er zal in eerste instantie één van de vaste pedagogisch medewerk(st)ers ingezet worden of een invalkracht uit de invalpool. Indien deze medewerk(st)ers niet beschikbaar zijn, wordt een gediplomeerde uitzendkracht ingezet.

Informatie over wie er werkt vindt u op het informatiebord dat bij de groep hangt.

Naast de vaste pedagogisch medewerk(st)ers op de groep zijn er regelmatig stagiaires aanwezig. Zij zijn meestal als extra kracht aanwezig en voor langere tijd aan de locatie verbonden.

Er zijn geen vrijwilligers werkzaam op KIDSclub UitdeKunst.

Zorgcoördinator

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Educatief en Pedagogisch Expertisecentrum (EPEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

De drie-uursregeling

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Dit is op de BSO slechts in vakanties en op sluitingsdagen van scholen het geval.

De locatie KIDSclub UitdeKunst voldoet op vakantiedagen en sluitingsdagen van scholen op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

| | | | |
|-----|-----------|-----|-----------|
| Van | 07.30 uur | tot | 08.00 uur |
| Van | 09.00 uur | tot | 13.15 uur |
| Van | 14.15 uur | tot | 17.00 uur |
| Van | 18.00 uur | tot | 18.30 uur |

De locatie KIDSclub UitdeKunst kan tijdens vakantiedagen en sluitingsdagen van scholen op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

| | | | |
|-----|-----------|-----|-----------|
| Van | 08.00 uur | tot | 09.00 uur |
| Van | 13.15 uur | tot | 14.15 uur |
| Van | 17.00 uur | tot | 18.00 uur |

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachting

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één medewerker aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker(st)er alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwachting) geregeld.

Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd. Op onze locatie is de achterwachting als volgt geregeld:

Wij werken nooit alleen op een locatie, er zijn altijd minimaal twee volwassenen op een locatie aanwezig. Aan het begin en einde van de dag zorgen we ervoor dat de locatiemanager of een andere volwassene aanwezig is, die bij calamiteiten ondersteuning kan bieden. Bij afwezigheid van de locatiemanager is er altijd een andere locatiemanager binnen gro-up achterwachting. De medewerkers kunnen met deze achterwachting telefonisch contact opnemen bij calamiteiten of vragen.