gro-up kinderopvang

Locatiegids

Kinderdagverblijf De Vlinder

De gegevens van kinderdagverblijf De Vlinder
Oudelandselaan 226
2652 El
010 422 84 92

Locatiemanager: Siham Zaim
Telefoonnummer: 06 12 13 75 04

Welkom bij kinderdagverblijf kdv De Vlinder

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op het kinderdagverblijf
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen
- Meenemen en niet meenemen

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Op Kinderdag verblijf de vlinder hebben wij 6 groepen.
- Wij hebben twee baby groepen, drie verticale groepen en een 3 plus groep.

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

Overgang naar de basisschool en de BSO

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

Het kinderdagverblijf is open op maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag van 7.30 tot 18.30 uur en op woensdag van 7.30 tot 18.30 uur. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag is verlengde opvang van 7.00 tot 7.30 mogelijk.

Wanneer uw kind op een reguliere opvang dag niet aanwezig is vanwege ziekte of om andere redenen, verzoeken wij u om uw kind uiterlijk 's morgens voor 9.00 uur af te melden via de ouderapp.

Ook vinden wij het fijn als u vooraf de vakantie van uw kind(eren) doorgeeft via de ouderapp.

U kunt bij het halen en brengen van uw kind uw auto aan de voorkant parkeren op de Oudelandselaan of aan de achterkant van het gebouw, de IJsselstraat.

Sluitingsdata
Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast vindt er ook een keer per jaar een studie dag plaats, (welke altijd 3 maanden van te voren wordt aangekondigd).

Brengen en halen
Onze locatie heeft vaste openingstijden. Is de deur open? Dan ben je van harte welkom. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

De groepen op het kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf De Vlinder bestaat uit zes groepen:

Stam Groepen	**Leeftijd**	**Aantal kinderen**	**Aantal pedagogisch medewerkers**
Oranje vlinder	8 weken t/m 18 maanden	9	3
Blauwe vlinder	8 weken t/m 18 maanden	9	3
Groene vlinder	1 tot 4 jaar	13	2
Gele vlinder	1 tot 4 jaar	13	2
Paarse vlinder	1 tot 4 jaar	13	2
Rode vlinder	2,5 tot 4 jaar	14	2

Het kan voorkomen dat kinderen tijdens de groepstijd in een andere ruimte dan hun stamgroep verblijven. Dit kan bijvoorbeeld zijn wanneer in één van de groepsruimtes een activiteit wordt aangeboden. Voorbeelden zijn beweging- en/of

creatieve activiteiten of tijdens vrij spel van de hal. Zo is er voor de kinderen veel gelegenheid om talenten te ontwikkelen en nieuwe dingen te proberen. Ook leren ze nieuwe contacten te leggen en omgaan met verschillende groepsdynamieken.

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. In een enkel geval kan het voorkomen dat een kind heel kort in twee stamgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal.

Dagindeling

07.00-09.00	kinderen worden gebracht, vrij spel
09.00-10.00	fruit eten en water of thee drinken
10.00-11.30	activiteit met (een deel van) de kinderen, vrij spel (binnen en/of buiten)
11.30-12.30	lunch
12.30-15.00	(klaar maken om te gaan) slapen, activiteit met een deel van de kinderen
15.00-15.30	vrij spel
15.30-16.00	tussendoortje eten en water of thee drinken
16.00-17.00	activiteit met (een deel van) de kinderen, vrij spel (binnen en/of buiten)
17.00-18.30	drinken en eventueel klein tussendoortje, kinderen worden opgehaald, vrij spel

- Bij de allerkleinsten verschilt het ritme per kind en wordt het eigen ritme van slapen en drinken gevolgd. Op de babygroep groeien de kinderen langzaam vanuit hun eigen ritme naar het dagritme toe.
- We bieden de kinderen bij voorkeur minimaal twee dagen opvang aan, omdat we van mening zijn dat dit voor de kinderen minimaal nodig is om zich ‘thuis’ te voelen op het KDV en het gevoel van vertrouwen en geborgen zijn te waarborgen. Wanneer kinderen lekker in hun vel zitten en zich prettig voelen kunnen zij zich optimaal ontwikkelen.
- Als de ouder vertrekt, neemt het kind afscheid door bijvoorbeeld met een pedagogisch medewerker te zwaaien. Hoe moeilijk soms ook, duidelijk afscheid nemen is heel belangrijk voor een kind. Aan de kinderen die het afscheid nemen

moeilijk vinden, geven we extra aandacht. We nemen dit serieus, en proberen ook met een gesprekje of wat speelgoed het kind af te leiden.

