

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Peuteropvang het Eendennest

De gegevens van peuteropvang het Eendennest
Dr. J.W. Paltelaan 3-5
2712 RN Zoetermeer
06-83209480



Welkom bij peuteropvang het Eendennest

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze peuteropvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de peuteropvang
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de peuteropvang
- Meenemen en niet meenemen

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- VE

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Achterwachting
- Vier-ogenprincipe

- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

Overgang naar de basisschool en de BSO

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

De speeltaalhuizen zijn geopend van 08.45- 12.45 uur

Het speeltaalhuis is tijdens alle vakanties van de basisscholen en tijdens feestdagen gesloten. Wij volgen hierin de richtlijnen van de gemeente Zoetermeer.

Wil je na afloop de pedagogisch medewerkers van het Speeltaalhuis nog spreken, wacht dan totdat alle kinderen zijn opgehaald, waarschijnlijk heeft de pedagogisch medewerker tijd voor je of kan je een afspraak maken voor een later moment. Tussen 9.00 en 10.00 uur wordt de telefoon niet opgenomen omdat dan de kringactiviteit wordt uitgevoerd en het storend is wanneer dit onderbroken wordt. Wanneer het dringend is kan je de voicemail inspreken. Je wordt dan teruggebeld.

Wanneer je kind niet naar de opvang komt, omdat hij of zij ziek is, vragen wij je om je kind af te melden via de ouderapp. Bij voorkeur voor 08.30 uur.

Onze openingstijden sluiten aan bij de openingstijden van beide scholen. Dat betekent dat er parkeer- en verkeersdrukte is rond onze gebouwen. Heb je de mogelijkheid om je kind(eren) zonder auto te brengen, doe dat dan vooral. Kom je toch met de auto, is er parkeergelegenheid voor ons pand. Let er wel op dat je hier maximaal 15 minuten mag parkeren. Wanneer je langer wenst te parkeren kan je iets verderop op de Paltelaan de auto parkeren.

De peuters met een indicatie voor 'extra spelen en leren' krijgen vanaf 2,5-jarige leeftijd een VE-programma van 960 uur per 1,5 jaar aangeboden. Gedurende 40 weken per jaar, wordt er wekelijks (verdeeld over 4 dagdelen) 16 uur VE aangeboden. Voor reguliere kinderen is dit gemiddeld 8 uur per week en voor doelgroepkinderen 16 uur per week. Op de website en in het punt hierboven (openingstijden) staat per groep het rooster met het aantal geboden dagdelen en uren beschreven.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen en tijdens schoolvakanties zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Tweede paasdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag
- Hemelvaart
- Tweede pinksterdag
- Eerste en tweede kerstdag

Daarnaast zijn wij ieder jaar 1 dag gesloten in verband met een studiedag voor het personeel.

Deze datum wordt via de nieuwsbrief gecommuniceerd.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Is de deur open? Dan ben je van harte welkom. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 12:45 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 12:45 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

De groepen op de peuteropvang

De groepen op Speeltaalhuis Het Eendennest bieden vier ochtenden in de week opvang aan kinderen van 2 tot 4 jaar in vaste dagdelen:

Groep **De Vosjes**: op maandagochtend, dinsdagochtend, woensdagochtend en donderdagochtend.

Groep **De Egeltjes**: op maandagochtend, dinsdagochtend, donderdagochtend en vrijdagochtend

Op iedere groep worden maximaal 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Kinderen worden altijd opgevangen in eigen stamgroep en verlaten deze alleen voor een activiteit in de gymzaal van school (welke grenst aan onze lokalen en binnendoor bereikbaar is) of als zij gaan buitenspelen.

Dagindeling

Het speeltaalhuis heeft ieder dagdeel dezelfde en vaste dagindeling.

