

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang Het Eendennest

De gegevens van buitenschoolse opvang Het Eendennest:

Paltelaan 3-5
2712 Zoetermeer
079-3164734

Locatiemanager: Stefan Verlaan
Telefoonnummer: 06-30741312



Welkom bij buitenschoolse opvang Het Eendennest

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van de BSO, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie

- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO
- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling

Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen

Op onze locatie bieden wij voorschoolse-, naschoolse- opvang aan.

De kinderen van de VSO (voorschoolse opvang) maken deel uit van één basisgroep.

Op de NSO (naschoolse opvang) hebben wij twee basisgroepen;

Naam van de groep	leeftijd	Aantal kinderen
Panda	4 tot 7 jaar	20
Tijgers	4 tot 7 jaar	20

In principe blijven de kinderen in/ met hun eigen basisgroep tijdens activiteiten. In de vakanties kan het voorkomen dat de groepen worden samengevoegd. Dit heeft te maken met het aantal kinderen. Mogelijk voegen de kinderen, tijdens schoolweken, van beide groepen rond 18.00 uur samen maar dan gaat de vaste pedagogisch medewerker met de kinderen mee.

Op woensdag en op vrijdag zijn er minder kinderen aanwezig. Deze kinderen zijn in de leeftijd van 4 tot en met 9 jaar en vormen samen één groep. Voor een aantal kinderen betekent dit dat zij opgevangen worden op twee verschillende basisgroepen. Bij de doorstroming naar de volgende groep letten we op de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. De doorstroming gaat altijd in overleg met de ouders.

Openingstijden en bereikbaarheid

De openingstijden van de VSO is van 07.15- 08.45 uur. Wij zorgen er voor dat uw kind rustig de dag kan beginnen en veilig naar school wordt gebracht .

Tijdens de schoolweken bieden wij BSO aan op de maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 14:30-18:30 uur , op woensdag van 11:30-18:30 uur.

Tijdens deze uren zijn wij telefonisch bereikbaar via ons vaste telefoonnummer; 079-316 47 34. Ook zijn wij mobiel bereikbaar; 06- 83209480.

De locatie is gesloten op officiële feestdagen. Nieuwjaarsdag, 2e paasdag , Koningsdag, Bevrijdingsdag (een keer in de 5 jaar), Hemelvaartsdag, 2e pinksterdag, 1e en 2e kerstdag.

Wij vinden het prettig te weten als u uw kind niet naar de BSO komt. U kunt uw kind afmelden via de ouderapp. Als een kind niet op de afgesproken dag verschijnt maken wij ons zorgen en nemen wij contact op met de ouders. Wij zouden het daarom erg fijn vinden als we dit zouden kunnen voorkomen.

Ook in de vakantie weten wij graag welke kinderen er wel of niet zullen zijn. Voor ons belangrijk in verband met het organiseren van activiteiten, maar ook vanwege de inzet van personeel. Wij vragen u dan ook, om uw kinderen af te melden, als uw kind niet komt in de vakanties.

Als u op de fiets naar de Paltelaan komt, plaatst u dan uw fiets aan de voorzijde van de scholen, voor de heg. Naast ons pand is weinig ruimte om uw fiets veilig te stallen. Wanneer u naar de locatie met de auto komt is er voldoende parkeergelegenheid rondom ons gebouw. Lukt het niet om daar een plekje te vinden, rijdt u dan iets verder de Paltelaan op. Daar vindt u een groot parkeerterrein.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en Kerst.

Brengen en halen

De VSO is geopend vanaf 07.15 uur. U kunt uw kind bij de deur overdragen aan de pedagogisch medewerker.

De sluitingstijd van de BSO- groepen is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken en fietsen niet direct voor de ingang te plaatsen
- Wilt u de hekken op de speelplaats na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- In het gehele gebouw, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Wennen op de BSO

Voor de daadwerkelijke plaatsing is het op de BSO Het Eendennest Paltelaan mogelijk om uw kind te laten wennen. U wordt twee weken voor de startdatum uitgenodigd voor een intake/kennismakingsgesprek waarbij het raadzaam is om uw kind mee te nemen. Uw kind ziet dan gelijk in welke ruimte en bij welke pedagogisch medewerker hij of zij wordt opgevangen. Dit

is gelijk het eerste wemoment. Hierna kan er in overleg nog een wemoment afgesproken worden. Tijdens de intake wordt er informatie uitgewisseld. U vertelt ons de bijzonderheden van uw kind en de pedagogisch medewerker geeft u informatie betreft de huisregels, het reilen en zeilen op de BSO en de pedagogische visie.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep zal er op de geplande wemomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenaafspraken.