- Om 9.00 uur beginnen we gezamenlijk de dag door in de stamgroep met de kinderen fruit te eten en thee of water te drinken. Meestal staat er appel, banaan, peer en kiwi op het menu, aangevuld met 'seizoen fruit' zoals aardbeien, meloen, mandarijn etc. De jongste kinderen eten dit fruit gepureerd. Als de kinderen rond een jaar zijn eten ze stukjes fruit mee.
- Kinderen worden gestimuleerd om aan tafel iets te vertellen, bijvoorbeeld over wat ze in het weekend gedaan hebben. Na het eten en drinken wordt vaak wat gezongen, voorgelezen of een spelletje gedaan.
- Omdat dit ochtendritueel een gezamenlijke start van de dag is, is het van belang dat dit moment zo min mogelijk verstoord wordt. Daarom verzoeken wij ouders/verzorgers dringend hun kind vóór 09.00 uur te brengen. Als ouders/verzorgers om welke reden dan ook niet op tijd kunnen zijn, horen wij dat graag vooraf.
- De jongste kinderen hebben vaak nog hun eigen dagritme. Slaap- en voedingstijden worden in overleg met de ouders/verzorgers bepaald. Door een goede planning per groep gaan we met elk kind apart zitten voor de fles of het geven van een fruithap.
- Voor de kinderen is standaard (fles)voeding aanwezig. Ook fruit, tussendoortjes en de lunch worden volledig door ons verstrekt. Als een kind andere voeding krijgt vragen wij ouders/verzorgers om de voeding zelf mee te brengen. Wij willen het graag weten als een kind vanwege een allergie of geloofsovertuiging bepaalde producten niet mag eten. We houden rekening met diëten van kinderen.
- Nadat de monden en handen van de kinderen gewassen zijn, is het tijd voor een schone luier of tijd om even naar de wc te gaan. De oudste peuters begeleiden wij hierin om dit zelfstandig te kunnen doen. Voor de jongere kinderen geldt dat zij, wanneer zij daar aan toe zijn, op een potje of de wc gaan. De ontwikkeling van een kind naar zindelijkheid gaat spelenderwijs.
- Na het toiletbezoek is er gelegenheid voor vrij spel en het doen van gezamenlijke activiteiten. Kinderen die het moeilijk vinden iets te bedenken, worden op weg geholpen door een pedagogisch medewerker. We stimuleren dat kinderen zelf op ontdekking gaan; ze mogen kiezen waar en met wie ze willen spelen. Daarnaast wordt er door de pedagogisch medewerker dagelijks een thema gerichte activiteit aangeboden.

- Om ongeveer **11.30** uur gaan we ons voorbereiden op de lunch. Samen met de pedagogisch medewerkers ruimen de kinderen het speelgoed op waarmee ze hebben gespeeld. Bij het tafel dekken worden de kinderen gestimuleerd om te helpen. Ook gaan de kinderen voordat ze aan tafel gaan nog even naar de wc en wassen zij hun handjes.
- Tijdens de lunch mogen de kinderen zelf het beleg en drinken kiezen. Oudere peuters worden gestimuleerd om zelf hun boterham te beleggen, bijvoorbeeld door de boter zelf op de boterham te smeren of zelf een plakje kaas op de boterham te leggen.
- Sociale interactie vinden wij belangrijk, zoals vragen om een nieuwe boterham of vragen om iets door te geven in plaats van zelf ver over tafel te reiken.
- Na het eten volgt er weer een verschoning- of plasronde en gaan er kinderen slapen. Zij kleden zich eerst uit en leggen hun kleren in hun eigen mandje. Ook hierbij wordt de zelfstandigheid gestimuleerd. Kinderen doen zoveel mogelijk zelf, helpen elkaar of vragen de pedagogisch medewerker om hulp.
- *Voor elk kind is er een eigen mandje waar reservekleding en eventueel een speen of knuffel van het kind in liggen. Veel kinderen hebben een speen of een knuffel van thuis mee, dit geeft extra veiligheid om lekker te kunnen slapen. De kinderen krijgen hun speentje als ze gaan slapen of als ze verdrietig zijn.*
- Soms wordt er voor het slapen gaan nog een boekje (voor)gelezen. De pedagogisch medewerker blijft, zo nodig, bij de kinderen in de slaapkamer totdat ze slapen. Als de kinderen slapen gaat de pedagogisch medewerker naar de nabije ruimte en wordt er iedere 10 minuten bij de kinderen gekeken.
- Ons uitgangspunt is dat alle kinderen een rustmoment nodig hebben. De oudste peuters bouwen het slapen langzaam af. De pedagogisch medewerkers nemen om de beurt pauze.