- Binnenkomst; kinderen worden samen met de ouder welkom geheten door de pedagogisch medewerkers, hangen hun jas en tas op en nemen afscheid van de ouder.
Per thema is er 1x ouderinloop. Hierbij is er ruimte voor samenspel van ouder en kind (spelinloop). Er kan even een spelletje worden gedaan, de ouder kan de sfeer proeven en eenmaal thuis kan de ouder met het kind er over napraten. Voordat er opgeruimd wordt, worden ouders gevraagd afscheid te nemen van hun kinderen.
- Opruimen; alles wordt opgeruimd en zaken worden gezamenlijk klaargezet voor de kring. Hierbij wordt een bepaald ritueel gebruikt zoals een lied of een vers. Kinderen krijgen waar nodig opruimtaakjes van de pedagogisch medewerker. De kring wordt aangekondigd.
- Welkomstkring; Als alles is opgeruimd is het tijd voor het eerste kringmoment. Een moment waar iedereen kort wordt welkom geheten, de ochtend(dagritmekaarten) wordt doorgenomen, kortom de ochtend wordt geopend. Tevens is dit het moment dat we wat drinken en fruit eten met de kinderen.
- Opruimen: de kring (krukjes) wordt indien nodig samen met de kinderen opgeruimd.

- Verschoonmoment en plasronde; Indien nodig.
- Tutoring: na het vele zitten van het eerste uur is het tijd voor een variatie aan activiteiten. Dit is het moment dat er kan worden getutord, 'kleine groep' activiteiten kunnen plaatsvinden, kinderen vrij kunnen spelen, aanbod voor pientere kinderen kan worden gegeven of een creatieve activiteit.
- Opruimen; alles wordt opgeruimd. Hierbij wordt een bepaald ritueel gebruikt zoals een lied of een vers.
- Een activiteit of naar buiten; de kinderen pakken hun jas e.d., doen dit aan, helpen zo nodig elkaar en dan is het tijd voor buitenspel. Naast dat kinderen hier kunnen fietsen, rennen of in de zandbak spelen kan deze tijd ook gebruikt worden om bv. een kringspel te spelen met de kinderen of een andere thema activiteit. (VE kan ook buiten).
De groepen gaan niet altijd gezamenlijk naar buiten, waardoor dit niet altijd op hetzelfde tijdstip gebeurt.
- Opruimen; het buitenspeelgoed wordt opgeruimd, jassen worden opgehangen en handen worden gewassen.
- 'Simpele' lunch; gezamenlijk worden er crackers gegeten. Na deze maaltijd wordt de tafel weer gezamenlijk afgeruimd onder het genot van een lied of een vers.
- Afsluiting in de kring; na een gezellige ochtend is het tijd om de ochtend af te sluiten. Samen met de kinderen wordt de ochtend doorgenomen, wordt een liedje gezongen, een spel gespeeld (bv het kiemspel) of een prentenboek voorgelezen. Vervolgens worden de ouders weer welkom geheten en kan er nog gezamenlijk een liedje worden gezongen. Dan is het tijd om afscheid te nemen en weer naar huis te gaan.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

Het speeltaalhuis is in het gebouw gevestigd, waar ook de Vijverburg en de Paulusschool gevestigd zijn. Het lokaal van het speeltaalhuis wordt ook gebruikt door de BSO. Voor kwart voor negen en na half drie maakt de buitenschoolse opvang gebruik van de groepsruimte.

De ruimte van het speeltaalhuis is uitdagend en stimulerend (poppenhoek, bouwhoek, verkleedhoek, winkelhoek en ontdekhoek) ingericht, waardoor kinderen uitgenodigd worden activiteiten te ondernemen en zichzelf te ontwikkelen. Een kind kan zijn energie kwijt bij een drukker spel, maar heeft ook de gelegenheid in rust te spelen.

Daarnaast hebben wij een hoek ingericht voor het thema waar we mee werken. Bij sommige activiteiten en thema's werken wij samen met de basisscholen.

De buitenruimte is een afgesloten ruimte waarin de kinderen veilig kunnen spelen. Zij kunnen daar in de zandbak spelen of fietsen. De buitenruimte grenst aan de buitenruimte van school. Wij vinden het belangrijk dat kinderen vaak buitenspelen.

Dagelijks gaan de kinderen naar buiten waar zij uitgedaagd worden door verschillende materialen en mogelijkheden.

Kinderen komen in contact met de natuur door het zand, de bladeren en water.

Maar er zijn ook fietsen aanwezig, net als emmertjes, harkjes en schepjes.

