

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Kinderdagverblijf Villa Speelmaatjes

De gegevens van kinderdagverblijf Villa Speelmaatjes

Matena's pad 77
3311 ZL Dordrecht
078-647 53 33

Locatiemanager: Evelien van der Graaf
Telefoonnummer: 078-6475333



Welkom bij kinderdagverblijf Villa Speelmaatjes

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op het kinderdagverblijf
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen
- Meenemen en niet meenemen

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Antroposofische grondslag

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

Overgang naar de basisschool en de BSO

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

Locatie KDV Villa Speelmaatjes is geopend van maandag t/m vrijdag.

De openingstijden zijn van 7.00-18.00 uur.

Tussen 7.00 en 9.30 uur kunt u uw kind(eren) komen brengen. U kind(eren) ophalen kan tussen 16.30 en 18.00 uur.

Tussen 9.30 uur en 16.30 uur volgen we het dagritme van de groep en kan het onrustig voor de groep zijn als u tijdens dit moment uw kind(eren) komt brengen of halen.

Mocht u eerder- of later komen, dan vragen wij u van te voren even te bellen naar de pedagogisch medewerkers van de groep. Wanneer uw kind op een reguliere opvang dag niet aanwezig is vanwege ziekte of om andere redenen, verzoeken wij u om uw kind 's morgens voor 8.00 uur af te melden via de KidsKonnnect ouderapp.

Ook vinden wij het fijn als u vooraf de vakantie van uw kind(eren) doorgeeft via de KidsKonnnect ouderapp. Wij kunnen hier dan rekening mee houden.

U kunt bij het brengen en halen van uw kind(eren) uw auto voor de locatie parkeren. Dit is tot 9.00 uur gratis, daarna is het betaald parkeren. Wij verzoeken u vriendelijk om hiervoor gebruik te maken van de parkeervakken. Wanneer u met de fiets komt, is er links naast de entree mogelijkheid om uw fiets in de daarvoor bestemde fietsrekken te plaatsen.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Is de deur open? Dan ben je van harte welkom. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:00 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:00 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

De groepen op het kinderdagverblijf

Op locatie Villa Speelmaatjes zijn er twee verticale groepen voor kinderen van 0-4 jaar.

De groep **Zonnekinderen** is geopend van maandag t/m vrijdag van 7.00-18.00 uur (Indien u langer dagopvang nodig heeft voor uw kind kunt u van 18.00 tot 18.30 uur een half uur extra dagopvang structureel inkopen). Er kunnen dagelijks 16 kinderen opgevangen worden en er zijn 3 pedagogisch medewerkers aanwezig per dag.

Op de groep **Sterrenkinderen** spelen kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. We zijn geopend van maandag t/m vrijdag van 7.00-18.00 uur (Indien u langer dagopvang nodig heeft voor uw kind kunt u van 18.00 tot 18.30 uur een half uur extra dagopvang structureel inkopen). We bieden opvang aan 12 kinderen per dag waarbij er 2 pedagogisch medewerkers aanwezig zijn.

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. In een enkel geval kan het voorkomen dat een kind heel kort in twee stamgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal. Tussen 7.00-8.00 uur worden de kinderen opgevangen op de groep Zonnekinderen. Vanaf 8.00 uur spelen de kinderen op hun eigen groep.

De kinderen kunnen de locatie verlaten, met de hele groep of een kleinere groep om bijvoorbeeld naar de bibliotheek te gaan of naar het park. Wanneer de kinderen het pand verlaten dragen zij een gro-up hesje en een bandje met hun naam en het telefoonnummer van de locatie erop.

Dagindeling

7.00-9.30 uur

De kinderen worden gebracht, vrij spel.

9.30 uur

Het speelgoed waarmee gespeeld is wordt opgeruimd en ondertussen wordt het lied gezongen over het opruimen.

9.45u uur

De kinderen gaan aan tafel en de dag begint met een dagopening. Elke dag wordt er een kaarsje aangestoken op de tafel. We zeggen het versje op om ieder kind en de medewerkers te begroeten. Daarna wordt er thee of water gedronken en we eten diverse soorten fruit.