- Als kinderen wakker zijn, mogen ze uit bed, naar het toilet en aankleden. De kinderen worden 'opgefrist' en hun haren worden gedaan. De kinderen worden gestimuleerd zoveel mogelijk zelf te doen, maar soms is het natuurlijk ook heel fijn om je lekker even te laten vertroetelen door de pedagogisch medewerker.

- Na het slapen, eten de kinderen een cracker of iets dergelijks en wordt er water of thee gedronken. Daarna is er weer volop gelegenheid om te spelen. Bij warm weer wordt er aan het einde van de dag extra water gedronken.
- Kinderen worden blijer, creatiever, socialer en fitter wanneer zij veel buitenspelen. Het buiten zijn biedt hen ontspanning, gezondheid en veel zintuiglijke indrukken. Daarnaast leren kinderen over alles wat groeit en bloeit.

- Daarom zijn wij een groene opvang waar kinderen dagelijks veel buiten spelen in een afwisselende omgeving met veel verschillende activiteiten. Bij ons bestaat geen slecht weer. En mocht het echt niet verantwoord zijn naar buiten te gaan, dan halen we buiten naar binnen. Wij beleven de seizoenen; zaaien, oogsten, proeven en ruiken.
- *Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan ouders/verzorgers om hun kinderen goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Ook een set reservekleding is wenselijk.*
- Om bij regen en kou op aangename manier naar buiten te kunnen met de baby's gebruiken we eventueel skipakjes, kruippakjes en warme wandelwagens. Voor de peuters en kleuters eventueel regencapes en laarsjes.
- We vragen aan ouders/verzorgers om het vooraf aan ons te melden als zij hun kind eerder dan 16.30 uur willen ophalen, zodat we daar rekening mee kunnen houden.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

Spelen en ontdekken is van groot belang voor de ontwikkeling van elk kind. Wij bieden een aantrekkelijk speelklimaat, afgestemd op de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van het kind, zodat de kinderen volop de gelegenheid krijgen om hun (eigen) spel te spelen.

Iedere groepsruimte beschikt over een aantal speelhoeken. Deze speelhoeken bieden mogelijkheden om alleen of met een klein groepje kinderen te spelen. Door de inrichting en vormgeving van een speelhoek, worden de kinderen uitgelokt tot de eigen spelsoort van zo'n speelhoek. De groepen maken voor het spelen ook gebruik van de hal. De hal is te allen tijde beschikbaar voor de kinderen.
Er is zeer divers spelmateriaal, voor allerlei ontwikkelingsgebieden, aanwezig. Daarnaast wordt er regelmatig tussen alle groepen speelgoed gerouleerd.

We bieden kinderen de gelegenheid om vanuit hun eigen stamgroep ook eens in een andere ruimte aan een activiteit deel te nemen of op onderzoek uit te gaan. Er worden regelmatig leeftijdsgebonden activiteiten, buiten de eigen stamgroep om, georganiseerd.
De kinderen kunnen dagelijks buiten spelen. De Vlinder beschikt over twee geschikte buitenruimtes. Er zijn loopkarren, fietsen in verschillende maten, meerdere speeltoestellen en een zandbak met allerlei verschillend zandbakspeelgoed aanwezig. Ook zijn er allerlei sport- en spelmaterialen (hoepels, ballen etc) .
Voor de baby's is er een buitenruimte voorzien van kunstgras, zodat ook de kindjes die nog niet kunnen lopen, lekker buiten kunnen spelen.

Kinderdagverblijf De Vlinder vindt u in zorgcentrum De Oudelandse Hof. Dat is ontzettend leuk, omdat jong en oud zo samen dingen kunnen ondernemen. We zingen regelmatig liedjes met elkaar, we knutselen samen of bewegen met elkaar. Regelmatig gaan we met de kinderen op theevisite in de gezamenlijke huiskamer van de bewoners.