Indien mogelijk worden er uitstapjes met de kinderen gemaakt, zoals bijvoorbeeld eendjes voeren in het park. Indien de pedagogisch medewerkers met de kinderen op stap gaan, dan gelden er een aantal regels. De medewerkers en de kinderen dragen een hesje met het logo van gro-up. De medewerkers nemen onder andere een mobiele telefoon en een lijst met de telefoonnummers van de ouders mee.

De start op de locatie

Wennen op de peuteropvang

Bij de start van de plaatsing houden we een intake- en kennismakingsgesprek. Je kind kan dan alvast een kijkje nemen met jou als ouder in de buurt. Tijdens het intake- en kennismakingsgesprek zullen de overige afspraken worden gemaakt over het wennen tijdens de eerste periode op de peuteropvang. Hierin stemmen wij af op de behoefte van kind en ouder.

Tijdens de wenperiode op onze locatie bouwen we stap voor stap een band op met je kind door interesse te tonen en positieve interacties te hebben. Er is extra aandacht om je kind goed te leren kennen. We zijn alert op signalen en kijken bijvoorbeeld hoe je kind speelt en hoe het reageert op de groep en de activiteiten. Andere kinderen kunnen betrokken worden in het wenproces door bijvoorbeeld een nieuw kind uit te nodigen om mee te spelen en uit te leggen hoe het eraan

toe gaat in de groep. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder.

Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier wat jullie samen tijdens het evaluatiegesprek invullen.

Stroomt je kind door naar een andere groep op dezelfde locatie? Dan zorgen we er op locatie voor dat je kind kan wennen in de andere groep. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Meenemen en niet meenemen

Onze opvang is inclusief voeding en luiers.

Gebruikt je kind dieetvoeding? Overleg dan met de pedagogisch medewerkers. Samen kijken we of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis meeneemt.

Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

In het kader van de voor- en vroegschoolse educatie worden er dagelijks activiteiten aangeboden die te maken hebben met het thema wat wij op dat moment hebben. In een combinatie van spelen en leren worden jonge kinderen gestimuleerd in hun taal- en denkontwikkeling. Maar ook in de ontwikkeling van hun creativiteit en persoonlijkheid. Wij dagen je kind uit om zich te ontwikkelen en grenzen te verleggen. Wij gebruiken daarbij levensechte materialen. Er wordt met thema's en activiteiten gewerkt die peuters aanspreken.

De activiteiten worden gepland voor het hele jaar. Hierbij moet je denken aan bijvoorbeeld het vieren van carnaval, de peuterochtend bij het onderwijs, activiteiten rondom de Kinderboekenweek en de Nationale Voorleesdagen, maar ook een bezoek van Sinterklaas en activiteiten rondom Kerstmis.

Elke ochtend staat in het teken van knutselen, spelletjes in de kring, muziek en spelen met levensechte materialen. De pedagogisch medewerkers zorgen voor uitdagend speelgoed en creatieve materialen en de kinderen spelen ook buiten. Bij het speeltaalhuis kan je kind groeien en zich ontwikkelen. Je kind wordt zelfstandig en wordt voorbereid om de grote stap te maken naar de basisschool.

Er wordt gewerkt met thema's en een vast dagprogramma, waarbij er ook ruimte is om vrij te spelen. Bij ieder thema wordt het lokaal zodanig ingericht dat het herkenbaar is met welke thema wij dan werken.

Spelenderwijs de wereld ontmoeten houdt letterlijk in dat we, tijdens onze activiteiten, aandacht hebben voor situaties uit het dagelijkse leven. Levensecht betekent ook dat we er letterlijk op uit gaan met de kinderen. Zo leren we kinderen dat ze deel uitmaken van de maatschappij en laten we letterlijk zien hoe divers de maatschappij is en dat er gewoontes en afspraken zijn. Denk bijvoorbeeld aan hoe feesten worden gevierd of de regels in het verkeer.

Tijdens de uitstapjes met de kinderen dragen de medewerkers en de kinderen herkenbare gro-up hesjes. Voor de veiligheid van de kinderen hebben wij een looplijn met handvatten, die alle kinderen tijdens het lopen moeten vasthouden.