10.00 uur

De kinderen gaan naar het toilet of krijgen een schone luier. Daarna wordt er buiten gespeeld. We gaan elke dag naar buiten om te spelen, ongeacht de weersomstandigheden. (uitgezonderd met onweer of gevaarlijke weersomstandigheden).

Wij vragen ouders/verzorgers hun kind(eren) te kleden op het buiten spelen, denk aan kaplaarzen in de herfst, wanten en sjaals in de winter.

Tijdens de activiteiten observeren de pedagogisch medewerkers de kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden en op welbevinden. De informatie wordt opgeschreven en 1x per halfjaar ingevoerd in de computer. Jaarlijks is er een 10-minutengesprek met de ouder(s) over hoe het kind zich ontwikkelt op de groep. Uiteraard vraagt de pedagogisch medewerker bij twijfel eerder een gesprek aan met de ouder(s). De ouder(s) kunnen ook altijd een gesprek aanvragen met de pedagogisch medewerker. Er wordt gewerkt met het kindvolgsysteem KIJK!

11.30 uur

We gaan aan tafel met de kinderen. Samen met de kinderen dekken we de tafel. Dit gebeurt met een vast ritueel. We steken de kaarsen aan op de tafel en zeggen samen met de kinderen het versje op wat bij de maaltijd hoort. We eten biologisch brood en 1x per week bakken we met de kinderen samen brood.

Het broodbeleg bestaat uit; honing, appelstroop, pindakaas, groentespread, humus, geitenkaas. We drinken biologische melk of kruidenthee bij de boterham. Wanneer we klaar zijn met eten zingen we het bedank lied en blazen we de kaarsen uit. Daarna ruimen we met elkaar de tafel af.

12.30 uur

De kinderen die gaan slapen gaan zich uitkleden, daar waar nodig met hulp van de pedagogisch medewerker. De kinderen gaan naar het toilet of krijgen een schone luier.

Voor elk kind is er een eigen mandje waar reservekleding en eventueel een speen of knuffel van het kind in liggen. Veel kinderen hebben een speen of een knuffel van thuis mee, dit geeft extra veiligheid om lekker te kunnen slapen. De kinderen krijgen hun speentje als ze gaan slapen of als ze verdrietig zijn.

De pedagogisch medewerker blijft, zo nodig, bij de kinderen in de slaapkamer totdat ze slapen. Als de kinderen slapen gaat de pedagogisch medewerker naar de nabije ruimte en wordt er iedere 15 minuten bij de kinderen gekeken.

13.00 uur

De oudere kinderen mogen spelen of zij helpen de pedagogisch medewerker met kleine huishoudelijke taken zoals afwassen.

14.00 uur

Het is voorleestijd. In de kring lezen we versjes en boekjes voor en de kinderen eten rozijntjes. De kinderen die wakker worden, worden aangekleed.

14.30 uur

Kinderen gaan naar het toilet of krijgen een schone luier. En gaan daarna vrij spelen.

15.30 uur

We gaan groente eten, het bord met diverse soorten groente wordt op tafel gezet en we zingen het daarbij behorende lied. De kinderen hebben de gelegenheid om iets te vertellen aan tafel. We drinken water of thee. Daarna ruimen we met elkaar de tafel af. De kinderen gaan vrij spelen.

17.00 uur

Er volgt nog een toilet ronde en kinderen krijgen een schone luier.

We vinden het prettig als ouders even de tijd nemen voor de overdracht. De kinderen kunnen vrij spelen.

17.45 uur

We gaan met de kinderen die er nog zijn, samen opruimen.