De start op de locatie

Wennen

Aan elke plaatsing gaat een kennismakingsgesprek vooraf met de pedagogisch medewerkers van de basisgroep waarin uw kind wordt geplaatst. Dit gesprek vindt tenminste 2 weken voorafgaande de plaatsing plaats. Tijdens dit gesprek komen alle praktische zaken aan bod.
Een nieuw kind moet in de groep zijn weg vinden en wij doen ons best om te zorgen dat uw kind zich zo snel mogelijk thuis voelt in de groep. Wanneer uw kind geplaatst is, zijn er wenmomenten. Het eerste wenmoment is het kennismakingsgesprek dat u met een van de pedagogisch medewerkers zal hebben. Tijdens het gesprek zullen er, indien nodig, nog 2 wenmomenten met u worden afgesproken. Wennen kan maximaal twee keer op de stamgroep, voor de duur van maximaal één dagdeel per keer. Een wenperiode wordt altijd begeleid door een pedagogisch medewerker van het vaste team. Specifieke afspraken worden vastgelegd op het wenformulier. Kinderen mogen zo rustig wennen aan de medewerkers, kinderen en ruimtes. Het is van groot belang dat één van beide ouders/verzorgers in deze periode beschikbaar is om het kind eerder op te halen of gezamenlijk te wennen.
Wij bouwen een vertrouwensband op door met name gedurende de wenperiode extra aandacht aan kind/ouders/verzorgers te besteden.
Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier. Zet je eigen op- of aanmerkingen ook op het formulier. Dan komen die ook voorbij in het gesprek. Stroomt je kind door naar een andere groep? Dan is er geen aparte wenperiode. Wennen vind dan plaats op de dagen dat je kind gebruik maakt van de opvang. Als je kind niet kan wennen op de nieuwe groep, kan zij/hij weer terug naar de vaste stamgroep. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Meenemen en niet meenemen

Onze opvang is inclusief voeding en luiers. Gebruikt je kind dieetvoeding? Overleg dan met de pedagogisch medewerkers. Samen kijken we of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis meeneemt. Ook wanneer je kind borstvoeding krijgt, kun je dit meegeven.
Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn

voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

Dagelijks worden er activiteiten aangeboden. Het kan dan gaan om creatieve -, muziek - , taal - , beweeg- of andere activiteiten. Deze ontwikkelingsgerichte activiteiten worden verspreid over wisselende dagen, zodat de kinderen in een week aan verschillende activiteiten kunnen deelnemen.

Op de ochtenden tussen 10.00 en 11.30 of op de middagen tussen 15.00 en 16.30 worden er groepsactiviteiten gedaan en soms groeps-overstijgende activiteiten gedaan met de kinderen in de leeftijd van ca. 2 tot 4 jaar oud. Deze ontwikkelingsgerichte activiteiten vinden plaats in de hal of op de buitenspeelterreinen. De activiteiten kunnen heel divers zijn, zoals knutselen, dansen, kringspelletjes, bewegingsactiviteiten e.d. Mede door deze activiteiten wordt de wereld van de kinderen langzaam groter.
De pedagogische medewerkers van de eigen groep van uw kind kunnen u vertellen over de activiteit die uw kind gedaan heeft.

Kinderen kunnen bij hun eigen vertrouwde medewerker in de groeps- overstijgende activiteit zitten, maar dat is niet altijd het geval (een pedagogisch medewerker kan zich niet over twee groepen verdelen). Wanneer een kind meedoet met een activiteit met een groep, waarbij op dat moment geen pedagogisch medewerker van de eigen groep van het kind aanwezig is, wordt het kind na de activiteit teruggebracht naar de groep en wordt er een overdracht aan de vaste pedagogisch medewerker van de groep gedaan.

Voor de kinderen gaat het bij knutselwerk nog niet om het resultaat, maar meer om de ervaring met verschillende materialen en activiteiten. Hoe 'voelt', 'kraakt' of 'smaakt' het materiaal. Soms heeft een kind iets gemaakt wat mee naar huis genomen kan worden en soms is het een gezamenlijk kunstwerk voor de groep.

Tijdens de verzorgende activiteiten, zoals het verschonen, aankleden, haren kammen of het geven van de fles geven we veel individuele aandacht aan het kind. Dit zijn uitgesproken momenten om even heel intens met een kind bezig te zijn. Daarnaast is er ook tijd voor vrij spel van de kinderen en de pedagogisch medewerkers maken tijd voor activiteiten in een één op één situatie bijvoorbeeld knuffelen op de bank, een boekje lezen, puzzel maken of meespelen in een speelhoek..

Met de kinderen die niet meer slapen tussen de middag, worden op dat moment extra activiteiten ondernomen, zodat ze extra uitgedaagd worden in hun ontwikkeling. Soms wordt er een gezamenlijke activiteit aangeboden aan kinderen van verschillende groepen; dat gebeurt dan meestal in de gezamenlijke hal. Kinderen doen daar alleen aan mee als zij dat zelf willen. De pedagogisch medewerker die de gezamenlijke activiteit gedaan heeft brengt het kind na de activiteit terug naar de groep en vertelt aan de vaste pedagogisch medewerker hoe het met het kind gegaan is.