De pedagogisch medewerkers zijn altijd in het bezit van de mobiele telefoon, waarvan het nummer bekend is op de locatie.

Voorschoolse Educatie (VE)

Op onze locatie werken we met het Voorschoolse Educatie –(VE)–programma: Piramide.
Dit doen we op beide groepen.

Vanuit het VE-programma bieden we activiteiten aan waarmee de ontwikkeling van kinderen tussen twee en zes jaar extra wordt gestimuleerd. De pedagogisch medewerkers die de VE uitvoeren, zijn extra opgeleid om goed te kijken naar wat kinderen met een (dreigende) onderwijsachterstand ondernemen. En wat ze interessant vinden. Om zo bij hun belevingswereld te blijven aansluiten. We bieden de activiteiten op een ontwikkelingsgerichte manier aan. Dat wil zeggen dat de activiteiten aansluiten bij wat kinderen al kunnen en bij hun interesse én hen uitdagen wat nieuws te leren.

Visie op VE

Wij willen graag dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. En het is belangrijk dat een kind een goede start maakt in het basisonderwijs. Daarom werken de basisscholen, kinderopvang, peuteropvang (peuterspeelzalen), en soms ook logopedisten en het consultatiebureau/CJG met ondersteuning van de gemeente, samen om VE aan te bieden. Het dagelijkse aanbod is gebaseerd op de VE-methode. Bij het VE-aanbod hoort, naast de activiteiten, ook het samenwerken met ouders (pedagogisch partnerschap), de doorgaande lijn van kinderopvang naar de basisschool en afspraken over de overdracht tussen peuteropvang en basisschool. Zo krijgen en houden kinderen aansluiting met de basisschool.

De pedagogisch medewerkers observeren kinderen met de kindvolgmethode KIJK!. Het dagelijkse aanbod baseren we op die observaties. De pedagogisch medewerkers observeren de kinderen dagelijks op het gebied van taalontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en de motorische ontwikkeling. Zij registreren hun observaties in het digitale systeem van KIJK!. Vervolgens kijken de pedagogisch medewerkers welke kinderen op welk ontwikkelingsgebied extra stimulering nodig hebben. Voor kinderen die meer dan vier maanden voor- of achterlopen in hun ontwikkeling stellen we een plan van aanpak op.

Voor elk thema van de VE-methode maken we een activiteitenplanning. Die sluit aan op de behoefte van de kinderen op de geobserveerde ontwikkelingsgebieden.

Ieder thema heeft een opbouw: oriënteren, demonstreren, verbreden en verdiepen. Concreet betekent dit dat de eerste week (oriënteren) in het teken staat van het introduceren van het thema en levensecht te ervaren door bijvoorbeeld naar buiten te gaan om naar bloemen te kijken: het is voor kinderen heel concreet, dichtbij. In de tweede week (demonstreren) wordt er gekeken naar basale kenmerken van het thema. Kinderen doen ervaring op met de voorwerpen. Ze ervaren en gebruiken hun zintuigen. De pedagogisch medewerker verwoordt wat de kinderen doen en wat zij zelf doet. Ze stellen 'nabij'-vragen; vragen die gaan over wat de kinderen werkelijk zien, horen, ruiken, proeven. In de derde week (verbreden) worden er moeilijkere vragen gesteld, bijvoorbeeld overeenkomsten en verschillen van voorwerpen. Naast het gebruiken van zintuigen wordt het praten over het onderwerp belangrijker. Er worden meer 'veraf'-vragen gesteld: er wordt ingegaan op wat niet direct aanwezig is of wat eerder is gebeurd. De kinderen passen zo hun eigen ervaringen in de nieuwe kennis toe. In de vierde week (verdiepen) wordt nog meer afstand genomen van het hier en nu. De kinderen passen wat ze hebben geleerd in vorige stappen toe in nieuwe en moeilijkere situaties. Ze lossen zelfstandig probleempjes op waarbij het (logisch) nadenken belangrijker wordt. Ze leren omgaan met abstracte representaties (plaatje, pictogram, woord). Hierbij worden vooral afstandsvragen gesteld.