We houden zoveel mogelijk rekening met de kinderen welke nog onder een jaar zijn, zij hebben hun eigen ritme met slapen en voeding. Dit gaat in goed overleg met de ouders. Toch kan het soms voorkomen dat het ritme van het kind op de groep afwijkt van thuis. Groot en klein speelt samen en kinderen houden rekening met elkaar. Wij streven er naar om elke dag met de kinderen naar buiten te gaan, zelfs als het koud is of als het regent. Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan ouders/verzorgers om hun kinderen goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Denk aan regenpakken, kaplaarsjes, zonnehoedjes en uv pakjes. Het is fijn als de kinderen een setje reservekleding bij zich hebben voor als ze nat en vies worden.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

Op locatie Villa Speelmaatjes hebben we op de begane grond 2 groepsruimtes voor de dagopvang. De ruimtes zijn warm en sfeervol ingericht. Er wordt gebruik gemaakt van sfeerverlichting. Spelen en ontdekken is van groot belang voor de ontwikkeling van elk kind. Wij bieden een aantrekkelijk speelklimaat, afgestemd op de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van het kind, zodat de kinderen volop de gelegenheid krijgen om hun (eigen) spel te spelen.

Iedere groepsruimte beschikt over een aantal speelhoeken. Deze speelhoeken bieden mogelijkheden om alleen of met een klein groepje kinderen te spelen. Door de inrichting en vormgeving van een speelhoek, worden de kinderen uitgedaagd tot de eigen spelsoort van zo'n speelhoek.

Voor de baby's is er op beide groepen een ruime grondbox aanwezig.

De natuur ontdektuin grenst aan de groep zodat het heel toegankelijk is om naar buiten te gaan. De natuur ontdek tuin heeft een houten schutting om de tuin, zodat wanneer de BSO kinderen buiten spelen, de jongeren kinderen ook buiten kunnen spelen. Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan ouders/verzorgers om hun kinderen goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Ook een set reservekleding is wenselijk.

De start op de locatie

Wennen

De wenperiode op het kinderdagverblijf is een periode waarin vertrouwde relaties worden opgebouwd. Relaties tussen onze pedagogisch medewerkers en de ouders, tussen het kind en de pedagogisch medewerkers en tussen de kinderen onderling. Rekening houdend met de verschillende wensen en behoeften van kinderen en ouders helpen we kinderen bij het afscheid nemen en begroeten. We kijken goed wat het kind nodig heeft en hoe we het kind het beste kunnen ondersteunen. Voor de een is dat een uitgebreid ritueel, voor de ander een knuffel als steun of afleiding. Voor sommige kinderen biedt inzicht in het dagprogramma voldoende houvast om gerust aan de dag te beginnen. Soms kan het helpen als een kind zijn/haar favoriete knuffel of een speen van thuis meeneemt. Dit is iets vertrouwds. Als de speen of knuffel niet meer nodig is, mag het kind het in zijn mandje doen.

Nieuwe kinderen moeten hun weg vinden in de groep. De pedagogisch medewerkers doen hun best om uw kind zich zo snel mogelijk thuis te laten voelen in de groep. Het eerste wemmoment is het kennismakingsgesprek dat u met een van de pedagogisch medewerkers zal hebben. Tijdens dit gesprek zullen er, indien nodig, nog 2 wemmomenten met u worden afgesproken. Dit zijn twee momenten op de dag en

deze worden gepland in overleg met de pedagogisch medewerkers. Een wenperiode wordt altijd begeleid door een vaste pedagogisch medewerker.

Specifieke afspraken worden vastgelegd op het intakeformulier. Kinderen mogen zo rustig wennen aan de medewerkers, kinderen en ruimtes. We proberen ervoor te zorgen dat een nieuw kind zich snel 'thuis' voelt. Het is van groot belang dat een van beide ouders / verzorgers in deze periode beschikbaar is om het kind eerder op te halen of gezamenlijk te wennen.

Wij bouwen een vertrouwensband op met de ouders / verzorgers door met name gedurende de wenperiode extra aandacht aan verbinding met elkaar te besteden. Dit kan ook doordat de wenkinderen op andere tijden binnenkomen en weggaan, dan de reguliere kinderen. Daarnaast geven we aan ouders / verzorgers aan dat ze mogen bellen als ze daar behoefte aan hebben. Mocht eruit de wenperiode blijken dat een kind langer tijd nodig heeft om te wennen, dan worden er, in overleg met de ouders / verzorgers, nog meer wendagen gepland.