Dagindeling

VSO (voorschoolse opvang)

Onze VSO is open van 07.15- 08.45 uur. De ouders krijgen de gelegenheid om de overdracht te doen naar de pedagogisch medewerkers, bijzonderheden die van belang kunnen zijn voor ons maar ook voor de school. De medewerker neemt het kind van ouder over en het kind heeft de tijd om nog een beetje wakker te worden, lekker te gaan spelen, rustig een boekje te lezen etc, voordat hij/ zij naar school gaat.

BSO

Voor de BSO geldt dat kinderen na schooltijd op school worden gehaald door pedagogisch medewerkers met duidelijk herkenbare gro-up kleding. De kinderen uit groep 3 en hoger van de Vijverburgh mogen zelfstandig binnendoor via de school naar de BSO lopen. De kleuters worden gebracht door hun juffen/meesters. De kleuters van de Paulusschool worden op het schoolplein opgehaald door de pedagogisch medewerkers. De kinderen uit groep 3 en hoger mogen zelfstandig binnendoor via school naar de BSO lopen. De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde, en voor kinderen

duidelijke, plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen aanwezig zijn. Wij halen kinderen op van de Paulusschool, de Vijverburgh. Als het organisatorisch mogelijk is, zouden we ook kinderen van het Stella Nova kunnen halen. Dit is echter altijd na overleg met de locatiemanager.

Alle kinderen zitten in een basisgroep.

Tijdens schoolweken gaan de kinderen na binnenkomst in hun eigen groep gezamenlijk aan tafel iets eten en drinken. De kinderen worden hierbij gestimuleerd om zelfstandig hun drinken en eten te pakken. We nodigen de kinderen uit om aan tafel iets aan ons en aan elkaar te vertellen, bijvoorbeeld over wat ze op school gedaan hebben. We besteden daarbij aandacht aan alle kinderen.

Na het tafelmoment worden verschillende activiteiten aangeboden. Deze activiteiten bedenken en plannen de pedagogisch medewerkers samen met de kinderen. Hierbij wordt er rekening gehouden met alle ontwikkelingsgebieden. Wij dagen de kinderen uit door het aanbieden van verschillende materialen en door een uitgebreid activiteiten aanbod.

Als een kind wordt opgehaald, verwachten wij dat hij/ zij het speelgoed op te ruimen waar hij/ zij op dat moment mee aan het spelen is. Daarna mag het kind zich afmelden bij een van de medewerkers en krijgt u van de medewerker de nodige overdracht.

De tijd dat een kind op de BSO is, wordt als vrije tijd beschouwd. Toch zijn er regels waaraan een kind zich moet houden, maar op de naschoolse opvang wordt geprobeerd een kind zoveel mogelijk zelf keuzes te laten maken en daarvoor ook zelf de 'verantwoordelijkheid' te laten dragen.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

BSO het Eendennest Paltelaan is gevestigd tussen de Paulusschool en de Vijverburgh. De twee lokalen worden in de ochtend gebruikt voor het speeltaalhuis van het Eendennest. De BSO deelt deze ruimte met hen. BSO het Eendennest mag gebruik

maken van de gymzaal van de basisscholen in hetzelfde gebouw. Er is een buitenruimte waar de kinderen kunnen spelen. Deze is voorzien van een glijbaan, een zandbak en 2 schommels. Wij hebben uiteraard buitenmateriaal zoals fietsen, steppen en ballen om buiten mee te kunnen spelen.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Kinderparticipatie vinden we belangrijk. Wij betrekken de kinderen actief bij het maken van het programma. Die betrokkenheid brengt verantwoordelijkheid, maar ook meer plezier tijdens de activiteiten, omdat de kinderen deels eigenaar zijn. De pedagogisch medewerkers letten er wel op dat er activiteiten op alle ontwikkelingsgebieden wordt bedacht bv bewegen, koken en andere creatieve activiteiten. Bij een eventueel uitstapje worden de kinderen voorzien van een t-shirt met gro-up gro-up logo, of van een gro-up - hesje. Zo zijn de kinderen altijd herkenbaar.

Vakantieprogramma.