Wat betekent VE voor ouders?

Het consultatiebureau kan een VE-indicatie afgeven voor je kind. Dat gebeurt als het consultatiebureau ziet dat je kind extra gestimuleerd moet worden in de ontwikkeling. Omdat het anders straks niet klaar is voor het basisonderwijs. Bijvoorbeeld bij een (dreigende) achterstand in de taalontwikkeling. Het consultatiebureau registreert dit volgens vastgestelde criteria. Meestal zorgt de gemeente voor kinderen met een indicatie voor een tegemoetkoming in de kosten voor de VE, zodat alle ouders het kunnen betalen. Met de gemeente zijn afspraken gemaakt waar de VE-opvang aan moet voldoen.

De basisschool

Bij de VE is de doorgaande lijn in de thema's en activiteiten richting de school erg belangrijk. Het Eendennest werkt samen met de volgende scholen: Vijverburgh en Paullusschool. Deze samenwerking bestaat uit: Activiteiten, afstemming

programma, toeleiding naar school, kinderen met zorg tijdig overdragen.

Integraal Kind Centrum (IKC)

Een Integraal Kind Centrum (IKC) is een voorziening waarin organisaties als onderwijs, kinderopvang en welzijn voor kinderen zijn samengevoegd. Een IKC gaat een grote stap verder dan een brede school of een verlengde schooldag. Het biedt een totaalpakket voor kinderen en ouders op het gebied van onderwijs, opvang en vrije tijd. Kinderen ontwikkelen, leren en ontmoeten elkaar gedurende de hele dag in een vertrouwde en uitdagende omgeving. De integrale benadering van de (talent-)ontwikkeling en ondersteuning van een kind wordt als een grote meerwaarde gezien voor kinderen, hun ouders en uiteindelijk onze samenleving. Het biedt een krachtige pedagogische omgeving en gaat de versnippering tussen onderwijs, peuteropvang, kinderopvang en buitenschoolse opvang tegen. Er wordt gewerkt vanuit één visie en er wordt als team vanuit verschillende expertises samengewerkt aan een doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen.

IKC de Vijverburgh is ontstaan vanuit één gedeelde visie en samenwerking tussen Het Eendennest en de Vijverburgh school.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Daarnaast zijn de volgende medewerkers op de groep te vinden:

- invalkrachten (bij afwezigheid van een vaste medewerker)
- stagiaires
- Pedagogisch (IKK/VE) coach, zorgcoördinator en specialistisch coach.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

.

Achterwachting

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd.

Op onze locatie is de achterwacht niet nodig omdat een medewerker nooit alleen op de locatie aanwezig is. De leerkrachten van de basisscholen zijn ook aanwezig/werkzaam op de locatie gedurende de openingstijden van het speeltaalhuis. Bij noodgevallen zal de locatiemanager of adjunct- locatiemanager als achterwacht fungeren.

Vier-ogenprincipe

Op onze locaties werken we volgens het vier-ogenprincipe. Dit betekent dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers alleen zijn met één of een aantal kinderen. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of -luisteren. Zo maken we de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk. En vangen we je kind in een beschermde en veilige omgeving op.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op Het Eendennest gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe:

- Op alle dagdelen wordt er op dezelfde tijden met twee pedagogisch medewerkers gewerkt. Op maandag, dinsdag en donderdag zijn altijd twee stamgroepen tegelijkertijd aanwezig, wat betekent dat er vier pedagogisch medewerkers tegelijkertijd aanwezig zijn.

- Bij mogelijke kortdurende afwezigheid van één van de pedagogisch medewerkers (bijv. toiletbezoek) zijn de lokalen van vier zijdes te zien door andere volwassenen.
- Tijdens het buiten spelen gaat de hele groep met de twee pedagogisch medewerkers naar buiten.
- Met de hele groep maken we soms een wandeling. De pedagogisch medewerkers zijn goed zichtbaar met een gro-up hesje en de kinderen lopen aan een looptouw.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **Parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang.
- Sluit de **hekken** en **deuren** altijd achter je.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Ouders in de groep

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich welkom en thuis voelen op de locatie. Maar om voor de kinderen zoveel mogelijk de rust te bewaren in de groepen hebben wij afspraken over wanneer ouders in de groep welkom zijn en met welk doel.