Bewegen is belangrijk voor de gezondheid en de totale ontwikkeling van een kind. De basis voor een goede motorische ontwikkeling wordt al gelegd in de eerste zes maanden. Door veel en gevarieerd te bewegen, leert een kind veel verschillende bewegingen onder de knie te krijgen. Het is dus van belang om jonge kinderen veel te laten spelen en bewegen. Op deze manier ontdekken ze de wereld om zich heen en door het vrije spelen en de dagelijks terugkerende activiteiten groeien ze. Daarom bieden wij jonge kinderen voldoende gevarieerde beweeg- muziek-en speelmogelijkheden, zowel binnen als buiten.

Ook worden er uitstapjes met de kinderen gemaakt, zoals een wandeling of een bezoek aan het zorgcentrum. We brengen iedere maand met de oudste peuters een bezoek aan de bibliotheek. Er wordt voor de jongste kinderen gebruik gemaakt van wandelwagens. Als we op stap gaan hanteren we de werkinstructie 'kinderen onderweg'.
Door de overdracht aan het eind van de dag (mondeling of via de ouderapp) en info op de memoborden en in de nieuwsbrieven wordt u op de hoogte gehouden van de verschillende activiteiten.

In ieder thema komen alle ontwikkelingsgebieden aan bod. Elke activiteit heeft een vaste opbouw met een introductie, een kern, uitbreiding en een afsluiting. Tijdens de introductie prikkelen de pedagogisch medewerkers de kinderen waardoor de kinderen gemotiveerd worden om mee te doen met de activiteit. De pedagogisch medewerkers roepen achtergrondkennis op, breiden kennis uit en leggen eventueel begrippen uit die kinderen lastig vinden.

Na de introductie volgt de kern waarbij gedifferentieerd wordt per leeftijdscategorie en ontwikkelingsfase, dit geldt ook voor de woorden die aan bod komen. Daarna is er ruimte voor uitbreiding. Aan alle ontwikkelingsgebieden wordt aandacht besteed en er worden een aantal nieuwe woorden aangeboden. Vanuit de methode worden de pedagogisch medewerkers ondersteund in hoe zij aan deze uitbreiding invulling kunnen geven. Tot slot sluiten de pedagogisch medewerkers de activiteit af. Dit doen zij bijvoorbeeld door te herhalen of door de gebruikte spullen op te ruimen. De pedagogisch medewerkers controleren of de kinderen de activiteit hebben begrepen en kijken welke woorden de kinderen al begrijpen en kunnen toepassen.

Voor de pedagogisch medewerker zijn bij elke activiteit aanwijzingen opgenomen, zoals structuur bieden, grenzen stellen, informatie geven en uitleggen, emotionele ondersteuning bieden en respect voor autonomie. Tevens is per activiteit een moeilijkere variant opgenomen zodat er optimaal gedifferentieerd kan worden

Vanuit Gro-up wordt jaarlijks een activiteitenaanbod gedaan gebaseerd op een of meerdere thema's.

- Door de overdracht aan het eind van de dag (mondeling of via de ouderapp) en info op de memoborden en in de nieuwsbrieven wordt u op de hoogte gehouden van de verschillende activiteiten.

Babygroepen

Op onze locatie zijn meerdere babygroepen aanwezig, voor kinderen van 2 maanden tot 18maanden.

Baby's worden opgevangen en verzorgd in een aparte groepsruimte, aangepast aan de behoeftes van de baby's en indien van toepassing de dreumesen. Baby's krijgen alle ruimte om te wennen aan de groep, de pedagogisch medewerkers en de

andere aanwezige baby's. Hun ritme is in eerste instantie afgestemd op de thuissituatie. Richting de dreumesleeftijd gaat hij/zij steeds meer mee in het ritme van de groep. De spelmaterialen, het slapen en de verzorging worden steeds aangepast aan de behoeftes en de ontwikkelingsfase van de baby. Niets verandert zo snel als een baby!

Drie-plus activiteiten

Speciaal voor de kinderen vanaf 2,5 jaar hebben wij op locatie kdv de vlinder zogenaamde 3-plus activiteiten. Kinderen vanaf 2,5 jaar, krijgen een of meerdere dagdelen in de week een apart activiteitenprogramma aangeboden. Deze 2,5 /3 jarigen zijn meestal toe aan extra uitdaging en worden zo voorbereid op het basisonderwijs. Het bevorderen van de sociale vaardigheden, zelfredzaamheid en bijvoorbeeld het oefenen van begrippen en kleuren hebben een speciale plaats binnen de 3-plus activiteiten. Het activiteitenaanbod en het spelmateriaal stemmen we af op hun ontwikkelingsniveau en de interesse.