Na drie maanden op de groep, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan met jou hoe het met je kind op de opvang gaat. Hierbij gebruikt de mentor een evaluatieformulier. Zet je eigen op- of aanmerkingen ook op het formulier. Dan komen die ook voorbij in het gesprek.

Stroomt je kind door naar een andere groep? Dan is er geen aparte wenperiode. Wel blijft er nog even een plekje vrij op de oude groep. Dus als je kind niet kan wennen op de nieuwe groep, kan zij/hij weer terug. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenaafspraken.

Meenemen en niet meenemen

Onze opvang is inclusief voeding en luiers. Gebruikt je kind dieetvoeding? Overleg dan met de pedagogisch medewerkers. Samen kijken we of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis meeneemt. Ook wanneer je kind borstvoeding krijgt, kun je dit meegeven. Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

We werken met KIIJK! om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen. Op basis daarvan zien we wat een kind nodig heeft om voldoende uitgedaagd te worden en zijn we in staat aan te sluiten op de ontwikkeling van de kinderen. Tijdens de verzorgende activiteiten, zoals het verschonen, aankleden, haren kammen of het geven van de fles geven we veel individuele aandacht aan het kind.

Daarnaast is er ook tijd voor vrij spel van de kinderen en de pedagogisch medewerkers maken tijd voor activiteiten in een één op één situatie bijvoorbeeld knuffelen op de bank of een boekje lezen.

Bewegen is belangrijk voor de gezondheid en de totale ontwikkeling van een kind. De basis voor een goede motorische ontwikkeling wordt al gelegd in de eerste zes maanden. Door veel en gevarieerd te bewegen, leert een kind veel verschillende bewegingen onder de knie te krijgen. Het is dus van belang om jonge kinderen veel te laten spelen en bewegen. Op deze manier ontdekken ze de wereld om zich heen en door het vrije spelen en de dagelijks terugkerende activiteiten groeien ze. Daarom bieden wij jonge kinderen voldoende gevarieerde beweeg- en speelmogelijkheden, zowel binnen als buiten.

Er wordt rekening gehouden met de verschillen in belangstelling, leeftijd, sekse en ontwikkelingsniveau. Kinderen kiezen zelf of ze mee willen doen. Activiteiten kunnen spontaan ontstaan, bijvoorbeeld omdat kinderen aangeven graag te willen verven.

Activiteiten zijn gericht op het vergroten van de totale ontwikkelingskansen van de kinderen en gericht op zowel de taal- en cognitieve ontwikkeling als ook sociale, emotionele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling. Deze ontwikkelingsgerichte activiteiten worden verspreid over wisselende dagen, zodat de kinderen in een week aan verschillende activiteiten kunnen deelnemen.

Voor de kinderen gaat het bij knutselwerk nog niet om het resultaat, maar meer om de ervaring met verschillende materialen en activiteiten. Hoe 'voelt', 'kraakt' of 'smaakt' het materiaal. Soms heeft een kind iets gemaakt wat mee naar huis genomen kan worden en soms is het een gezamenlijk kunstwerk voor de groep.

Naast de dagelijkse activiteiten worden soms uitstapjes georganiseerd. Dit kunnen uitstapjes zijn naar de kinderboerderij of de bibliotheek, maar ook gewoon een wandeling door de buurt. Er wordt voor de jongste kinderen gebruik gemaakt van wandelwagens. Voor de grotere kinderen nemen we een bolderkar mee. Als we op stap gaan hanteren we het 'veilig onderweg' beleid. De pedagogisch medewerkers informeren u tijdens de overdracht over wat er die dag allemaal gedaan is met de kinderen

Antroposofische grondslag (indien van toepassing)

De grondlegger van de Antroposofie is de Oostenrijkse filosoof en pedagoog Rudolf Steiner (1862-1925). De intentie is om de kinderziel vrijheid te bieden om zich te ontwikkelen volgens het eigen gekozen pad, met andere woorden "worden wie je bent". Deze eigenheid wordt zichtbaar in karakter en talent. Er is veel respect voor diversiteit.