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen van verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

Zowel de kinderen op de BSO als op de KIDSclubs ontvangen voor de vakantie een vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. We gebruiken hiervoor kaartjes waarop deze ouders hun contactgegevens noteren en tekenen voor akkoord. Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich

verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie. Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar ouders, pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) het kind bij aanwezig zijn
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om ouders te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier begrijpen ouders beter wat hun kind mee heeft gemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van het kind.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.
- De themabrief: in deze brief krijgen ouders informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. Ouders krijgen informatie en tips om hier thuis met het kind mee aan de slag te gaan.

- De logeerknuffel: een logeerknuffel gaat bij ieder kind een keer logeren. Het kind mag de knuffel thuis verzorgen. Ouders mogen samen met het kind een tekening, tekstje of fotootje in het logeerschrift plakken om te laten zien wat de knuffel thuis heeft gedaan. Hierdoor komen woorden, begrippen en andere leerinhouden zowel thuis als in de opvang op een speelse manier aan bod en worden beide werelden, thuis en de opvang, bijeengebracht.
- De familiemuur: de familiemuur biedt kinderen emotionele ondersteuning en geeft inzicht in de leefsituatie van het kind. Deze muur geeft aanleiding voor gesprekken en ondersteunt de gesprekken tussen kinderen en pedagogisch medewerkers en tussen pedagogisch medewerkers en ouders.
- Spelinloop: in de groep staan boeken, spelletjes en ontwikkelingsmateriaal klaar en de ouder kan iedere ochtend of middag met het kind een activiteit uitkiezen om de dag op de peuteropvang te starten of af te sluiten.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de peuteropvang of thuis heeft gedaan.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.
- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren. De thematafel wordt een ontmoetingsplek waar kinderen hun ouders kunnen vertellen over het thema. Ook ouders kunnen elkaar aanspreken op ervaringen die zij delen.
- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover meer informatie

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Kinderopvang het Eendennest heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via oc.eendennest@gmail.com kunt u contact opnemen met de oudercommissie.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt de nieuwsbrief in de ouderapp. Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven.

Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

(Pedagogisch) medewerkers

Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

Tijdens ziekte, of andere afwezigheid van onze pedagogisch medewerkers werken wij zoveel mogelijk met vaste invallers van het Eendennest. Als dat niet lukt, zetten wij collega's in, die voor gro-up in een invalpoule werken. Ook zij zijn bekend met onze manier van werken.

Zorgcoördinator

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

Pedagogisch coach.

gro-up werkt sinds 2020 met pedagogisch coaches, die regelmatig op de groep aanwezig zijn om medewerkers te coachen.

Stagiaires.

Bij gro-up nemen we onze maatschappelijke verantwoordelijkheid, door regelmatig leerplekken aan te bieden voor diverse opleidingen. U wordt vooraf geïnformeerd over welke stagiaires er op welke groep, voor welke periode werken.

Hoe wordt omgegaan met vroege en late diensten en pauzes? Op de buitenschoolse opvang is er tijdens de reguliere schoolweken geen sprake van pauzes. In de vakanties houden de pedagogisch medewerkers om beurt 30 minuten pauze op een dag.

De drie-uursregeling

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

De locatie BSO Het Eendennest Paltelaan voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag aan de Beroepskracht Kind Ratio: van 14.30 uur tot 18.30 uur. Op woensdag van 11.30- 18.30 uur.

De locatie BSO Het Eendennest Paltelaan voldoet in de vakanties minstens op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 07.15 uur tot 08.30 uur

Van 09.00 uur tot 13.30 uur

Van 14.30 uur tot 17.00 uur

Van 18.00 uur tot 18.30 uur

In de vakantieweken zijn de openingstijden op alle dagen van 7.15 tot 18.30 uur. Het personeel wordt dan naar Beroepskracht Kind Ratio ingepland. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm. Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

Achterwachting

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd,

De achterwachting is in niet van toepassing op BSO Het Eendennest Paltelaan. Op alle momenten zijn er minimaal twee vaste medewerkers aanwezig. Mocht er door bijvoorbeeld door ziekte toch achterwacht nodig zijn, zijn er twee achterwachtingmogelijkheden. Tijdens schoolweken zijn beide scholen geopend en meerdere volwassenen aanwezig om te voldoen aan de achterwachting. Mochten er op de scholen geen volwassenen (meer) aanwezig zijn, is het kinderdagverblijf op de Trompstraat onze achterwacht. Daar werken altijd minimaal 4 volwassenen, exclusief de locatiemanager en adjunct- locatiemanager die ook als achterwacht kunnen fungeren.