De inrichting van de ruimte en de keuze voor de materialen dragen bij aan het goed kunnen toepassen van ontwikkelingsgericht werken. Met verschillende hoeken waar kinderen spelen met themamaterialen. Die materialen helpen bij een goede stimulering van de taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van de kinderen. De pedagogisch medewerkers spelen mee. Zo verrijken ze het spel van de kinderen. Door te benoemen wat ze doen en de ervaringen van de kinderen te verwoorden. Taal- en rekenervaringen doen de kinderen onder andere op doordat de pedagogisch medewerkers vragen stellen: 'Zit er in jouw beker meer of minder dan in de beker van Jan?'. Ze zingen liedjes, vertellen verhalen, lezen boeken voor, bespreken praatplaten, benoemen voorwerpen en ondersteunen verbaal de handelingen die uitgevoerd worden. Cijfers, meetlinten en weegschalen worden ingezet tijdens spel en activiteiten. Andere voorbeelden van activiteiten die bij een thema passen: beukennootjes sorteren of kijken wie van de groep het grootst is. Ook in de bouwhoek doen de kinderen ervaringen op met vergelijken, meten, tellen, vormen, kleuren, enzovoort.

Met kinderen waarbij de taal een aandachtspunt is, besteden we tijdens kleine groepsactiviteiten of individueel extra aandacht aan de woorden van het thema.

De woorden waarmee gewerkt wordt, hangen in de groep. Zo zie je als ouder ook welke woorden je kind leert. Bij de woorden staan begrippen (groot-klein, dik-dun) waar extra aandacht aan wordt besteed.

We stimuleren de motorische ontwikkeling (grote motoriek) door kinderen zo veel mogelijk zelfstandig dingen te laten doen. Denk aan uit- en aankleden, drinken (inschenken) of op de bank klimmen. Het liefst spelen we iedere dag buiten. Waar kinderen rennen, fietsen, klimmen en klauteren. Zowel binnen als buiten wisselt het aanbod van materiaal steeds om de grote motoriek te stimuleren. Ook gaan regelmatig de voetjes van de vloer als we dansen.

De kleine motoriek stimuleren we door creatieve activiteiten. Zoals knippen, plakken, verven, kleuren en tekenen. Maar ook kralen rijgen en puzzelen. De meeste activiteiten en ook de puzzels en boeken op de groep passen bij het thema. Hierdoor komen de themawoorden in veel verschillende situaties aan bod.

Activiteiten kunnen in verschillende samenstellingen worden aangeboden: individueel, in een kleine groep of een grote groep, gebaseerd op wat de kinderen nodig hebben. Wij werken gedurende het hele jaar met thema's en laten ons inspireren door de methode van Uk & Puk.

Het komt wel eens voor dat er een thema wordt gekozen dat niet bij de methode hoort omdat dat thema op dat moment beter aansluit bij wat de kinderen bezighoudt. De pedagogisch medewerkers letten er dan bij het kiezen van activiteiten goed op dat de stappen van de methode gevolgd worden en dat alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen.

Weet je waarom meespelen, kinderen op een positieve manier benaderen, samenspel tussen kinderen stimuleren en de autonomie van het kind respecteren belangrijk is? Je stimuleert daar de sociaal-emotionele ontwikkeling mee. Aan de hand van een duidelijk dagritme gaat je kind zelf op ontdekkingsreis.

De pedagogisch medewerkers observeren kinderen met de kindvolgmethode KIJK!. Het dagelijkse aanbod baseren we op die observaties. De pedagogisch medewerkers observeren de kinderen dagelijks op het gebied van taalontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en de motorische ontwikkeling. Zij registreren hun observaties in het digitale systeem van KIJK!. Vervolgens kijken de pedagogisch medewerkers welke kinderen op welk ontwikkelingsgebied extra stimulering nodig hebben. Voor kinderen die meer dan vier maanden voor- of achterlopen in hun ontwikkeling stellen we een plan van aanpak op.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd.

Het aantal vaste gezichten op een groep met baby's is twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Als een medewerker ziek is, verlof of vakantie heeft, zijn er soms even minder vaste gezichten. Maar alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichtencriterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.

Wanneer er een vast gezicht wegvalt, is de vervanger een collega die vaker op de groep staat. Als dat niet lukt, kiezen we een pedagogisch medewerker van een andere groep op dezelfde locatie. Of een invalkracht die vaker voor de groep heeft gestaan. Het vaste gezicht is nooit langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Gebeurt dit door omstandigheden toch? Dan zoeken we een oplossing die zorgt dat we weer voldoende vaste gezichten hebben.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Stagiaires:

Wij hebben een beperkt aantal stageplaatsen beschikbaar binnen onze organisatie. Op
die manier zijn er voldoende uren en middelen beschikbaar om deze leerlingen te begeleiden. Stagiaires zijn boventallig

aanwezig (dus als extra personeelslid) en moeten bij aanvang van hun stage over een recente VOG bezitten.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (stam)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent hoeveel medewerkers er minstens op een groep staan. Dat berekent de BKR op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, peuteropvang, BSO).