Pedagogisch medewerkers werken vanuit het antroposofische mensbeeld en geven vorm aan de begeleiding van de kinderen door de waarden die zij vanuit de Antroposofie hebben.

Vanuit deze visie wordt een warme en veilige sfeer gecreëerd.

Levensfasen

In de antroposofische visie op de ontwikkeling van een kind worden verschillende fasen onderscheiden. Deze verschillen qua doel en inhoud. Het is van belang om binnen iedere fase de ontwikkeling voldoende te laten rijpen om zodoende een stevige basis te hebben voor de volgende stap. Elke fase duurt 7 jaar. Jonge kinderen zijn nog één met de omgeving. De ervaringen die zij daarbij opdoen komen nog diep binnen. Zij dienen daarin behoed en beschermd te worden. Daarom brengen zij vooral spelend-lerend hun de dag door. De zintuiglijke ontwikkeling is in deze fase van groot belang. De tweede periode, het schoolkind, kenmerkt zich doordat kinderen zo rond het 10^e levensjaar zichzelf als eigen ik gaan beleven, los van hun omgeving. Kinderen in deze leeftijd ervaren de wereld vaak in beelden. Het leren komt voort uit die beelden en ervaringen. Jongeren, de derde fase, ontmoeten graag de werkelijkheid zoals die is, waaraan zij hun vermogen tot oordelen kunnen vormen.

Nadoen

Dit is een unieke kracht van het jonge kind. Door het doen en het nadoen worden allerlei dagelijkse handelingen en patronen onbewust geoefend en eigen gemaakt. De manier waarop de volwassenen met elkaar, met de materialen en met de kinderen omgaan is het voorbeeld dat zij zullen nadoen en volgen.

Rust, ritme en herhaling

Overzicht en voorspelbaarheid bieden aan ieder kind rust en veiligheid. Deze geven het kind de rust, energie en concentratie om te spelen en te ontwikkelen. Door herhaling ontstaat vertrouwen. De cyclus van het leven wordt doorleefd met de kinderen, zoals een dagritme, de jaargetijden en de jaarfeesten. Men vindt de sfeer hiervan terug in de inrichting. De kinderen beleven het jaarritme door de aandacht die er is voor de seizoenen. Wij maken daarvoor bijvoorbeeld een seizoenstafel en proberen zo de kinderen een vertrouwde, fijne sfeer mee te geven.

Gewoontevorming

Het samenzijn met anderen vraagt om duidelijke afspraken, omgangsvormen en regels. Gewoontevorming laat het kind ervaren dat deze elementen als vanzelfsprekend aanwezig zijn. Ook vormt het een goede basis waarop geheugen, concentratie en doorzettingsvermogen ontwikkeld worden. De houding van de pedagogisch medewerkers dient als voorbeeld voor de kinderen.

Respect, eerbied en waarachtigheid

Wanneer de volwassene respect toont voor mens, dier, plant en voorwerp, wordt dit door de kinderen gezien. Op deze manier wordt het innerlijk gevoel van eerbied voor de omgeving als vanzelfsprekend ervaren. Er is veel aandacht voor wat de natuur ons te bieden heeft. De kinderen gaan veel naar buiten en spelen met natuurlijke materialen.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd.

Het aantal vaste gezichten op een groep met baby's is twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Als een medewerker ziek is, verlof of vakantie heeft, zijn er soms even minder vaste gezichten. Maar alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichtencriterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.

Wanneer er een vast gezicht wegvalt, is de vervanger een collega die vaker op de groep staat. Als dat niet lukt, kiezen we een pedagogisch medewerker van een andere groep op dezelfde locatie. Of een invalkracht die vaker voor de groep heeft gestaan. Het vaste gezicht is nooit langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Gebeurt dit door omstandigheden toch? Dan zoeken we een oplossing die zorgt dat we weer voldoende vaste gezichten hebben.