Hoe doen we dit? We zorgen voor momenten waarop ouders welkom zijn en verbinden dit aan een doel; bijvoorbeeld opbouwen van de vertrouwensband of werken aan ontwikkelingsstimulering van het kind. We kiezen voor activiteiten als inloopochtenden, thema-afsluitingen, een gezamenlijke viering etc. Deze contactmomenten zijn waardevol en belangrijk voor de ontwikkeling van het kind, doordat ze de verschillende leefwerelden van kinderen aan elkaar verbinden. Dit is

essentieel en past binnen onze Kijk op groei. Gedurende de wenperiode van kinderen worden ouders in de groep toegelaten. Dit vraagt om maatwerk; op locatie worden afspraken gemaakt over frequentie en tijdstip.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderrouines gekoppeld. Een ouderrouine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om ouders te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier begrijpen ouders beter wat hun kind mee heeft gemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van het kind.
- In de ouderapp kan je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kan je, als je hiervoor toestemming heeft gegeven, foto's van je kind inzien.

- De themabrief: in deze brief krijgen ouders informatie over het actuele thema en hoe hieraan gewerkt wordt in de groep. Ouders krijgen informatie en tips om hier thuis met het kind mee aan de slag te gaan.
- De logeerknuffel: een logeerknuffel gaat bij ieder kind een keer logeren. Het kind mag de knuffel thuis verzorgen. Ouders mogen samen met het kind een tekening, tekstje of fotootje in het logeerschrift plakken om te laten zien wat de knuffel thuis heeft gedaan. Hierdoor komen woorden, begrippen en andere leerinhouden zowel thuis als in de opvang op een speelse manier aan bod en worden beide werelden, thuis en de opvang, bijeengebracht.
- Spelinloop: in de groep staan boeken, spelletjes en ontwikkelingsmateriaal klaar en de ouder kan iedere ochtend of middag met het kind een activiteit uitkiezen om de dag op de peuteropvang te starten of af te sluiten.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de peuteropvang of thuis heeft gedaan.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines: - Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.

- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Bij het Eendennest delen we 1 oudercommissie samen met het kinderdagverblijf en de BSO.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Neem dan contact op met de locatiemanager. Zij kan je in contact brengen met de oudercommissie.

Is er geen volledige OC? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

Overgang naar de basisschool en de BSO

Overgang naar de buitenschoolse opvang

In de buurt van onze locatie is/zijn de volgende buitenschoolse opvanglocaties te vinden:

- BSO de Trompstraat
- BSO de Paltelaan
- KC Dorp- Driemanspolder
-

Bij inschrijving of plaatsing op de peuteropvang sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimumleeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een peuteropvang van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.

De overgang van de peuteropvang naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden. De informatie wordt bewaard in het kinddossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

Overgang naar de basisschool

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de ouders, of met jouw toestemming, bij ons kunnen opvragen.

Binnen de gemeente Zoetermeer zijn afspraken met betrekking tot de overdracht naar de basisschool. Hier is een standaard overdrachtsformulier voor ontwikkeld. Op dit formulier worden naast standaardgegevens van het kind, aangegeven waar het kind in de ontwikkeling staat en of er bijzonderheden zijn. Dit is in het belang van de ontwikkeling van het kind opdat de school naadloos kan aansluiten waar het kinderdagverblijf is gebleven. De overdracht vindt meestal plaats aan de intern begeleider van de school en uiterlijk twee weken voor startdatum. De ouders dienen wel toestemming te verlenen voor overdracht.

- Overdracht naar de BSO:

Als het gaat om een BSO van gro-up zal het kinddossier worden overgedragen aan de BSO. De medewerker van het KDV heeft contact met de medewerker van de BSO. Zo hebben zij alle informatie. De overdracht vindt ongeveer 2 weken voor overplaatsing plaats. Je wordt door de medewerker van de BSO uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en wordt er een wenperiode afgesproken.

Een overdracht naar een externe BSO vindt alleen plaats met toestemming van ouders.