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is gedurende de dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij werken met een rooster van:
Dienst 1: 7:30 – 17:00 uur
Dienst 2: 8:00 – 17:30 uur
Dienst 3: 8:30 – 18:00 uur

Dienst 4: 9:00 – 18:30 uur

De pauzes zijn tussen 13.00uur en 15.00uur

2. Aantal beroepskrachten per groep.

Op de KDV De Vlinder werken we met 2 of 3 beroepskrachten, op de babygroepen de oranje en blauwe vlinder word er gewerkt met 2 of 3 beroepskrachten. Op de verticale groepen de groene, gele en paarse vlinder met 2 beroepskrachten. En op de Rode vlinder de 3 plus groep met 2 beroepskrachten.

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de BKR:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn. Aan het begin en aan het einde van de dag bijvoorbeeld.
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag.

De pauzetijden kunnen afwijken van wat hierboven staat. Bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt. Natuurlijk kijken we altijd kritisch of dat niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie. En of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Er is altijd voldoende aandacht voor zowel het individuele kind als voor de hele groep. Afwijken van de BKR gebeurt daarom meestal als (nog) niet de hele groep compleet is. Of wanneer een deel van de kinderen slaapt.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Laat een groepssituatie het niet toe om tijdelijk af te wijken van de BKR? Dan zoeken we een passende oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtregeling

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één medewerker aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld.

Er zijn aan het begin en eind van de dag altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers aanwezig en in pauzetijden is altijd de helft van het verplichte aantal pedagogisch medewerkers aanwezig. Er wordt altijd voldaan aan een centrum ratio, dit is het minimale aantal pedagogisch medewerkers dat, gezien het aantal kinderen, per locatie aanwezig moet zijn.

De centrum ratio geldt ook wanneer kinderen tijdelijk hun stamgroep verlaten bij activiteiten. Het maximale aantal kinderen per pedagogisch medewerker blijft wel van kracht, maar geldt dan voor het totale aantal kinderen op de locatie.

Vier-ogenprincipe

Op onze locaties werken we volgens het vier-ogenprincipe. Dit betekent dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers alleen zijn met één of een aantal kinderen. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of -luisteren. Zo maken we de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk. En vangen we je kind in een beschermde en veilige omgeving op.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op de vlinder gemaakt om te voldoen aan het vier-ogenprincipe:

Tijdstip /	**Welke ruimte?**	**Acties / afspraken**	**Door wie?**

Moment op de dag			
Meerdere malen per dag gedurende de openingstijden. 7.00-18.30 uur	Slaapruimtes	• De babyfoon staat standaard ingeschakeld als personeel in de slaapruimte aanwezig is • Pedagogisch medewerkers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar de slaapruimte. • Pedagogisch medewerkerslopen met regelmaat de slaapruimte binnen zonder kloppen.	Pedagogisch medewerkers
Aan het begin en eind van de dag en tijdens de pauzes, 7.00-9.00 3.00-15.00 en 17.00 -18.30 uur	Groepsruimtes	• Aan het begin en het eind van de dag wordt er geopend en gesloten op 1 groep. • Zodra de collega(de vroege) dienst naar huis gaat en het kind aantal het toelaat wordt er samengevoegd met andere groep(en) • Er is vanuit de hal zicht op alle groepen • Er is vanaf de speelterreinen zicht op de groep • Tussen 7.00-9.00 en 17.00-18.30 lopen er ouders zonder aankondiging de groepen op.	Pedagogisch medewerkers
Op ma-di-do hele dag	Groepsruimte peutergroep	• De groep is aangrenzend met 2 andere groepsruimten, deze is transparant. Er is uit beide groepen zicht op de 3+ groepsruimte. • De deur (naar de gang) staat altijd open	