We werken met onze vaste flexibele pedagogisch medewerkers, als er geen medewerker beschikbaar is wordt er een uitzendkracht ingezet.

Per schooljaar wordt bekeken hoeveel stagiaires er op de locatie geplaatst kunnen worden en in welke groep. Op KDV Villa Speelmaatjes is het mogelijk dat er een BBL-stagiaire werkzaam is. Deze medewerker werkt als er qua beroepskracht-kind ratio nog minimaal één medewerker aanwezig is.

Op Villa Speelmaatjes is er een groepsondersteuner werkzaam. Deze medewerker ondersteunt de groepen in de huishoudelijk taken en daarnaast biedt zij ondersteuning op de groep tijdens activiteiten.

Pedagogisch (IKK/VE) coach, zorgcoördinator en specialistisch coach.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (stam)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent hoeveel medewerkers er minstens op een groep staan. Dat berekent de BKR op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, peuteropvang, BSO).

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is gedurende de dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij werken met een rooster van / wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1:	7:00 – 17:00 uur
Dienst 2:	7:30 – 17:30 uur
Dienst 3:	8:00 – 18:00 uur
Dienst 4:	9.00 - 18.00 uur

De pauzes zijn tussen 13:00 en 15:00 uur.

2. Aantal beroepskrachten per groep.

De Zonnekinderen groep heeft in totaal 4 pedagogisch medewerkers. Op maandag t/m vrijdag werken ze met 3 pedagogisch medewerkers op de groep

De Sterrekinderen groep heeft in totaal 3 pedagogisch medewerkers. Er wordt van maandag t/m vrijdag met 2 pedagogisch medewerkers per dag gewerkt.

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de BKR:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn. Aan het begin en aan het einde van de dag bijvoorbeeld.
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag.

De pauzetijden kunnen afwijken van wat hierboven staat. Bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt. Natuurlijk kijken we altijd kritisch of dat niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie. En of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Er is altijd voldoende aandacht voor zowel het individuele kind als voor de hele groep. Afwijken van de BKR gebeurt daarom meestal als (nog) niet de hele groep compleet is. Of wanneer een deel van de kinderen slaapt.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Laat een groepssituatie het niet toe om tijdelijk af te wijken van de BKR? Dan zoeken we een passende oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtregeling

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtregeling gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld: Op Villa Speelmaatjes zijn er altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers in het pand aanwezig. In pauzetijden is altijd de helft van het verplichte aantal pedagogisch medewerkers aanwezig.

Vier-ogenprincipe

Op onze locaties werken we volgens het vier-ogenprincipe. Dit betekent dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers alleen zijn met één of een aantal kinderen. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere

volwassene meekijken of -luisteren. Zo maken we de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk. En vangen we je kind in een beschermde en veilige omgeving op.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op [naam kinderdagverblijf] gemaakt om te voldoen aan het vier-ogenprincipe:

Tijdstip	Welke ruimte?	Acties / afspraken	Door wie?
Meerdere malen per dag gedurende de openingstijden. 7.00-18.00 uur	Slaapruimtes	<ul style="list-style-type: none"> • De babyfoon staat standaard ingeschakeld als personeel in de slaapruijnte aanwezig is • Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar de slaapruijnte. • Pm-ers lopen met regelmaat de slaapruijnte binnen zonder kloppen. • Er mag niets voor het raam hangen, om doorkijken te garanderen. 	Pm-ers
Aan het begin en eind van de dag en tijdens de pauzes.	Groepsruimtes	<ul style="list-style-type: none"> • Aan het begin van de dag wordt er geopend op de Zonnekinderen groep tussen 7.00-8.30 uur. • Er is vanaf de speelplaats zicht op de groepen. Er is vanuit de straatkant zicht op de groepen. • Ouders, collega's en andere volwassenen kunnen gedurende dag altijd binnen lopen op de groepen. 	Pm-ers
Meerdere malen per dag.	Gang	<ul style="list-style-type: none"> • Er is vanuit de gang zicht op de Zonnekinderen groep. Beide deuren van de groepen hebben glas. • Er zijn geen afsloten hoeken waar kinderen of volwassenen zich kunnen terugtrekken 	
Zo nu en dan	Uitstapjes	<ul style="list-style-type: none"> • Wij werken volgens de werkinstructie 'kinderen onderweg 0-4 jaar' • Pm-ers zijn bekend met dit protocol, dit komt jaarlijks terug in het teamoverleg. 	Pm-ers
Meerdere malen per dag	verschoonruimtes	<ul style="list-style-type: none"> • Verschoonruimtes zijn transparant in de groepsruimte geplaatst. 	Pm-ers en kwaliteitsmedewerker
Meerdere malen per dag	Algemene keuken,	<ul style="list-style-type: none"> • Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar deze ruimtes. 	Pm-ers

	wasruimte, voorraad kast en kantoor	• Pm-ers lopen met regelmaat de ruimtes binnen zonder kloppen.	
Meerdere malen per dag	Buiten speelruimtes (algemeen)	• Pm-ers weten van elkaar wanneer er kinderen/volwassenen buiten spelen • Er wordt regelmatig bij elkaar gekeken (minimaal om de 10 minuten) • Er is zicht vanuit de binnenruimtes op de buitenruimtes.	Pm-ers

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.
- Sluit de **hekken** en **deuren** op de speelplaats/ rondom de tuin altijd achter je.
- **Deurbel/intercom**. U kunt aanbellen bij betreffende groep van uw kind. Spreek duidelijk uw naam in en voor wie u komt zodat de medewerker voor u het hek kan openen.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Tijdens het slapen op de opvang mag je kind geen **sieraden** dragen.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.

- De themabrief: in deze brief krijg je informatie over de jaarfeesten en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. Je krijgt informatie en tips om hier thuis met je kind mee aan de slag te gaan.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op het kinderdagverblijf of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de

kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via Evelien.vandergraaf@gro-up.nl kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

Overgang naar de basisschool en de BSO

Overgang naar de buitenschoolse opvang

Op locatie Villa Speelmaatjes bevindt zich op de 1^e verdieping BSO groep Dolfijn voor kinderen van 4-13 jaar voor de scholen Vest en Muhring.

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimum leeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een kinderdagverblijf van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden. De informatie wordt bewaard in het kinddossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

Overgang naar de basisschool

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de ouders, of met jouw toestemming, bij ons kunnen opvragen.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het kinddossier en in het belang van uw kind overgedragen aan de school en de BSO, vanzelfsprekend na uw toestemming en met inachtneming van de privacy.

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

Voor alle kinderen die ons kinderdagverblijf hebben bezocht en naar de basisschool gaan of om andere redenen het kinderdagverblijf verlaten wordt het overdrachtsformulier ingevuld. Dit is een observatieformulier waarop in het kort de ontwikkeling van het kind kan worden weergegeven. Indien er sprake is van zorg rondom het kind wordt dit toegelicht op het formulier. Het formulier wordt aan de betrokken basisschool van het kind overhandigd of opgestuurd. Wanneer kinderen om een andere reden dan de start op de basisschool het kinderdagverblijf verlaten wordt het overdrachtsformulier aan de ouders meegegeven. Bij zorgkinderen die naar de basisschool gaan, wordt

gezorgd voor een warme overdracht, d.w.z. dat er een overdrachtsgesprek plaatsvindt tussen de medewerkers van het kinderdagverblijf en de basisschool om de ontwikkeling van het kind en andere relevante informatie te bespreken. Dit gebeurt altijd in overleg en na toestemming van de ouders. Een overdracht met school vinden wij heel belangrijk, wanneer de situatie daar om vraagt zullen wij in overleg met u en school afstemmen hoe en met wie de overdracht plaats vindt.