Meerdere malen per dag.	Gang	• Er is vanuit alle groepen zicht op de gang via de vele ramen, medewerkers lopen regelmatig de gang op. • Er wordt soms gewerkt met open deuren • Er zijn geen afsloten hoeken waar kinderen of volwassenen zich kunnen terugtrekken • Vanuit het kantoor (Im-adjunct) is hoorbaar wat er op de gang gebeurt	Pedagogisch medewerkers
Zo nu en dan	Uitstapjes	• Wij werken volgens de werkinstructie 'kinderen onderweg 0-4 jaar' • Uitstapjes vinden altijd plaats met minimaal 2 volwassenen • Pedagogisch medewerkerszijn bekend met dit protocol, dit komt jaarlijks terug in het teamoverleg.	Pedagogisch medewerkers en kwaliteitsmedewerker
Meerdere malen per dag	verschoonruimtes	• Verschoonruimtes zijn transparant, door open deur en doorkijkkozijn. • Pedagogisch medewerkers benoemen het naar elkaar als zij een kind meenemen naar de verschoonruimte.	Pedagogisch medewerkers
Tijdstip / Moment op de dag	**Welke ruimte?**	**Acties / afspraken**	**Door wie?**

Meerdere malen per dag	Afgesloten keuken, wasruimte en voorraadhok, kantoor	• Pedagogisch medewerkers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar deze ruimtes. • Pedagogisch medewerkerslopen met regelmaat de ruimtes binnen zonder kloppen. • Deuren blijven voor zover dat mogelijk is (wasruimte, kantoor) open staan (er blijft contact met andere ruimtes)	Pedagogisch medewerkers
Meerdere malen per dag	Buiten speelruimtes (algemeen)	• Pedagogisch medewerkers weten van elkaar wanneer er kinderen/volwassenen buiten spelen • Er wordt regelmatig bij elkaar gekeken (minimaal om de 10 minuten) • Er is zicht vanuit de binnenruimtes op de buitenruimtes	Pedagogisch medewerkers

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen vragen we ook uw medewerking Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken en fietsen niet direct voor de ingang te plaatsen maar buiten het hek.
- Wilt u de hekken op de speelplaats na binnenkomst of vertrek altijd sluiten?
- U kunt bij de hoofdingang aanbellen of de deurcode gebruiken. Bij aanbellen dient u te wachten op de pedagogisch medewerker die met u meeloopt.

- Sluit alle **deuren** na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- wij zijn een rookvrij gebouw. Dat betekent ook dat ook op de pleinen en nabij de entree niet **gerookt** mag worden.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.
- **Gebruik van sieraden.**
- Kinderen die nog slapen op de opvang, mogen tijdens het slapen geen sieraden aanhouden.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.

- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderroutines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevorderd en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

<u>Routines:</u>

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.

- Jaarlijks een startgesprek waar jij, de pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) je kind bij aanwezig zijn.
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om je te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier kun je beter begrijpen wat je kind heeft meegemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van je kind.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- De themabrief: in deze brief krijg je informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. Je krijgt informatie en tips om hier thuis met je kind mee aan de slag te gaan.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op het kinderdagverblijf of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.
- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel wordt een ontmoetingsplek waar je kind je vertelt over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via oc.vlinder@gmail.com kun je contact opnemen met de oudercommissie. OF: Via siham.zaim@gro-up.nl kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal
In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillenden zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website
Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

Overgang naar de basisschool en de BSO

Overgang naar de buitenschoolse opvang
In de buurt van onze locatie is/zijn de volgende buitenschoolse opvanglocaties te vinden:

- BSO Klip en Klaar (Basisschool De Klipper)
- BSO De Vuurvlinder (Basisschool De klipper dependance)

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimum leeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een kinderdagverblijf van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden. De informatie wordt bewaard in het kinddossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

Overgang naar de basisschool

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de ouders, of met jouw toestemming, bij ons kunnen opvragen.

Overdracht naar de basisschool/basisscholen:

Op het moment dat uw kind naar de basisschool gaat, doen wij met schriftelijke toestemming van ouders een schriftelijke overdracht naar de school middels een brief met het gemeentelijke overdrachtsdocument. Daarnaast wordt ook met toestemming van ouders de KIJK-registratie aan de basisschool overhandigd. Deze overdracht is gericht aan de directie van de school. De school staat vrij de overdracht door te geven aan de desbetreffende partij die het intakeproces stuurt; zoals een IB'er of de leerkracht (afhankelijk van hoe de school dit invult qua intakeproces). De overdracht vindt plaats als het kind ongeveer 3

jaar en 9 maanden is.

Overdracht naar de BSO:
Mocht uw kind binnen gro-up naar de buitenschoolse opvang gaan, dan wordt het kinddossier overgedragen aan de buitenschoolse opvang. Tevens zal er een warme overdracht tussen de pedagogisch medewerkers plaats vinden. Ook als uw kind naar een andere BSO gaat vindt er met toestemming van ouders deze overdracht plaats.